

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ПСПбГМУ
им. И.П. Павлова Минздрава России
С.Ф. Багненко
« 08 » 2019 г.

Принято

Ученым советом
от « 08 » 2019 г., протокол № 1

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)

Профиль

Организация работы среднего медицинского персонала

Форма обучения **очно-заочная**

Нормативный срок освоения программы **2,5 года**

Санкт-Петербург
2019

Данные об утверждении образовательной программы:

Программа рассмотрена и одобрена Методическим советом ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова Минздрава России, протокол № 59, от «6» мая 2019г.

Программа утверждена Ученым Советом ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова Минздрава России, протокол № 1 от 30 августа 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	стр. 4
1.1. Общие положения	стр. 4
1.2. Нормативные документы для разработки программы	стр. 4
Раздел 2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры), профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»	стр. 6
2.1. Цель (миссия) опоп во «общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала», квалификация, присваиваемая выпускникам.	стр. 6
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам опоп во «общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала».	стр. 6
2.3. Характеристика и виды профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»	стр. 6
2.3.1. Область профессиональной деятельности выпускника	стр. 6
2.3.2. Профессиональная деятельность выпускников протекает в следующих сферах:	стр. 7
2.3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	стр. 7
2.3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника	стр. 7
2.4. Профильная направленность образовательной программы	стр. 7
2.4.1 перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника	стр. 8
2.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы	стр. 8
2.5.1. Универсальные компетенции	стр. 9
2.5.2. Общепрофессиональные компетенции	стр. 9
2.5.3. Профессиональные компетенции	стр. 9
2.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	стр. 10
2.7. Организация освоения образовательной программы	стр. 10
2.8. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01. – «общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»	стр. 11
Раздел 3. Рабочие программы дисциплин ОПОП ВО	стр. 13
Раздел 4. Рабочие программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.	стр. 401
Раздел 5. Итоговая государственная аттестация	стр. 467
Раздел 6. Характеристика среды университета, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций обучающихся	стр. 517
Раздел 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования	стр. 519
7.1. Текущая и промежуточная аттестация	стр. 519
7.2. Требования к итоговой государственной аттестация выпускников	стр. 520
7.2.1. Порядок проведения государственного экзамена	стр. 520
Раздел 8. Другие нормативно-методические документы и материалы	стр. 521
Раздел 9. Учебный план»	стр. 523

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы среднего медицинского персонала» реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России), далее Университет, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 г. N 485 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.06.2017 N 47138).

Образовательная организация самостоятельно разработала основную образовательную программу.

Программа магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки программы

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.12.2014 №519-ФЗ)

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» (уровень магистратуры) утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 485, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2017 г. №47138;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Приказ Минздрава России от 03 сентября 2013 г. № 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.09 № 03-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;

- Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

- Профессиональный стандарт «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017г. № 768 н.

- Нормативные акты и нормативно-правовые документы Минобрнауки и Минздрава России;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

- Внутренние и локальные акты Университета.

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ), ПРОФИЛЬ «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЛАДШЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»

2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»», квалификация, присваиваемая выпускникам.

Целью программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» является подготовка специалистов со второй степенью высшего профессионального образования (магистр) к осуществлению самостоятельной научно - обоснованной профессиональной деятельности в сфере общественного здравоохранения и управления сестринской деятельностью, способных осуществлять комплексную оценку и мониторинг состояния здоровья населения, выявлять факторы, определяющие общественное здоровье, разрабатывать мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, реализовывать их на практике и оценивать их эффективность, организовывать работу по управлению качеством сестринской помощи; проводить комплексную оценку организации медсестринской службы, разрабатывать и внедрять в работу лечебно-профилактических учреждений инновационные модели организации работы среднего и младшего медицинского персонала, проводить научные исследования по проблемам сестринской деятельности и организовывать реализацию их результатов.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала».

По результатам освоения основной образовательной программы выпускникам присваивается квалификация (степень) «Магистр» по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского персонала».

2.3. Характеристика и виды профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»

Выпускник программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» должен быть способен и готов к осуществлению научно-исследовательской; научно-производственной и проектной; административно-управленческой деятельности в сфере общественного здравоохранения.

2.3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» включает организацию системы здравоохранения в целях обеспечения общественного здоровья. Выпускники осуществляют профессиональную деятельность на основе разработки и реализации научно-исследовательских и практических программ и проектов, направленных на улучшение здоровья населения на основе прогнозирования и научной профилактики, организацию и

менеджмент в области общественного здравоохранения и практической работы в правительственных, муниципальных и неправительственных организациях.

2.3.2. Профессиональная деятельность выпускников протекает в следующих сферах:

- комплексная оценка и мониторинг состояния здоровья населения; выявление и изучение факторов, определяющих общественное здоровье;
- разработка и практическая реализация научно-обоснованных мер по охране и укреплению здоровья, снижению заболеваемости, травматизма и смертности населения;
- оценка эффективности мер по охране и укреплению здоровья, снижению заболеваемости, травматизма и смертности населения;
- управление качеством жизни (в том числе при различных хронических заболеваниях);
- эпидемиология неинфекционных заболеваний;
- экология человека и оценка экологических рисков различной природы;
- социология и психология здоровья;
- сопровождение профессиональной деятельности и профессионального здоровья;
- охрана материнства и детства;
- использование методов биостатистики и математического моделирования в сфере общественного здравоохранения;
- внедрение и использование информационных технологий в общественном здравоохранении.

2.3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» являются: население, управление медико-социальными, экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни, процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения, организация труда и профессионального развития специалистов со средним медицинским образованием.

2.3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала», готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- научно-производственная и проектная;
- организационно-управленческая и административная.

Программа магистратуры ориентирована на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда.

2.4. Профильная направленность образовательной программы

Профильная направленность ООП магистратуры «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» предполагает

углубленную подготовку выпускников к научно-исследовательской, научно-производственной и проектной профессиональной деятельности.

2.4.1 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала», готовится к решению следующих профессиональных задач:

научно-исследовательская деятельность:

- организация и проведение научного исследования по актуальной проблеме;
- соблюдение основных требований информационной безопасности к разработке новых методов и технологий в области здравоохранения;
- подготовка и публичное представление результатов научных исследований;

научно-производственная и проектная деятельность:

- проведение медико-социальных и социально-экономических исследований;
- организация и участие в проведении оценки состояния здоровья населения, эпидемиологической обстановки;
- участие в планировании и проведении мероприятий по охране здоровья, улучшению здоровья населения, организации и менеджмента в области общественного здравоохранения;
- участие в оценке рисков при внедрении новых медико-организационных технологий в деятельность медицинских организаций;
- подготовка и оформление научно-производственной и проектной документации;
- разработка методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров.

организационная и управленческая деятельность:

- разработка и реализация комплекса мероприятий организационного характера, направленных на сохранение и укрепление здоровья;
- осуществление мероприятий по формированию мотивированного отношения населения к сохранению и укреплению здоровья;
- организация оценки качества оказания медицинской помощи;
- ведение деловой переписки, в том числе с международными партнерами;
- подготовка и проведение научных мероприятий.

2.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2.5.1. Универсальные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала», должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

- способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)
- способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)
- способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для лостижения поставленной цели (УК-3)
- способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)
- способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)
- способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)

2.5.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала», должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- способностью к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения (ОПК-1);
- способностью к использованию информационных технологий в профессиональной деятельности, соблюдению основных требований информационной безопасности (ОПК-2);
- способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способностью к применению современных методов сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпритации результатов, к изучению. Анализу. Оценке тенденций, в прогнозированию развития событий в состоянии пополяционного здоровья населения (ОПК-4);
- способностью к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК-5).
- способностью к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения (ОПК-6).

2.5.3. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала», должен обладать **профессиональными компетенциями**:

- способностью ведения статистического учета, проведения статистического анализа, подготовки отчетов, расчету статистических показателей деятельности медицинской организации (ПК-1);
- способностью анализировать состояние здоровья населения, планировать и организовывать мероприятия по его улучшению (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономического анализа, бизнес-планирование. методы мотивации персонала, оценка внешней и вниуренной среды, организации технологии). (ПК-3);

- способностью осуществлять контроль качества и безопасности в здравоохранении (ПК-4);

способностью использовать полученные знания в практической деятельности при работе с нормативно-правовыми актами в области медицинского права и этического-деонтологическими основами в работе с медицинским персоналом (ПК-5).

2.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Профессорско-преподавательский состав, привлекаемый к реализации ООП ВО по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» включает научно-педагогические кадры, имеющие базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере 100% (должно быть не менее 70%). Для научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 85% (должно быть не менее 60%), из них докторов наук – 30% (должно быть не менее 15%). К образовательному процессу по дисциплинам блока 1 привлекается 20% (должно быть не менее 5%) преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляют 86% (должно быть не менее 60%) от общего количества научно-педагогических работников организации.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ООП ВО по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» осуществляется директором института сестринского образования, имеющим ученую степень доктора медицинских наук и ученое звание профессора, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

2.7. Организация освоения образовательной программы

Обучение по программе магистратуры по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» в Университете осуществляется в очно-заочной форме обучения

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.).

Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского

персонала» по очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2,5 года и составляет 120 зачетных единиц. Объем программы магистратуры по очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры

Допускается освоение образовательной программы по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского персонала по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

При освоении образовательной программы по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского персонала по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен, по их заявлению, не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

При реализации программы магистратуры по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского персонала организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.8. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01. – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»

Лица, имеющие диплом бакалавра по направлению подготовки 34.03.01 «Сестринское дело» или специалиста по специальности 060500 (060109) «Сестринское дело», и желающие освоить данную программу, зачисляются в магистратуру по направлению подготовки «Общественное здравоохранение», профиль «Организация работы среднего медицинского персонала по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом самостоятельно. Правила приема ежегодно формируются Университетом на основе Порядка приема в высшие учебные заведения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Раздел 3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОПОП ВО

В ОПОП по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» все учебные дисциплины направлены на достижение целей ОПОП и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника. Основные характеристики учебных дисциплин отражены в соответствующих рабочих учебных программах. В них реализован компетентностный подход, синтез теоретических знаний и практических умений, широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, проведение форумов, выполнение групповых семестровых заданий и курсовых работ в интернет-среде, электронное тестирование знаний, умений и навыков). В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов с возможным использованием электронных средств проведения видеоконференций и видеолекций. Эффективность обучения обеспечивается творческим, исследовательским характером учебной деятельности, высоким уровнем самостоятельности обучающихся, с одной стороны, и учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением учебных дисциплин, с другой.

Рабочие программы дисциплин ОПОП ВО

Общественное здоровье и здравоохранение

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний об общественном здоровье, его факторах, способах сохранения и организации деятельности системы здравоохранения.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о содержании понятия общественное здоровье и здравоохранение.

2. Формирование навыков расчета и анализа показателей общественного здоровья.

3. Изучение факторов, определяющих общественное здоровье.

4. Формирование навыков проведения первичной личной и общественной профилактики.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общефессиональных компетенций**:

Наименование категории (группы) общефессиональных компетенций	Код и наименование общефессиональной компетенции выпускника
Научная и организационная деятельность	ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
Биостатистика	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации

Результат достижения: знание учетных документов деятельности всех типов медицинских организаций, умение составить любые отчетные формы, рассчитать показатели деятельности, грамотно проанализировать полученные данные.

ПК-2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

Результат достижения: знание показателей здоровья населения, их динамики, половозрастных особенностей, основных факторов, влияющих на здоровье, умение рассчитывать показатели здоровья и анализировать, умение составить план мероприятий первичной, вторичной, третичной профилактики, направленных на укрепление здоровья

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Общественное здоровье и здравоохранение" относится к базовой части Блока 1 учебного плана и изучается во втором семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «общественного здоровья и здравоохранения», формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык, методика научных исследований в сестринском деле.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

№№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
			II
1	Общая трудоемкость цикла	180 (5)	180
2	Аудиторные занятия, в том числе:	66	66
2.1	Лекции	20	20
2.2	Практические занятия	46	46
3	Самостоятельная работа	105	105
4	Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Экзамен 9	Экзамен 9

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная работа, академ. ч	Промежуточная аттестация	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические			
Тема (раздел) 1 Понятие и теории общественного здоровья.	4	4	20	Экзамен	28
Тема (раздел) 2 Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.	4	8	30		42
Тема (раздел) 3 Факторы здоровья и пути сохранения здоровья.	4	4	20		28
Тема (раздел) 4 Организация системы здравоохранения	8	30	38		76
ИТОГО	20	46	105	9	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Понятие и теории общественного здоровья.	Исторические аспекты формирования теорий здоровья. Представления о здоровье периода античности, эпохи Возрождения, 19-20 в. Современные теории здоровья. Сущность космогонических, биологизаторских, психосоциальных, кибернизаторских теорий. Содержание понятия общественного здоровья и его связь с индивидуальным здоровьем.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

2.	Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.	Уровни, тенденции и динамика показателей рождаемости, смертности, младенческой смертности, ожидаемой продолжительности жизни, заболеваемости (первичной, распространенности, патологической пораженности, госпитализированной, с временной утратой трудоспособности, социально значимыми болезнями), инвалидности. Показатели физического развития. Международная классификация болезней.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья П2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению
3.	Факторы здоровья и пути сохранения здоровья.	Оценка влияния социально-экономических, климато-географических, социально-психологических, эколого-гигиенических, генетических, профессиональных, бытовых факторов, образа жизни на здоровье населения в целом и отдельных социально-профессиональных групп. Пути предотвращения воздействия неблагоприятных факторов и меры по укреплению здоровья. Международное сотрудничество в области охраны здоровья населения.	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья ПК-2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению
4.	Организация системы здравоохранения	Понятие о системе здравоохранения. Типы медицинских организаций и их роль в системе здравоохранения. Структура, организация работы, показатели работы отдельных	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

		<p>типов медицинских организаций: поликлиника, больница, станция скорой медицинской помощи, диспансеры, детская поликлиника, родильный дом, женская консультация. Организация учета и отчетности, персонифицированный учет. Профилактическая работа. Организация диспансеризации.</p> <p>Паллиативная помощь. Организация работы хосписов, отделений сестринского ухода.</p> <p>Особенности организации медицинской помощи сельским жителям.</p> <p>Структура и задачи центров Роспотребнадзора.</p>	<p>ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p> <p>ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья</p> <p>ПК 1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации</p>
--	--	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 820 с.
2. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г.». <http://15.rosпотребнадзор.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd> М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018. – 268 с.
3. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.». <http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
4. Приказ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых

проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.zdrav.ru/library/regulations/detail.php?ID=65022>.

5. Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения». <http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>

6. Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/

7. Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>

8. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»

6.2 Дополнительная литература:

1. Авксентьева, М.В. Международный опыт оценки технологий в здравоохранении / М.В.Авксентьева, В.В.Омельяновский В.В. // Педиатрическая фармакология. - 2011.- № 2. - с. 6-10.

2. Азовскова Т.А., Лаврентьева Н.Е., Васюкова Г.Ф. Профессиональная нейроортопедическая патология от физических нагрузок и действия вибрации в Самарском регионе // Мат. XI Всеросс. конгресса «Профессия и здоровье». – М., 2012. с. 40-42.

3. Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.

4. Балохина, С.А. Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.

5. Варганова, И.П. Деонтологический фактор как причина диагностических ошибок / И.П.Варганова // Восточноевропейский журнал общественного здоровья. - 2012. - №1 (17).- с. 97-98.

6. Баранов, О.П. Распространенность травматизма среди населения агропромышленного региона / О.П.Баранов // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. 2012. 6. с. 13-16.

7. Белов, В.Б. К вопросу о детерминантах общественного здоровья/ В.Б.Белов // Бюлл. НИИОЗ. - 2012. - Вып. 2. - с. 31-34.

8. Белостоцкий А.В., Винокуров В.Г., Алленов А.М. и др. Совершенствование диспансерного метода как развитие профилактического направления российского здравоохранения // Бюлл. НИИОЗ. - 2013.- Вып. 2. - с. 73-77.

9. Васендик В.Н., Чеботарькова С.А., Ковалева Д.А. Здоровый образ жизни как одна из составляющих безопасности человека // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. - 2013. - №2. - с. 19-20.

10. Неинфекционные заболевания и здоровье населения России: Материалы Всероссийской научно-практической конференции // Профилактическая медицина.- 2014.- №2.

11. Захаренков В.В., Виблая И.В., Олещенко А.М. Здоровье трудоспособного населения и сохранение трудового потенциала Сибирского Федерального округа // Медицина труда и промышленная экология. - 2013. - №1. - с. 6-10.

12. Иванов А.В., Комличенко Э.В., Петрова Н.Г. Бесплодие как медико-социальная проблема // Проблемы демографии и статистики населения: Материалы конференции. – СПб., 2013. -с.128-138.

13. Измеров Н.Ф., Денисов Э.И., Морозова Т.В. Охрана здоровья работников: гармонизация терминологии, законодательства и практики с международными стандартами // Медицина труда и промышленная экология. - 2012. - №8. - с. 1-8.

14. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Основные журналы:

1. Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.
2. Вопросы управления здравоохранением.
3. Здравоохранение Российской Федерации.
4. Здравоохранение.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой	Наименование оценочного средства для проведения
-------	--	--------------------	---

		компетенции	занятий, академ. ч
		(или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие и теории общественного здоровья.	УК 5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2
2	Тема (раздел) 2 Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.	УК 1 ОПК 4 ПК- 2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2
3	Тема (раздел) 3 Факторы здоровья и пути сохранения здоровья. Международное сотрудничество в области охраны здоровья населения.	ОПК 4 ПК- 2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2
4	Тема (раздел) 3 Организация системы здравоохранения	УК 1 ОПК 1 ОПК 4 ПК- 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы, задач -2

--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	1-я часть – проверка практических навыков по расчету показателей общественного здоровья и деятельности медицинских организаций	Набор задач	Задача решена полностью – 5 баллов, имеются несущественные ошибки -4 балла, имеются существенные ошибки. не решена – 2 балла
		2-я часть: собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Темы реферативных сообщений:

1. Системы здравоохранения в мире. Преимущества и недостатки.
2. Основные проблемы здравоохранения в мире. Роль ВОЗ в их решении.
3. Современная демографическая ситуация в России и пути ее оптимизации.
4. Климат и здоровье.
5. Влияние социально-экономических факторов на здоровье населения.
6. Семейный статус и здоровье.
7. Проблема охраны психического здоровья.
8. Стресс и здоровье.
9. Урбанизация и связанные с ней проблемы.
10. Здоровье медицинского персонала как актуальная проблема.
11. Организация и проблемы статистического учета в здравоохранении.
12. Качество жизни – содержание и подходы к определению.
13. Влияние производственных факторов на здоровье.
14. Стратегия развития здравоохранения РФ на современном этапе.
15. Факторы риска в работе медицинского персонала.

Перечень задач:

1. Среднегодовая численность населения некоторого субъекта РФ составляет 436 580 человек. В течение года в лечебно-профилактических учреждениях всего зарегистрировано 409 100 случаев заболеваний, из которых 214 840 – с диагнозом, установленным впервые в жизни.

Среди всех зарегистрированных заболеваний 11 670 случаев связаны с болезнями эндокринной системы.

При медицинском осмотре 3200 лиц было выявлено 5900 случаев заболеваний.

На основании представленных исходных данных рассчитайте и проанализируйте показатели.

- Первичной заболеваемости
- Общей заболеваемости.
- Общей заболеваемости болезнями эндокринной системы.
- Патологической пораженности.

2. Среднегодовая численность населения некоторого субъекта РФ составляет 2 813 700 жителей. В течении года в лечебно-профилактических учреждениях зарегистрировано всего 5 323 100 случаев заболеваний, из которых 3 710 640 зарегистрировано с диагнозом впервые в жизни.

Среди всех зарегистрированных заболеваний – 179 243 случаев болезней нервной системы.

При медицинском осмотре 4700 лиц было выявлено 7335 случаев заболеваний.

Рассчитать показатели:

Первичной заболеваемости

- Общей заболеваемости.
- Общей заболеваемости болезнями эндокринной системы.
- Патологической пораженности.

3. В районе обслуживаемого участка проживает 480 детей в возрасте до 1 года. В течение года было зарегистрировано 220 случаев острых респираторных заболеваний и 40 случаев кишечных инфекций. Ни разу не болели в течение года 80 детей.

Рассчитать показатели деятельности детской поликлиники:

- «индекс здоровья»,
- заболеваемость кишечными заболеваниями,
- заболеваемость острыми респираторными заболеваниями.

4. В родильном доме № 2 города N за отчетный период было принято 2198 родов. У 620 женщин роды проводились путем кесарева сечения. Во время родов и в послеродовом периоде кровотечение наблюдалось у 58 женщин. В послеродовом периоде у 15 рожениц возникли гнойно-септические заболевания.

Рассчитать и проанализировать показатели работы родильного дома.

5. На педиатрическом участке проживает 820 детей, из них у 30 человек зарегистрирован диагноз бронхиальной астмы. На диспансерном учете по поводу бронхиальной астмы находилось 25 детей. В течение года ими было сделано 55 диспансерных явок, 15 детям было назначено лечение в дневном стационаре, которое получили 10 человек.

Рассчитать:

- показатели заболеваемости бронхиальной астмой на участке,
- показатели диспансеризации больных с бронхиальной астмой.

6. По данным отчета женской консультации №2 города N., число женщин фертильного возраста составило 2843 человека. Под наблюдение поступило 542 беременных женщин, в том числе 12 – со сроком беременности свыше 28 недель, 480 – со сроком беременности до 12 недель. Число женщин, применяющих ВМС – 448, гормональную контрацепцию – 980.

Рассчитать и проанализировать:

- показатели своевременности взятия беременных под наблюдение женской консультации,
- частоту использования методов контрацепции.

7. В родильном доме города N., за отчетный период было принято 1878 родов, живыми родилось 2239 детей, в том числе 200 – недоношенными, мертвыми – 15. Во время родов у 5 женщин произошел разрыв промежности 3-4 ст. В послеродовом периоде у 9 родильниц возникли гнойно-септические осложнения. У 2 рожениц было проведено ручное отделение последа, у 510 – перинеотомия. В первые шесть суток умерло 5 новорожденных, из них 4 – недоношенных.

Рассчитать и проанализировать соответствующие показатели работы родильного дома.

8. В РЭУ №15 работает 250 человек, в течение года зарегистрировано 225 случаев и 4125 дней временной утраты трудоспособности (ВУТ).

Определить показатели заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

9. В АО «Азимут» работает 600 человек, в течение года зарегистрировано 560 случаев временной утраты трудоспособности (ВУТ), в том числе 200 – в связи с острыми респираторными заболеваниями.

Определить показатели заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

10. У студентов исследовали артериальное давление во время сессии и в период обучения. В группе из 450 человек во время сессии отмечено повышение давления у 45 студентов. Во время занятий из 300 человек была отмечена гипертония у 22 студентов.

Определить достоверность различий показателей наличия гипертонии в разные периоды.

11. При изучении эффективности иммунизации детей против гриппа наблюдали две группы по 185 человек. В контрольной группе заболели 108 детей, в группе иммунизированных – 48.

Определить достоверность влияния иммунизации на заболеваемость гриппом.

12. При изучении влияния анаболических гормонов на белковый обмен при сосудистых заболеваниях оказалось, что из 71 больного у 37 содержание общего белка увеличилось. В другой группе, не получавшей гормонов, из 74 человек отмечено увеличение содержания белка у 7.

Определить, достоверно ли влияние гормонов на белковый обмен?

13.

При исследовании влияния анаболических гормонов при инфаркте миокарда на белковый обмен были получены следующие данные:

Больной	Общий белок	
	До лечения	После лечения
1-й	8,0	9,0
2-й	8,2	9,51
3-й	7,0	8,1
4-й	6,5	7,0
5-й	6,0	7,0

Определить достоверны ли различия уровня белка до и после лечения.

14. Среди работающих двух заводов исследовались трудовые потери вследствие временной нетрудоспособности. На заводе №1 средняя длительность нетрудоспособности составила $15,6 \pm 0,2$ дня; на заводе №2 - $17,1 \pm 0,4$ дня.

Определить, достоверны ли полученные различия.

15.

В детском саду болело в течение месяца острыми респираторными вирусными заболеваниями 10 учащихся. Распределение их по длительности заболеваний приводится ниже:

Длительность заболевания в днях	Число больных
5	4
6	3
7	2
8	1
	Всего 10

Вычислить среднюю продолжительность одного случая заболевания, коэффициент вариации и среднюю ошибку.

16. В течение месяца в районную больницу №3 было госпитализировано 20 больных с крупозной пневмонией с момента установления диагноза в следующие сроки:

1 день – 4 больных

2 день – 7 больных

3 день – 4 больных

4 день – 1 больной

5 день – 2 больных

6 день – 2 больных

Определить средний срок госпитализации с момента установления диагноза, рассчитать и охарактеризовать интервалы $M \pm \delta$; $M \pm 2m$.

17. Рассчитать и проанализировать стандартизированный показатель смертности в городе А, если бы возрастная структура населения в нем была такой же, как в городе Б.

Возрастной состав	Город А			Город Б		
	Численность населения	Число умерших	смертность	Численность населения	Число умерших	смертность
До 30 лет	20 000	50		15 000	25	
30-50	40 000	100		42 000	150	
Старше 50	20 000	650		30 000	775	
В целом	80 000	800	10,0	87 000	950	10,9

18. Рассчитать и проанализировать стандартизированный показатель летальности в 2011 году, приняв за стандарт среднюю 2006 года.

Степень тяжести состояния	2006			2011		
	Число лечившихся	Число умерших	Показатель летальности	Число лечившихся	Число умерших	Показатель летальности
Удовлетворительное	155	5		138	1	
Средней тяжести	50	5		41	6	
Тяжелое	20	10		39	16	
Крайне тяжелое	5	4		15	14	
В целом	230	24	10,4	233	37	15,9

19. В детской поликлинике на учете на начало года состояло 3500 детей, на конец года – 4500. За год было зарегистрировано заболеваний пневмонией – 200, желудочно-кишечных – 400. Умерло от пневмонии 4 ребенка, от желудочно-кишечных заболеваний – 6.

Определить показатели заболеваемости, смертности и летальности по отдельным видам зарегистрированных заболеваний.

20. В городе N., население составляет 70000 человек. За год было зарегистрировано следующее количество травм:

производственные - 310

бытовые – 340

прочие - 120

Всего: 770

Определить показатели удельного веса и частоты (общей и отдельных видов) травм.

21. Из детской инфекционной больницы города N. в течение года было выписано 2000 детей. Из них находилось в больнице по поводу: скарлатины – 225, инфекционного гепатита – 175, дизентерии – 1400, прочих инфекций – 200. Общая численность детей в городе 75000.

Вычислить структуру госпитализированной инфекционной заболеваемости детей и показатели заболеваемости: общей и по отдельным инфекциям.

22. Число госпитализированных больных в городе N. в расчете на 1000 населения составило:

1980 г. – 204,0

1990 г. – 185,0

2000 г. – 250,5

2010 г. – 298,5

Рассчитать показатели динамического ряда.

23. Средняя длительность 1 случая заболеваемости с временной утратой трудоспособности (в днях) в городе N., составила:

1990 г. – 13,0

2000 г. – 14,5

2010 г. – 14,0

2020 г. – 16,0

Рассчитать показатели динамического ряда.

24. В городе на начало года проживало 48100 человек, а на конец года – 53000 человек. За год в этом городе родилось 900 человек, умерло 480 человек, в том числе детей до 1 года – 22 человека, из них 20 человек родились в текущем году; 2 – в предыдущем году. В предшествующем году в этом городе было зарегистрировано 880 рождений.

Определить показатели естественного движения населения.

25. Население района на начало года составило 64000 человек, а на конец 66000 человек. В этом районе в отчетном году родилось 690 человек, умерло 533 человека. Детей до 1 года жизни умерло – 20 человек, из них 15 родились в текущем году; 5 – в предыдущем. В предшествующем году родилось 650 человек.

Определить показатели естественного движения населения за год и провести анализ этих показателей.

Образцы тестовых заданий:

1. Система здравоохранения в России является

- государственной
- смешанной
- **страховой**
- частной

2. Укажите наиболее приоритетное направление структурных преобразований в здравоохранении

- **развитие ПМСП**
- развитие сети диспансеров
- повышение роли стационаров
- повышение роли санаторно-курортной помощи

3. Соотношение врачей и среднего медицинского персонала в России:

- **1:2**
- 1:3
- 1:4

4. Укажите какая помощь является наиболее ресурсоемкой

- **стационарная**
- амбулаторно-поликлиническая
- скорая медицинская помощь
- паллиативная

5. Каковы направления происходящих структурных преобразований в здравоохранении

- сокращение средней продолжительности лечения
- снижение обеспеченности населения медицинскими кадрами
- **сокращение коечного фонда**
- сокращение среднего числа посещений на одного жителя в год

6. Медицинская деонтология - это:

- **самостоятельная наука о долге медицинских работников**
- прикладная часть медицинской этики

7. Права застрахованных в системе ОМС защищают:

- **фонды ОМС**
- **страховые компании**
- администрация ЛПУ
- Росздравнадзор

8. Имеет ли право пациент предъявлять иск к медицинской организации:

- **да**
- нет

9. К видам медицинской помощи относится (исключите неверное):

- первичная медико-санитарная
- специализированная
- высокотехнологичная
- скорая
- **неотложная**
- паллиативная

10. Главным критерием эффективности здравоохранения является:

- уровень ожидаемой продолжительности жизни
- показатель летальности
- обеспеченность населения врачами
- частота жалоб

11. Показателями общественного здоровья являются все перечисленные, кроме

- трудовой активности населения
- заболеваемости
- демографических показателей
- физического развития населения
- **обеспеченности врачами**

12. Специализированная медицинская помощь оказывается во всех перечисленных ниже учреждениях, кроме

- многопрофильных и специализированных больниц
- больниц скорой помощи
- **бальнеологических лечебниц**
- больницах восстановительного лечения
- стационаров, диспансеров и МСЧ

13. О качестве лечения в стационаре свидетельствуют все перечисленное, кроме

- средней продолжительности пребывания на койке
- летальности
- процента расхождения клинических и анатомических диагнозов
- числа осложнений
- **числа больных, переведенных в специализированные отделы**

14. Специализированная медицинская помощь оказывается в:

- многопрофильных и специализированных больниц
- больниц скорой медицинской помощи
- **бальнеологических лечебниц**
- больниц восстановительного лечения
- стационаров диспансеров и медсанчастей

15. Основными задачами городской поликлиники являются (исключить неверный ответ):

- оказание квалифицированной специализированной помощи непосредственно в поликлинике и на дому
- организация и проведение комплекса профилактических мероприятий
- организация и осуществление диспансеризации населения
- **освидетельствование больных и установления группы инвалидности**

- организации и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию населения

16. Типовыми категориями стационарных учреждений являются все перечисленные, кроме

- областной (краевой) больницы
- городской больницы
- центральной районной больницы
- сельской участковой больницы
- **специализированной лечебницы**

17. Оптимальная мощность специализированного отделения стационара составляет

- от 20 до 30 коек
- от 30 до 50 коек
- **от 60 до 90 коек**
- от 90 до 120 коек
- свыше 120 коек

18. Заболеваемость можно изучить по данным всех перечисленных ниже показателей, кроме

- обращаемости населения в медицинские учреждения
- **деятельности МСЭК**
- профилактических осмотров и диспансерного наблюдения
- причин смерти

19. К показателям, характеризующим деятельность поликлиники, относятся все перечисленные, кроме

- участковости
- охвата диспансерным наблюдением
- **числа лиц, снятых с диспансерного учета**

20. Показатель рождаемости считается низким, если он составляет

- **до 20**
- от 21 до 25
- от 26 до 30
- от 31 до 40
- от 41 до 50

21. Уровень общей смертности считается низким, если ее показатель составляет

- **ниже 10**
- от 11 до 15
- от 16 до 20
- от 21 до 25

22. Для определения потребности в койках используются расчетно-статистические нормативы, к которым относятся 1) численность населения 2) оборот койки 3) установленный норматив потребности в койках по отдельным специальностям 4) показатель отбора на койку к числу обращений (в %) 5) уровень обращаемости населения в амбулаторно-поликлинические учреждения (на 1000 населения)

- **правильно 1, 2, 3**
- правильно 2, 3, 4
- правильно 1, 2 и 5
- правильно 2, 4 и 5
- правильно 1, 2 и 4

23.К качественным показателям деятельности стационара относятся перечисленные показатели, кроме:

- летальности
- среднего койко-дня
- хирургической активности
- % расхождения клинических и анатомических диагнозов
- **количества средств, затраченных на медикаменты**

24.Если человек заболел во время командировки, больничный лист выдается

- **медицинским учреждением по месту командировки**
- выдается только справка о заболевании
- со дня возвращения из командировки
- все утверждения верные
- все утверждения неверные

25.К показателям заболеваемости с временной утратой нетрудоспособности относятся:

- число случаев нетрудоспособности на 100 работающих
- число дней нетрудоспособности на 100 работающих
- длительность 1-го случая нетрудоспособности
- **все перечисленное**

26.Основными факторами окружающей среды, оказывающими влияние на здоровье населения, являются

- состояние окружающей среды (воздух, водоснабжение, озеленение и др.)
- условия труда
- питание
- условия воспитания и обучения детей и подростков
- **все перечисленное**

27.Основными путями выявления больных, подлежащих диспансеризации, является все перечисленное, кроме

- обращаемости в амбулаторно-поликлинические учреждения
- профилактических целевых осмотров
- периодических осмотров
- оказания помощи на дому
- **оказания скорой помощи**

28.К группам показателей здоровья населения относят

- **демографические показатели**
- **показатели заболеваемости**
- **показатели физического развития**
- механическое движение
- урбанизацию

29.Демография изучает

- численность и структуру населения
- естественное движение населения
- механическое движение населения
- рождаемость, смертность
- заболеваемость населения

30. Средняя мощность областной (краевой, республиканской) больницы составляет

- 200-400 коек
- 400-600 коек
- **600-1000 коек**
- 2000 коек

31. Число дней работы койки в году в среднем в городских больницах составляет

- 240-300 дней
- 300-330 дней
- **330-340 дней**
- 340-350 дней
- 350-360 дней

32. Паллиативная медицинская помощь может оказываться:

- в поликлинике
- **в стационаре**
- на дому
- в хосписе

33. Средняя численность населения на терапевтическом участке составляет:

- **1700 чел.**
- 1500 чел.
- 1200 чел.

34. Средняя численность населения, обслуживаемого врачом общей практики, составляет:

- 1700 чел.
- **1500 чел.**
- 1200 чел.

35. Средняя численность населения, обслуживаемого семейным врачом, составляет:

- 1700 чел.
- 1500 чел.
- **1200 чел.**

Перечень вопросов к экзамену:

1. Дайте определение медицинской демографии.
2. Назовите основные разделы медицинской демографии.
3. Какое значение имеют демографические данные для характеристики общественного здоровья населения и планирования деятельности учреждений здравоохранения?
4. Дайте определение рождаемости и смертности.

5. Каков порядок регистрации рождаемости?
6. По каким формулам рассчитывают общий и специальные коэффициенты рождаемости и смертности?
7. Назовите основные показатели смертности населения.
8. Назовите статистические документы, используемые для регистрации случая смерти. Каковы правила их заполнения?
9. По каким формулам рассчитывают младенческую смертность и отдельные ее компоненты? Какова структура младенческой смертности?
10. Дайте определение общего коэффициента естественного прироста населения. Какова его динамика в России и других странах мира?
11. Что такое «противоестественная убыль населения» и коэффициент демографической нагрузки?
12. Дайте определение показателя «ожидаемая продолжительность предстоящей жизни». Каковы уровень и динамика этого показателя в России и других странах?
13. Для каких целей используются данные о заболеваемости населения?
14. Назовите основные источники получения информации о заболеваемости населения.
15. Дайте определение понятия «первичная заболеваемость». Каковы ее уровень и структура?
16. Дайте определение понятия «общая заболеваемость». Каковы ее уровень и структура?
17. Дайте определение понятия «патологическая пораженность». Как она изучается?
18. Назовите основные первичные учетные и отчетные статистические документы, применяющиеся при изучении заболеваемости.
19. Каковы уровни и динамика показателей естественного движения населения в нашей стране?
20. Дайте определение понятия «инвалидность». Охарактеризуйте социально-гигиеническую значимость и факторы инвалидности.
21. Перечислите группы, причины инвалидности и дайте им характеристики.
22. Какие заболевания определяют структуру инвалидности? Каковы пути первичной, вторичной и третичной профилактики инвалидности?
23. Что такое статика населения и каковы ее показатели?
24. Охарактеризуйте влияние на здоровье образа жизни.
25. Назовите основные статистические показатели инвалидности и способы их расчета.
26. Охарактеризуйте влияние на здоровье социально-экономических условий.
27. Назовите основные методы изучения физического развития.
28. Охарактеризуйте влияние на здоровье образа генетических факторов.
29. Охарактеризуйте влияние на здоровье климато-географических факторов.
30. Охарактеризуйте влияние на здоровье миграции. Каковы ее виды?
31. Понятие о профилактике. Формы и методы.
32. Структура и показатели работы городской поликлиники.
33. Сеть амбулаторно-поликлинических учреждений. их значение. Роль стационарзамещающих технологий.
34. Структура и показатели работы городской больницы.
35. Структура и показатели работы женской консультации.
36. Структура и показатели работы родильного дома.
37. Структура и показатели работы детской поликлиники.
38. Особенности организации медицинской помощи сельским жителям.
39. Международное сотрудничество в здравоохранении. ВОЗ.
40. Структура и организации работы Центров Роспотребнадзора.
41. Туберкулез как актуальная проблема. Организация помощи.
42. Травматизм как актуальная проблема. Организация помощи.
43. Организация помощи больным с психическими заболеваниями.

44. Организация помощи больным с кардиологическими заболеваниями.
45. Организация помощи больным с онкологическими заболеваниями.
46. Организация скорой медицинской помощи.
47. Понятие о диспансеризации. Показатели.
48. Организация учета и отчетности в медицинских организациях. Функции кабинета статистики.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций *УК 1, 5, ОПК 1,4, П 1,2* осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы развития теории здоровья.
- Понятие общественного здоровья и методы его изучения.
- Показатели здоровья: демографические, заболеваемости, инвалидности, физического развития.
- Тенденции в состоянии здоровья населения РФ и в мире.
- Социально-гигиеническое значение важнейших заболеваний.
- Роль санитарно-эпидемиологической службы в охране здоровья.
- Основные факторы риска и их медико-социальное значение.
- Основы профилактики и ее основные виды.
- Организацию международного сотрудничества в области охраны здоровья.
- Организационные основы оказания первичной медико-санитарной, скорой, специализированной, паллиативной медицинской помощи.
- Показатели работы поликлиники, больницы, женской консультации, родильного дома, детской поликлиники, специализированных диспансеров.
- Систему сбора учетной информации и формирования отчетов.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- рассчитать, оценить и интерпретировать показатели физического здоровья населения;
- использовать полученную информацию о показателях физического здоровья для анализа общественного здоровья и разработки мероприятий по их коррекции;
- рассчитывать, оценивать и интерпретировать показатели заболеваемости населения;
- использовать полученную информацию о показателях заболеваемости для анализа общественного здоровья, деятельности учреждений здравоохранения;
- разбираться в системе получения информации о показателях общественного здоровья;
- рассчитывать и интерпретировать показатели работы отдельных медицинских организаций.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления аналитической отчетов о демографической ситуации в соответствующем регионе, состоянии общественного здоровья, разработки на основании этих данных конкретных медико-социальных мероприятий, направленных на улучшение здоровья;
- применения Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ) в практической деятельности;
- методики расчета и анализа показателей физического развития, заболеваемости;
- устных выступлений по вопросам охраны общественного здоровья, профилактики заболеваний;
- составления статистических отчетов и их анализа.

Этапы формирования компетенций УК 1, 5, ОПК 1,4, ПК 1,2 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Общественное здравоохранение» по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2, 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2, 4 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА
ОПК-4. Способность к	Знакомство с	Выполнение	Промежуточная

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки « Общественное здравоохранение »		
	начальный	последующий	Итоговый
применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья	лекционным материалом по темам раздела 2, 3, 4	рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2, 3, 4 Собеседование. Решение задач.	аттестация. ИГА
ПК 1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4 Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА
ПК 2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2 и 3	Собеседование. Решение задач.	Промежуточная аттестация. ИГА

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Виды деятельности		Баллы
Зачёт Учебного плана		От 36 до 60 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 20баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 15 баллов

	Самостоятельная работа	От 0 до 20 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 5 баллов
экзамен		От 0 до 40 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя решение практических задач по анализу здоровья и показателей деятельности медицинских организаций. Решение тестовых заданий.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Тестирование через интерактивную систему Академик НТ.
2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

- Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 820 с.
- Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г.». <http://15.rosпотребнадзор.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
- М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018.–268 с.
- Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.». <http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
- Приказ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.zdrav.ru/library/regulations/detail.php?ID=65022>.
- Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения». <http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>
- Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/
- Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)

работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>

- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»

а. Дополнительная литература:

- Авксентьева, М.В. Международный опыт оценки технологий в здравоохранении / М.В.Авксентьева, В.В.Омельяновский В.В. // Педиатрическая фармакология. - 2011.- № 2. - с. 6-10.
- Азовскова Т.А., Лаврентьева Н.Е., Васюкова Г.Ф. Профессиональная нейроортопедическая патология от физических нагрузок и действия вибрации в Самарском регионе // Мат. XI Всеросс. конгресса «Профессия и здоровье». – М., 2012. с. 40-42.
- Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.
- Балохина, С.А.Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.
- Варганова, И.П. Деонтологический фактор как причина диагностических ошибок / И.П.Варганова // Восточноевропейский журнал общественного здоровья. - 2012. - №1 (17).- с. 97-98.
- Баранов, О.П. Распространенность травматизма среди населения агропромышленного региона / О.П.Баранов // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. 2012. 6. с. 13-16.
- Белов, В.Б. К вопросу о детерминантах общественного здоровья/ В.Б.Белов // Бюлл. НИИОЗ. - 2012. - Вып. 2. - с. 31-34.
- Белостоцкий А.В., Винокуров В.Г., Алленов А.М. и др. Совершенствование диспансерного метода как развитие профилактического направления российского здравоохранения // Бюлл. НИИОЗ. - 2013.- Вып. 2. - с. 73-77.
- Васендик В.Н., Чеботарькова С.А., Ковалева Д.А. Здоровый образ жизни как одна из составляющих безопасности человека // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. - 2013. - №2. - с. 19-20.
- Неинфекционные заболевания и здоровье населения России: Материалы Всероссийской научно-практической конференции // Профилактическая медицина.- 2014.- №2.
- Захаренков В.В., Вибляя И.В., Олещенко А.М. Здоровье трудоспособного населения и сохранение трудового потенциала Сибирского Федерального округа // Медицина труда и промышленная экология. - 2013. - №1. - с. 6-10.
- Иванов А.В., Комличенко Э.В., Петрова Н.Г. Бесплодие как медико-социальная проблема // Проблемы демографии и статистики населения: Материалы конференции. – СПб., 2013. -с.128-138.
- Измеров Н.Ф., Денисов Э.И., Морозова Т.В. Охрана здоровья работников: гармонизация терминологии, законодательства и практики с международными стандартами // Медицина труда и промышленная экология. - 2012. - №8. - с. 1-8.
- Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Основные журналы:

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.

Вопросы управления здравоохранением.
Здравоохранение Российской Федерации.
Здравоохранение.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
8. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины **«Общественное здоровье и здравоохранение»** предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины **«Общественное здоровье и здравоохранение»** представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную

систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение генетических задач, перевод текстов, проведение расчетов)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «**Общественное здоровье и здравоохранение**» » предусматривает освоение 4 разделов (модулей):

Понятие и теории общественного здоровья.

Показатели общественного здоровья: расчет, уровень, тенденции.

Факторы здоровья и пути сохранения здоровья. Международное сотрудничество в области охраны здоровья населения.

Организация системы здравоохранения.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ дисциплины. Проводится освоение методологии изучения общественного здоровья и оценки деятельности различных медицинских организаций.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную

дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Литература:

. Основная литература:

- Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 820 с.
- Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г.». <http://15.rosпотреbnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
- М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018.–268 с.
- Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.». <http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
- Приказ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.zdrav.ru/library/regulations/detail.php?ID=65022>.
- Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения». <http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>
- Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/
- Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»

в. Дополнительная литература:

- Авксентьева, М.В. Международный опыт оценки технологий в здравоохранении / М.В. Авксентьева, В.В. Омеляновский В.В. // Педиатрическая фармакология. - 2011.- № 2. - с. 6-10.
- Азовскова Т.А., Лаврентьева Н.Е., Васюкова Г.Ф. Профессиональная нейроортопедическая патология от физических нагрузок и действия вибрации в

Самарском регионе // Мат. XI Всеросс. конгресса «Профессия и здоровье». – М., 2012. с. 40-42.

- Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.
- Балохина, С.А. Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.
- Варганова, И.П. Деонтологический фактор как причина диагностических ошибок / И.П.Варганова // Восточноевропейский журнал общественного здоровья. - 2012. - №1 (17).- с. 97-98.
- Баранов, О.П. Распространенность травматизма среди населения агропромышленного региона / О.П.Баранов // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. 2012. 6. с. 13-16.
- Белов, В.Б. К вопросу о детерминантах общественного здоровья/ В.Б.Белов // Бюлл. НИИОЗ. - 2012. - Вып. 2. - с. 31-34.
- Белостоцкий А.В., Винокуров В.Г., Алленов А.М. и др. Совершенствование диспансерного метода как развитие профилактического направления российского здравоохранения // Бюлл. НИИОЗ. - 2013.- Вып. 2. - с. 73-77.
- Васендик В.Н., Чеботарькова С.А., Ковалева Д.А. Здоровый образ жизни как одна из составляющих безопасности человека // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. - 2013. - №2. - с. 19-20.
- Неинфекционные заболевания и здоровье населения России: Материалы Всероссийской научно-практической конференции // Профилактическая медицина.- 2014.- №2.
- Захаренков В.В., Вибляя И.В., Олещенко А.М. Здоровье трудоспособного населения и сохранение трудового потенциала Сибирского Федерального округа // Медицина труда и промышленная экология. - 2013. - №1. - с. 6-10.
- Иванов А.В., Комличенко Э.В., Петрова Н.Г. Бесплодие как медико-социальная проблема // Проблемы демографии и статистики населения: Материалы конференции. – СПб., 2013. -с.128-138.
- Измеров Н.Ф., Денисов Э.И., Морозова Т.В. Охрана здоровья работников: гармонизация терминологии, законодательства и практики с международными стандартами // Медицина труда и промышленная экология. - 2012. - №8. - с. 1-8.
- Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Основные журналы:

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.

Вопросы управления здравоохранением.

Здравоохранение Российской Федерации.

Здравоохранение.

www.healthquality.ru

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
 - тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор

Рецензент:

Профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГМУ
д.м.н. Балохина С.А.

Менеджмент в сестринской деятельности

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами комплексом современных научных и практических знаний по администрированию и менеджменту в здравоохранении для принятия рациональных управленческих решений по управлению сестринским персоналом

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование у магистрантов четкого представления об основных функциях менеджмента и системах управления организацией.
2. Выработка навыков принятия управленческих решений в процессе управления сестринским коллективом.
3. Изучение использования теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации.
4. Усвоение методов проектирования с целью комплексного управления конфликтами в сестринском коллективе.
5. Изучение методов управления професом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих универсальных компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций:

ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в сестринском деле» относится к профессиональным и изучается в четвертом семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» формируются параллельно с изучением дисциплин:

философия управления, иностранный язык, правовое обеспечение медицинской деятельности, общественное здоровье и здравоохранение, маркетинг сестринских услуг, психология труда, конфликтология, управление персоналом, управление ресурсами в здравоохранении.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр IV
Аудиторные занятия (всего)	80	80
В том числе:		
Лекции	26	26
Практические занятия	54	54
Самостоятельная работа	126,5	126,5
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (9) 0,5	Экзамен (9) 0,5
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	216 (6)	216 (6)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	6	12	25	43
Тема (раздел) 2	6	14	34	54

Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации				
Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	6	14	34	56
Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	6	14	34	54
Экзамен				9
Всего	26	54	127	216

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	Особенности функций и методов управления сестринским персоналом в медицинских организациях разных форм собственности. Особенности организационных и управленческих вопросов в области управления сестринским коллективом Основные теории мотивация персонала. Методы мотивации и демотивации. Методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной Обоснование, выбор, реализация и контроль результатов управленческого решения в процессе управления коллективом	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)
2.	Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в	Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом. Современные технологии управления персоналом Выбор эффективного стиля руководства с учетом	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную

	медицинской организации	особенности сестринского коллектива	стратегию для достижения поставленной цели ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности
3.	Управление конфликтами в сестринском коллективе	Управление конфликтами в сестринском коллективе Менеджерский подход к управлению конфликтами в команде Минимизация конфликтов в коллективе	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности
4.	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	Управление процессами обмена информацией, коммуникации Основные формы управленческих контактов Коммуникативные барьеры. Способы развития коммуникативной компетентности	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
2. Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Решетников А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015 ЭБС
4. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
5. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС

6.2. Дополнительная литература:

1. Касимовская Н., Ефремова В. Организация сестринской службы: Учебное пособие. - М.: МИА-М., 2015-348 с.
2. Этический кодекс медицинской сестры России/ Ассоц. мед. сестер Рос-сии. - СПб.: Атика, 2011. - 32 с. . ЭБС
5. Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009 . – 69 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	УК-1 ОПК-3 ПК - 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	УК-1 УК-3 ОПК-3 ОПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	УК-1 ОПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 40 баллов; имеются неточности в ответах – 35 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 25

				балла; вопросы не раскрыты – 20 балла.
--	--	--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Образцы тестовых заданий

Основоположником научной школы управления считается:

Макс Вебер

Мари Паркер Фоллет

Элтон Мэйо

Анри Файоль

Фредерик Тейлор

2.Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект - это?

Менеджмент

Управление

Функция менеджмента

Администрирование

3.Комплекс производных функций менеджмента включает:

администрирование

диспетчерирование

регулирование

мобилизацию

мотивацию

консалтинг

контроль

4. На какие основные блоки можно разделить требования, предъявляющиеся к менеджерам любого уровня?

Личные качества

Знание специальности

Личные способности

Компетентность

Физические возможности

Интеллектуальные способности

Ораторские способности

5. Масштабы полномочий, концентрируемых на том или ином уровне иерархии, определяются:

-характером решаемых проблем

-развитостью системы коммуникаций

- личными особенностями исполнителей
- морально-психологическим климатом в организации
- экономическими факторами

6. Работа современного руководителя сводится к выполнению таких функций как:

- стратегическая
- экспертно-инновационная
- административная
- коммуникационная
- социальная
- просветительская

7.Цель сформулирована эффективно, если она

- Конкретная
- Измеримая
- Умозрительная
- Достижимая
- Актуальная
- Ограниченная во времени
- Записанная

8.Планы разрабатываются с помощью:

- бюджетных методов
- балансовых методов
- нормативных методов
- математических методов
- экономических методов

9.Типы мотивации

- Внутренняя
- Внешняя
- Системная
- Материальная
- Нематериальная

10.Типы команд

- Тусовка
- Кружок
- Отряд
- Группа
- Кооперация
- «Команда мечты»

11.Что включает в себя «триединая роль руководителя»?

- Управляющий
- Профессионал
- Лидер
- Организатор
- Воспитатель
- Начальник

12. Определите верное утверждение

реализация функции мотивации не вызывает особых проблем, поскольку может осуществляться на базе типовых положений о премировании
функция мотивации слабо связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку направлена на работника, а не на процесс
функция мотивации тесно связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку процесс управления реализуется с помощью людей

13. Основные фазы цикла процесса управления

- сбор информации и обработка
- принятие решений
- организация исполнения управленческого решения
- контроль реализации управленческого решения
- мотивация исполнителей управленческого решения

14. Эффективность решений в менеджменте определяется:

- временем
- стоимостью
- качеством
- соотношением комплекса показателей

15. Производственный конфликт втягивает в свою орбиту:

- организаторов
- основных участников
- сторонних лиц
- лиц, заинтересованных в скорейшем разрешении конфликта
- нейтралов
- органы государственного управления

16. Основные стратегии поведения сторон в конфликте:

- стратегия мирного сосуществования
- стратегия решения конфликта силой
- стратегия поиска компромисса
- стратегия окончательного решения
- стратегия приспособления
- стратегия невмешательства

17. Прямые методы социально-психологического воздействия включают:

- внушение
- убеждение
- запугивание
- вовлечение
- возвеличивание
- побуждение

18. Коммуникация – это ...

- процесс обмена информацией между людьми и организациями и ее использование в принятии решений
- межличностные отношения вне организации
- взаимодействие между организациями и людьми
- пропаганда

19. Виды коммуникативных барьеров

- индивидуальные
- организационные
- групповые
- макроуровень
- микроуровень
- мидиуровень

20. На восприятие информации влияет:

- ситуация
- глубина видения ситуации
- личностные и социальные характеристики отправителя
- стереотипы
- психологические эффекты
- информационные перегрузки
- должность в организации

Примерные темы рефератов и докладов

- Современная система взглядов на менеджмент.
- Совокупность научных подходов к менеджменту.
- Особенности американского менеджмента.
- Особенности российского менеджмента.
- Особенности японского менеджмента.
- Содержание целевой подсистемы Системы Производственного Менеджмента (СПМ).
- Содержание обеспечивающей подсистемы СПМ.
- Содержание управляющей подсистемы СПМ.
- Внешняя среда организации.
- Внутренняя среда организации.
- Основные функции менеджмента.
- Организационные структуры. Сущность. Назначение.
- Методы построения и типы организационных структур.
- Виды органических структур управления организацией.
- Виды бюрократических структур управления организацией.
- Тенденции эволюции организационных структур.
- Организация и содержание работ по совершенствованию структур управления.
- Коммуникационные процессы управления.
- Различные теории мотивации.
- Мотивация труда в современных условиях.
- Различные системы оплат с точки зрения мотивации.
- Положения теории принятия решений.
- Классификация управленческих решений и технология принятия управленческих решений.
- Анализ управленческих решений. Параметры и условия достижения качества и эффективности управленческих решений.
- Лидерство, власть и влияние.
- Психологический портрет личности. Оценка деловых качеств менеджера.
- Научная организация труда менеджера.
- Основы нормирования ресурсов.
- Организация подготовки производства новой продукции.
- Организация производственного процесса в пространстве и во времени.

Проведение квалификационных собеседований и собеседований при принятии на работу.
Основные методы повышения квалификации.
Управление изменениями в организации.
Комплексный подход к управлению производительностью.
Основные факторы, влияющие на культуру организации.
Информация, необходимая для осуществления управления.
Основные принципы ведения переговоров.
Оперативное управление производством.
Природа и типы конфликтов.
Причины возникновения конфликтов, управление конфликтами и методы их разрешения.

Перечень вопросов к экзамену:

Понятия о функциональной структуре менеджмента.
Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе.
Смысл и эволюция понятия «мотивация».
Основные требования к коммуникативной компетентности руководителя команды
Краткая характеристика содержательных теорий мотивации.
Краткая характеристика процессуальных теорий мотивации.
Понятие регулирования и контроля в проектном менеджменте.
Внутрифирменный контроль: его формы, методы и средства реализации.
Сущность и смысл контроля как предупреждение возможных кризисных ситуаций.
Проблема межличностных отношений в трудовом коллективе.
Менеджерский подход к управлению конфликтами.
Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
Пути преодоления коммуникативных барьеров
Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
Классификация коммуникативных барьеров
Способы преодоления коммуникативных барьеров.
Диапазон стилей руководства.
Роль лидера в зависимости от фазы жизненного цикла команды
Проблемы межличностных отношений в трудовом коллективе.
Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
Основные правила работы с конфликтами.
Методы разрешения конфликтов.
Конфликты, связанные с ответственностью.
Применение методов управления конфликтами.
Функции и методы управления.
Системный подход и оперативное управление.
Межличностные методы управления конфликтами.
Определение понятий «менеджмент», «управление».
Менеджмент как теория, практика и искусство управления.
Определение миссии организации и ее значение в практической деятельности.
Формы организации системы менеджмента.
Концепция системы менеджмента и ее прикладные значения.
Понятие о коммуникационном процессе в менеджменте.
Модель принятия управленческих решений.
Общая характеристика моделей и методов принятия решений.
Понятия о функциональной структуре менеджмента.
Понятие об основных производственных функциях менеджмента.
Общая характеристика стратегического и текущего планирования в системе менеджмента.
Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.

Диапазон стилей руководства.

Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.

Обзор менеджерских функций в различных видах хозяйственной деятельности.

Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики.

Стратегия и тактика организации как факторы конкурентного преимущества. Типовые стратегии фирмы.

Сущность индивидуального (личностного) и коллективного управления.

Разновидности управления по типу, виду субъекта управления.

Организация работы главной медицинской сестры. Рациональное планирование времени руководителем сестринской службы.

Планы руководителя, виды, принципы планирования.

Роль организаторов сестринского дела в формировании профессиональной компетентности сестринского персонала в медицинской организации.

Роль руководителей сестринского дела в организации лечебно-диагностического процесса.

Образец билета:

1. Дайте определение «стиль руководства».

2. Основные фазы производственного конфликта. Методы управления конфликтами

3. Роль организаторов сестринского дела в управлении конфликтами

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы управления средним и младшим медицинским персоналом в организации и определения наиболее эффективного стиля руководства с учетом особенностей коллектива;
- возможности применения различных стилей эффективного руководства;
- основные функции менеджмента и системы управления организацией;
- характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение;
- структуру межличностных коммуникаций в организации;
- специфику координирования взаимодействия между людьми в сестринском коллективе;
- инновационные методы управления коллективом в условиях различных ограничений;
- специфические особенности сестринского коллектива как источника конфликтных взаимодействий;
- теоретические и методические аспекты управления конфликтами в коллективе;
- эффективные организационные методы и технологии управления и предупреждения конфликтов;
- способы преодоления коммуникативных барьеров

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- грамотно выделять ключевые проблемы в работе коллектива, формулировать методы их преодоления.
- разрабатывать эффективную систему контроля работы и мотивации членов сестринского коллектива
- анализировать возникающие проблемы и предлагать решения по их устранению.
- реализовывать принятые решения и нести ответственность за возможные последствия
- принимать и реализовывать управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за возможные последствия.
- определять вероятные предпосылки и мотивы возникновения конфликтных ситуаций в сестринском коллективе.
- прогнозировать все последствия конфликтов для работы сестринского коллектива

- применять специфические организационно-структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в проекте
 - определять наиболее эффективный стиль руководства коллективом с позиций ситуационного и системного анализа
 - обеспечивать публичное признание достижений членов сестринского коллектива.
 - брать на себя ответственность за действия коллектива.
 - определить и поддерживать наиболее оптимальную модель внутри коммуникативных связей в команде и соответствующую цели организации
 - передавать коммуникативное содержание в соответствии с социальным контекстом.
 - определять источники и пути преодоления коммуникативных шумов и барьеров коммуникации в конкретном случае, ситуации,
 - выбрать оптимальный способ преодоления имеющегося коммуникативного барьера.
- В результате освоения дисциплины студент должен владеть:
- теоретическими навыками планирования, организации, контроля и мотивации в сестринском коллективе
 - методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной
 - практическими навыками нахождения и принятия управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.
 - инструментами управления конфликтами
 - технологией лидерского поведения и современными технологиями управления персоналом
 - методикой применения различных стилей эффективного руководства коллективом.
 - методикой оценки эффективности работы коллектива.
 - навыками регулирования и структурирования делового общения.
 - современными информационными и коммуникационными технологиями.
 - кодowymi системами вербальной и невербальной коммуникации
 - навыками идентификации и преодоления коммуникативных шумов.
 - приемами устранения коммуникативных барьеров.

1.5. Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной работы

Этапы формирования компетенций УК – 1,3,4,5; ОПК –3,5; ПК-3 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Менеджмент в сестринском деле»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,2,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1,2,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2,3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности (ОПК-3).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1,2,3	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК-5).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2,3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии) (ПК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов

	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с населением персоналом, умение разрабатывать и принимать управленческие решения.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, эссе, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
3. Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Решетников А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015 ЭБС
4. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
5. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС

8.2. Дополнительная литература:

1. Касимовская Н., Ефремова В. Организация сестринской службы: Учебное пособие. - М.: МИА-М., 2015-348 с.
2. Этический кодекс медицинской сестры России/ Ассоц. мед. сестер России. - СПб.: Атика, 2011. - 32 с.
3. Эффективность использования трудовых ресурсов в сфере здравоохранения на основе аудита: метод. пособие для руководителей учреждений здравоохранения, предприятий, организаций, органов управления здравоохранением, кадровых служб, работников образоват. учреждений/ М- во здравоохранения Хаб. края. - Хабаровск: Изд-во ГУЗ "Краев. психиатр. больница", 2010. - 36 с.
5. Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009 . – 69 с.

5. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента /Пер. см англ. - М.: Контролинг, 2001-196 с.
7. Теория управления: Учебник / Под ред. Ю.В. Васильева, В.Н. Парахиной, Л.И. Ушвицкого. – 2-е изд., доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 608 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru
Периодические издания
Журналы:
Практический маркетинг www.bci-marketing.ru
Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru
Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru
Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
Маркетинг услуг www.grebennikov.ru
Маркетолог www.marketolog.ru
Маркетинговый журнал www.4p.ru
Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Менеджмент в сестринском деле»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность

непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом. Следует иметь в виду, что все разделы и темы «Менеджмент в сестринском деле» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

Изучение дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1. Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений. 2. Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации. 3. Управление конфликтами в сестринском коллективе. 4. Управление процессом обмена информацией, связанным с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ менеджмента в сестринском деле. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных управлением сестринским коллективом в медицинских учреждениях.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Основные функции менеджмента и системы управления организацией.

Основные теории мотивация персонала.

Планирование, организация, контроль и мотивация сестринского персонала.

Методы оценки работы коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной

Разработка специфических организационных и управленческих решений в области управления сестринским коллективом.

Нахождение и принятие управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом.

Современные технологии управления персоналом

Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива основные теории лидерства.

особенности ситуационного подхода к эффективному лидерству в менеджменте

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Основные правила работы с конфликтами

Межличностные методы управления конфликтами

Основные категории конфликтных отношений.

Предметно-нормативное содержание деятельности менеджера в управлении конфликтами в сестринском коллективе;

Сбор, анализ, обработка информации, способствующей успешному управлению конфликтами в коллективе

Методы проектирования комплексного управления конфликтами.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Основные закономерности взаимодействия человека и общества

Структура межличностных коммуникаций в организации

регулирования и структурирования делового общения

Современными информационными и коммуникационными технологиями

Характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение.

Классификация коммуникативных барьеров.

Основные правила преодоления коммуникативных барьеров.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Изучение потребности разных групп населения в различных видах сестринских услуг.

Формирование бизнес-плана для продвижения разных видов сестринских услуг.

Проведение и анализ результатов социологического опроса различных групп пациентов и населения для реализации целей маркетинга.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Менеджмент в сестринской деятельности

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

	12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	
--	---	--

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:

Профессор кафедры организации здравоохранения и медицинского права СПбГМУ
д.м.н. Балохина С.А.

Деловой английский язык

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины. Развитие у обучающихся коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык как средство познавательной деятельности и межкультурного общения в профессиональной практической и научной работе, а также в процессе самообразования.

Задачи дисциплины:

- развитие лингвистических умений и навыков (чтение, говорение, аудирование, письмо), обеспечивающих иноязычную речевую деятельность и способствующих творческому осмыслению зарубежного опыта в области общественного здравоохранения;
- подготовка обучающихся к участию в общении профессионального и социокультурного характера: а) деловое профессиональное устное общение (ведение беседы на иностранном языке, участие в международных мероприятиях), б) деловое письменное общение (ведение деловой корреспонденции, документации, изложение результатов научной работы);
- развитие навыков работы с текстами по специальности для использования полученной информации в профессиональных целях (перевод, аннотирование, реферирование и др.);
- совершенствование навыков самостоятельной работы с иностранным языком для обеспечения дальнейшего самообразования, саморазвития, ведения научной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Деловой английский язык», должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-4 –Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловой английский язык» относится к базовой части дисциплин блока I по специальности « Общественное здравоохранение» уровня магистратуры.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

№№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов (ЗЕ.)	Семестр	
			I	II
1	Общая трудоемкость цикла	144(4)	54 (1,5)	90 (2,5)

2	Аудиторные занятия, в том числе:	52	28	24
2.1	Лекции	0	0	0
2.2	Практические занятия	52	28	24
3	Самостоятельная работа	83	26	57
4	Виды итогового контроля (экзамен)	Экзамен (9)	-	Экзамен(9)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч	Самостоятельная работа	Всего
	Практические занятия		
Correction course	2	2	4
Management	18	16	34
Public Health Service in Russia and abroad.	8	8	16
Business Communication	14	30	44
International Activity. Participating in International Forums.	10	27	37
Revision Exam			9
ИТОГО	52	83	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Correction Course	Diagnostic Test Grammar Revision Reading and Speaking: About myself	УК-4
2	Management	Active Vocabulary on the topic . Grammar: Word Order in English	

		<p>Sentences, Nouns, Pronouns, Adjectives, Verbs.</p> <p>Reading Nature of management. The art and science of management Principles of scientific management. Objectives of management. Principles of management. Features of management. Functions of Management . Management skills What are Management Ethics? Home Reading(units 10,11, 12, 14,15) Speaking Discussion and explanation of different problems of management Round table discussions on the topics of units.</p> <p>Writing Summarizing the contents of the texts in written form. Comments on the quotation on topic. Writing précis and abstract Describing schemes and tables on articles</p>	YK-4, YK-5
3	Public Health Service in Russia and abroad	<p>Active Vocabulary on the topic . Lexical dictation Grammar: Indefinite, Continues, Perfect in Active Voice. Reading Public Health Service in Russia. Public Health Service in the USA Public Health Service in Great Britain Articles from Special Journals Speech</p>	YK-4, YK-5

		<p>Public Health Service in Russia</p> <p>Round table discussion on problems of public Health</p> <p>Listening</p> <p>Health Service in Great Britain</p> <p>Writing</p> <p>An essay on the topic</p> <p>Home Reading</p>	
4	Business Communication.	<p>Active Vocabulary on the topic .</p> <p>Lexical dictation</p> <p>Grammar:</p> <p>Non-Finite forms of the Verb</p> <p>Reading</p> <p>Telephone conversation</p> <p>Structure of the business letter</p> <p>Email and Fax communication</p> <p>Speaking</p> <p>Dialogues on the topic</p> <p>Speaking on the phone.</p> <p>Letter and e-mail writing</p> <p>Listening</p> <p>Marie Rinks Richard Johnson.</p> <p>Some Rules of Good Writing.</p> <p>The Use of e-mail in Business.</p> <p>Writing</p> <p>Describing different situations in written form.</p> <p>Different types of business letters, e-mails of faxes</p> <p>Written translation</p>	YK-4, YK-5
5	International activity. Participating in International Forums	<p>Active Vocabulary on the topic .</p> <p>Lexical dictation</p> <p>Grammar</p> <p>ing-forms</p> <p>Reading</p> <p>The art of filling in Forms and CV</p> <p>An academic Conference</p> <p>Scientific Forum</p> <p>Making presentation</p>	YK-4, YK-5

		Speaking Dialogues on the topic Role-play “International Conference”. Analyzing the structure of scientific articles. Listening A Scholarly Paper A presentation Writing Filling in applications and registration forms, C.V. Presentation of a report. Writing précis and abstracts	
6	Revision	Examination	УК-4, УК-5

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

а) основная литература:

1.Куприна О.Г..English for managers (курс английского языка для магистрантов), Учебное пособие для вузов– М: Горячая линия – Телеком, 2015.-138 с.ил.

б) дополнительная литература:

1. Английский язык для делового общения [Текст] = Learning Business Communication in English : учеб. пособие / С. И. Гарагуля. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 268 с. - (Высшее образование). Б-ка каф. иностр. яз. (5)

2.УК 1859 / Г 20-БК (каф. иностр. яз.)

Гарагуля, Сергей Иванович.

Английский язык для делового общения = Learning Business Communication in English [Текст] : учеб. пособие / С. И. Гарагуля. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - (Высшее образование) БК (каф. иностр. яз.) (10)

3. Готовимся к академической мобильности! Участие в международной конференции = Get ready for academic mobility! How to participate in an international conference : учеб. пособие по межкульт. общению для мед. специалистов / И. Ю. Марковина, С. А. Пискалова, В. В. Жура. - М. : Мед. информ. агентство, 2013. - 110 с. – 12 экз.

4.66 фпо Лексико-грамматические трудности перевода оригинальной медицинской литературы на английский язык [Текст] : учеб. пособие для студентов, аспирантов и врачей / Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. иностр. языков. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2008 - Ч. 3 / [О. В. Казунина, М. В. Позднякова ; под ред. А. П. Васильковой]. - 2017. - 35, [1] с. academicNT

в) программное обеспечение

SPSS for Windows 7

Microsoft Office Word
 Microsoft Office Excel
 Microsoft Office Power Point

с) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Консультант студента

ClinicalRey

www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo

www.multitran.ru электронный словарь Multitran

www.yahoo.com

www.medcape.com

www.bmj.com

www.effortlessenglishclub.com

www.esepod.com

www.englishpod.com

средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Correction course	УК-4, УК-5	Диагностический тест – 0,5 ч Беседа по автобиографии -0,5 ч
2	Management.	УК-4, УК-5	Проверка упражнений-0.5ч. Устный опрос – 0,75ч Резюме по пройденному материалу-0,5ч. Реферирование и аннотирование текстов-1ч. Круглый стол-1ч. Тест – 0,5 ч
3	Public Health Service in Russia and abroad	УК-4, УК-5	Проверка упражнений – 0,25ч Лексический диктант-0,25ч. Устный опрос – 0,5ч Собеседование по разговорной теме-1ч. Круглый стол-1ч. Проверка аудирования-0,5ч. Тест – 0,5ч
4	Business Communication	УК-4, УК-5	Проверка упражнений

			– 0,5ч Лексический диктант- 0,25ч Устный опрос – 1ч Проверка аудирования-0,5ч. Тест – 0,25ч Письменный перевод- 0,5ч.
5	International activity Participating in International Forums	УК-4, УК-5	Проверка упражнений – 0,5ч Устный опрос – 1ч Тест – 0,5ч Проверка переводов, аннотаций ,рефератов– 2ч. Ролевая игра-1ч. Доклад – 1ч. Итоговый тест -1ч
6	Revision	УК-4, УК-5	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Экзамен	1-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	Описание шкалы оценивания электронного тестирования: – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
			Практико-ориентированные задания	Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
			<p>Составление делового письма</p> <p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально- ориентированного текста</p> <p>Беседа по пройденному материалу</p> <p>Составление делового письма</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, если: Деловое письмо соответствует общепринятой форме, коммуникативным намерениям, заданной теме, построено логично и последовательно, написано в отведенное время, используется необходимая лексика, отсутствуют лексические и грамматические ошибки.</p> <p>Устный реферат соответствует содержанию исходного текста и узусу языка, хорошо структурирован, показывает знание материала, студент владеет навыками и приемам составления реферата.</p> <p>Устная речь правильная в хорошем темпе без грамматических и лексических ошибок, высказывания и ответы на вопросы соответствуют теме.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если: Деловое письмо соответствует</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
			<p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально-ориентированного текста</p> <p>Беседа по пройденному материалу</p> <p>Составление делового письма</p>	<p>общепринятой схеме, коммуникативным намерением, раскрывает тему, демонстрирует знание лексики, выполнен за отведенное время, допускается 1-2 лексико-грамматической ошибки, не искажается смысл письма.</p> <p>Устный реферат соответствует содержанию исходного текста, студент владеет навыками и приемами составления рефератов, высказывания соответствует узусу языка, однако допускаются небольшие неточности, не искажающие смысл.</p> <p>Устная речь соответствует узусу языка, адекватные монологические высказывания и ответы на вопросы. Допускаются 2-3 лексико-грамматические ошибки, не искажающие основного смысла высказывания.</p> <p>«удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:</p> <p>Деловое письмо соответствует</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
			<p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально-ориентированного текста</p> <p>Беседа по пройденному материалу</p> <p>Составление делового письма</p> <p>Устное реферирование текста на русском языке профессионально-ориентированного текста</p> <p>Беседа по пройденному материалу</p>	<p>коммуникативным намерениям, выполнено не менее 2/3 задания, за отведенное время, допускаются 3-4 лексико-грамматические ошибки, не искажающие основного смысла и незначительные отклонения от установленной схемы.</p> <p>Устный реферат охватывает основное содержание текста, но не чётко придерживается структуры, опускаются отдельные положения.</p> <p>Темп устной речи замедлен, неточности в произношении, отвечено адекватно не менее чем на 2/3 вопросов. Допускаются лексико-грамматические ошибки, не влияющие на основное содержание высказывания.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающему, если:</p> <p>Деловое письмо составлено с ошибками, не соответствует требованиям к оформлению, за отведенное время</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>выполнено менее 2/3 задания.</p> <p>Устный реферат не передает основного содержания текста, не структурировано.</p> <p>Устная речь с ошибками, отвечено адекватно менее чем на 2/3 вопросов.</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена:

I. Draw up a business letter.

II. Make a summary of the text..

III. Answer the following questions:

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What are the main departments of a general hospital?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?
9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
- 11.. What departments do American hospitals have?
12. What is Medicaid?
13. What is Medicare?
14. When was the National Health Service Act brought into operation?
15. Are there private patients in Great Britain?
16. Why do many people who have enough money prefer to be private patients?
17. What is the role of the family doctor in the National Health Service system?
18. What is the role of health centers in the health service system in a Great Britain?
19. Are there consultant services in health centers?
20. Is a management art or science?
21. What are the principles of scientific management?
22. What are objectives of management?
23. What are different classifications of management?
24. What are different levels of management?

25. What are management skills?
26. What is managerial role?
27. What is required to make a telephone call?
28. What is a business letter?
29. What types of business letters do you know?
30. What is an email?
31. What is a form?
32. Do you know what an academic conference is?
33. What types of academic conference do you know?
34. What are presenters usually asked to do?
35. What is a call for papers?
36. What does an academic abstract outline?
37. Have you ever had an opportunity to be present at a large scientific meeting?
38. Have you ever taken part in any Symposiums? Conferences, Seminars

Деловое письмо

Должно быть составлено в соответствии с установленной схемой оформления деловой корреспонденции, соответствовать коммуникативным намерениям, заданной теме, написано логично, последовательно, без лексических и грамматических ошибок.

Образец текста для устного реферирования.

Leonard Davis Institute of Health Economics (LDI)

Executive Director: David A. Asch, M.D., MBA

The Leonard Davis Institute of Health Economics {LDI} is the locus of the University of Pennsylvania's programs and activities in health care research, policy, and executive education. A cooperative venture among Penn's Schools, including Arts & sciences, Education, Engineering, Social Work, Law, and the Annenberg School for Communication, LDI represents one of the first and most successful efforts to promote collaborative scholarship in health services and policy research.

As one of the world's leading university-based research and education programs of its kind, LDI and its over 100 Senior Fellows work to improve the health of the public through multidisciplinary studies on the clinical, economic, social, and ethical issues that influence how health care is organized, financed, managed, and delivered in the United States and throughout the world. LDI is composed of (1) a Center for Research, through which LDI's principal health services research activities are conducted; (2) the University of Pennsylvania's designated Center for Health Policy, which synthesizes and interprets the work of LDI's senior fellows for policy makers at all levels of government and the private sector; and (3) the Center for Advanced Health Care Management Executive Education, which LDI conducts for senior-level health systems professionals and executives in conjunction with The Wharton School's Aresty Institute of Executive Education. University health services and policy research programs affiliated with LDI include different school.

Numerous educational opportunities in health services and policy analysis exist at Penn for medical students and postdoctoral fellows/ In the school of Medicine, LDI supports and works collaboratively with several primary care research and education fellowship programs in General Internal Medicine, several VA-based training programs (the Philadelphia Primary Care Educational [PRIME] Program for Medical Residents and Associated Health Trainees, and the Postdoctoral Fellowship Program in and others.

LDI also provides a wide range of support for medical and other health professions students who pursue joint graduate degrees in health services and policy through the management and social sciences. The Wharton School's Health Care Systems Department, for example, grants an MBA in health care systems. LDI has several special fellowships, including

two federally funded National Research Service Award (NRSA) Fellowships which it co administers through Medicine and Wharton to support physicians and other Health care professionals interested in careers in health services education and research. LDI's CENTER for Health Policy offers an internship program at the Office of the Inspector General, U.S. Department of Health and Human Services. In response to requests and interest, LDI may offer special courses and seminars in health services and policy.

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ

1. This is ... English newspaper

- a) a b) the c) an d) –

2. He performs ... operations every day

- a) a b) an c) - d) the

Выберите английские эквиваленты для слов, стоящих в скобках

3. The doctor received these (анализы) a week ago

- a) analyses b) analysis c) analyse d) analyses

4. The patient's (ступни) were swollen

- a) foot b) heel c) feet d) foots

Определите, каким членом предложения являются подчеркнутые слова:

a) подлежащим

в) именной частью сказуемого

с) определением

д) обстоятельством

5. This book authors work at our University

6. Endoscopy is an important part of modern surgery

Выберите соответствующие по смыслу слова для следующих предложений

7. Unfortunately, knew this question answer.

- a) no b) somebody c) anybody d) nobody

8. This case is more serious than that

- a) ones b) one c) this d) -

Выберите соответствующие степени сравнения прилагательных

9. This ward is than the room on the first floor.

- a) comfortable b) more comfortable c) the most comfortable d) comfortable

Выберите эквиваленты для слов, стоящих в скобка

10. We had read all texts (до того как) the teacher came.

- a) before b) before that c) after d) since

11. The operation was postponed (из-за) worsening of patient's condition.

- a) because b) so that c) because of d) because that

12. I don't remember (чей) report I am reading now.

- a) what b) which c) who d) whose

Выберите правильный вариант ответа

13. How bread should I buy?

- a) many b) much c) most d) a lot of

Из данных вариантов выберите единственный правильный:

14. Last year my friend and me ... the Medical University.

- a) have entered b) were entering c) entered d) enters

15. Yesterday at this time I ... for you at the dentist's office.

- a) was waiting b) waited c) have been waiting d) wait.

16. The doctor ... just ...

- a) will come b) has ... come c) have ... come d) had ... come

17. Before the doctor came I ... to write a case history.

- a) was finishing b) shall be finishing c) had finished d) finish

18. The nurse has brought instruments necessary for this procedure

a) приносит b) принесла c) принесет d) приносила

19. This procedure will have been carried out by the end of the working day.

a) проводится b) будет проводится c) будет проведена d) провели

Для образования вопросительной и отрицательной формы следующих предложений употребляется вспомогательный глагол:

20. His article contains modern information on this drug effects.

a) do not b) did not c) not d) does not

Выберите соответствующую форму глагола

21. This new hospital ... not far from our University.

a) is situated b) are situated c) situates d) situate

22. The operation before the students came to the clinic.

a) completed b) had been completed c) was completed d) has been completed

23. In 1918 the capital of Russia from St. Petersburg to Moscow.

a) transfers b) transferring c) was transferred d) is transferred

24. This publication ... often to

a) refers b) was ... referred c) is ... referred d) is ... referring

Выберите соответствующие модальные глаголы или их эквиваленты

25. She ... to do this work next week

a) can b) may c) will be able d) must

26. It was so late that I ... to take a taxi.

a) could b) was able c) must d) had

Выберите английские эквиваленты для слов, стоящих в скобках

27. She (следовало) listen to the lecture more attentively

a) had b) could c) should d) needed

Выберите слова, подходящие по смыслу

28. I from my illness and felt well.

a) recovered b) complained c) fell d) suffered

29. A hospital is usually headed by ...

a) a nurse b) a physician in charge c) a chief physician d) a doctor

30. Bronchitis is ... disease

a) surgical b) cardio-vascular c) contagious d) pulmonary.

31. The ... are located at the entrance and exit of each ventricle.

a) atrium b) walls c) septum d) valves

Укажите буквой, каким членом предложения является подчеркнутая глагольная форма:

a) обстоятельство в) имен. часть сказуемого c) определение d) часть состав. глагольного сказуемого

32. In severe cases of mumps the most prominent symptom to be noted is a swelling of the neck.

33. Having filled the lateral region of the neck, the swelling extended upon the face.

Укажите буквой соответствующий русский перевод данного английского предложения:

34. She is known to have a heart disease since her childhood.

a) Она знает, что у нее заболевание сердца с самого детства.

в) Было известно, что у нее заболевание сердца с самого детства.

с) Известно, что у нее заболевание сердца с самого детства.

d) Заболевание сердца было известно у нее с самого детства.

35. We know mumps to be carried by a third person.

a) Нам было известно, что свинка переносится третьим лицом.

в) Мы знаем, что свинка переносится третьим лицом.

с) Нам известно, что свинка будет переноситься третьим лицом.

d) Свинка, как известно переносится третьим лицом.

36. In some cases of this disease there are local symptoms, the pains usually preceding the swelling.

- a) В некоторых случаях этого заболевание имеютя местными симптомами, при этом боли обычно предшествуют припухлости.
- в) В некоторых случаях этого заболевание местными симптомами являются боли , обычно предшествующие припухлости.
- с) Обычно предшествуя припухлости, боли являются местными симптомами в некоторых случаях этого заболевания.
- d)В некоторых случаях этого заболевания появляются боли и опухоль.

37. The changes observed included redness of mucous membrane.

- a) Наблюдались изменения, которые включали покраснение слизистой оболочки.
- в) Наблюдалось, что изменения включали покраснение слизистой оболочки.
- с) Наблюдаемые изменения включали покраснение слизистой оболочки.
- d) Изменения включали наблюдаемое покраснение слизистой оболочки.

Укажите буквой, какое предложение наиболее точно передает смысл заданного предложения:

38. This information is believed to be of great importance for these specialists.

- a) This information is not considered to be important for these specialists.
- b) These specialists believed that information was important for them.
- c) They believe that this information is important for these specialists.
- d) This information has been known to be of great importance for these specialists.

39. The pathological features collected differed in very few respects.

- a) We collected pathological features which differed in very few respects.
- в) The pathological features which had been collected differed in very few respects.
- c) The pathological features being collected, they differed in very few respects.
- d) There was difference in very few respects in pathological features.

Предложением, содержащим независимый причастный оборот является:

40.a) They were carrying out experiment using modern equipment.

- в) They carried out new experiments, modern equipment being used in them.
- c) Having carried out new experiments they used new equipment.
- d) Experiments using modern equipment were carrying out by them.

Although most universities in the United States are on a semester system, which offers classes in the fall and spring, some schools observe a quarter system comprised of fall, winter, spring, of eleven weeks each beginning in September, January, and March; the summer quarter, June to August, is composed of shorter session of varying length.

There are several advantages and disadvantages to the quarter system. On the plus side, students who wish to complete their degrees in less than the customary four years may take advantage of the opportunity to study year round by enrolling in all four quarters. In addition, although most students begin their programs in the fall quarter, they may enter at the beginning of any of the other quarters. Finally, since the physical facilities are kept in operation year round, the resources are used efficiently to serve the greatest number of students. But there are several disadvantages as well. Many faculty complain that the eleven-week term is simply not long enough for them to cover the material required by most college courses. Students also find it difficult to complete the assignments in such a short period of time.

In order to combine the advantages of the quarter system with those of the semester system, some colleges and universities have instituted a three-term trimester system. In fourteen weeks, faculty and students have more to cover material and finish course requirements, but the additional term provides more options for admission during the year and accelerates the degree programs for those students who wish to graduate early.

41. Which of the following would be the best title for this passage?

- Universities in the United States
- The Academic Year

The Quarter System

The Semester System

42. A semester system

has eleven-week sessions

is not very popular in the United States

gives students the opportunity to study year round

has two major sessions a year

43. How many terms are there in a quarter system?

Four regular terms and one summer term

Three regular terms and one summer term

Two regular terms and two summer terms

One regular term and four summer terms

44. When is the academic year/

September to August

June to August

August to June

September to June

45. The word “customary” in line 7 could best be replaced by

agreeable

traditional

lengthy

limited

46. When may students begin studying in a school that uses a quarter system?

September

Summer semester only

At the beginning of any quarter

At the beginning of the academic year

47. The word “them” in line 13 refers to

faculty

weeks

courses

material

48. The word “instituted” in line 16 is closest in meaning to

established

considered

recommended

attempted

49. Which of the following characteristics does NOT apply to trimesters?

They allow students to graduate early.

They provide more options for admission.

They are long enough to cover the course material.

They last eleven weeks.

50. Where would this passage most probably be found?

In a college catalog for a university in the United States

In a general guide to colleges and universities in the United States

In an American newspaper

In a dictionary published in the United States.

Образец экзаменационного билета:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова»

Министерства здравоохранения Российской Федерации Кафедра иностранных языков	
Специальность «Общественное здравоохранение», код 32.04.01	Дисциплина «Деловой английский» Семестр 2
Экзаменационный билет № 1	
1. Составление делового письма (приглашение на конференцию по проблемам общественного здравоохранения)	
2. Устное реферирование на русском языке профессионально-ориентированного текста	
3. Беседа по пройденному материалу	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ А.П. Василькова (подпись) « 11 » 04 _____ 20 _____ года	

Примеры грамматических тестов

Тест4

1. Укажите буквой, каким членом предложения или частью члена предложения является подчеркнутая глагольная форма:

- обстоятельство,
- именная часть составного именного сказуемого,
- определение,
- подлежащее,
- часть составного глагольного сказуемого.

- Bleeding duodenal ulcers are usually posterior and do not perforate.
- Appendectomy should be carried out as soon as the diagnosis of acute appendicitis is made.
- As a rule, the obstructed intestine becomes too distended to contract.
- In cholecystitis the gallbladder very often loses its capacity to concentrate bile salts and bile pigment.
- To undergo the operation means to be operated on for some disease.
- The duty of the students is to study well.
- When injured by disease or poisons , the liver's excretion of bile salts declines first.
- Acute cholecystitis is a condition characterized by hyperemia, edema and cell infiltration.
- Rupture of the gallbladder into the free peritoneal cavity causes bile peritonitis which, if untreated by early drainage is apt to result in a fatal issue.
- Acute pancreatitis is an inflammation of the pancreas, affecting all or a part of the gland.

2. Укажите буквой соответствующий русский перевод данного английского предложения

11. This patient is said to be admitted to the hospital.

- Больной сказал, что его направляют в больницу.
- Говорят, что этого больного доставят в больницу.
- Больному сказали, что его доставят в больницу

12. The doctor wanted the patient's electrocardiogram to be taken immediately

- Врач хотел сделать ЭКГ этому больному немедленно.
- Врач хотел, чтобы ЭКГ этого больного была сделана немедленно.
- Больной хотел, чтобы врач сделал ему ЭКГ немедленно.

13. The patient being admitted to the hospital, the doctor on duty examined him in the receiving department,

- a) Больной, доставленный в больницу, был осмотрен дежурным врачом в приемном покое.
- b) Когда больного доставляют в больницу, его осматривает и приемном покое дежурный врач.
- c) Когда больного доставили в больницу, его смотрел в приемном покое дежурный врач.

14. The lecture delivered interested everybody.

- a) Лекция была прочитана интересно для всех.
- b) Прочитанная лекция заинтересовала всех.
- c) Всех интересуется прочитанная лекция.

15. Reading books, we learn many new things.

- a) Читая книги, мы узнаем много нового.
- b) Мы узнали много нового, прочитав книги.
- c) Когда мы читали книги, мы узнавали много нового.

16. My friend was the first to take the examination on Anatomy

- a) Мой друг сдает первый экзамен по анатомии.
- b) Первым экзаменом у моего друга была анатомия.
- c) Мой друг был первым, кто сдал экзамен по анатомии.

3. Укажите буквой, какое предложение наиболее точно передает смысл заданного предложения:

17. The students are to take part in the scientific.

The students have to take part in the scientific conference.

The students lake to take part in the scientific conference.

The students will probably t take part in the scientific conference.

18. The patient's relatives expected the doctor to come by 12 o'clock

- a) The patient's relatives believed that the doctor would come by 12 o'clock
- b) The doctor come by 12 o'clock
- c) The patient's relatives waited for the doctor till 12 o'clock

19. Palpating the patient's abdomen the surgeon revealed some mass in the epigastrium.

- a) The surgeon who was palpating the patient's abdomen revealed some mass in the epigastrium.
- b) After the surgeon had palpated the patient's abdomen he revealed some mass in the epigastrium.
- c) When the surgeon was palpating the patient's abdomen he revealed some mass in the epigastrium.

20. The diagnosis of the disease having been made, we could begin the treatment of the patient.

- a) We could begin the treatment of the patient only after had made the diagnosis of the disease.
- b) We could begin the treatment of the patient without making the disease.
- c) We could begin the treatment of the patient before we made the diagnosis.

Тест5

Выберите русское предложение, наиболее точно соответствующее по смыслу английскому предложению

We expected her to reserve accommodation for us.

1. Мы полагали, что она заказала нам номер в гостинице.
2. Мы ждали ее, чтобы заказать номер в гостинице.
3. Мы ожидали, что она закажет нам номер в гостинице.
She was believed to have returned to London.
Она предполагала вернуться в Лондон.
Полагали, что она вернулась в Лондон.
Полагали, что она вернется в Лондон.
They saw the ship sail away from the shore.
Они видели, что корабль отплыл от берега.
Они видели, как корабль отплывает от берега.
Они видели, отплывающий от берега корабль .
The book seems to be making quite a stir.
По-видимому, книга произведет сенсацию.
По-видимому, книга производит сенсацию.
По-видимому, книга произвела сенсацию.
We want the letter to be written just now.
Нам нужно это только что написанное письмо.
Мы хотим написать письмо прямо сейчас.
Мы хотим , чтобы письмо было написано прямо сейчас.
She expected him to be waiting for her at the corner.
Она ждала его на углу.
Она предполагала, что ждет ее на углу.
Она предполагала подождать его на углу.
He was said not to have taken any decision yet.
Говорили, что он все еще принимает решение.
Он сказал, что пока не будет принимать никакого решения.
Говорили, что он еще не принял никакого решения.
They would like us to call on them.
Они любят заходить к нам.
Они бы хотели, чтобы мы зашли к ним.
Им нравится, когда мы к ним заходим.
He seemed to expect his orders to obeyed.
Казалось, он ожидал, что его распоряжения будут выполнены.
Ему казалось, что его распоряжения выполнены.
Кажется. он ждет распоряжений, чтобы выполнить их.
The subject is not likely to be raised during the talks.
Маловероятно, что этот вопрос будет поднят на переговорах.
Не хотелось бы поднимать этот вопрос на переговорах.
Вряд ли этот вопрос был поднят на переговорах.
We expected him to report on the findings.
Мы ждали его, чтобы представить отчет о полученных данных.
Мы полагали, что ему представят отчет о полученных данных.
Мы ожидали, что он представит отчет о полученных данных.
He seemed to have guessed the riddle.
Казалось, он отгадал загадку.
Казалось, он отгадает загадку.
Ему показалось, что он отгадал загадку.
They are sure to agree to take part in this work.
Они уверены, что им надо принять участие в этой работе.
Они непременно согласятся принять участие в этой работе.
Вероятно, они согласились принять участие в этой работе.
The proposal is reported to have been approved by the committee.

Сообщили о том, что предложение должно быть принято комитетом.
Сообщают, что предложение будет принято комитетом.
Сообщают, что предложение было принято комитетом.
I want my sister to do the shopping.
Мы с сестрой ходили за покупками.
Я хочу, чтобы сестра сделала покупки.
Я хочу сделать покупки для моей сестры.
They seem to be winning the match.
Кажется, они выигрывают матч.
Им кажется, что они выигрывают матч.
Кажется, они выиграли матч.
We believe him to do this work best of all.
Мы ему доверяем, он выполнит эту работу лучше всех.
Мы полагаем, что он выполнил эту работу лучше всех.
Мы полагаем, что он выполнит эту работу лучше всех.
He was thought to have been staying with his friend.
Предполагалось, что он гостит у своих друзей.
Он думал погостить у своих друзей.
Предполагалось, что он остановится у своих друзей.
I'd like you to be offered a well-paid job.
Я бы хотел предложить тебе хорошо оплачиваемую работу.
Я бы хотел, тебе предложили хорошо оплачиваемую работу.
Ты мне нравишься, тебе надо предложить хорошо оплачиваемую работу.
His arrival seems to cause his relatives a lot of troubles.
Ему казалось, что его приезд причинит родственникам много хлопот.
Кажется, его приезд причинит родственникам много хлопот.
Кажется, его приезд причинил родственникам много хлопот.
Nobody noticed her leave the room.
Никто не заметил, как она выходила из комнаты.
Она ушла из комнаты незаметно.
Никто не заметил, что она вышла из комнаты.
He was said to be travelling in the East.
Говорили, что он путешествует по Востоку.
Говорили, что он много путешествовал по Востоку.
Он сказал, что отправляется в путешествие по Востоку.
I would like you to let me finish the project myself.
Я бы хотел, чтобы вы завершили этот проект вместо меня.
Я бы хотел сам завершить этот проект.
Я бы хотел, чтобы вы разрешили мне самому завершить этот проект.
The company is said to be losing a lot of money.
Говорят, компания потеряет много денег.
Говорят, компания теряет много денег.
Компания сообщила, что потеряла много денег.
I expected my friend to meet me at the station.
Я ожидал, что друг встретит меня на вокзале.
Как я и ожидал, друг встретит меня на вокзале.
Я встретил друга на вокзале.
Устный опрос текстов.

Средство контроля, рассчитанное на выяснение сформированности навыков работы с текстом, владение разными видами чтения (аналитического, ознакомительного, просмотрового,). Контрольными точками оценки знаний являются блоки текстов из

разделов “Management”, “ Public Health Service in Russia and Abroad”, “ Meeting People”, “ Business Communication”, International Activity, Participating in International Scientific Forums” из основных учебников, а также внеаудиторное чтение, включающее самостоятельно проработку дополнительных текстов.

Проверяется чтение, владение лексикой, перевод (в том числе и письменный), передача содержания, ответы на вопросы, навыки составления плана, реферирование и аннотирование, выполнение заданий и упражнений к текстам.

Беседа по пройденным разговорным темам и текстам

Беседа по пройденным разговорным темам и текстам - средство, позволяющее оценить сформированность навыков устной речи. Может проверяться в монологической, диалогической формах, в виде ответов на вопросы, составления диалогов и ролевой игр. Оценивается произношение, темп речи, грамматика, лексическое наполнение, полнота высказывания, соответствие высказывания предложенной теме.

Примеры задаваемых вопросов

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What are the main departments of a general hospital?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?
9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
- 11.. What departments do American hospitals have?

Примерный перечень тематик (рефератов) научно-практической работы:

Public Health System in one of the foreign countries.

Training of Specialists with Higher Nursing Education in our Country.

Training of Specialists with Higher Nursing Education in Great Britain (the USA).

The Role of a Nurse with Higher Education in Public Health System of Russia. (abroad).

The Role of a Foreign Language Knowledge in Professional Activities of a Nurse.

Types of Scientific Forums and their Importance for the Advanced Study of Nurses.

Forms of Research Work in Public Health..

8. Managerial Duties of Nurses.

Магистранты могут выбрать любую иную тему реферата. Реферат выполняется на английском языке

Пример ролевой игры

Ролевая игра «International Scientific Forum»

Используются материалы из пособия Васильковой А.П. «Развитие навыков устной речи на английском языке» и, пособие Марковиной И. «Готовимся к академической мобильности», материалы из интернета.

Ролевая ситуация: подготовка и проведение конференции по выбранной тематике.

Сценарий: Участники получают карточки с определением своих ролей формы форума (конференция, симпозиум, семинар), подготовительный этап, подача заявки, оформление

документации, организация презентаций, ведение мероприятия, предоставление доклада, дискуссия, подведение итогов.

Chairman of a conference session.
Brief opening speech for greeting the participants and introducing the theme.
Introducing a speaker, comments for transitioning to the next speaker.
Brief concluding speech.

Speaker short presentation 5-7 minutes (slides may be used).
Answering participants' questions.

Introducing a speaker, comments for transitioning to the next speaker.

Brief concluding speech

Participant
Takes part in discussion, asks 3-4 questions and makes brief comments.

Participants presenting posters (2-3).
Are ready to discuss their posters with the conference participants (2-3) who ask questions on presentation and make comments.

Пример проведения дискуссии на круглом столе

Have a Round table discussion on the topic “ Scientific Management”. Say if you agree or disagree with the statement “ The conventional definition of management is getting work done through people, but real management is developing people through work”. Prove your ideas. Say if you share these principles. Substitute your point of view. How may organization use the principles of scientific management in their work. (Go to Appendix 1 “Making a Discussion” for further information) .

Пример текста для аудирования

Health Service in Great Britain

The National Health Service Act was passed through parliament in 1946 and in 1948 this Act received the Royal Assent and was brought into operation. Similar services operate in England, Wales, in Scotland and Northern Ireland. Further administrative changes were introduced by the Health Services in 1980 and in 1982.

Most medical treatment in G.B. is free but charges are made for drugs, spectacles and dental care.

People may use the National Health Service, which provides free medical treatment both in hospital and outside, and they may also go to doctors as private patients. In big towns there are some private hospitals, they call them “nursing home”, which people may use.

But the role of the family doctor is also very important. Family doctors have access to hospital-type resources and can be brought into close relationship with hospital doctors. An integral part of unified comprehensive health service are health care centres. They provide consultant services in general medicine and surgery, ear-nose-throat diseases, obstetrics and gynaecology, ophthalmology, psychiatry and have all special diagnostic and therapeutic services.

When was the present National Health Service Act brought into operation?

What do the patients in Great Britain have to pay for?

What institution is free medical treatment provided by?

What service does Health care centre provide?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-4, УК-5 осуществляется в ходе всех видов занятий, а контроль их сформированности на этапе текущей и промежуточной аттестации.

Форма аттестации **экзамен**, который включает две части:

1-я часть: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем);

2-я часть: выполнение практико-ориентированных заданий письменно и устно.

Составление делового письма – время на подготовку-30 мин.

Устное реферирование текста объёмом 3000 печ. зн. по специальности- время на подготовку-30 мин.

Устная беседа по пройденному материалу – устное высказывание или ответы на вопросы(не менее 10 высказываний)

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Куприна О.Г. English for managers (курс английского языка для магистрантов), Учебное пособие для вузов – М: Горячая линия – Телеком, 2015. - 138 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Английский язык для делового общения [Текст] = Learning Business Communication in English : учеб. пособие / С. И. Гарагуля. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 268 с. - (Высшее образование). Б-ка каф. иностр. яз. (5)

2. УК 1859 / Г 20-БК (каф. иностр. яз.)
Гарагуля, Сергей Иванович.

Английский язык для делового общения = Learning Business Communication in English [Текст] : учеб. пособие / С. И. Гарагуля. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - (Высшее образование) БК (каф. иностр. яз.) (10)

3. Готовимся к академической мобильности! Участие в международной конференции = Get ready for academic mobility! How to participate in an international conference : учеб. пособие по межкульт. общению для мед. специалистов / И. Ю. Марковина, С. А. Пискалова, В. В. Жура. - М. : Мед. информ. агентство, 2013. - 110 с. – 12 экз.

4.66 фпо Лексико-грамматические трудности перевода оригинальной медицинской литературы на английский язык [Текст] : учеб. пособие для студентов, аспирантов и врачей / Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. иностр. языков. - СПб. : РИЦ ПСПбГМУ, 2008 - Ч. 3 / [О. В. Казунина, М. В. Позднякова ; под ред. А. П. Васильковой]. - 2017. - 35, [1] с. academicNT

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

SPSS for Windows 7

Microsoft Office Word

Microsoft Office Excel

Microsoft Office Power Point

с) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Консультант студента

Clinicalkey

www.lingvo.ru электронный словарь Abby Lingvo

www.multitran.ru электронный словарь Multitran

www.yahoo.com

www.medcape.com

www.bmj.com

www.effortlessenglishclub.com

www.esepod.com

www.englishpod.com

Электронные базы данных электронные базы данных:
www.lingvo.ru

www.multitran.ru электронный словарь Multitran

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «деловой английский язык»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Деловой английский» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Деловой английский» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по учебной литературе). Составление словаря. Подготовка к лексическому диктанту.	Собеседование. Лексический диктант.
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование. Устный опрос.
Ознакомление с материалами электронных ресурсов	Собеседование Устный опрос. Тестирование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование Устный опрос
Подготовка и написание рефератов, аннотаций,	Проверка рефератов,

докладов на заданные темы	докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий, выполнение грамматических упражнений, работа с текстами, разговорными темами, выполнение заданий к текстам.	Устный опрос Проверка заданий, упражнений, переводов.
Реферирование. аннотирование, составление планов изучаемых текстов.	Проверка заданий. Составление аннотации предложенной статьи.
Подготовка к ролевой игре, круглому столу	Ролевая игра. Дискуссия на круглом столе.
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Составление деловой корреспонденции, заполнение документации для участия в международных научных форумах	Тестирование Собеседование Письменное составление деловых писем. заполнение форм.
Прослушивание аудиоматериалов.	Собеседование. Проверка дистракторов.

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала и умение использовать английский язык в профессиональных целях. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня владения иностранным языком, формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике.

Обучающийся должен изучить основную и дополнительную литературу по теме занятия и интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and practical
3. Read, translate, skim, texts
4. Answer the questions
 - 1). What parts of the speech do you know?
 - 2) What are syntactical function of the noun?
 - 3). What degrees of comparison of adjectives do you know?
 - 4) What kinds of pronouns do you know?
 - 5). What can you tell as about tenses?
 - 6). Active and passive voices of the verb?
 - 7). Tell us, please, about yourself? (Where are you from, where did you study, what are you, what is your family)

5. Make up your dialogues own dialogues.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and practical
3. Read, translate, skim, render texts and perform tasks to them.
Nature of management.

The art and science of management
Principles of scientific management.
Management and leadership
Objectives of management.
Principles of management.
Features of management.
Levels of management.

Answer the Questions:

1. What types of skills does indicate for successful management performance? Describe each of the above given skills.

What management skills are of primary importance and which are less important?
What management skills have you got? And which are to be developed?
Have you ever worked under the supervision of a manager?
Was this person an effective manager? Why? Why not? What skills did he/she have?
Have you ever seen or worked for an ineffective manager? Describe the causes and the consequences of his/her ineffectiveness.
How does the company you work at mould its employees' skills over the long-term?

How do the roles described in the text compare with your current role behavior and your need to change your role in the future?
How does such a classification contribute to manager training and development?
How does such a classification contribute to management recruitment and selection?
What do these role descriptions offer practicing managers?

Prepare for the Round table discussions on the topics of units.

Summarize the contents of the texts in written form.
Comment on the quotations on the topic.

4

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar.
3. Read, translate, skim, render texts.

Public Health Service in Russia.
Public Health Service in the USA
Public Health Service in Great Britain
Articles from Special Journals

4. Answer the questions

1. What is the characteristic feature of health care in our country?
2. Where is the primary medical care provided?
3. What do you know about the work of a district doctor?
4. What are the problems facing medical science in our country?
5. What kinds of hospitals in Russia do you know?
6. When does the medical staff of the hospital comprise?
7. Who is the head of the hospital?
8. What are the duties of a nurse?

9. What kinds of hospitals are there in America?
10. Who comprises the staff of hospitals or clinics?
11. What departments do American hospitals have?
12. What is Medicaid?
13. What is Medicare?
14. When was the National Health Service Act brought into operation?
15. Are there private patients in Great Britain?
16. Why do many people who have enough money prefer to be private patients?
17. What is the role of the family doctor in the National Health Service system?
18. What is the role of health centres in the health service system in a Great Britain?
19. Are there consultant services in health centres?

Prepare for the Round table discussion on advantages and weak points of health care systems in our country and the USA or any other country.

Write a short essay on the topic.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвёртой теме

Learn new words. Memory the active vocabulary. Study examples of interdepartmental communication.

2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar
3. Read, translate, skim, render texts
 - Structure of the business letter
 - Email and Fax communication
4. Answer the questions

- 1 Do you think foreign speaker find it difficult to speak on the phone?
 - What is required to make a telephone call?
 - What multi-word verbs to be used in telephone conversations do you know?
 - Do you have to be formal or informal while on a call?
 - What phrases are usually used in case you don't understand a person speaking to you on the telephone?
 - What rules should be observed when speaking on the phone?
 - What does Marie work for?
 - What is her phone number?
 - What is her phone extension number?
 - Why is Marie calling?
 - Can she speak to Richard Johnson?
 - Why is secretary having difficulty in understanding the caller?
 - What is a business letter?
 - What types of business letters do you know?
 - Why is the language style very important for business letter writing?
 - What is the difference between an indented letter style and a blocked one?
 - What parts does a business letter consist of ?
 - How is an envelope addressed?
 - What tone should be adopted in business writing?
 - What is the dominant need in writing a letter?
 - Can commercial jargon be used?
 - What is effective writing?
 - Are there any ways to avoid monotony?
 - Why are the opening and closing paragraphs so important?
 - What is an email?
 - What are the advantages of using emails in communication?
 - What is the structure of an email?

Do you know what the symbol@ means? Can you read it?
What is the procedure of sending a fax message?
What is the purpose of a fax cover sheet?
Why does the use of fax messages enjoy support in business?
. Make up your own dialogues on telephone speaking. Try to dramatize them
Writes Business letter, email and faxes, using samples given.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме

1. Learn new words. Memory the active vocabulary
2. Do exercises from the textbook and Practical English Grammar.
3. Read, translate, skim, render texts
4. Answer the questions

What is a CV?

Have you ever written one? If yes, for what purpose.

What information does a CV cover?

In what situations do people compile a CV?

What are the accepted names for registration documents? What is a form?

What is a business card?

Have you ever created your own business card?

Applying for a Conference what does a participant have to fill in and submit?

If yes, for what purposes what types of forms have you ever filled in?

What information can be requested on a form?

What does the abbreviation N/A stand for?

What do you have to do if you need more space to answer a question on a form?

Do you know what an academic conference is/

What types of academic conference do you know?

What are presenters usually asked to do?

What is a call for papers?

What does an academic abstract outline?

What is an academic paper?

What does a paper usually contain?

What is the process of accepting a paper for publication?

Why is the publication of paper sometimes delayed?

Why do researchers sometimes have to archive copies of their papers?

Have you ever made any presentations?

What types of presentations do you know?

What is the purpose of giving oral presentations?

Do you know how to structure a presentation

Are visual aids useful for making presentations?

Is practice an important part of preparation for a presentation?

Is a management art or science?

What are the principles of scientific management?

What are the leadership functions?

What are objectives of management?

What management principles are described by Henri Fayol, first published in 1916?

Are they as useful today as they were then?

Why or why not?

Which of the mentioned principles is (are) realized in the company you work at? Provide a detailed commentary.

Why is management required in all types of organizations? Explain its role in different spheres: political, social, cultural or business.

Why is management a group activity?
What are different classifications of management functions?
Which function, in your opinion, is the most important for a manager?
What functions do you fulfill in your work?
Which of them would you like to have or develop?
Which of the management functions didn't you take into account?

How is each level of management explained in the text? Describe each level in detail.
What level are you at in your organization?
What tasks do you fulfill?
What are the possible ways for registration? What are their advantages or disadvantages?
What does a registration procedure include?
Have you ever registered for participation at a Conference?
Think of the questions you would ask your partner to find out the information required to fill in a registration. Fill your personal information in the application form.

What forms of academic writing do you know?
What kind of publication is an abstract? Comment on its purpose and length.

Find some on-line issues of special journals look through the abstracts accompanying the article and analyze their structure.

Have you ever had an opportunity to be present at a large scientific meeting? Have you ever taken part in any Symposiums? Conferences, Seminars?

Where and when was it held?

Who took part in the Conferences and how many participants and guests were there?

What was the main purpose of this scientific meeting?

What was the programmer of the Symposium?

What can you tell us about the official ceremony?

What types of scientific forums and special sittings do you know?

.Did you send short abstract of your report beforehand?

.What were working languages of the Symposium?

.When did the registration of the participants start?

.Was it necessary to provide the registration fee and how much was it? Summarize in a talk all you know about scientific gatherings (types of meetings, programmer, participants, speaker, short presentation 5-7 minutes (slides may be used).

for a presentation?

Is a management art or science?

What are the principles of scientific management?

What are the leadership functions?

What are objectives of management?

What management principles are described by Henri Fayol, first published in 1916?

Are they as useful today as they were then?

Why or why not?

Which of the mentioned principles is (are) realized in the company you work at? Provide a detailed commentary.

Why is management required in all types of organizations? Explain its role in different spheres: political, social, cultural or business.

Why is management a group activity?

What are different classifications of management functions?

Which function, in your opinion, is the most important for a manager?

What functions do you fulfill in your work?

Which of them would you like to have or develop?

Which of the management functions didn't you take into account?

How is each level of management explained in the text? Describe each level in detail.

What level are you at in your organization?
What tasks do you fulfill?
Do you have all necessary skills for it?
What kind of position would you settle for in the future?
What steps would you take to get a new position?
What is vital in the long-term success in your career?
What are some duties and responsibilities of a manager at each level in your organization?
What are the rules of getting promoted within your company?
Why is learning about a management skill so important?

What types of skills does indicate for successful management performance? Describe each of the above given skills.

What management skills are of primary importance and which are less important?

What management skills have you got? And which are to be developed?

Have you ever worked under the supervision of a manager?

Was this person an effective manager? Why? Why not? What skills did he/she have?

Have you ever seen or worked for an ineffective manager? Describe the causes and the consequences of his/her ineffectiveness.

How does the company you work at mould its employees' skills over the long-term?

How do the roles described in the text compare with your current role behavior and your need to change your role in the future?

How does such a classification contribute to manager training and development?

How does such a classification contribute to management recruitment and selection?

100. What do these role descriptions offer practicing managers?

Make up dialogues on the topic.

Fill in CV application and registration forms.

Write précis and summaries.

Find some on-line issues of special journals look through the abstracts accompanying the article and analyze their structure.

Prepare to the Role-play "Scientific Forum".

All Participants:

Take your business card and your CV with you. You will need when applying to participate in the conference, as well as during the conference .

Fill in the registration form.

Write abstracts of your papers or poster presentations.

A. Chair Person:

a. Prepare an outline of the conference and a brief opening speech for greeting the participants and introducing the theme of the conference.

b. Based on the program, think of brief introductions for each speaker and for the topic that the or she will speak on. It is also important to prepare comments for transitioning to the next speaker.

c. Write a brief concluding speech summarizing the results.

d. Think about how you are going to communicate with the participants (for ex. Inviting them to ask questions, asking for comments, and thanking them).

B. Plenary Speakers :

a. Choose a topic for your paper and presentation. Think about some fundamental problems.

b. Find articles in journals dealing with the problem you have chosen. Write your paper and create slides based on the paper. Write comments for each slide based on your paper.

D. Those Presenting Posters (3-4 participants)

a. You are going to present the results of some recent research, on applying the principles of EBM in a particular field of medicine. Choose a topic for your poster presentation.

b. Find articles in medical journals dealing with the problem you have chosen. Create your poster and prepare to discuss it with the conference participants.

E. Conference Participants

a. Prepare questions for the speakers at the sessions. In some cases, you may feel like making a brief comment on what has been said.

b. Prepare questions for those presenting posters. In some cases, you may feel like making a brief comment on what has been done by the researcher.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

J.A.Hoge Effortless English ESLPOD.com

тренинговые и тестирующие программы;

native-english.ru/exercises

english03.ru

электронные базы данных: www.lingvo.ru

www.multitran.ru электронный словарь Multitran

www.ede.gov Centers for disease control and prevention fda.gov U.S. Food and Drug Administration

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Деловой английский язык»

Наименование аудиторий, адрес	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
Учебная комната №3	Учебная комната №3 Интерактивная доска Мультимедийный проектор BENQ mp 610 (переносной)-1 шт. Ноутбук – 9 шт. Аудиомагнитофон Philips (переносной)-1шт. Телевизор Mystery (переносной)– 1 шт. DVD player Samsung P-480 KD (переносной) – 1 шт	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №125, 2 этаж
Учебная комната	Учебная комната №7	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва

№7	<p>Стол– 6 шт. Стул– 14 шт. Доска для письма мелом -1 шт. Аудиомагнитофон Philips (переносной)-1шт. DVD player Samsung P-480 KD (переносной) – 1 шт Удлинитель-1шт.</p>	Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса , №129, 2 этаж
Учебная комната №8	<p>Учебная комната №8 Стол– 11 шт. Стул– 20 шт. Доска для письма мелом -1 шт. Доска для письма маркером -1 шт. Книжный шкаф – 1 шт. Мультимедийный проектор BENQ mp 610 (переносной)-1 шт. Ноутбук Acer (переносной) – 1шт. экран-1шт. Аудиомагнитофон Philips (переносной)-1шт. Телевизор Mystery (переносной)– 1 шт. DVD player Samsung P-480 KD (переносной) – 1 шт Удлинитель-1 шт.</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №130, 2 этаж
Учебная комната №9	<p>Учебная комната №9 Стол– 10 шт. Стул– 21 шт. Доска для письма мелом -1 шт. Доска для письма маркером -1 шт. Книжный шкаф – 1 шт. Журнальный стол-1 шт. Мультимедийный проектор BENQ mp 610 (переносной)-1 шт. Ноутбук Acer (переносной) – 1шт. Аудиомагнитофон Philips (переносной)-1шт. Телевизор Mystery (переносной)– 1 шт. DVD player Samsung P-480 KD (переносной) – 1 шт. Удлинитель-1шт.</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №126, 2 этаж
Учебная комната №10	<p>Учебная комната №10 Стол– 10 шт. Стул– 20 шт. Доска для письма мелом -1 шт.</p>	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №131, 2 этаж

	Доска для письма маркером -1 шт. Книжный шкаф – 1 шт. Мультимедийный проектор BENQ mp 610 (переносной)-1 шт. Ноутбук Acer (переносной) – 1шт. Аудиомагнитофон Philips (переносной)-1шт. Телевизор Mystery (переносной)– 1 шт. DVD player Samsung P-480 KD (переносной) – 1 шт. Удлинитель-1 шт.	
--	--	--

Разработчик: завкафедрой иностранных языков доцент Василькова А.П.

Философия управления

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины. формирование у студента представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанной с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Дать представление о философии как рациональном осмыслении исторических типов мировоззрения, структуры, форм и методов научного познания, типов общенаучного и медицинского мышления; показать неразрывную связь философско-методологических, мировоззренческих, аксиологических проблем с содержательным развитием науки, биологии и медицины, раскрыть смысл медицины как уникального феномена культуры.

Задачи дисциплины: Изучение философского учебного курса направлено на развитие у студентов навыков критического восприятия любых источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения научной дискуссии, полемики, диалога. Для этого необходимо:

- ◆ способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения и мироощущения; умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- ◆ дать студентам основные сведения о специфике дофилософских и философского мировоззрений, показать особенности философского знания, его структуру, функции, основные проблемы, основные взаимосвязи с частными науками.
- ◆ познакомить студентов с основным содержанием и принципами современных философских школ и направлений, их пониманием природы мира и человека,

структуры человеческой психики и сознания, роли науки и общества в бытии современного человека, становлении его личности, возвышении его культурного и духовного потенциала;

- ◆ помочь будущим врачам сформировать свою собственную философскую позицию по важнейшим проблемам современной медицины, а также умение самостоятельно осмысливать сложнейшие ситуации в современной общественной жизни, овладеть приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Философия управления», должен обладать следующими универсальными компетенциями:

способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)
 способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)

Студент, освоивший программу дисциплины «Философия управления», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3);

Студент, освоивший программу дисциплины «Философия управления», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

способностью планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономического анализа, бизнес-планирование. методы мотивации персонала, оценка внешней и внутренней среды, организации технологии). (ПК-3);

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия управления» относится к блоку базовой части учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		1
Аудиторные занятия (всего)	28	28
В том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Семинары (С)	20	20
Самостоятельная работа (всего)	44	44
Вид промежуточной аттестации (зачет)	-	-
Общая трудоемкость	часы	72
	зачетные единицы	2

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления	2	4		10	16
Философия как мировоззрение. Социальная философия.	2	4		10	16
Взаимодействие концептов философии управления	2	6		10	18
Философские проблемы области профессиональной деятельности	2	6		14	22
ИТОГО	8	20		44	72

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления	Предмет философии управления. Философские основания трансформации представлений об управлении и развитии (субъектно-ориентированный подход)	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3
2	Философия, как мировоззрение. Социальная философия.	Философские вопросы в жизни современного человека. Философия как форма духовной культуры. Основные характеристики философского знания. Функции философии и её задачи в развитии	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3

		интеллектуально-нравственной культуры. Философское понимание общества и его истории. Общество как саморазвивающаяся система. Гражданское общество, нация и государство. Культура и цивилизация. Социальные субъекты как главный системообразующий фактор.	
3	действие концептов философии управления	Уровни реальности, подлежащей управлению Классы моделей управляемых подсистем Место разработки философских и теоретических вопросов управления в системе институтов социума. Классический дискурс менеджмента.	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3
4	Философские проблемы области профессиональной деятельности	Философия управления и развития в контексте научной рациональности. Парадигмы управления в контексте научной рациональности. Сфера здравоохранения как управляемая система Деятельность и здоровье. Управление персоналом в системе здравоохранения.	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

а) основная литература:

1. Философия : для бакалавров и специалистов. Стандарт третьего поколения / Б. В. Марков. - СПб. [и др.]. : Питер, 2014. - 426 с.
- 2, Хрусталёв Ю.М., Философия [Электронный ресурс] : учеб. / Хрусталёв Ю. М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с.
3. Губин В.Д., Философия [Электронный ресурс] : учебник / В. Д. Губин и др.; под ред. В. Д. Губина, Т. Ю. Сидориной. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 816 с. -
4. Планы и методические указания для семинарских занятий по философии / А.С.Фаторов, И.В. Кутыкова, Л.А.Цветкова и т.д.; под редакцией И.В.Кутыковой. - СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2019

б) дополнительная литература:

1.Философия (метафизические начала креативного мышления) : учебник / Ю. М. Хрусталева. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3	Опрос (0,5 акад. часа)
2	Философия, как мировоззрение. Социальная философия.	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3	Опрос (0,5 акад. часа)
3	Взаимодействие концептов философии управления.	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3	Опрос (0,5 акад. часа)
4	Философские проблемы области профессиональной деятельности	УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3	Опрос (0,5 акад. часа)
<i>Вид аттестации</i>			Зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
<i>Зачет</i>	выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно)	Опрос по перечню вопросов для зачета.	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:</i> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
			<p>научной литературы, сопоставлять теорию и практику;</p> <ul style="list-style-type: none"> – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания,</p>

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
			<p>показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его</p>

Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
			<p>собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен не последовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для зачета:

1. Понятие мировоззрения и его структура. Исторические типы мировоззрения /миф, религия, философия/.
2. Предмет и основные функции философии. Философия и наука.
3. Предмет и основные функции философии управления.
4. Философия Древнего Востока.
5. Концепция бытия в древнегреческой философии. Диалектика космоса и хаоса.
6. Сократ о человеке как субъекте познания.
7. Философия Платона. Учение о государстве.
8. Аристотель – систематизатор древнегреческой философии.
9. Философия эпохи эллинизма /Эпикур, Стоики/.

10. Проблема человека в философии средневековья
11. Философия эпохи Возрождения о сущности человека.
12. философия Нового Времени и Просвещения о человеке и обществе.
13. Теория общественного договора.
14. Понятие суверена в философии Гоббса.
15. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
16. Марксистская философия и ее место в истории философской мысли.
17. Пути развития России в концепциях славянофилов и западников.
18. Естественные научные открытия и их философские обоснования в России середины XIX – начала XX вв. И.М. Сеченов, И.П. Павлов, И.И. Мечников.
19. Проблема свободы и смысла жизни в философии экзистенциализма.
20. Позитивизм и его исторические формы. Философия науки в неопозитивизме и постпозитивизме.
21. Понятие бытия, субстанции и материи. Эволюция понятия материи в истории философии. Современная наука об уровнях организации природы.
22. Движение как способ существования материи. Специфика биологической формы движения материи.
23. Пространство и время. Исторические и современные представления о пространстве и времени. Хронобиология и хрономедицина.
24. Диалектика, ее исторические формы. Альтернативы диалектики.
25. Понятие противоречия. Основные формы противоречия. Болезнь как сложное противоречивое явление.
26. Понятие закона. Закон и сущность. Классификация законов.
27. Качество, количество, мера. Проблема нормы в медицине.
28. Причина и следствие. Монокаузализм, кондионализм, полиэтиологизм.
29. Диалектика сущности и явления. Клинический диагноз как движение познания от явления к сущности.
30. Взаимосвязь содержания и формы. Морфологические и функциональные изменения в организме.
31. Часть и целое. Типы целостности. Проблема целостности в медицине.
32. Понятие системы. Принцип системности.
33. Отражение как атрибут материи. Отражение и информация. Концепция опережающего отражения действительности.
34. Происхождение сознания и языка: многообразие точек зрения и подходов в решении проблемы.
35. Сознание, его сущность и структура.
36. Познаваемость мира. Структура процесса познания: единство чувственного и рационального моментов в познании.
37. Теории управления роли человека в организации. Понятие практики, основные формы и функции. Роль практики в процессе познания.
38. Научное познание. Уровни и методы научно-познавательной деятельности.
39. Биологическое и социальное в человеке. Понятия «индивид» »личность» »индивидуальность».
40. Предмет биомедицинской этики, основные проблемы и принципы.
41. Проблема жизни и смерти в истории культуры и биомедицинской этике.
42. Понятие власти как философская проблема
43. Понятие государства
44. Понятие элиты
45. Понятие лидерства
46. Структура общества. Основные сферы общественной жизни.

47. Исторический процесс как проблема социальной философии. Концепция прогрессивного развития общества . (Гегель. К. Маркс., Н.А.Бердяев Т.Парсонс),
48. Взаимосвязь понятий «общественно-экономическая формация» и «цивилизация». Типы цивилизаций.
49. Глобальные проблемы современности и здоровье человека
50. Основные концепты философии управления
51. Либеральный стиль управления
52. Эффективность стиля управления
53. Глобализация и философия управления
54. Концепции социального развития

**Образец экзаменационного билета:
Не предусмотрено программой.**

Ситуационные задачи:

Задача №1.

Известно высказывание Т.Гоббса «Человек человеку волк»

1. Контекст высказывания
2. Как обосновать данное утверждение с точки зрения философии управления
3. С каким социальным аспектом связан смысл данного утверждения

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-1, УК-6, ОПК-3, ПК -3 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций по дисциплине «Философия управления» в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода	Методика научных исследований в сестринском деле	Медико-социальная реабилитация	Общественное здоровье и здравоохранение
	Философия управления	Проектная (Психологическая)	НИР

Компетенция и выработке стратегии действий (УК-1)	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
		практика	
	НИР	Проектная (Педагогическая) практика	
	НИР		
способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	Методика научных исследований в сестринском деле	Организация профилактической работы	Качество сестринской медицинской помощи
		Психология труда	Преддипломная организационно-управленческая практика
		Конфликтология	
	Психологическая практика		
способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	Деловой английский язык	Деловой английский язык	Маркетинг медицинских услуг
	Методика научных исследований в сестринском деле	НИР	Управление ресурсами в здравоохранении
способностью реализации управленческих принципов профессиональной деятельности (ОПК-3);	к Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	в Психология общения	Психология труда	Организация профилактической работы
	Педагогика	Конфликтология	Организация реабилитационной работы
		Управление персоналом	
	Проектная (Психологическая) практика	Преддипломная организационно-управленческая практика	
	Проектная (Педагогическая) практика		
способностью	Педагогика	Менеджмент в сестринской	Качество сестринской

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономического анализа, бизнес-планирование. методы мотивации персонала, оценка внешней и внутренней среды, организации технологии). (ПК-3)		деятельности	медицинской помощи
	Общественное здоровье и здравоохранение	Организация профилактической работы	Преддипломная организационно-управленческая практика
	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Организация реабилитационной работы Педагогическая практика	

Форма аттестации – зачет

выполнение тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем);

выполнение практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации).

Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

- 1.Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
- 2.Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
- 3.Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
- 4.Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
- 5.Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательном программе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Философия : для бакалавров и специалистов. Стандарт третьего поколения / Б. В. Марков. - СПб. [и др.]. : Питер, 2014. - 426 с.
- 2,Хрусталёв Ю.М., Философия [Электронный ресурс] : учеб. / Хрусталёв Ю. М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с.
3. Губин В.Д., Философия [Электронный ресурс] : учебник / В. Д. Губин и др.; под ред. В. Д. Губина, Т. Ю. Сидориной. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 816 с. -
4. Планы и методические указания для семинарских занятий по философии / А.С.Фаторов, И.В. Кутыкова, Л.А.Цветкова и т.д.; под редакцией И.В.Кутыковой. - СПб.: РИЦ ПСПбГМУ, 2019
5. Косов В.Г., Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / Косов В.Г., Аванесьянц Э.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 288 с
<http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970414941.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

б) дополнительная литература:

1. Философия (метафизические начала креативного мышления) : учебник / Ю. М. Хрусталева. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 384 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
<http://school-collection.edu.ru/>

Периодические издания:

1. (71500) Вестник МГУ. Социология.
2. (70652) Социально-гуманитарные знания.
3. Социологические исследования.
4. Вопросы социологии.
5. Социологический журнал.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Философия управления»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Философия управления» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Философия управления» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Раздел 1: Философия управления: основные направления, предмет, сущность управления

Тема 1: Философия как одна из форм общественного сознания.

Тема 2: Философия управления как инструмент познания и преобразования управления.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Раздел 2. Философия, как мировоззрение. Социальная философия.

Тема 1: Проблема человека в социальной философии. Понятия "индивид", "личность", "индивидуальность". Личность врача и личность пациента, их реализация в современной врачебной практике.

Тема2: Проблема смысла жизни. Индивид как часть целого. Проблема соотношения власти и личности.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Раздел 3: Взаимодействие концептов философии управления

Тема 1: Философия управления как метод познания причины и следствия сложности, динамичности и изменчивости окружающего мира.

Тема 2: Стили управления. Менеджмент.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Раздел 4: Философские проблемы области профессиональной деятельности

Тема 1: **Философия управления как** неотъемлемая часть философии организации.

Управление персоналом с логической, психологической, социологической, организационной и этической точек зрения.

Тема 2: Философия управления как хозяйственная жизнь человека. Практика управления. Менеджмент – пусковой механизм и условие формирования предприятий как социальных организмов.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Философия; наука или любовь к мудрости.
2. Концепция человека в трудах французских материалистов.
3. Идея развития природы в философской концепции Гегеля.
4. Философская интерпретация Ф. Энгельсом открытий естествознания.
5. Философская антропология: попытка целостного анализа человека.
6. Проблема жизни и смерти в современной зарубежной философии.
7. Социобиология и значение современной биологии в понимании человека.
8. Философская картина мира и медицина.
9. История становления и эволюция философской категории «материя».
10. Значение теории относительности для развития представлений о пространстве и времени.
11. Часть и целое. Типы целостности. Проблема целостности в медицине.
12. Понятие системы. Принцип системности.
13. Происхождение сознания и языка: многообразие точек зрения и подходов в решении проблемы.
14. Сознание, его сущность и структура.
15. Познаваемость мира. Структура процесса познания: единство чувственного и рационального моментов в познании.
16. Теории управления роли человека в организации. Понятие практики, основные формы и функции. Роль практики в процессе познания.
17. Научное познание. Уровни и методы научно-познавательной деятельности.
18. Биологическое и социальное в человеке. Понятия «индивид» «личность» «индивидуальность».
19. Проблема жизни и смерти в истории культуры и биомедицинской этике.
20. Понятие власти как философская проблема
21. Понятие государства
22. Понятие элиты
23. Понятие лидерства
24. Структура общества. Основные сферы общественной жизни.
25. Исторический процесс как проблема социальной философии. Концепция прогрессивного развития общества . (Гегель. К. Маркс., Н.А.Бердяев Т.Парсонс),
26. Взаимосвязь понятий «общественно-экономическая формация» и «цивилизация». Типы цивилизаций.
27. Глобальные проблемы современности и здоровье человека
28. Основные концепты философии управления
29. Либеральный стиль управления

- 30. Эффективность стиля управления
- 31. Глобализация и философия управления
- 32. Концепции социального развития

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Философия управления»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная комната №2 Парта – 15 шт. Стулья – 35 шт. Доска – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №150, 2 этаж
Учебная комната №3 Парта – 15 шт. Стулья – 34 шт. Доска – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №151, 2 этаж
Учебная комната №4 Парта – 16 шт. Стулья – 34 шт. Доска – 1 шт. Экран -1 шт. Ноутбук -1 шт. Проектор – 1шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №156, 2 этаж
Учебная комната №5 Парта –17 шт. Стулья – 37 шт. Доска – 1 шт. Экран – 1 шт. Ноутбук -1 шт. Проектор – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №157, 2 этаж

Разработчик: Кузьмин А.А. старший преподаватель кафедры философии и биоэтики

Рецензент: Арефьев М.А., профессор, д-р филос. наук, заведующий кафедрой философии и культурологии СПбГАУ

Психология управления

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебного курса является теоретическая подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности в рамках биопсихосоциального подхода в медицине с использованием современных управленческих концепций. Курс предполагает овладение студентами психологическими знаниями для формирования навыков общения на различных уровнях управленческой деятельности с учетом индивидуально-характерологических и личностных особенностей всех участников взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- Знакомство с возможностями современной психологии управления, предметом и методами, ознакомление с принципами управленческой деятельности, основными функциями управления, междисциплинарным характером основных ее направлений.
- Изучение психологических методов воздействия на психику человека в лечебных и профилактических целях.
- Формирование у студентов теоретических знаний по психологии управления и умений психологического анализа различных ситуаций организационного взаимодействия в системе управления
- Совершенствование студентами знаний по основам психологии менеджмента, управленческой психологии, психологии делового общения как дисциплин, изучающих управленческую деятельность в организации.
- Формирование у студентов понимания характера процессов организации на различных уровнях управления, умения выявлять и прогнозировать эти процессы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

✓ способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» изучается в 3 семестре и относится к дисциплинам базовой части Б.1 профессионального цикла

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр III
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Клинические практические занятия (КПЗ)	40	40
Самостоятельная работа (всего)	86	86

Вид промежуточной аттестации		Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	часы	144	144
		зачетные единицы	3

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Предмет и объект психологии управления, развитие психологии управления.	6		4	26	36
Личность как объект управления. Мотивация как фактор управления личностью. Управление личным имиджем.	4		10	20	34
Психология делового общения. Психология управления поведением других.	4		16	20	40
Социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.	4		10	20	34
ИТОГО	18	0	40	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1.	Предмет и объект психологии управления, развитие психологии управления.	Психологические закономерности управленческой деятельности. История развития психологии управления. Понятие человеческого фактор.	УК-4, ОПК-3

		<p>Психологические особенности реализации функций управления: планирование, организация, контроль, регулирование. Связь психологии управления с организационной психологией и менеджментом.</p> <p>Основные теоретические подходы в психологии управления: классические теории; концепции «человеческих отношений»; японская школа.</p>	
2.	<p>Личность как объект управления. Мотивация как фактор управления личностью. Управление личным имиджем.</p>	<p>Понятие личности в психологии управления. Структура личности. Личность работника как объект-субъект управления: личность и коллектив как объекты управления, личность и коллектив как субъекты управления; взаимодействие объекта и субъекта управления.</p> <p>Концепция мотивации. Современные теории мотивации. Управление мотивацией персонала.</p> <p>Имидж в деловой сфере. Разработка имиджа. Вхождение в образ. Самопрезентация. Роль имиджа при устройстве на работу. Ошибки при оценке других.</p>	УК-4, ОПК-3
3	<p>Психология делового общения. Психология управления поведением других.</p>	<p>Деловое общение как один из уровней общения. Психологические модели делового общения.</p> <p>Психология коммуникации. Вербальная и невербальная</p>	УК-4, ОПК-3

		<p>коммуникация. Переговоры. Трудности общения. Структура переговоров. Психологические теории социально-психологического воздействия. Основные концепции управления людьми в организациях (теория X, теория Y, теория Z). Классификация стилей руководства. Факторы, влияющие на формирование стиля. Профессионально важные качества руководителя.</p>	
4	Социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.	<p>Группы как фактор организационной деятельности. Структурно-функциональные особенности организации. Закон цикличности жизнедеятельности организаций: детство, юность, зрелость, увядание. Формальная и неформальная структура в организации. Виды организационных структур. Феномены группового поведения в организациях. Социально-психологический климат в организациях: сущность, факторы формирования, показатели.</p>	УК-4, ОПК-3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.

2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Предмет и объект психологии управления, развитие психологии управления.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	Личность как объект управления. Мотивация как фактор управления личностью. Управление личным имиджем.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Психология делового общения. Психология управления поведением других.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной практико-ориентированной и части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Основы управления персоналом как часть менеджмента.
2. Цели и задачи управления персоналом.
3. Управление персоналом как система.
4. Интеграционный подход к системе управления персоналом.
5. Персонал предприятия как объект управления.
6. Концепции управления персоналом.
7. Методы управления персоналом.
8. Эволюция теории управления персоналом.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-4, ОПК-3 (номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Форма аттестации – зачет, который включает два теоретических вопроса.

1. Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию,

его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

Форма аттестации – зачет, который включает два теоретических вопроса.

1. Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на

поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе Сестринское дело.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: <http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>, <http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные

ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. (Контракт № 510/15-ДЗ от 10/06/2015 с ООО "Эко-Вектор"; Контракт № 509/15-ДЗ от 03/06/2015 с ООО "Политехресурс"; Контракт №161-ЭА15 от 24/04/2015 с ООО "Эко-Вектор"). База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Управление персоналом»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Управление персоналом» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Управление персоналом» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады

	Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Что является предметом изучения психологии управления
2. Каково место этой дисциплины в структуре наук об управлении.
3. Охарактеризуйте психологию управления как отрасль психологического знания.
4. Какие психологические закономерности управленческой деятельности вы знаете.
5. Психология управления сегодня: новые тенденции.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Понятие личности и ее структура.
2. Руководство и лидерство.
3. Проблемы личности руководителя.
4. Способности и черты личности руководителя.
5. Мотивация как фактор управления личностью.
6. Влияние имиджа в деловой сфере.
7. Особенности самопрезентации.
8. Роль имиджа при устройстве на работу.
9. Ошибки при оценке других.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Общее понятие об управленческом общении.
2. Каковы формы и принципы, уровни, стадии общения.
3. Особенности психологии коммуникации
4. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная его составляющие.
5. Публичное выступление в управленческой деятельности руководителя.

6. Трудности общения.
7. Психологические теории конфликта.
8. Структура конфликта.
9. Функции конфликта.
10. Виды конфликта.
11. Конфликт в организациях. Динамика конфликта.
12. Методы устранения конфликта.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.
2. Структура малой группы
3. Понятие групповой динамики.
4. Механизмы групповой динамики.
5. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.

Темы рефератов, НИРС

1. Предмет психологии управления и место этой дисциплины в структуре наук об управлении. Психология управления как отрасль психологического знания.
2. Психологические закономерности управленческой деятельности.
3. Современные представления об организации и управлении. Содержательные характеристики управления.
4. Руководство и лидерство.
5. Проблемы личности руководителя. Способности и черты личности руководителя.
6. Руководитель как субъект четырех подсистем организации.
7. Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации.
8. Сущность организации. Объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности реализации этой функции.
9. Понятие групповой динамики. Механизмы групповой динамики.
10. Изучение динамики неформальной группы и ее использование в сфере управления.
11. Сущность планирования. Объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности планирования.
12. Общее понятие об управленческом общении. Его формы и принципы, уровни, стадии.
13. Публичное выступление в управленческой деятельности руководителя.
14. Сущность контроля, виды контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности.
15. Сущность регулирования. Методы регулирования. Предпосылки снижения эффективности регулирования.
16. Классификация социальных и психологических методов управления. Соотношение этих методов с психологическим воздействием.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных;

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология общения»

Наименование аудиторий	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран для проектора – 1шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А., здание клиники нефрологии и урологии, № 51, 1 этаж
Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.	Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, центр практической стоматологии, № 324, 3 этаж
Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3	Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3 Стулья – 8шт Кресла – 2 шт. ПК+Монитор – 1шт. Принтер – 1 шт. Проектор – 1шт. Видеокамера – 1шт. Доска– 1шт. Телефон – 1шт. Стол – 1шт. Шкаф – 2 шт. Антресоль – 2шт. Тумбочка – 1шт	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Ч. учебный корпус, № 70, 1 этаж

Разработчик: Ситкина Е.В., Тюсова О.В.

Рецензент: Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

Маркетинг медсестринских услуг

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний о маркетинге и овладение навыками их использования в практической деятельности.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о содержании понятия маркетинг.
2. Формирование навыков проведения маркетинговых исследований.
3. Изучение современных подходов к ценообразованию и продвижению услуг.
4. Формирование навыков разработки и реализации маркетинговой стратегии медицинской организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих общекультурных компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций:

ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Маркетинг медсестринских услуг" относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык; правовое обеспечение медицинской деятельности, общественное здоровье и здравоохранение.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр III
Аудиторные занятия (всего)	80	80
В том числе:		
Лекции	26	26
Практические занятия	54	54
Самостоятельная работа	127	127
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (9)	Экзамен (9)
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	216 (6)	216 (6)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч.		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории.	6	12	25	43
Тема (раздел) 2 Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении.	6	14	34	54
Тема (раздел) 3 Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс.	6	14	34	54
Тема (раздел) 4 Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.	8	14	34	56
Экзамен				9
Всего	26	54	127	216

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции

1.	<p>Понятие о маркетинге.</p> <p>История становления.</p> <p>Основные категории.</p>	<p>Определения маркетинга. Различия сбытового и маркетингового подходов. Категории маркетинга: нужда, потребность, обмен, сделка, товар, рынок, запрос, цена.</p> <p>История становления теории и практики маркетинга в России и зарубежных странах.</p> <p>Маркетинговые среды.</p>	<p>ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>
2.	<p>Классификации маркетинга.</p> <p>Специфика маркетинга в здравоохранении.</p>	<p>Виды спроса и виды маркетинга.</p> <p>Классификация маркетинга в зависимости от его нацеленности.</p> <p>Отличия коммерческого и некоммерческого маркетинга.</p> <p>Классификация маркетинга по виду рынков.</p> <p>Медицинский маркетинг и его специфика. Особенности медицинских услуг как товара.</p>	<p>ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)</p>
3.	<p>Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс.</p>	<p>Понятие о маркетинговом цикле (комплекс «4Р»). Формирование представлений о выборе товаров (услуг) формировании цены, продвижении товаров на рынке.</p> <p>Реклама в системе продвижения товаров.</p> <p>Маркетинговый комплекс: основы маркетингового анализа, планирования, осуществления контроля. Дифференциация целей маркетинга.</p> <p>Особенности SWOT-анализа и бизнес-планирования.</p>	<p>ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами</p> <p>ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)</p>
4.	<p>Маркетинговые исследования.</p> <p>Структура управления маркетингом.</p>	<p>Особенности проведения маркетинговых исследований.</p> <p>Первичные и вторичные данные.</p> <p>Планирование, организация социологических опросов населения. Методы обработки данных. Методология анализа маркетинговой информации.</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению</p>

		статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения
--	--	--

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 191
2. Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб.: СпецЛит, 2015. - 202,
3. Основы экономики здравоохранения: учеб. пособие / [Н. И. Вишняков, О. А. Гусев, А. О. Гусев и др.] ; под ред. Н. И. Вишнякова. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : МЕДпресс-информ, 2013. – 148
4. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2016. – 320 с.
5. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС

Дополнительная литература:

1. Бест Р. Маркетинг от потребителя. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2008. – 760 с.
2. Божук С.Г., Ковалик Л.Н., Маслова Т.Д., Розова Н.К. Маркетинг. 4-е издание. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.
3. Калужский М.А. Практический маркетинг: Учебное пособие.–СПб: Питер, 2012. – 176 с.
4. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я. 3-е издание. – М.: Альбина-паблишер, 2011. – 211 с.
5. Котлер Ф., Келлер К.М. Маркетинг-менеджмент. Экспресс-курс. 3-е издание: Пер.с англ. – СПб.: Питер, 2014. – 480 с.
6. Маслова Т.Д., Божук С.Г., Ковалик Л.Н. Маркетинг: Учебник для ВУЗов. – СПб.: Питер, 2008. – 384 с.
7. Сачук Т.В. Территориальный маркетинг. – СПб.: Питер, 2015. – 368 с.

Журналы:

- Практический маркетинг www.bci-marketing.ru
 Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru
 Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru
 Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
 Маркетинг услуг www.grebennikov.ru
 Маркетолог www.marketolog.ru
 Маркетинговый журнал www.4p.ru
 Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства для проведения
-------	--	--------------------------------	---

		(или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	занятий, академ. ч очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории.	ОПК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении.	ПК 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс.	ОПК 5 ПК 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.	УК 2 УК 3 ОПК 4	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	1-я часть – проверка практических навыков по формированию цены, проведению маркетинговых исследований, бизнес-планированию.	Набор задач	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла
		2-я часть: Собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности
Образцы тестовых заданий.

Маркетинг – это:

- обмен
- удовлетворение потребностей
- реклама
- удовлетворение спроса
- все перечисленное

2. Нужда – это:

- ощущение нехватки чего-либо
- специфическая форма удовлетворения потребности
- потребность, подкрепленная материальными ресурсами

3. Запрос – это:

- специфическая форма удовлетворения потребности
- потребность, подкрепленная материальными ресурсами

4. Рынок – это:

- совокупность товаров и услуг
- совокупность потребителей

5. Цена – это:

- себестоимость
- себестоимость и прибыль
- денежное выражение стоимости

6. Отсутствию спроса соответствует маркетинг:

- стимулирующий
- развивающий
- контрмаркетинг
- демаркетинг

7. Иррациональному спросу соответствует маркетинг:

- стимулирующий
- развивающий
- контрмаркетинг
- демаркетинг

8. Чрезмерному спросу соответствует маркетинг:

- стимулирующий
- развивающий
- контрмаркетинг
- демаркетинг

9. К макросреде маркетинга относят:

- поставщиков
- потребителей
- оборудование
- персонал
- конкурентов

10. К микросреде маркетинга относят:

- поставщиков
- потребителей
- оборудование

- персонал
 - конкурентов
11. Маркетинговый комплекс включает:
- товар
 - цену
 - систему продвижения
 - рекламу
 - места
12. Маркетинговый цикл включает:
- анализ
 - стратегическое планирование
 - тактическое планирование
 - реализацию
 - контроль
13. К особенностям медицинских услуг относятся:
- неосвязаемость
 - несохраняемость
 - непостоянство качества
 - неопределенность цены
 - неопределенность времени
 - неопределенность места оказания
 - неотделимость от источника
14. В условиях монополии целесообразно использование:
- товарно-ориентированного маркетинга
 - производственного маркетинга
 - маркетинга взаимодействия
15. Целевой маркетинг направлен на конкретную группу:
- лиц
 - товаров
16. Наиболее распространенной структурой службы маркетинга является:
- товарно-ориентированная
 - территориально-ориентированная
 - матричная
 - функциональная
17. Социологические опросы могут рассматриваться как источники:
- первичной информации
 - вторичной информации
 - и то, и другое
18. К функциям маркетинга относятся:
- аналитическая
 - стратегическая
 - производственная
19. Товаром могут являться:
- физические объекты
 - услуги
 - лица
 - идеи
 - места
 - документы
 - организации
20. Задачами социально-этичного маркетинга являются:
- удовлетворение потребностей

- получение прибыли
- решение социальных задач
- установление долгосрочных отношений с потребителями

Образцы ситуационных задач:

Вы планируете открытие в городе массажного салона. Разработайте маркетинговую стратегию.

Вы планируете открытие стоматологического кабинета. Рассчитайте цену услуги на терапевтическом приеме, если известно, что: цена стоматологической установки – 900 000 руб. Период амортизации – 5 лет. Стоимость расходных материалов на месяц – 800 000 руб. Среднемесячная зарплата врача – 40 000 руб., ассистента – 25 000 руб., прочего персонала – 60 000 руб. Стоимость аренды – 30 000 руб. в месяц. Коммунальные расходы – 10 000 руб. в месяц.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Дайте определение маркетинга.
2. Назовите элементы маркетингового комплекса.
3. Каков порядок проведения маркетинговых исследований?
4. По каким формулам можно рассчитать цену услуг?
5. Назовите этапы маркетингового цикла.
6. Дайте определение понятий нужда, потребность, отмен, товар, рынок.
7. Назовите виды рынков в здравоохранении, укажите принципы сегментации рынка.
8. Назовите основные составляющие внутренней среды маркетинга.
9. Назовите основные составляющие макросреды маркетинга.
10. Назовите виды структур службы маркетинга.
11. Назовите виды маркетинга в зависимости от видов спроса.
12. Перечислите предпосылки становления маркетинга.
13. Раскройте сущность маркетингового и сбытового подхода.
14. Дайте сравнительную оценку различных способов установления цены.
15. Что такое реклама? Какими могут быть ее цели?
16. Охарактеризуйте разные виды маркетинга в зависимости от его направленности.
17. Перечислите принципы маркетинга.
18. Каковы составляющие рекламной стратегии?
19. Какова методика оценки размера потенциального рынка?
20. Какие виды товаров выделяют в маркетинге?
21. Кто осуществляет управление маркетингом?
22. Каковы особенности услуг как товара?
23. Охарактеризуйте роль руководителей сестринского дела в управлении маркетингом.
24. Охарактеризуйте жизненный цикл услуги.
25. Выделите возможные направления продвижения сестринских услуг.
26. Проведите сравнительный анализ системы становления маркетинга в России и зарубежных странах.
27. Охарактеризуйте роль и задачи маркетинговых служб.
28. Каковы основные направления контроля в реализации маркетингового цикла?
29. Что такое бизнес-планирование?
30. Раскройте содержание механизма ценообразования.

Образец билета:

1. Дайте определение маркетинга.
2. Каковы особенности услуг как товара?
3. Что такое реклама? Какими могут быть ее цели?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК – 2,3, ОПК – 1, 4,5, ПК-3 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы развития маркетинга в России и за рубежом.
- Понятие маркетинга.
- Составляющие маркетингового комплекса.
- Этапы маркетингового цикла.
- Составляющие маркетинговой макро- и микросреды.
- Виды маркетинга.
- Структуру служб маркетинга.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составить программу и провести маркетинговое исследование;
- использовать полученную информацию для реализации маркетингового комплекса;
- проводить расчет цены на медицинские услуги;
- разбираться в системе маркетинговой информации.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления аналитических отчетов о результатах маркетинговых исследований;
- бизнес-планирования;
- маркетингового управления;
- устных выступлений по вопросам маркетинга.

Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной работы

Этапы формирования компетенций УК – 2,3, ОПК – 1, 4,5, ПК-3 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Маркетинг медсестринских услуг»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Выполнение практико-ориентированных заданий
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
поставленной цели			
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий
ПК3 – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2, 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 2, 3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
технологии)			
Способность и готовность к планированию и обеспечению качества сестринской помощи (ПК-7).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с населением персоналом, умение проводить маркетинговые исследования, составлять бизнес-план.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 191

2. Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб.: СпецЛит, 2015. - 202,
3. Основы экономики здравоохранения: учеб. пособие / [Н. И. Вишняков, О. А. Гусев, А. О. Гусев и др.] ; под ред. Н. И. Вишнякова. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : МЕДпресс-информ, 2013. - 148
4. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. - 320 с.
5. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС

8.2 Дополнительная литература:

1. Бест Р. Маркетинг от потребителя. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2008. – 760 с.
2. Божук С.Г., Ковалик Л.Н., Маслова Т.Д., Розова Н.К. Маркетинг. 4-е издание. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.
3. Калужский М.А. Практический маркетинг: Учебное пособие.–СПб: Питер, 2012. – 176 с.
4. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я. 3-е издание. – М.: Альбина-паблишер, 2011. – 211 с.
5. Котлер Ф., Келлер К.М. Маркетинг-менеджмент. Экспресс-курс. 3-е издание: Пер.с англ. – СПб.: Питер, 2014. – 480 с.
6. Маслова Т.Д., Божук С.Г., Ковалик Л.Н. Маркетинг: Учебник для ВУЗов. – СПб.: Питер, 2008. – 384 с.
7. Сачук Т.В. Территориальный маркетинг. – СПб.: Питер, 2015. – 368 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Практический маркетинг www.bci-marketing.ru

Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru

Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru

Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru

Маркетинг услуг www.grebennikov.ru

Маркетолог www.marketolog.ru

Маркетинговый журнал www.4p.ru

Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к

профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам.(Контракт № 510/15-ДЗ от 10/06/2015 с ООО "Эко-Вектор";Контракт № 509/15-ДЗ от 03/06/2015 с ООО "Политехресурс";Контракт №161-ЭА15 от 24/04/2015 с ООО "Эко-Вектор"). База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Маркетинг медсестринских услуг» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1). Понятие о маркетинге. История становления. Основные категории. 2). Классификации маркетинга. Специфика маркетинга в здравоохранении. 3). Маркетинговый цикл и маркетинговый комплекс. 4). Маркетинговые исследования. Структура управления маркетингом.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ маркетинговой деятельности. Проводится формирование навыков маркетингового и бизнес-планирования, проведения маркетинговых исследований, определения цены на медицинские услуги.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Определение маркетинга.

Основные категории маркетинга: нужда, потребность, запрос, товар, рынок.

История становления науки и практики маркетинга в России и в мире.

Принципы маркетинга.

Функции маркетинга.

Принципы сегментации рынка.

Виды товаров.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Классификация маркетинга в зависимости от спроса.

Классификация маркетинга в зависимости от направленности на объект.

Историческая классификация маркетинга.

Коммерческий и некоммерческий маркетинг.

Особенности медицинских услуг как товара.

Особенности рынка в здравоохранении.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Понятие о маркетинговом комплексе.

Цена как категория маркетинга.

Механизм обеспечения КМП. Виды цен в здравоохранении.

Этапы формирования цены.

- Механизмы ценообразования.
 Система продвижения товаров.
 Понятие о рекламе.
 Содержание маркетингового цикла.
 Особенности маркетингового планирования.
 Бизнес-планирование.
 Маркетинговый контроль.
4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)
 Маркетинговая информация.
 Понятие о маркетинговых исследованиях.
 Социологические опросы в системе маркетинговых исследований.
 Структура служб управления маркетингом.
 Примерный перечень тематик научно-практической работы:
 Изучение потребности разных групп населения в различных видах сестринских услуг.
 Формирование бизнес-плана для продвижения разных видов сестринских услуг.
 Проведение и анализ результатов социологического опроса различных групп пациентов и населения для реализации целей маркетинга.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
 Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 компьютерные обучающие программы;
 тренинговые и тестирующие программы;
 Электронные базы данных:
 Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
 Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
 Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
 Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Маркетинг медсестринских услуг

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий,	197022, г. Санкт-Петербург. ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж

	планов и схем	
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:

профессор кафедры организации здравоохранения медицинского факультета
СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

Качество сестринской медицинской помощи

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний об обеспечении качества медицинской помощи, оказываемой средним медицинским персоналом.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о содержании понятия «качество медицинской помощи», его критериях, механизмах контроля.
2. Формирование навыков расчета и анализа показателей качества.
3. Изучение факторов, влияющих на качество.
4. Формирование навыков экспертизы качества сестринской помощи и проведения социологических опросов населения с целью оценки качества.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих универсальных компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности

ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций:

ПК1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации

ПК4 – Способность осуществлять контроль качества и безопасности в здравоохранении.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Качество сестринской медицинской помощи" относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык; правовое обеспечение медицинской деятельности, общественное здоровье.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр	
		4	
Аудиторные занятия (всего)	66	66	
В том числе:			
Лекции	20	20	
Практические занятия	46	46	
Самостоятельная работа	105	105	
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (9)	Экзамен (9)	
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	180/5	180/5	

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч		Самостояте льная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Понятие о качестве медицинской помощи. Структура качества. Субъекты контроля.	6	14	33	53
Тема (раздел) 2 Критерии качества: статистические показатели, экспертные оценки,	8	16	36	60

социологические опросы.				
Тема (раздел) 3 Система обеспечения качества.	6	16	36	58
Экзамен				9
Всего	20	46	105	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Понятие о качестве медицинской помощи. Структура качества. Субъекты контроля.	Современные представления о качестве медицинской помощи. Компоненты качества: доступность, оптимальность, безопасность, удовлетворенность пациента. Составляющие качества: структура, процесс, результат. Государственный, ведомственный, внутренний контроль качества. Роль отдельных субъектов контроля качества.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
2.	Критерии качества: статистические показатели, экспертные оценки, социологические опросы.	Структура системы контроля качества. Основные показатели работы различных типов медицинских организаций. Роль стандартов в контроле качества. Содержание и методика экспертного контроля качества. Проведение социологических опросов для оценки уровня удовлетворенности пациентов.	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения ПК1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации

3.	Система обеспечения качества.	Механизм обеспечения КМП. Понятие о всеобщем управлении качеством. Служба внутреннего контроля качества. Организация контроля и управления качеством работы среднего и младшего медицинского персонала. Понятие о сестринских ошибках.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ПК1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации ПК4 – Способность осуществлять контроль качества и безопасности в здравоохранении
----	-------------------------------	--	--

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга . - СПб.: Фолиант, 2016. – 320 с.

2. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М.: МЕДпресс-информ, 2016. - 832 с.

3. Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 191 с. : ил., табл.

Дополнительная литература:

Александрова, О.Ю. Оценка качества медицинской помощи в свете нового законодательства / О.Ю.Александрова, И.Ю. Григорьев, О.М.Арханцева // Здравоохранение . - 2012.- №1.- с. 64-71.

Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.

Балохина, С.А. Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.

Бершадская, М.Б. Индикаторы качества медицинской помощи / М.Б.Бершадская // Старшая медицинская сестра. - 2012.- №4. - с. 8-12.

Варганова, И.П. Деонтологический фактор как причина диагностических ошибок / И.П.Варганова // Восточноевропейский журнал общественного здоровья. - 2012. - №1 (17).- с. 97-98.

Игнатовский, А.О. О некоторых аспектах качества медицинской помощи / А.О.Игнатовский, Е.В.Соколовский, Н.И.Вишняков // Врач. - 2012. - №5. - с. 83-85.

Калининская, А.А., Ковалев В.А. Организационные основы государственного регулирования и управления качеством медицинской продукции / А.А.Калининская, В.А.Ковалев // Здравоохранение РФ. - 2012. - №3. - с. 6-11.

Линденбрaten, А.Л. Качество организации медицинской помощи и критерии для его оценки /А.Л.Линденбрaten // Бюллетень НИИ общественного здоровья. - 2013. - Вып. 2. - с. 20-23.

Линденбрaten, А.Л. Контроль качества организации медицинской помощи: современные подходы / А.Л.Линденбрaten, В.В.Ковалева // Здравоохранение. - 2011.- №6. - с. 50-55.

Общественное мнение. Ежегодник . 2011.– М.: Левада-центр, 2012. – 284 с.

Орлов, А.Е. Качество стационарной медицинской помощи: мнения пациентов/ А.Е.Орлов, В.В.Павлов, С.А. Суслин, Т.Н.Тарасова // Современные проблемы здоровья и пути

решения: Сборник материалов I Международной научно-практической интернет-конференции. – Оренбург, 2014. – с.90-95.

Поляков, И.В. Проблемы внедрения системы управления качеством в отечественном здравоохранении / И.В.Поляков, А.В.Максимов // Научно-техническая конференция ГМА им. адм. С.О. Макарова: Тезисы докладов. ч. 1. – СПб., 2012. - с. 171-172.

Черникова, О.М. Комплексная оценка качества медицинской помощи в многопрофильной клинике / О.М.Черникова, Г.В.Сидорова, М.Э.Гусева // Здравоохранение РФ. - 2012. - №3. - с. 12-15.

Чернышев, А.В. Приоритетные характеристики качества медицинской помощи и значение ее этической состоятельности в практике врача, пациента и руководителя здравоохранения / А.В.Чернышев, А.И.Коржавина, М.Л.Чернышева // Главврач. - 2010. - №10. - с. 42-47.

Eckerman, S. Including quality attributes in efficiency measures consistent with net benefit creating incentives for evidence based medicine in practice / S.Eckerman, T.Coelli // Soc. Sci. Med. - 2012. - Nov. 3. - s. 0274-9536.

Ettelt, S. International Healthcare Comparisons Network / S.Ettelt, E.Nolte, N. Mays – М.: РеалТайм, 2008. - 96 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Качество сестринской медицинской помощи»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие качества медицинской помощи. Структура, субъекты качества.	УК 1 ОПК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Критерии КМП.	ОПК 2 ОПК 4 ПК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Обеспечение качества.	УК 3 ПК 1 ПК 4	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
-------	-------------------------------	--	---	-------------------------------------

	промежуточной аттестации			
1	Экзамен	1-я часть – проверка практических навыков по расчету и оценке показателей качества медицинской помощи	Набор задач	Задача решена полностью – 5 баллов, отсутствует анализ - 4 балла, имеются ошибки - 3 балла, не решена – 2 балла
		2-я часть: Собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Раздел 1

Вопросы для собеседования.

1. Дайте определение КМП (ВОЗ).
2. Определение КМП в соответствии с ФЗ №323.
3. Каковы компоненты КМП?
4. Что такое структура качества?
5. Что включает экспертиза качества?
6. Что значит качество результата?
7. Перечислите субъекты контроля КМП.

Образцы тестовых заданий.

1. Сколько компонентов КМП выделяют:
 - 2;
 - 3;
 - 4.
2. Процедура лицензирования позволяет преимущественно оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
3. Экспертный анализ позволяет преимущественно оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
4. Социологические опросы позволяют преимущественно оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;
 - результата.
5. Статистические показатели позволяют оценить качество:
 - структуры;
 - процесса;

- результата.
- 6. Экспертиза качества бывает:
 - плановая
 - внеплановая
 - экстренная.

Темы рефератов:

Сравнительный анализ различных определений КМП.

Качество и безопасность – тождество и различия.

Инфекционная безопасность как компонент качества.

Раздел 2

Вопросы для собеседования:

1. Перечислите критерии КМП.
2. Назовите преимущества и недостатки стандартов как критерия КМП. Назовите преимущества и недостатки экспертной оценки как критерия КМП.
3. Назовите преимущества и недостатки показателей как критерия КМП.
4. Назовите преимущества и недостатки социологических опросов как критерия КМП.

Образцы тестовых заданий:

1. К показателям КМП относят:
 - динамику численности населения;
 - динамику рождаемости;
 - динамику смертности
2. Критериями КМП являются:
 - стандарты
 - статистические показатели
 - результаты экспертных оценок
 - результаты наблюдения
 - результаты социологического опроса
3. Программа Государственных гарантий включает следующие показатели качества:
 - рождаемость;
 - смертность;
 - младенческую смертность;
 - продолжительность жизни.
4. Материнская смертность – это:
 - смертность беременных, рожениц и родильниц;
 - смертность беременных с 36-й недели беременности, рожениц и родильниц;
 - смертность рожениц и родильниц.
5. К показателям эффективности диспансеризации относят:
 - динамику числа случаев ВН;
 - полноту охвата диспансерным наблюдением;
 - процент пациентов, получивших санаторное лечение.
6. Распространенность заболеваний – это показатель качества работы:
 - медицинской организации;
 - системы здравоохранения в целом
7. Показатели движения населения, отражающие КМП, это:
 - рождаемость, смертность, естественный прирост, миграцию;
 - рождаемость, смертность, естественный прирост;
 - рождаемость, смертность.
8. К показателям КМП амбулаторных ЛПУ относят:
 - частоту инвалидности;
 - показатели физического развития;
 - процент запущенных форм онкологических заболеваний;

- процент совпадения диагнозов направления и приемного покоя.
- 9. Перинатальная смертность – это:
 - сумма ante-, интра-, и ранней неонатальной смертности;
 - сумма ante-, интра-, и неонатальной смертности;
- 10. Частота токсикозов беременности – это отношение:
 - числа женщин с токсикозами 1 и 11 половины беременности к числу беременных;
 - числа женщин с токсикозами 2-й половины беременности к числу беременных;
 - числа женщин с токсикозами 2-й половины беременности к числу закончивших беременность.
- 11. Показатель частоты случаев ВУТ рассчитывается как:
 - отношение числа случаев ВУТ к числу работающих;
 - отношение числа случаев ВУТ к числу работающих, рассчитанное на 100;
 - отношение числа дней к числу случаев ВУТ.
- 12. Младенческая смертность – это смертность детей в возрасте:
 - до 7 дней;
 - одного месяца;
 - первого года.

Темы рефератов:

1. Система критериев качества в сестринской практике.
2. СОПы и чек-листы в оценке качества сестринской помощи.
3. Современные проблемы оценки качества сестринской помощи.

Раздел 3

Вопросы для собеседования:

1. Что включает в себя понятие обеспечение КМП?
2. Что такое TQM? Принципы.
3. Роль различных структур управления здравоохранением в обеспечении КМП.

Образцы тестовых заданий:

1. Органы управления здравоохранением при оценке КМП используют преимущественно:
 - статистические показатели;
 - экспертные оценки;
 - социологические опросы.
2. Фонды ОМС при оценке КМП используют преимущественно:
 - статистические показатели;
 - экспертные оценки;
 - социологические опросы.
3. В системе TQM действует принцип:
 - приоритет самоконтроля
 - приоритет внутреннего контроля
 - приоритет государственного контроля КМП

Темы рефератов:

1. Информационные ресурсы, необходимые для обеспечения КМП.
2. Международный опыт функционирования системы TQM

Перечень вопросов к экзамену:

1. Дайте определение качества медицинской помощи.
2. Назовите основные компоненты КМП.
3. Каков порядок учета и отчетности в ЛПУ для расчета статистических показателей?
4. По каким формулам рассчитывают коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста, заболеваемости, младенческой смертности?
5. Назовите группы критериев оценки КМП.
6. Дайте определение стандарта. Каковы виды стандартов в здравоохранении?

7. Назовите основные статистические показатели качества работы поликлиники и способы их расчета.
8. Назовите основные статистические показатели качества работы детской поликлиники и способы их расчета.
9. Назовите основные статистические показатели качества работы женской консультации и способы их расчета.
10. Назовите основные статистические показатели качества работы больницы и способы их расчета.
11. Назовите основные статистические показатели качества профилактической работы.
12. Перечислите субъекты контроля качества.
13. Раскройте сущность процессного подхода в оценке качества.
14. Дайте сравнительную оценку различных способов контроля КМП.
15. Что такое всеобщее управление качеством?
16. Охарактеризуйте разные модели управления качеством.
17. Перечислите принципы управления качеством.
18. Каковы составляющие качества структуры? По каким показателям они оцениваются?
19. Какова методика анализа и оценки качества?
20. Какие виды экспертиз осуществляет страховая медицинская организация?
21. Кто может быть экспертом качества?
22. Какова структура внутреннего контроля качества?
23. Охарактеризуйте роль руководителей сестринского дела в управлении качеством.
24. Охарактеризуйте методы оценки социальной удовлетворенности населения.
25. Выделите возможные дефекты качества сестринской помощи и их причины.
26. Проведите сравнительный анализ системы контроля качества в России и зарубежных странах.
27. Охарактеризуйте роль деонтологического фактора в обеспечении КМП.
28. Каковы основные направления контроля качества службой Роспотребнадзора?
29. Какими законодательными актами определена система контроля качества в РФ?
30. Раскройте исторические аспекты формирования системы обеспечения КМП.

Образец билета:

1. Какими законодательными актами определена система контроля качества в РФ?
2. Охарактеризуйте роль деонтологического фактора в обеспечении КМП.
3. Раскройте сущность процессного подхода в оценке качества.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формирование части компетенций УК-1, 3, ОПК-1, 2, 4, ПК-1, 4 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы развития теории оценки КМП.
- Понятие КМП и его составляющие.
- Критерии оценки КМП.
- Систему оценки КМП РФ и в мире.
- Субъекты оценки КМП.
- Систему обеспечения КМП.

- Модели управления КМП.
- Стандарты в области качества сестринской помощи.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- рассчитать, оценить и интерпретировать показатели КМП;
- использовать полученную информацию о показателях КМП для планирования и обеспечения мероприятий, направленных на его повышение;
- проводить опросы пациентов об удовлетворенности КМП;
- проводить экспертную оценку качества сестринской помощи;
- разбираться в системе получения информации о КМП.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- расчета и анализа основных показателей работы ЛПУ и показателей здоровья населения, составления аналитических отчетов о качестве сестринской помощи, разработки на основании этих данных конкретных мероприятий, направленных на улучшение качества;
- применения экспертных методов оценки КМП;
- проведения социологических опросов населения;
- устных выступлений по вопросам качества сестринской помощи.

Этапы формирования компетенций УК-1, 3, ОПК-1, 2, 4, ПК-1, 4 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Качество сестринской медицинской помощи»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный		Начальный
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный		Начальный
		стратегию для достижения поставленной цели	
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1
ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2
ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный		Начальный
		популяционного здоровья населения	
ПК1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2, 3	ПК1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 2, 3
ПК4 – Способность осуществлять контроль качества и безопасности в здравоохранении.	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	ПК4 – Способность осуществлять контроль качества и безопасности в здравоохранении	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 0 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с персоналом. Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме. Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
- 8.1. Основная литература:
 1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга . - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
 2. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М.: МЕДпресс-информ, 2016. - 832 с.
 3. Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 191 с. : ил., табл.
- 8.2. Дополнительная литература:

Александрова, О.Ю. Оценка качества медицинской помощи в свете нового законодательства / О.Ю.Александрова, И.Ю. Григорьев, О.М.Арханцева // Здравоохранение . - 2012.- №1.- с. 64-71.

Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.

Балохина, С.А. Социологические опросы пациентов как информационная база для принятия решений в области стратегии качества / С.А.Балохина, А.Е.Орлов, Д.А.Сидоренков // Врач-аспирант. - 2014. - №2. - с.25-33.

Бершадская, М.Б. Индикаторы качества медицинской помощи / М.Б.Бершадская // Старшая медицинская сестра. - 2012.- №4. - с. 8-12.

Варганова, И.П. Деонтологический фактор как причина диагностических ошибок / И.П.Варганова // Восточноевропейский журнал общественного здоровья. - 2012. - №1 (17).- с. 97-98.

Игнатовский, А.О. О некоторых аспектах качества медицинской помощи / А.О.Игнатовский, Е.В.Соколовский, Н.И.Вишняков // Врач. - 2012. - №5. - с. 83-85.

Калининская, А.А., Ковалев В.А. Организационные основы государственного регулирования и управления качеством медицинской продукции / А.А.Калининская, В.А.Ковалев // Здравоохранение РФ. - 2012. - №3. - с. 6-11.

Линденбратен, А.Л. Качество организации медицинской помощи и критерии для его оценки /А.Л.Линденбратен // Бюллетень НИИ общественного здоровья. - 2013. - Вып. 2. - с. 20-23.

Линденбратен, А.Л. Контроль качества организации медицинской помощи: современные подходы / А.Л.Линденбратен, В.В.Ковалева // Здравоохранение. - 2011.- №6. - с. 50-55.

Общественное мнение. Ежегодник . 2011.– М.: Левада-центр, 2012. – 284 с.

Орлов, А.Е. Качество стационарной медицинской помощи: мнения пациентов/ А.Е.Орлов, В.В.Павлов, С.А. Суслин, Т.Н.Тарасова // Современные проблемы здоровья и пути решения: Сборник материалов I Международной научно-практической интернет-конференции. – Оренбург, 2014. – с.90-95.

Поляков, И.В. Проблемы внедрения системы управления качеством в отечественном здравоохранении / И.В.Поляков, А.В.Максимов // Научно-техническая конференция ГМА им. адм. С.О. Макарова: Тезисы докладов.ч. 1. – СПб., 2012. - с. 171-172.

Черникова, О.М. Комплексная оценка качества медицинской помощи в многопрофильной клинике / О.М.Черникова, Г.В.Сидорова, М.Э.Гусева // Здравоохранение РФ. - 2012. - №3. - с. 12-15.

Чернышев, А.В. Приоритетные характеристики качества медицинской помощи и значение ее этической состоятельности в практике врача, пациента и руководителя здравоохранения / А.В.Чернышев, А.И.Коржавина, М.Л.Чернышева // Главврач. - 2010. - №10. - с. 42-47.

Eckerman, S. Including quality attributes in efficiency measures consistent with net benefit creating incentives for evidence based medicine in practice / S.Eckerman, T.Coelli // Soc. Sci. Med. - 2012. - Nov. 3. - s. 0274-9536.

Ettelt, S. International Healthcare Comparisons Network / S.Ettelt, E.Nolte, N. Mays – М.: РеалТайм, 2008. - 96 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Вестник Российской академии медицинских наук/ ISSN 0869-6047

Врач (научно-практический и публицистический медицинский журнал)// ISSN: 0110326

Заместитель главного врача (лечебная работа и медицинская экспертиза)/ ПИ № ФС 77-22987

Здравоохранение Российской Федерации / ISSN: 0044-197x

Здравоохранение (журнал для руководителей и главного бухгалтера)/ISSN: 013625

Медицинская помощь/ ISSN 0869-7760

Методы менеджмента качества/

Общественное здоровье и профилактика/ ПИ № ФС 77-12843

Проблемы стандартизации в здравоохранении / ISSN: 1107-2412

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины /ISSN 0869 866x

Профилактика заболеваний и укрепление здоровья/ ISSN: 1407-1412

Проблемы управления здравоохранением/ПИ №77-9190

Российский медицинский журнал/ ISSN: 0869-7760

Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856

Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123

Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384

Social science & medicine. Medical economics", also called, "Part C" ISSN 0160-7995

Social science & medicine. Medical geography", also called "Part D" ISSN 0160-8002

The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Качество сестринской медицинской помощи» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1). Понятие о качестве медицинской помощи. Структура качества. Субъекты контроля 2). Критерии качества: статистические показатели, экспертные оценки, социологические опросы. 3). Система обеспечения качества.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ анализа и управления качеством сестринской помощи. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с оценкой качества и определением перспектив и путей его улучшения, решение задач на показатели качества медицинской помощи.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Качество сестринской медицинской помощи

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:
профессор кафедры организации здравоохранения медицинского факультета
СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

Методика научных исследований в сестринском деле

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами комплексом современных научных и практических знаний по проведению медико-социальных исследований и применению знания, умения и навыков научной деятельности в научно-исследовательской работе (НИР).

1.2. Задачи дисциплины.

- Формирование у магистрантов четкого представления о принципах, методах организации и проведения медико-социального исследования;
- Изучение особенностей сбора информации и формирования баз данных;
- Изучение методов обработки, анализа и визуализации данных;
- Изучение и освоение основных понятий НИР;
- Изучение методологии научного исследования;
- Овладение основными методами научного исследования;
- Овладение рациональными приемами и способами информационного поиска в НИР;
- Овладение технологией подготовки и оформления научно-аналитического обзора, курсовой работы, дипломной работы, реферата, научного доклада, тезисов доклада, научной статьи.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих универсальных компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций:

ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика научных исследований в сестринском деле» относится к базовым дисциплинам и изучается в первом семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «Методика научных исследований в сестринском деле» формируются параллельно с изучением дисциплин: общественное здоровье, менеджмент в сестринском деле, правовые основы охраны здоровья, философия управления, психология управления, психология общения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		I
Аудиторные занятия (всего)	66	66
В том числе:		
Лекции (Л)	20	20
Практические занятия (ПЗ)	46	46
Самостоятельная работа (всего)	105	105
Вид промежуточной аттестации Экзамен	9	9
Общая трудоемкость часы	180	180
зачетные единицы	5	5

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	4	12	25	41
Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	4	10	31	45
Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	6	14	23	43
Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и	6	10	26	42

организационным общением в сестринском коллективе				
Экзамен				9
Всего	20	46	105	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	Особенности функций и методов управления сестринским персоналом в медицинских организациях разных форм собственности. Особенности организационных и управленческих вопросов в области управления сестринским коллективом Основные теории мотивация персонала. Методы мотивации и демотивации. Методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной Обоснование, выбор, реализация и контроль результатов управленческого решения в процессе управления коллективом	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,вырабатывать стратегию действий ОПК-3.Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)
2.	Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом. Современные технологии управления персоналом Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

3.	Управление конфликтами в сестринском коллективе	Управление конфликтами в сестринском коллективе Менеджерский подход к управлению конфликтами в команде Минимизация конфликтов в коллективе	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами
4.	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	Управление процессами обмена информацией, коммуникации Основные формы управленческих контактов Коммуникативные барьеры. Способы развития коммуникативной компетентности	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.]; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 191 с. : ил., табл
2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.

3. Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Решетников А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015 ЭБС
4. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
5. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС

6.2. Дополнительная литература:

1. Касимовская Н., Ефремова В. Организация сестринской службы: Учебное пособие. - М.: МИА-М., 2015-348 с.
2. Этический кодекс медицинской сестры России/ Ассоц. мед. сестер Рос-сии. - СПб.: Атика, 2011. - 32 с.
3. Эффективность использования трудовых ресурсов в сфере здравоохранения на основе аудита: метод. пособие для руководителей учреждений здравоохранения, предприятий, организаций, органов управления здравоохранением, кадровых служб, работников образоват. учреждений/ М- во здравоохранения Хаб. края. - Хабаровск: Изд-во ГУЗ "Краев. психиатр. больница", 2010. - 36 с.
4. Ларри Боссида, Рам Чаран. Искусство результативного управления. - М: Хорошая книга. - 2006. - 288 с.
5. Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009. – 69 с.
5. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента /Пер. с англ. - М.: Контролинг, 2001-196 с.
7. Теория управления: Учебник / Под ред. Ю.В. Васильева, В.Н. Парахиной, Л.И. Ушвицкого. – 2-е изд., доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 608 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений.	УК-1 ОПК-3 ПК - 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации	УК-1 УК-3 ОПК-3 ОПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

3	Тема (раздел) 3 Управление конфликтами в сестринском коллективе	УК-3 УК-5 ОПК-3 ОПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Управление процессом обмена информацией, связанных с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе	УК-1 УК-4 УК-5 ОПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 40 баллов; имеются неточности в ответах – 35 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 25 балла; вопросы не раскрыты – 20 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Образцы тестовых заданий

Основоположником научной школы управления считается:

Макс Вебер

Мари Паркер Фоллет

Элтон Мэйо

Анри Файоль

Фредерик Тейлор

2.Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект - это?

Менеджмент

Управление

Функция менеджмента

Администрирование

3. Комплекс производных функций менеджмента включает:
администрирование
диспетчерирование
регулирование
мобилизацию
мотивацию
консалтинг
контроль

4. На какие основные блоки можно разделить требования, предъявляющиеся к менеджерам любого уровня?

Личные качества
Знание специальности
Личные способности
Компетентность
Физические возможности
Интеллектуальные способности
Ораторские способности

5. Масштабы полномочий, концентрируемых на том или ином уровне иерархии, определяются:

- характером решаемых проблем
- развитостью системы коммуникаций
- личными особенностями исполнителей
- морально-психологическим климатом в организации
- экономическими факторами

6. Работа современного руководителя сводится к выполнению таких функций как:

- стратегическая
- экспертно-инновационная
- административная
- коммуникационная
- социальная
- просветительская

7. Цель сформулирована эффективно, если она

- Конкретная
- Измеримая
- Умозрительная
- Достижимая
- Актуальная
- Ограниченная во времени
- Записанная

8. Планы разрабатываются с помощью:

- бюджетных методов
- балансовых методов
- нормативных методов
- математических методов
- экономических методов

9. Типы мотивации

- Внутренняя
- Внешняя
- Системная
- Материальная
- Нематериальная

10. Типы команд

- Тусовка
- Кружок
- Отряд
- Группа
- Кооперация
- «Команда мечты»

11. Что включает в себя «триединая роль руководителя»?

- Управляющий
- Профессионал
- Лидер
- Организатор
- Воспитатель
- Начальник

12. Определите верное утверждение

реализация функции мотивации не вызывает особых проблем, поскольку может осуществляться на базе типовых положений о премировании
функция мотивации слабо связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку направлена на работника, а не на процесс
функция мотивации тесно связана с другими функциями управленческого цикла, поскольку процесс управления реализуется с помощью людей

13. Основные фазы цикла процесса управления

- сбор информации и обработка
- принятие решений
- организация исполнения управленческого решения
- контроль реализации управленческого решения
- мотивация исполнителей управленческого решения

14. Эффективность решений в менеджменте определяется:

- временем
- стоимостью
- качеством
- соотношением комплекса показателей

15. Производственный конфликт втягивает в свою орбиту:

- организаторов
- основных участников
- сторонних лиц
- лиц, заинтересованных в скорейшем разрешении конфликта
- нейтралов

органы государственного управления

16. Основные стратегии поведения сторон в конфликте:

стратегия мирного сосуществования
стратегия решения конфликта силой
стратегия поиска компромисса
стратегия окончательного решения
стратегия приспособления
стратегия невмешательства

17. Прямые методы социально-психологического воздействия включают:

внушение
убеждение
запугивание
вовлечение
возвеличивание
побуждение

18. Коммуникация – это ...

процесс обмена информацией между людьми и организациями и ее использование в принятии решений
межличностные отношения вне организации
взаимодействие между организациями и людьми
пропаганда

19. Виды коммуникативных барьеров

-индивидуальные
-организационные
-групповые
-макроуровень
-микроуровень
-мидиуровень

20. На восприятие информации влияет:

ситуация
глубина видения ситуации
личностные и социальные характеристики отправителя
стереотипы
психологические эффекты
информационные перегрузки
должность в организации

Перечень вопросов к экзамену:

Понятия о функциональной структуре менеджмента.
Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе.
Смысл и эволюция понятия «мотивация».
Основные требования к коммуникативной компетентности руководителя команды
Краткая характеристика содержательных теорий мотивации.
Краткая характеристика процессуальных теорий мотивации.
Понятие регулирования и контроля в проектном менеджменте.
Внутрифирменный контроль: его формы, методы и средства реализации.
Сущность и смысл контроля как предупреждение возможных кризисных ситуаций.
Проблема межличностных отношений в трудовом коллективе.

Менеджерский подход к управлению конфликтами.
Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
Пути преодоления коммуникативных барьеров
Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
Классификация коммуникативных барьеров
Способы преодоления коммуникативных барьеров.
Диапазон стилей руководства.
Роль лидера в зависимости от фазы жизненного цикла команды
Проблемы межличностных отношений в трудовом коллективе.
Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
Основные правила работы с конфликтами.
Методы разрешения конфликтов.
Конфликты, связанные с ответственностью.
Применение методов управления конфликтами.
Функции и методы управления.
Системный подход и оперативное управление.
Межличностные методы управления конфликтами.
Определение понятий «менеджмент», «управление».
Менеджмент как теория, практика и искусство управления.
Определение миссии организации и ее значение в практической деятельности.
Формы организации системы менеджмента.
Концепция системы менеджмента и ее прикладные значения.
Понятие о коммуникационном процессе в менеджменте.
Модель принятия управленческих решений.
Общая характеристика моделей и методов принятия решений.
Понятия о функциональной структуре менеджмента.
Понятие об основных производственных функциях менеджмента.
Общая характеристика стратегического и текущего планирования в системе менеджмента.
Ситуационные подходы к эффективному лидерству в менеджменте.
Управление неформальной организацией и методы повышения эффективности групп.
Диапазон стилей руководства.
Краткая характеристика основных организационных форм менеджмента.
Обзор менеджерских функций в различных видах хозяйственной деятельности.
Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики.
Стратегия и тактика организации как факторы конкурентного преимущества. Типовые стратегии фирмы.
Сущность индивидуального (личностного) и коллективного управления.
Разновидности управления по типу, виду субъекта управления.
Организация работы главной медицинской сестры. Рациональное планирование времени руководителем сестринской службы.
Планы руководителя, виды, принципы планирования.
Роль организаторов сестринского дела в формировании профессиональной компетентности сестринского персонала в медицинской организации.
Роль руководителей сестринского дела в организации лечебно-диагностического процесса.

Образец билета:

1. Дайте определение «стиль руководства».
2. Основные фазы производственного конфликта. Методы управления конфликтами
3. Роль организаторов сестринского дела в управлении конфликтами

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы управления средним и младшим медицинским персоналом в организации и определения наиболее эффективного стиля руководства с учетом особенностей коллектива;
- возможности применения различных стилей эффективного руководства;
- основные функции менеджмента и системы управления организацией;
- характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение;
- структуру межличностных коммуникаций в организации;
- специфику координирования взаимодействия между людьми в сестринском коллективе;
- инновационные методы управления коллективом в условиях различных ограничений;
- специфические особенности сестринского коллектива как источника конфликтных взаимодействий;
- теоретические и методические аспекты управления конфликтами в коллективе;
- эффективные организационные методы и технологии управления и предупреждения конфликтов;
- способы преодоления коммуникативных барьеров

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- грамотно выделять ключевые проблемы в работе коллектива, формулировать методы их преодоления.
- разрабатывать эффективную систему контроля работы и мотивации членов сестринского коллектива
- анализировать возникающие проблемы и предлагать решения по их устранению.
- реализовывать принятые решения и нести ответственность за возможные последствия
- принимать и реализовывать управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести ответственность за возможные последствия.
- определять вероятные предпосылки и мотивы возникновения конфликтных ситуаций в сестринском коллективе.
- прогнозировать все последствия конфликтов для работы сестринского коллектива
- применять специфические организационно-структурные и межличностные методы разрешения конфликтов в проекте
- определять наиболее эффективный стиль руководства коллективом с позиций ситуационного и системного анализа
- обеспечивать публичное признание достижений членов сестринского коллектива.
- брать на себя ответственность за действия коллектива.
- определить и поддерживать наиболее оптимальную модель внутри коммуникативных связей в команде и соответствующую цели организации
- передавать коммуникативное содержание в соответствии с социальным контекстом.
- определять источники и пути преодоления коммуникативных шумов и барьеров коммуникации в конкретном случае, ситуации,
- выбрать оптимальный способ преодоления имеющегося коммуникативного барьера.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть:

- теоретическими навыками планирования, организации, контроля и мотивации в сестринском коллективе
- методами оценки работы сестринского коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной
- практическими навыками нахождения и принятия управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.

- инструментами управления конфликтами
- технологией лидерского поведения и современными технологиями управления персоналом
- методикой применения различных стилей эффективного руководства коллективом.
- методикой оценки эффективности работы коллектива.
- навыками регулирования и структурирования делового общения.
- современными информационными и коммуникационными технологиями.
- кодowymi системами вербальной и невербальной коммуникации
- навыками идентификации и преодоления коммуникативных шумов.
- приемами устранения коммуникативных барьеров.

Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной работы.

Этапы формирования компетенций УК – 1,3,4,5; ОПК –3,5; ПК-3 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Методика научных исследований в сестринском деле»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,2,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1,2,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2,3	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2,3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности (ОПК-3).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
		темам раздела 1,2,3	
Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК-5).	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3,4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2,3,4	Выполнение практико-ориентированных заданий
Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии) (ПК-3)	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить беседы с населением персоналом, умение разрабатывать и принимать управленческие решения.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, эссе, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
- 8.1. Основная литература:
 1. Экономика здравоохранения: учебник / [А. В. Решетников, В. М. Алексева, С. А. Ефименко и др.] ; под общ. ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 191 с. : ил., табл
 2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
 3. Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] / Решетников А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015 ЭБС
 4. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
 5. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
- 8.2. Дополнительная литература:
 1. Касимовская Н., Ефремова В. Организация сестринской службы: Учебное пособие. - М.: МИА-М., 2015-348 с.
 2. Этический кодекс медицинской сестры России/ Ассоц. мед. сестер России. - СПб.: Атика, 2011. - 32 с.
 3. Эффективность использования трудовых ресурсов в сфере здравоохранения на основе аудита: метод. пособие для руководителей учреждений здравоохранения, предприятий, организаций, органов управления здравоохранением, кадровых служб, работников образоват. учреждений/ М- во здравоохранения Хаб. края. - Хабаровск: Изд-во ГУЗ "Краев. психиатр. больница", 2010. - 36 с.
 4. Ларри Боссида, Рам Чаран. Искусство результативного управления. - М: Хорошая книга. - 2006. - 288 с.
 5. Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009. – 69 с.
 5. Тейлор Ф.У. Принципы научного менеджмента /Пер. см англ. - М.: Контроллинг, 2001-196 с.
 7. Теория управления: Учебник / Под ред. Ю.В. Васильева, В.Н. Парахиной, Л.И. Ушвицкого. – 2-е изд., доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 608 с.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины
Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Практический маркетинг www.bci-marketing.ru

Маркетинг в России и за рубежом www.naviz.ru

Маркетинг и маркетинговые исследования www.grebennikov.ru

Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru

Маркетинг услуг www.grebennikov.ru

Маркетолог www.marketolog.ru

Маркетинговый журнал www.4p.ru

Маркетинг PRO www.marketingpro.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Методика научных исследований в сестринском деле»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Методика научных исследований в сестринском деле» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований

и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом. Следует иметь в виду, что все разделы и темы **«Методика научных исследований в сестринском деле»** представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

Изучение дисциплины «Методика научных исследований в сестринском деле» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1. Основные функции и методы управления сестринским коллективом. Специфика принятия управленческих решений. 2. Применение теорий лидерства для обеспечения высокой эффективности деятельности сестринского персонала в медицинской организации. 3. Управление конфликтами в сестринском коллективе. 4. Управление процессом обмена информацией, связанным с межличностным и организационным общением в сестринском коллективе.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ менеджмента в сестринском деле. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных управлением сестринским коллективом в медицинских учреждениях.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке

накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)
Основные функции менеджмента и системы управления организацией.

Основные теории мотивация персонала.

Планирование, организация, контроль и мотивация сестринского персонала.

Методы оценки работы коллектива, отдельных сотрудников, своей собственной

Разработка специфических организационных и управленческих решений в области управления сестринским коллективом.

Нахождение и принятие управленческих решений в условиях различных мнений и нестандартных ситуаций.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Методы эффективного использования власти и влияния в управлении сестринским коллективом.

Современные технологии управления персоналом

Выбор эффективного стиля руководства с учетом особенности сестринского коллектива
основные теории лидерства.

особенности ситуационного подхода к эффективному лидерству в менеджменте

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Основные правила работы с конфликтами

Межличностные методы управления конфликтами

Основные категории конфликтных отношений.

Предметно-нормативное содержание деятельности менеджера в управлении конфликтами в сестринском коллективе;

Сбор, анализ, обработка информации, способствующей успешному управлению конфликтами в коллективе

Методы проектирования комплексного управления конфликтами.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Основные закономерности взаимодействия человека и общества

Структура межличностных коммуникаций в организации

регулирования и структурирования делового общения

Современными информационными и коммуникационными технологиями

Характеристики основных каналов коммуникации, по которым может передаваться сообщение.

Классификация коммуникативных барьеров.

Основные правила преодоления коммуникативных барьеров.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Изучение потребности разных групп населения в различных видах сестринских услуг.

Формирование бизнес-плана для продвижения разных видов сестринских услуг.
 Проведение и анализ результатов социологического опроса различных групп пациентов и населения для реализации целей маркетинга.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Методика научных исследований в сестринском деле»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

	3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	
--	--	--

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:
профессор кафедры организации здравоохранения медицинского факультета
СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

Управление ресурсами в здравоохранении

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний об управлении ресурсами в здравоохранении и овладение навыками их использования в практической деятельности.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о ресурсном обеспечении системы здравоохранения.

2. Формирование навыков управления сестринским персоналом.

3. Овладение навыками анализа материальных и финансовых ресурсов медицинской организации.

4. Изучение современных представлений об информационных системах в здравоохранении.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности
Организация публичных мероприятий	ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-3 – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление ресурсами в здравоохранении» относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, иностранный язык; правовое обеспечение медицинской деятельности, общественное здоровье, менеджмент в сестринском деле, маркетинг медсестринских услуг, качество сестринской медицинской помощи.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		3
Аудиторные занятия (всего)	66	66
В том числе:		
Лекции	20	20
Практические занятия	46	46
Самостоятельная работа	105	105
Вид промежуточной аттестации	Экзамен (9)	Экзамен (9)
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	180 (5)	180 (5)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения.	4	10	15	29
Тема (раздел) 2 Кадровые ресурсы. Особенности управления сестринским персоналом.	6	12	30	48
Тема (раздел) 3 Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.	6	12	30	48
Тема (раздел) 4 Информационные ресурсы здравоохранения.	4	12	30	46
Экзамен				9
ИТОГО	20	46	105	180

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения.	Понятие ресурсов здравоохранения. Тенденции и проблемы развития ресурсного потенциала системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения по их содержанию.	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами
2.	Кадровые ресурсы. Особенности управления	Концепция управления персоналом в здравоохранении. Организационная структура систем управления	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

	сестринским персоналом.	<p>человеческими ресурсами в учреждениях здравоохранения. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами медицинских учреждений.</p> <p>Кадровое планирование персонала в учреждениях системы здравоохранения.</p> <p>Набор, отбор и адаптация персонала в учреждениях системы здравоохранения.</p> <p>Показатели для анализа кадровых ресурсов.</p> <p>Основы управления сестринским персоналом.</p> <p>Подбор и отбор персонала для сестринской службы.</p> <p>Подготовка кадрового резерва главных и старших медицинских сестер.</p> <p>Повышение квалификации сестринского персонала.</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p> <p>ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии).</p>
3.	Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.	<p>Понятие финансовых и материальных ресурсов здравоохранения.</p> <p>Основы управления материальными ресурсами.</p> <p>Ответственность за материальные ресурсы в медицинской организации.</p> <p>Порядок возмещения ущерба.</p> <p>Активы и пассивы медицинской организации.</p> <p>Основные средства в здравоохранении. Показатели стоимости и состояния основных средств. Оборотные средства в здравоохранении.</p> <p>Финансовые результаты организации здравоохранения.</p> <p>Финансовая устойчивость организации здравоохранения.</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>ПКЗ – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии).</p>
4.	Информационные ресурсы здравоохранения.	<p>Основные этапы внедрения информатизации системы здравоохранения. Организация взаимодействия и передачи информации.</p> <p>Информационные ресурсы территориального здравоохранения.</p>	<p>ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности.</p>

	Классификация медицинских информационных систем. Персонализированный учет в системе здравоохранения. Базы данных медицинской организации. Формирование реестра медицинской документации сестринской службы.	
--	---	--

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. – СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
2. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2016. - 832 с.
3. Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб. : СпецЛит, 2015. – 202.
4. Организация сестринской деятельности : учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с.
5. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
6. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
7. Управление инновационными проектами в сфере здравоохранения [Электронный ресурс] / Куракова Н.Г., Зинов В.Г., Цветкова Л.А., Кураков Ф.А. - М.: Менеджер здравоохранения, 2011. ЭБС

6.2. Дополнительная литература:

1. Касимовская Н.А., Ефремова В.Е. Организация сестринской службы: Учебник. – М.: ООО «Медицинское информационное агентство», 2015. – 440с.
2. Бланк А.И. Управление финансовыми ресурсами. – М.: Эльга, Омега-Л, 2011. – 768с.
3. Дементьева А.Г., Соколова М.И. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика. Учебник. – М.: Аспект Пресс, 2015. – 352с.
4. Еремин В.И., Шумаков Ю.Н., Жариков С.В. Управление человеческими ресурсами: Уч.пос. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 272с.
5. Зайцева Т.В. Система управления человеческими ресурсами. – М.: Издательство МГУ, 2012. – 248с.
6. Стародубов В. И., Сидоров П. И., Коноплева И. А. Управление персоналом организации. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 1104с.
7. Хорошилов А.В., Селетков С.Н., Днепровская Н.В. Управление информационными ресурсами. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272с.

Журналы:

Здравоохранение Российской Федерации <http://www.medlit.ru/journal/354/>
 Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики
<http://healthproblem.ru/>
 Главврач <http://panor.ru/magazines/glavvrach.html>
 Главная медицинская сестра <http://e.glmedsestra.ru/>
 Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
 Менеджер здравоохранения http://www.idmz.ru/idmz_site.nsf/pages/mz.htm

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения.	УК 6 ОПК 5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Кадровые ресурсы. Особенности управления сестринским персоналом.	УК 2 УК 3 П 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.	УК 2 УК 4 П 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Информационные ресурсы здравоохранения.	ОПК 3	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	<i>Экзамен</i>	1-я часть – проверка практических навыков по проведению анализа обеспеченности кадровыми, материальными и финансовыми ресурсами.	Набор задач	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла
2		1 часть:	просы и	Вопросы раскрыты

		беседование	сформированные в соответствии с ними билеты.	полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.
--	--	-------------	--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности
Образцы тестовых заданий.

1. К ресурсам медицинских организаций относятся:
 - материальные
 - финансовые
 - кадровые
 - политические
 - социальные
 - экологические
 - информационные
 - правовые
2. Подбор персонала – это:
 - установление идентичности характеристик работника и требований организации, должности
 - процесс привлечения кандидатов, которые могут соответствовать критериям свободной должностной вакансии
 - сравнение кандидатов
 - представление результатов на рассмотрение руководству
3. Целью какого вида интервью является выявление профессиональных и личностных качеств кандидата по заранее разработанному списку вопросов:
 - биографическое интервью
 - ситуационное интервью
 - структурированное интервью
 - интервью по компетенциям
 - стрессовое интервью
4. Какие виды критериев используются в управленческой практике при отборе персонала:
 - квалификационные
 - организационные
 - объективные
 - психолого-личностные
 - эмоциональные
5. Какие выделяют виды организационного поведения по сфере осуществления:
 - трудовое
 - управленческое
 - пассивное
 - активное
 - межличностное
 - конструктивное
6. Какие показатели используют для анализа движения трудовых ресурсов:

- коэффициент текучести
 - коэффициент совместительства
 - коэффициент сокращения численности
 - соотношение врачей и средних медицинских работников
7. Наиболее ликвидными ресурсами организаций здравоохранения являются:
 - денежные средства в отечественной и иностранной валюте на счетах и в кассе
 - долгосрочная и краткосрочная дебиторская задолженность
 - краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги
 - нематериальные активы
 - здания, сооружения
 - готовая продукция
 - отложенные налоговые активы
 8. Коэффициент текущей ликвидности характеризует:
 - степень обеспеченности (финансового покрытия) краткосрочных обязательств организации всеми имеющимися в ее распоряжении оборотными активами
 - обеспеченность организации наиболее ликвидными активами для погашения краткосрочных денежных обязательств организации
 9. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к основным фондам (средствам):
 - здания различного назначения
 - тепловые сети
 - лекарственные средства
 - денежные средства
 10. Выберите из представленного перечня материальных ресурсов учреждения здравоохранения, относящиеся к оборотным фондам (средствам):
 - здания различного назначения
 - тепловые сети
 - лекарственные средства
 - денежные средства
 11. Письменный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работниками, занимающими должности:
 - кладовщик
 - санитарка ваннщица
 - врач-окулист
 - старшая медицинская сестра
 12. Износ может быть:
 - физический
 - моральный
 - материальный
 - экономический
 13. К показателям движения основных средств относятся:
 - коэффициент обновления
 - коэффициент физического износа
 - коэффициент выбытия
 - коэффициент накопления
 14. Показатель фондоотдачи характеризует:
 - величину основных средств, необходимую для производства единицы продукции (медицинских товаров и услуг)
 - количество медицинских товаров и услуг (в стоимостном выражении), произведенных на единицу стоимости основных средств
 15. К постоянным затратам относятся:
 - амортизация основных средств

- заработная плата управленческого персонала
 - заработная плата персонала, непосредственно занятого в производстве
 - стоимость потребленных материальных ресурсов
 - налоговые отчисления
 - платежи во внебюджетные фонды
 - арендная плата
 - расходы на рекламу
16. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами:
- представляет собой долю собственных оборотных средств в суммарной стоимости всех оборотных средств (материальных и финансовых) организации
 - отражает потенциальную возможность организации влиять на прибыль и рентабельность путем изменения объема и структуры долгосрочных обязательств
17. Коэффициент календарного обслуживания медицинской техники представляет собой:
- отношение времени возможного использования оборудования в связи с режимом работы стационара к числу дней в году
 - отношение числа фактических часов работы оборудования к числу максимально возможных часов работы оборудования
18. К информационным ресурсам территориального здравоохранения относятся:
- базы данных застрахованного населения
 - базы персонифицированных медицинских данных о больных социально значимыми болезнями
 - счета за медицинские услуги
 - случаи медицинского обслуживания
 - медико-статистические базы персонифицированных данных медицинских услуг
 - базы финансово-экономической информации
 - тарифы на медицинские услуги
 - больничные листы
 - базы данных по кадровому составу и материально-техническому оснащению ЛПУ
 - базы нормативно-справочной информации
19. К конфиденциальным информационным ресурсам относятся:
- информация о гражданах (персональные данные)
 - сведения об использовании коечного фонда
 - коммерческая информация
 - оказанные медицинские услуги
 - больничные листы, выписанные в процессе лечения
 - сведения о рецептах для отпуска лекарственных средств
20. Транзакционные информационные системы:
- обеспечивают формирование первичной информации о деятельности медицинских и фармацевтических организаций и автоматизацию информационного обмена между ними
 - оказывают информационную поддержку осуществления функций органов государственной власти, органов местного самоуправления и других организаций
 - обеспечивают информационную поддержку населения по вопросам здравоохранения, медицинского персонала организаций

Образцы ситуационных задач:

1. Вы планируете открытие в городе стоматологической клиники. Разработайте стратегию подбора и отбора персонала для сестринской службы.
2. В городской поликлинике для взрослого населения число занятых должностей средних медицинских работников – 90, число штатных должностей средних медицинских работников – 90, число физических лиц средних медицинских

работников на конец отчетного периода – 54. Число средних медицинских работников, имеющих высшую, I и II квалификационные категории 15, 14 и 7 соответственно. Число средних медицинских работников, имеющих сертификат специалиста – 42. Рассчитайте показатели обеспеченности кадрами (средними медицинскими работниками) и уровня квалификации сотрудников.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Перечислите основные ресурсы организации.
2. Дайте определение понятию «управление кадровыми ресурсами». Какие принципы используются при работе с кадрами?
3. Назовите основные этапы управления кадровыми ресурсами. Охарактеризуйте их.
4. Какие характеристики надо учитывать при отборе и оценке работника?
5. Дайте определение понятию «организационное поведение». Приведите примеры классификаций организационного поведения.
6. Что такое «восприятие»? Какие ошибки возможны в процессе восприятия.
7. Назовите показатели обеспеченности организации здравоохранения врачами, средними медицинскими работниками.
8. Как определяется понятие «управление сестринским персоналом»?
9. Кого относят к субъектам сестринской службы?
10. Кого относят к объектам сестринской службы?
11. По каким направлениям предъявляются требования к претендентам на должность в сестринской службе?
12. Какие разделы входят в основные правила составления должностной инструкции работника?
13. Каким образом организовано повышение квалификации средних медицинских работников?
14. Дайте определение понятиям «финансовые ресурсы здравоохранения» и «материальные ресурсы здравоохранения».
15. Какие бывают ресурсы организаций здравоохранения по степени ликвидности?
16. Какие показатели используются для оценки платежеспособности медицинской организации?
17. Что такое «основные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки основных средств?
18. Что такое «оборотные средства в здравоохранении»? Какие показатели используются для оценки оборотных средств?
19. Какие выделяют виды материальной ответственности?
20. Какие направления в работе старшей медицинской сестры относят к материальным ресурсам?
21. Какие условия необходимо соблюдать для установления материальной ответственности работодателя?
22. Как можно оценить финансовые результаты организации здравоохранения?
23. Какие показатели позволяют оценить финансовую устойчивость организации?
24. Как вы понимаете процесс информатизации системы здравоохранения?
25. Перечислите информационные системы в здравоохранении, исходя из их функционального назначения.
26. Назовите информационные ресурсы территориального здравоохранения.
27. Что выходит в понятие «персонифицированный учет»?
28. Что является целями персонифицированного учета?
29. Какие элементы входят в структуру автоматизированной базы данных лечебно-профилактического учреждения?
30. Что регламентирует реестр документации в сестринской службе?

Образец экзаменационного билета:

1. Перечислите основные ресурсы организации.
2. Назовите основные этапы управления кадровыми ресурсами. Охарактеризуйте их.
3. Как вы понимаете процесс информатизации системы здравоохранения?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций *УК 2-4, УК 6, ОПК 3, ОПК 5, П 3* осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Классификация ресурсов здравоохранения.
- Основы управления кадровыми ресурсами медицинской организации.
- Особенности управления сестринским персоналом.
- Основы управления материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации.
- Показатели для анализа материальных и финансовых ресурсов в здравоохранении.
- Классификация медицинских информационных систем.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составить список вопросов и провести интервью для отбора персонала в сестринскую службу;
- составить программу адаптации персонала медицинской организации;
- проводить расчет показателей обеспеченности кадрами;
- анализировать финансовые и материальные ресурсы медицинской организации;
- разбираться в информационной системе в здравоохранении.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления аналитических отчетов о ресурсном обеспечении медицинской организации;
- проведения подбора и отбора персонала для сестринской службы;
- устных выступлений по вопросам управления ресурсами в здравоохранении.

Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной

Этапы формирования компетенций *УК 2-4, УК 6, ОПК 3, ОПК 5, П 3* в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Управление ресурсами в здравоохранении»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
		занятия по темам раздела 2,3	
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
ПК-3 – Планирование и организация деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование,	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2,3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии)			

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить интервью с кандидатом при отборе персонала на должность, умение проводить анализ кадровых, материальных и финансовых ресурсов.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. – СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
2. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов / Н. И. Вишняков [и др.]. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2016. - 832 с.

3. Основы экономической теории. Экономика и управление здравоохранением : учеб. пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, М. В. Полюкова. - СПб. : СпецЛит, 2015. – 202.
4. Организация сестринской деятельности : учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с.
5. Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс] : учебное пособие. Рахыпбеков Т.К. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС
6. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
7. Управление инновационными проектами в сфере здравоохранения [Электронный ресурс] / Куракова Н.Г., Зинов В.Г., Цветкова Л.А., Кураков Ф.А. - М.: Менеджер здравоохранения, 2011. ЭБС

8.2. Дополнительная литература:

1. Касимовская Н.А., Ефремова В.Е. Организация сестринской службы: Учебник. – М.: ООО «Медицинское информационное агентство», 2015. – 440с.
2. Бланк А.И. Управление финансовыми ресурсами. – М.: Эльга, Омега-Л, 2011. – 768с.
3. Дементьева А.Г., Соколова М.И. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика. Учебник. – М.: Аспект Пресс, 2015. – 352с.
4. Еремин В.И., Шумаков Ю.Н., Жариков С.В. Управление человеческими ресурсами: Уч. пос. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 272с.
5. Зайцева Т.В. Система управления человеческими ресурсами. – М.: Издательство МГУ, 2012. – 248с.
6. Стародубов В. И., Сидоров П. И., Коноплева И. А. Управление персоналом организации. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 1104с.
7. Хорошилов А.В., Селетков С.Н., Днепровская Н.В. Управление информационными ресурсами. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 272с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

9. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
10. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
11. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
12. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
14. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
15. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

- Здравоохранение Российской Федерации <http://www.medlit.ru/journal/354/>
 Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики
<http://healthproblem.ru/>
 Главврач <http://panor.ru/magazines/glavvrach.html>
 Главная медицинская сестра <http://e.glmedsestra.ru/>
 Маркетинг менеджмент www.marketing-magazine.ru
 Менеджер здравоохранения http://www.idmz.ru/idmz_site.nsf/pages/mz.htm

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Управление ресурсами в здравоохранении» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1). Понятие о ресурсном обеспечении системы здравоохранения. Классификация ресурсов здравоохранения. 2). Кадровые ресурсы. Особенности управления сестринским персоналом. 3). Управление материальными и финансовыми ресурсами медицинской организации. 4). Информационные ресурсы здравоохранения.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ управления ресурсами в здравоохранении. Проводится формирование навыков анализа ресурсного обеспечения медицинской организации, проведения подбора и отбора персонала.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Понятие ресурсного потенциала системы здравоохранения.

Классификация ресурсов здравоохранения по их содержанию.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Концепция управления персоналом в здравоохранении.

Организационная структура систем управления человеческими ресурсами в учреждениях здравоохранения.

Стратегия и политика управления человеческими ресурсами медицинских учреждений.

Кадровое планирование персонала в учреждениях системы здравоохранения.

Показатели для анализа кадровых ресурсов.

Основы управления сестринским персоналом.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Понятие финансовых и материальных ресурсов здравоохранения.

Основы управления материальными ресурсами. Ответственность за материальные ресурсы в медицинской организации. Порядок возмещения ущерба.

Основные и оборотные средства в здравоохранении.

Финансовые ресурсы организации здравоохранения. Понятие о финансовой устойчивости организации.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Основные этапы внедрения информатизации системы здравоохранения.

Информационные ресурсы в системе здравоохранения.

Классификация медицинских информационных систем.

Персонифицированный учет в системе здравоохранения.

Базы данных медицинской организации.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Планирование и формирование программы адаптации персонала медицинской организации.

Формирование стратегии управления персоналом в зависимости от концепции управления организацией в сфере здравоохранения (предпринимательская концепция, концепция контроллинга, концепция реинжиниринга).

Проведение и анализ результатов социологического опроса сестринского персонала медицинской организации для реализации политики управления кадрами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Управление ресурсами в здравоохранении

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург. ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж

Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: ассистент кафедры сестринского дела Додонова И.В.

Рецензент:
профессор кафедры организации здравоохранения медицинского факультета СПбГУ, д.м.н Балохина С.А.

Психология общения

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Психология общения» является формирование знаний об отечественных и зарубежных теориях общения, развитие умений и навыков коммуникативной компетентности.

Основными **задачами** данного учебного курса являются:

- . изучение подходов к проблематике общения в отечественной и зарубежной психологии;
- . знакомство с основными техниками эффективных коммуникаций и взаимодействия;
- . формирование и развитие навыков активного слушания, обратной связи, построения вербальной и невербальной коммуникации и др.
- . исследование механизмов психологического воздействия на людей, овладение навыками распознавания манипуляции и защиты от нее.
- . освоение навыков ведения переговоров, деловой беседы, техник аргументирования, убеждения.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3).

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинар ы	Практическ ие занятия		
др.) общение.					
Тема 7. Деловое общение.	1	0	4	7	12
Тема 8. Дистантное общение	1	0	4	7	12
Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	1	0	6	7	14
ИТОГО	12	0	30	66	108

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Общение. Понятие, виды, функции общения.	Понятие общения. Значение общения для развития индивида и общества. Функции общения. Подходы к пониманию общения в отечественной и зарубежной психологии. Общение и деятельность. Типы, виды и уровни общения. Нормы общения. Общение и отношения.	ОПК-3, УК-4
2.	Тема 2. Компетентность в общении.	Понятие социально- психологической компетентности. Компетентность в общении как составляющая профессиональной компетентности.	ОПК-3, УК-4

		<p>Структура, проявления компетентности в общении.</p> <p>Коммуникативная, перцептивная, интерактивная некомпетентность.</p> <p>Причины некомпетентности в общении.</p> <p>Факторы, влияющие на успешность общения.</p>	
3	<p>Тема 3. Общение как обмен информацией.</p>	<p>Понятие о коммуникации. Уровни коммуникации: межличностная коммуникация, коммуникация в малых группах, массовая коммуникация.</p> <p>Ситуационные и психологические предпосылки межличностной коммуникации.</p> <p>Коммуникационный процесс. Структурные модели коммуникации.</p> <p>Основные элементы коммуникационного процесса.</p> <p>Средства коммуникации. Речь как средство коммуникации.</p>	ОПК-3, УК-4
4	<p>Тема 4. Общение как взаимодействие.</p>	<p>Структура и функции взаимодействия.</p> <p>Компоненты процесса взаимодействия. Виды взаимодействия.</p> <p>Стили взаимодействия.</p> <p>Проблемы кооперации и конкуренции в социальной психологии.</p> <p>Конфликтное взаимодействие, основные стратегии конфликтного взаимодействия. Анализ конфликтной ситуации.</p>	ОПК-3, УК-4

		Взаимодействие в группе. Основные роли.	
5	Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга.	Понятие социальной перцепции. Место межличностного восприятия в системе человеческого общения. Познание человека человеком как научная проблема. Основные направления экспериментальных исследований межличностного восприятия.	ОПК-3, УК-4
	Тема 6. Затрудненное (конфликтное, манипулятивное и др.) общение.	Общение с конфликтными собеседниками. Причины конфликтного общения. Манипулятивное общение. Определение манипуляции. Место манипуляции в системе человеческих отношений. Личность манипулятора. Задачи манипулятора. Основные составляющие манипулятивного воздействия. Манипулятивные технологии. Информационно-силовое обеспечение манипулятора. Виды и процессы манипулятивного воздействия	ОПК-3, УК-4
	Тема 7 . Деловое общение.	Виды делового общения. Деловая беседа: этапы, виды, основные техники. Деловые переговоры. Подготовка к переговорам. Задачи переговоров. Переговоры как система. Стратегии ведения переговоров. Этапы переговорного процесса. Типичные	ОПК-3, УК-4

		ошибки при ведении переговоров. Теории убеждающей коммуникации. Убеждающая коммуникация	
	Тема 8. Дистантное общение	Контактное и дистантное общение, их специфика. Особенности телефонных переговоров. Подготовка общения по телефону. Правила ведения переговоров позвонившего.	ОПК-3, УК-4
	Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	Цель, средства и методы психорегуляции. Овладение навыками контроля психическим состоянием (контроль тонуса мимических мышц, контроль тонуса скелетной мускулатуры, контроль темпа движений и речи). Повышение эффективности восстановления работоспособности (метод медитативной релаксации, метод мышечной релаксации).	ОПК-3, УК-4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Тема 1. Общение. Понятие, виды, функции общения.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	Тема 2. Компетентность в общении.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Тема 3. Общение как обмен информацией.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Тема 4. Общение как взаимодействие.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
6	Тема 6. Затрудненное (конфликтное, манипулятивное и др.) общение.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
7	Тема 7. Деловое общение.	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
8	Тема 8. Дистантное общение	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
9	Тема 9. Психологическая регуляция в процессе делового общения	ОПК-3, УК-4	Комплект вопросов для устного опроса студентов
10			
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	<i>Зачет</i>	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Понятие общения. Функции общения. Взаимосвязь общения и отношений, общения и деятельности.
2. История изучения общения в зарубежной и отечественной психологии. Понятия «общение» и «коммуникация».
3. Постановка проблемы общения в работах Б.Г. Ананьева, Б.Ф. Ломова, В.Н. Мясищева, А.А. Бодалева, А.А. Леонтьева.
4. Виды и уровни общения. Стили общения.
5. Факторы, влияющие на успешность общения. Виды и причины барьеров в общении.
6. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки специалиста. Основные методы подготовки психолога к профессиональному общению.
7. Понятие о коммуникации. Уровни коммуникации. Коммуникационный процесс. Основные элементы коммуникационного процесса.
8. Средства коммуникации. Речь как средство коммуникации. Передача и восприятие сообщения. Психологические компоненты вербальной коммуникации. Формы речевой коммуникации.
9. Невербальное поведение человека, его структура, роль, функции в процессе общения. Основные системы отражения невербального поведения человека, их характеристика.
10. Кинесическая и экстралингвистическая структуры невербального поведения.
11. Просодическая, такесическая, ольфакторная структуры невербального поведения.
12. Визуальный имидж. Экология имиджа. Организация пространства и времени общения.
13. Деловые переговоры. Подготовка к переговорам. Задачи переговоров. Переговоры как система. Стратегии ведения переговоров. Этапы переговорного процесса. Типичные ошибки при ведении переговоров.
14. Позиции коммуникатора, их влияние на процесс общения. Специфика публичных коммуникаций.
15. Эффективная обратная связь. Активное слушание. Центрированная на собеседнике коммуникация. Правила вступления в контакт.
16. Дистантное общение, специфика. Эффективная письменная коммуникация.
17. Интерактивная сторона общения, характеристика. Структура и функции взаимодействия. Компоненты процесса взаимодействия.
18. Конфликтное взаимодействие, основные стратегии конфликтного взаимодействия. Основные параметры анализа конфликта.
19. Структура конфликта. Урегулирование конфликтов – основные приемы. Правила общения с агрессивным, конфликтным собеседником.
20. Проблема взаимодействия в теориях обмена, диадического взаимодействия, “символическом интеракционизме”.
21. Понятие социальной перцепции. Познание человека человеком как научная проблема. Основные направления экспериментальных исследований межличностного восприятия.
22. Эффекты межличностного восприятия: «ореола», «первичности», «новиизны» и другие.
23. Механизмы межличностного восприятия: идентификация, рефлексия, эмпатия, децентрация.
24. Социально-перцептивные явления: установка, каузальная атрибуция, стереотипизация, предубеждение.

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 2 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:*
 - соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
 - умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
 - логичность, последовательность изложения ответа;
 - наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
 - аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: <http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>, <http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «психология общения»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «психология общения» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «психология общения» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную

дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

История исследования общения.

Постановка проблемы общения в работах Б.Г. Ананьева, Б. Ф. Ломова, В.Н. Мясищева, А.А. Бодалева, А.А. Леонтьева.

Взгляды на соотношение общения и деятельности.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Схема убеждающей коммуникации по К. Холланду и И. Джанису.

Когнитивные модели убеждающей коммуникации. Организация пространства и времени общения.

Построение вербальной коммуникации в ходе деловой беседы и переговоров.

Эффективная обратная связь: этапы, характеристики. Использование обратной связи как средства регулирования коммуникации и взаимодействия. Приемы эффективной обратной связи.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Построения единой стратегии взаимодействия участников группы.

Конфликт, типы и причины конфликтов. Фазы конфликта. Стили поведения в конфликте.

Управление коммуникацией в конфликте. Общение с агрессивно- настроенным, конфликтным собеседником.

Управление конфликтом. Схема анализа конфликтной ситуации. Техники управления конфликтом.

Общение и взаимодействие в теории Э. Берна

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины. Уровни аттракции (симпатия, дружба, любовь). Основные направления исследования аттракции и их практическое значение.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

6. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу)

Явление межличностной аттракции и ее причины.

Специфика межличностного восприятия в массовой коммуникации.

Социальное мышление, социальный интеллект личности.

Динамика межличностного восприятия в условиях совместной деятельности.

7. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по седьмой теме (разделу)

Манипулятивное общение. Определение манипуляции. Место манипуляции в системе человеческих отношений.

Личность манипулятора. Задачи манипулятора.

Основные составляющие манипулятивного воздействия. Манипулятивные технологии.

Правила общения с манипулятивными и конфликтными собеседниками.

8. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по восьмой теме (разделу)

Контактное и дистантное общение, их специфика.

Телефонные переговоры. Их специфика. Подготовка общения по телефону.

Эффективное ведение телефонных переговоров. Положительный эмоциональный фон как составляющая успешного контакта.

Основные ошибки при телефонных переговорах.

9. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по девятой теме (разделу)

Повышение стрессоустойчивости в деловых контактах.

Техники релаксации и активации.

Психологическая защита в сложных коммуникациях.

Как создать правильный психологический настрой. Техники повышения уверенности в себе.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных;

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология общения»

Наименование аудиторий	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран для проектора – 1шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А., здание клиники нефрологии и урологии, № 51, 1 этаж

Кабинет психотерапии №341	Тумба – 2 шт. Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1 шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, центр практической стоматологии, № 324, 3 этаж
Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3	Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3 Стулья – 8шт Кресла – 2 шт. ПК+Монитор – 1шт. Принтер – 1 шт. Проектор – 1шт. Видеокамера – 1шт. Доска– 1шт. Телефон – 1шт. Стол – 1шт. Шкаф – 2 шт. Антресоль – 2шт. Тумбочка – 1шт	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Ч. учебный корпус, № 70, 1 этаж

Разработчик: Ситкина Е.В.

Рецензент: Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

Педагогика

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является усвоение студентами факультета высшего сестринского образования основ педагогики и методик обучения, необходимых в их будущей профессиональной деятельности в качестве медицинской сестры, преподавателя, менеджера. Курс направлен также на личностный рост студентов, развитие их профессиональных способностей.

Задачи дисциплины:

изучение современных методов и методологии профессионального педагогического исследования;

изучение теории и практики педагогической работы в медицинских учреждениях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Педагогика»:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих универсальных компетенций:

- УК-3: готовность и способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- УК-4.: готовность и способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- УК-6: готовность и способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих профессиональных компетенций:

ПК-2 – способность к анализу состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению;

ПК-3 – способность и готовность планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии);

ПК-5 – готовность использовать в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогика» относится к блоку I вариативной части учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр 2
Аудиторные занятия (всего)	42	42
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Семинары (С)	30	30
Самостоятельная работа (всего)	66	66
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	часы	108
	зачетные единицы	3

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч	Самостоятельная работа	

	Лекции	Семинары	Практические занятия		Всего
Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	2	4		10	16
Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	2	8		16	26
Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	2	4		10	18
Тема (раздел) 4 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации	2	4		10	16
Тема (раздел) 5 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	2	4		10	16
Тема (раздел) 6 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	2	4		10	16
ЗАЧЕТ		2			2

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
ИТОГО	12	30		66	108

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1.	Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	Медицинская педагогика как пример новой области педагогического знания. Предмет медицинской педагогики, связь медицинской педагогики с психологией. Планирование собственного профессионального развития в области психолога – педагогической квалификации.	готовность и способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); готовность и способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)
2.	Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	Вопросы обучения медицинских сестер: Планирование расписания, разработка учебного плана, чтение лекций, подготовка методических материалов, стимулирование и управление дискуссией в группе, оценка домашнего задания, лабораторной и клинической работы Стратегии обучения.	готовность и способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

		Теории и принципы обучения, роли медсестры-педагога. Оценивание обучающихся, педагогический контроль	
3.	Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	Критическое мышление Культурная разносторонность (толерантность и понимание различий) Педагогика в менеджменте, конфликтологии. Лидерство в команде медсестер. Взаимодействие в рамках междисциплинарной команды.	готовность и способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); способность и готовность планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии). (ПК-3); готовность использовать в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала (ПК-5)
4.	Тема (раздел) 4 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	Психолого-педагогическая организация лечебной работы. Педагогическая тактика и психологическая коррекция как элементы дополнительной профессионализации в становлении личности медицинской сестры. Медицинская тактика в структуре социально-педагогических и профилактических мероприятий. Роль	готовность и способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); готовность и способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

		личности старшей медицинской сестры в непосредственном и опосредованном воспитании среднего медицинского персонала	способность к анализу состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению (ПК-2); способность и готовность планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии). (ПК-3);
5.	Тема (раздел) 5 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации	Трудности профессионального педагогического общения. Этика и педагогический такт. Коммуникационные особенности (вербальные и невербальные).	способность к анализу состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению (ПК-2); способность и готовность планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии). (ПК-3); готовность использовать в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала (ПК-5).
6.	Тема (раздел) 6 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	Этика здравоохранения. Мотивация к ЗОЖ. Обучение в области здоровья (школа	способность к анализу состояния здоровья населения, планирование и организация

		<p>пациента). Вопросы реабилитации. Помощь в освоении стиля жизни в условиях хронического заболевания.</p>	<p>мероприятий по его улучшению (ПК-2); способность и готовность планировать и организовывать деятельность в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии). (ПК-3); готовность использовать в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала (ПК-5)</p>
--	--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература: (за последние 5-10 лет)

Бордовская, Н.В. . Психология и педагогика : учебник / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - СПб. [и др.]. : Питер, 2014. - 620 с.

Кудрявая, Н.В. Психология и педагогика : учебник для студентов стоматол. фак. / [Н. В. Кудрявая и др.] ; под ред. Н. В. Кудрявой, А. С. Молчанова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 395 с.

Кудрявая, Н.В. Педагогика в медицине : учеб. пособие для мед. вузов / [Н. В.Кудрявая, Е. М. Уколова, Н. Б. Смирнова и др.] ; под ред. Н. В.Кудрявой. М. : Академия, 2012. – 318 с.

б) дополнительная литература:

Мещерякова А.М., Методика преподавания специальных дисциплин в медицинских училищах и колледжах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Мещерякова А.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 176 с. - ISBN 5-9704-0281-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970402818.html>

Романцов М.Г., Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html>

Лукацкий М.А., Педагогическая наука. История и современность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукацкий М.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420874.html>

Ванчакова Н.П., Тельнюк И.В., Худик В.А. Психология и педагогика: учебное пособие для преподавателей медицинских вузов. – СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2014. – 172 с.

Ларенцова Л.И., Психология взаимоотношений врача и пациента [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. (Серия "Психология для стоматологов") <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970429358.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Скворцова В.И., Школа здоровья. Жизнь после инсульта. Материалы для пациентов [Электронный ресурс] / под ред. В.И. Скворцовой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 88 с. - ISBN 978-5-9704-0827-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970408278.html>

Винникова М.А., Школа здоровья. Табачная зависимость [Электронный ресурс] : руководство для врачей / Под ред. М.А. Винниковой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 64 с. - ISBN 978-5-9704-2669-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426692.html>

Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-3753-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437537.html>

Педагогика: учебный курс для аспирантов. СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.

Педагогика профессионального образования: : учеб. пособие для вузов / [Е. П. Белозерцев, А. Д. Гонеев, А. Г. Пашков и др.] ; под ред. В. А. Слестёнина ; Междунар. акад. наук пед. образования. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 366

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Тема (раздел) 1 Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры	УК-3, УК – 6, ОПК-9	Устный опрос 0,5 ч.
2	Тема (раздел) 2 Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения	УК-3	Устный опрос 0,5 ч.
3	Тема (раздел) 3 Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	УК-3, ПК-3, ПК -5	Проверка докладов на заданные темы 0,5 ч.

4	Тема (раздел) 4 Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала	УК-3, УК-4, ПК-2, ПК-3	Проверка докладов на заданные темы 0,5 ч. Тестирование 0,5 ч.
5	Тема (раздел) 5 Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации	ПК-2, ПК-3, ПК -5	Устный опрос 0,5 ч.
6	Тема (раздел) 6 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	ПК-2, ПК-3, ПК-5	Устный опрос 0,5 ч.
Вид аттестации			зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	Описание шкалы оценивания электронного тестирования: – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
		2-я часть зачета: презентация и защита доклада (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий).	Практико-ориентированные задания	Критерии оценивания преподавателем представления и защиты доклада: – соответствие содержания работы ее теме, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность,

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>последовательность изложения ответа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p>Описание шкалы оценивания представления и защиты доклада:</p> <p>Оценка «отлично» выставляется за защиту работы, в которой содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания,</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Тезаурус для первичного контроля знаний:
Активность личности

Воспитание
Дидактика
Компетенция
Лидерство
Преподавание
Развитие
Учебная деятельность
Методика учебного предмета
Технология

Примерные задания для тестирования:

1. Метод обучения – это

- а) способ существования учебного процесса, оболочка для его внутренней сущности, логики и содержания
- б) предметная поддержка учебного процесса (голос преподавателя, технические средства, обеспечивающие учебный процесс и т.д.)
- в) путь достижения (реализации) цели и задач обучения, отражающий способ и характер познавательной деятельности учащихся

2. Рабочая учебная программа - нормативный документ, регламентирующий:

- требования к знаниям и умениям;
 - требования к знаниям и умениям в области конкретной дисциплины;
 - содержание дисциплины;
 - методы изучения дисциплины;
 - последовательность изучения учебного материала;
 - учебное время изучения всей дисциплины.
- все ответы верны

3. Государственными нормативными документами, регулирующими высшее сестринское образование, являются:

- расписания занятий;
- учебные программы дисциплин;
- ФГОС ВО;
- квалификационные характеристики;
- учебные планы специальности;
- программы производственных практик.

4. В структуре взаимоотношений «медицинский персонал – больной» значимыми являются такие свойства личности медицинского работника, как:

- эмпатия;
- толерантность (устойчивость) к проблемам больного;
- способность к убеждению;
- умение формировать адекватные личностные установки больного на выздоровление;
- значимыми являются все перечисленные выше свойства;

5. Что из перечисленного ниже относится к принципам обучения взрослых?

- мотивация к самообучению;
 - знание иностранного языка;
 - элективность;
 - приоритетности самостоятельного обучения
- все вышеперечисленные.

6. Какие принципы обучения используются в школах пациентов?

доступности;
принцип систематичности;
принцип наглядности;
принцип сотрудничества;
прочности и выживаемости знаний;
активности;
все вышеперечисленные.

7. Обобщенная совокупность индивидуально - психологических особенностей и профессионально значимых качеств преподавателя, которые обеспечивают достижение высоких результатов в педагогической деятельности – это ...

педагогические способности;
педагогическое мастерство;
педагогическая категория
все вышеперечисленное.

8. Размышление педагога о своем внутреннем состоянии, самоанализ своих поступков — это:

педагогическая рефлексия;
социальная роль педагога;
самоактуализация;
все вышеперечисленное.

9. Столкновение, серьезное разногласие или противоречие между субъектами педагогического процесса — это:

педагогический конфликт;
педагогическая дискуссия;
дидактогения.

10. Какие основные этапы подготовки к занятиям различают с точки зрения научной организации труда?

предварительная научная подготовка по основным, ведущим темам учебного материала;
составление тематического плана;
непосредственное составление плана-конспекта конкретного занятия;
все вышеперечисленное.

11. Оценочно-результативная часть педагогического процесса – это:

система критериев и формы их применения, ориентированные на оценку качества знаний, навыков;
оценка личностных качеств и их соответствия профессии;
оценка степени соответствия программы международным стандартам.

12. Нормативные и нравственные позиции, которыми должен руководствоваться педагог в процессе общения с учащимися – это:

педагогическая этика;
дидактика;
категория педагогики.

13. Профессиональный стандарт – это

- А) характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности
- Б) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти
- В) документ, конкретизирующий результаты освоения дисциплины, фиксирующий методы, приемы, средства, которые будут использоваться, обеспечивающая достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы

14. К признакам педагогического проектирования относят следующие:

- а) оно всегда строится на научной базе, педагогических закономерностях
- б) оно направлено на внесение позитивных перемен в актуальной педагогической ситуации
- в) оно всегда экономически эффективно, то есть всегда снижает издержки на педагогический процесс
- г) все перечисленное выше.

15. К конфликтам в педагогической среде относится:

- мотивационные конфликты;
- конфликты, связанные с плохой организацией учебного процесса;
- конфликты взаимодействия;
- все перечисленное выше.

16. Воспитание –

- а) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства
- б) процесс собственной деятельности учащегося, в ходе которого на основе познания, упражнения и приобретенного опыта у него возникают новые знания, умения и навыки
- в) совокупность приемов и методов коррекции психофизиологического состояния, благодаря которым достигается оптимизация психических и соматических функций
- г) регулярное освоение новых знаний, умений в профессиональной деятельности, повышения квалификации

17. Конфликтная ситуация – это

- ситуация, субъективно оцениваемая как некомфортная, неопределенная для участников общения;
- ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт;
- способ бытия человека в обществе.

18. Индивидуально-типологические особенности социально-психологического взаимодействия педагога и обучающихся – это:

- стиль педагогического общения;
- психологическая готовность к обучению;
- форма закрепления учебного материала.

19. Активные усилия личности, направленные на совладание с трудной ситуацией или проблемой:

- теппинг-тесты;
- копинг-механизмы;

плацебо-эффект.

20. Школа пациента/школа здоровья

- а) организованный процесс педагогического влияния на становление профессионально-ориентированной личности будущего врача
 - б) системная педагогическая деятельность, направленная на обучение и воспитание больных, их адаптацию к лечению и соблюдению нового стиля жизни в условиях заболевания
 - в) система профессионального обучения медицинского персонала в условиях клиники
- Примерный перечень тематик докладов:

Совершенствование медицинского образования и подготовки кадров для здравоохранения в России.

Проблемы медицинской этики и пути их решения в деятельности медицинских работников.

Установление непосредственной причины конфликтного столкновения между сотрудниками (группами работников, подразделениями) организации.

Определение системы мер по предупреждению нежелательных конфликтов и стрессов в социальных группах.

Управление мотивацией персонала в медицинских организациях.

Совершенствование взаимодействия медицинского персонала и пациентов.

Основные направления медицинской реабилитации и совершенствования ее качества «Этическая перезагрузка»: анализ современной нормативной базы и практики этического регулирования отношений в медицине.

Выбор оптимального стиля поведения в конкретном конфликте с целью осуществления собственных интересов.

Структура педагогического процесса и его основные компоненты: субъектно-объектный, организационный, содержательный, методический и результативный.

Закономерности и противоречия процесса обучения.

Обучение как процесс управления: теоретические положения и практика реализации.

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся

Формирование части компетенций УК -3, 4,6 , ОПК-9, 13, ПК-2,3,5 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций УК -3, 4,6 , ОПК-9, 13, ПК-2,3,5 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Педагогика»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы среднего медицинского персонала»
-------------	---

	начальный	последующий	итоговый
УК-4.: готовность и способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	Деловой английский язык	Маркетинг медицинских услуг	Менеджмент в сестринской деятельности
	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Управление ресурсами в здравоохранении
	Педагогика	Делопроизводство	Качество сестринской медицинской помощи
	Правовые основы охраны здоровья	НИР	Преддипломная практика
УК-3: готовность и способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	Психология общения	Психология труда	Организация профилактической работы
	Педагогика	Конфликтология	Организация реабилитационной работы
		Управление персоналом	
		Психологическая практика	Преддипломная практика
		Педагогическая практика	
		Психологическая практика	
Педагогическая практика			
НИР			
ПК-2 – способность к анализу состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению;	Педагогика	Менеджмент в сестринской деятельности	Качество сестринской медицинской помощи
	Общественное здоровье и здравоохранение	Организация профилактической работы	Преддипломная практика
	Статистический учет и стандартизация в	Организация реабилитационной работы	

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы среднего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
	здравоохранении	Педагогическая практика	
ПК-5 – готовность использовать в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.	Педагогика	Организация профилактической работы	Менеджмент в сестринской деятельности
	Общественное здоровье и здравоохранение	Организация реабилитационной работы	Маркетинг медицинских услуг
	Психология общения	Психологическая практика	Преддипломная практика
		Педагогическая практика	

Форма аттестации – зачет, который включает две части:

1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем);

2-я часть зачета: презентация и защита курсовой работы (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий).

1. Описание шкалы оценивания электронного тестирования

- от 0 до 49,9% выполненных заданий – неудовлетворительно;
- от 50 до 69,9% – удовлетворительно;
- от 70 до 89,9% – хорошо;
- от 90 до 100% – отлично

2. Критерии оценивания преподавателем презентации и защиты курсовой работы:

- соответствие содержания работы ее теме, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания презентации и защиты курсовой работы

Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные

суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими презентации и защиты курсовой работы.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература: (за последние 5-10 лет)

Бордовская, Н.В. . Психология и педагогика : учебник / Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - СПб. [и др.]. : Питер, 2014. - 620 с.

Кудрявая, Н.В. Психология и педагогика : учебник для студентов стоматол. фак. / [Н. В. Кудрявая и др.] ; под ред. Н. В. Кудрявой, А. С. Молчанова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 395 с.

Кукдрявая, Н.В. Педагогика в медицине : учеб. пособие для мед. вузов / [Н. В.Кудрявая, Е. М. Уколова, Н. Б. Смирнова и др.] ; под ред. Н. В.Кудрявой. М. : Академия, 2012. – 318 с.

б) дополнительная литература:

Мещерякова А.М., Методика преподавания специальных дисциплин в медицинских училищах и колледжах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Мещерякова А.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 176 с. - ISBN 5-9704-0281-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970402818.html>

Романцов М.Г., Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0499-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html>

Лукацкий М.А., Педагогическая наука. История и современность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукацкий М.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-2087-4 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420874.html>

Ванчакова Н.П., Тельнюк И.В., Худик В.А. Психология и педагогика: учебное пособие для преподавателей медицинских вузов. – СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2014. – 172 с.

Ларенцова Л.И., Психология взаимоотношений врача и пациента [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. (Серия "Психология для стоматологов") <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970429358.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Скворцова В.И., Школа здоровья. Жизнь после инсульта. Материалы для пациентов [Электронный ресурс] / под ред. В.И. Скворцовой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 88 с. - ISBN 978-5-9704-0827-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970408278.html>

Винникова М.А., Школа здоровья. Табачная зависимость [Электронный ресурс] : руководство для врачей / Под ред. М.А. Винниковой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 64 с. - ISBN 978-5-9704-2669-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426692.html>

Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий[Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-3753-7 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437537.html>

Педагогика: учебный курс для аспирантов. СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.

Педагогика профессионального образования: : учеб. пособие для вузов / [Е. П. Белозерцев, А. Д. Гонеев, А. Г. Пашков и др.] ; под ред. В. А. Слестёнина ; Междунар. акад. наук пед. образования. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. – 366с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Российское образование. Федеральный портал. -- <http://edu.ru/>

Электронная библиотека по философии: <http://filosof.historic.ru>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>

Российская академия образования (РАО) -- <http://raop.ru/>

Совет по сотрудничеству в области образования государств - участников СНГ--
<http://www.cis.unibel.by/>

Министерство образования и науки Российской Федерации -- <http://www.mon.gov.ru/>

Периодические издания:

Высшее образование в России

Известия Российской Академии Образования

Магистр

Народное образование

Педагогика

Профессионал

Профессиональное образование

Специалист

Среднее специальное образование

Человек и образование

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. (Контракт № 510/15-ДЗ от 10/06/2015 с ООО "Эко-Вектор"; Контракт № 509/15-ДЗ от 03/06/2015 с ООО "Политехресурс"; Контракт №161-ЭА15 от 24/04/2015 с ООО "Эко-Вектор"). База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Педагогика»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Педагогика» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала.

Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Педагогика» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка докладов на заданные темы	Проверка докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование Проверка заданий
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу) «Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности медицинской сестры»:

Медицинская педагогика, как область педагогического знания

Связь медицинской педагогики с психологией и другими гуманитарными науками.

Роль медицинской педагогики в системе профессиональной подготовки медицинских сестер

Медицинская педагогика в сфере взаимодействия с пациентами и их ближайшим родственным окружением

Профессиональная образовательная среда и ее особенности в сфере медицинского образования.

Проектирование профессиональной образовательной среды и его этапы.
Основы дидактики медицинской педагогики.
Структура и содержание психолого-педагогической деятельности медицинской сестры.
Содержание, методы и формы воспитательного процесса в медицинском вузе.
Необходимость формирования у медицинской сестры готовности к непрерывному самообразованию, повышению квалификации, личностное и профессиональное самоопределение в процессе обучения.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу) «Учебная деятельность и педагогическое проектирование в условиях образовательной среды лечебного учреждения»:

Общая характеристика учебной деятельности. Ее структура.
Принципы дидактики и их роль в обеспечении эффективности образовательного процесса.
Педагогическое проектирование. Цели, задачи, принципы.
Этапы педагогического проектирования.
Значение моделирования при разработке педагогических процессов.
Планирование расписания, разработка учебного плана, чтение лекций, подготовка методических материалов, стимулирование и управление дискуссией в группе.
Стратегии обучения.
Теории и принципы обучения, роли медсестры-педагога
Педагогический контроль: виды контроля, оценка домашнего задания, лабораторной и клинической работы.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу) «Психопедагогика в профессиональной деятельности. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики»:

Психопедагогика как отрасль междисциплинарной связи педагогики и психологии
Конфликты и их классификация.
Конфликт: структура, сфера, динамика.
Конфликты, возникающие в образовательной среде медицинского вуза.
Дидактогенная и способы ее профилактики.
Психологические различия людей и конфликты.
Стратегии преодоления конфликта.
Приемы профилактики конфликта и снятия блокирующих коммуникативных аффектов.
Критическое мышление
Культурная разносторонность (толерантность и понимание различий).
Лидерство в команде медсестер.
Взаимодействие в рамках междисциплинарной команды.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу) «Психолого-педагогические методы организации тактики лечебной деятельности медицинского персонала»:

Специфика взаимодействия в системе «врач-медицинская сестра-пациент»
Педагогическое проектирование программ обучения медицинского персонала
Андрагогические принципы в системе взаимодействия «врач-медицинская сестра»
Профессионально-педагогическая тактика в деятельности медицинской сестры.
Социально-педагогические и профилактические мероприятия.
Образовательная среда медицинского вуза.
Коммуникативные средства, используемые в тактике лечебной деятельности врача
Проектирование в медико-педагогической тактике.

Психолого-педагогическое обследование в условиях клиники
Профессионализация личности медицинской сестры.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу) «Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогической классификации»:

Профессиональное общение и его функции.

Трудности профессионально-педагогического общения и их психолого-педагогическая квалификация

Стратегии педагогического взаимодействия

Стили педагогического взаимодействия

Коммуникационные особенности (вербальные и невербальные). Барьеры коммуникации и способы их преодоления.

Роль обратной связи в обеспечении эффективности профессионального общения

Роль рефлексии и эмпатии в профессионально-педагогическом общении.

Роль психической саморегуляции в обеспечении эффективности профессионально-педагогического общения

Этика и педагогический такт и его роль в обеспечении эффективности профессионально-педагогического общения

Специфика профессионального общения в системах «врач-медицинская сестра-пациент» и «педагог – студент медицинского вуза».

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу) «Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры»:

Этика здравоохранения

Санитарно-просветительная работа в профессиональной деятельности врача.

Основные направления образовательно-просветительской работы среди населения.

Роль среднего медицинского персонала в санитарно-просветительной деятельности

Профилактика и ее виды.

Вопросы реабилитации.

Концепция внутренней картины здоровья.

Формирование мировоззрения здорового образа жизни. Мотивация к ЗОЖ.

Помощь в освоении стиля жизни в условиях хронического заболевания.

Методическое обеспечение наглядных материалов по профилактике хронических заболеваний.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;

тренинговые и тестирующие программы;

электронные базы данных:

<http://elibrary.ru>

<http://library.1spbgmu.ru>

<http://www.scopus.com/>

<https://www.clinicalkey.com>

www.studmedlib.ru

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Педагогика»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
1	2	3
Аудитория №1	Аудитория № 1: Стол -3 шт. Стулья – 10шт. Ноутбук -1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран -1 шт;	197022 г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, № 166, 2 этаж
Аудитория №2	Аудитория № 2 Стол -4 шт. Стулья – 20 шт. Ноутбук Dell – 1 шт. Мультимедийный проектор BENQ Экран Screen Media	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №172, 2 этаж

Разработчик: Н.В. Красильникова, доцент, к.пед.н.,

В.А. Денишенко, ассистент,

Е.А. Вацкель, ассистент, к.пед.н.

Рецензент: А.Т. Барабошин, доцент, к.м.н., зав. кафедрой психологии и педагогики ЯГМУ

Эксперт: С.Л.Соловьева, профессор, д.псих.н., зав кафедрой психологии и педагогики СЗГМУ им. И.И. Мечникова

Психология труда

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины. Обеспечить ориентировку студентов в специфических психологических составляющих труда, являющегося предметом многих наук, понимая, ее как основу, которая позволит молодому специалисту уверенно сохранить профессиональную позицию в научной и практической работе.

Задачи дисциплины:

- Сформировать базу знаний по психологии труда.
- Сформировать систему научных понятий и научно упорядоченных базовых представлений о всех существенных аспектах активности человека как субъекта труда.
- Получение навыков и умений использования данных знаний в различных отраслях практики, изучение основ психологии труда и профессионального развития личности.
- Научить соотносить частные задачи, возникающие в практике психологического обслуживания трудящегося, с контекстом фундаментальных проблем психологии.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология труда» изучается в 4 семестре и относится к дисциплинам по выбору части Б.1 профессионального цикла.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр IV
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции (Л)	16	16
Клинические практические занятия (КПЗ)	42	42
Самостоятельная работа (всего)	86	86
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	144	144
часы		
зачетные единицы	4	4

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Предмет, цели и задачи психологии труда	4		4	26	34
Трудовой процесс и его компоненты. Человек как субъект труда.	3		7	15	25
Проблемы профотбора	3		12	15	30
Психология профессиональной работоспособности	3		7	15	25
Психология безопасности в труде	3		12	15	30
ИТОГО	16	0	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Предмет, цели и задачи психологии труда	Психология труда как наука. Цели и задачи психологии труда. История развития психологии труда и методология.	УК-4, ОПК-3
2	Трудовой процесс и его компоненты. Человек как субъект труда.	Понятие «эргатическая функция». Продукты и виды труда, разновидности труда. Цели труда. Психологические основы изучения и классификации профессий. Теоретические модели индивидуального и группового труда. Проблема развития профессионального самосознания и кризисы	УК-4, ОПК-3

		профессионального становления.	
3	Проблемы профотбора	Принципы и схему профессиографирования. Понятия «профессиограмма» и «психограмма». Профессионально обусловленные особенности психики индивидуальных и групповых субъектов труда. Составление профессиограмм и психограмм. Общая схема профотбора.	УК-4, ОПК-3
4	Психология профессиональной работоспособности	Понятия «трудоспособность», «дееспособность», «функциональные состояния человека в трудовой деятельности». Виды функциональных состояний и их диагностика в труде. Острые и хронические состояния в труде. Особые функциональные состояния: вработываемость, утомление, стресс и т.д. Экстремальные условия в труде, адаптация и дезадаптация. Психологические методы профилактики и коррекции неблагоприятных функциональных состояний.	УК-4, ОПК-3
5	Психология безопасности в труде	Психология труда и профилактика происшествий. «Человеческий фактор» в происшествиях. Психологическая классификация причин ошибочных действий субъекта труда. Виды профессионального риска.	УК-4, ОПК-3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.

2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Предмет, цели и задачи психологии труда	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	Трудовой процесс и его компоненты. Человек как субъект труда.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Проблемы профотбора	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Психология профессиональной работоспособности	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Психология безопасности в труде	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
2	Зачет	Билет содержит 2 вопроса для	Практико-ориентирова	Критерии оценивания преподавателем практико-

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
		устного ответа	нные задания	<p><i>ориентированной практико-ориентированной и части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>сформированности компетенций. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Труд и его виды. Стороны труда.
2. Предмет психологии труда и ее задачи.

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 2 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:*
 - соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
 - умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
 - логичность, последовательность изложения ответа;
 - наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
 - аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе Сестринское дело.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: <http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>, <http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Психология труда»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Психология труда» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Психология труда» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную

дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Трудовой процесс как единство социально-экономических интересов человека и его Психофизиологических возможностей.
2. Предмет, содержание и задачи курса «Психология труда».
3. Значение психологии труда для организации труда на научной основе и всестороннего развития личности.
4. Круг наук, объединяемых общим понятием «психология труда». Связь психологии труда с другими научными дисциплинами

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Влияние производственных условий на физиологические процессы и работоспособность человека (терморегуляция, влияние атмосферного давления, и др.)
2. Психофизиологические корреляты составляющих работоспособность человека.
3. Нейрофизиологические особенности, определяющие эффективность процесса труда (условнорефлекторная деятельность коры больших полушарий, взаимоотношения первой и второй сигнальных систем, и т.п.).

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Проблемы психологического профессиоведения и профессиографии.
2. Ступени профессионального самоопределения.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Упражнение, утомление и работоспособность в процессе труда. Переутомление и его предупреждение.
2. Влияние монотонности работы на работоспособность и производительность труда. Меры предупреждения монотонии.
3. Динамика работоспособности при различных видах физического и умственного труда. Влияние условий труда на работоспособность человека.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

1. Психологический анализ ошибок и их причины, возникающие при выполнении работы.
2. Психофизиологические основы организации рабочего места. Биомеханические и антропометрические требования к организации рабочего места.
3. Влияние условий труда на обеспечение жизненно важных функций человеческого организма (энергетика мышечной работы; зависимость энергозатрат организма от характера выполняемой работы и т.п.).

4. Психофизиологические основы организации режима труда и отдыха, хронометраж и фотографии рабочего дня.
5. Факторы тяжести труда; непосредственная и отдаленная реакция организма на неблагоприятные условия труда.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология общения»

Наименование аудиторий, адрес	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран для проектора – 1шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А., здание клиники нефрологии и урологии, № 51, 1 этаж
Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.	Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, .центр практической стоматологии, № 324, 3 этаж

	Кресло компьютерное – 1 шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2 шт. Шкаф книжный – 1 шт.	
Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3	Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3 Стулья – 8 шт Кресла – 2 шт. ПК+Монитор – 1 шт. Принтер – 1 шт. Проектор – 1 шт. Видеокамера – 1 шт. Доска – 1 шт. Телефон – 1 шт. Стол – 1 шт. Шкаф – 2 шт. Антресоль – 2 шт. Тумбочка – 1 шт	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Ч. учебный корпус, № 70, 1 этаж

Разработчик: Ситкина Е.В.

Рецензент:

Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

Конфликтология

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью учебного курса является теоретическая подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности с использованием современных подходов в разрешении возникающих конфликтных ситуаций. Курс предполагает овладение студентами психологическими знаниями для формирования навыков общения для разрешения конфликтов.

Основными задачами данного курса являются:

- Введение в конфликтологию.
- Знакомство с современной теориями конфликтов, подходами к классификации и управлению конфликтами.
- Формирование у студентов теоретических знаний по конфликтологии и умений психологического анализа различных ситуаций организационного взаимодействия в системе управления.
- Формирование у студентов понимания характера протекания и динамики конфликтов, умения выявлять и разрешать конфликтные ситуации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

✓ способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **обще профессиональных компетенций:**
способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3).

	Лекции	Семинары	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
Введение в конфликтологию	6		4	20	30
Типология конфликтов и причины их возникновения.	2		3	14	19
Структура и динамика конфликта.	2		7	14	23
Причины конфликтов в организации	2		7	13	22
Способы разрешения конфликтов.	2		11	13	26
Переговоры в конфликтных ситуациях.	2		10	12	24
ИТОГО	16	0	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1.	Введение в конфликтологию	Основные понятия конфликтологии. История становления как науки. Особенности конфликтов в современном российском обществе. Объект, предмет, цели и задачи конфликтологии.	УК-4, ОПК-3
2.	Типология конфликтов и причины их возникновения.	Проблема классификации конфликтов. Внутриличностный конфликт. Межгрупповой конфликт. Социально-психологические и	УК-4, ОПК-3

		личностные причины конфликтов.	
3	Структура и динамика конфликта.	Объективные и психологические составляющие конфликта. Функции конфликтов. Основные этапы в развитии конфликта. Динамика различных типов конфликта.	УК-4, ОПК-3
4	Причины конфликтов в организации	Виды организационных конфликтов. Условия и способы предупреждения конфликтов. Конфликты между руководителем и подчиненным.	УК-4, ОПК-3
5	Способы разрешения конфликтов.	Управление конфликтом. Профилактика конфликтов. Основные способы разрешения конфликта.	УК-4, ОПК-3
6	Переговоры в конфликтных ситуациях.	Искусство переговоров. Стили проведения переговоров. Организация переговоров. Медиация как технология и искусство разрешения конфликтов.	УК-4, ОПК-3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

3. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
4. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

4. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
5. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
6. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Введение в конфликтологию	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	Типология конфликтов и причины их возникновения.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Структура и динамика конфликта.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
4	Причины конфликтов в организации	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Способы разрешения конфликтов.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
6	Переговоры в конфликтных ситуациях.	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
3	Зачет	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части экзамена: Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал,</i>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

1. Эволюция научных воззрений на конфликт.
2. Этапы становления отечественной конфликтологии.
3. Проблемы развития и становления конфликтологии.
4. Значение, предмет и задачи конфликтологии.
5. Проблема определения понятия конфликта на современном этапе.
6. Основные функции конфликта.
7. Структура конфликта.
8. Динамика конфликта (этапы развития конфликта).
9. Причины возникновения конфликтов.
10. Методологические основы исследования конфликтов.
11. Методы изучения и диагностики конфликтов.
12. Проблема классификации в конфликтологии.
13. Подходы к пониманию внутриличностного конфликта.
14. Основные виды внутриличностного конфликта.
15. Причины и особенности межличностных конфликтов.
16. Основные классификации межличностных конфликтов.
17. Конфликты в организациях.
18. Особенности межгрупповых конфликтов.

19. Виды межгрупповых конфликтов.
 20. Общность конфликтов разных видов.
 21. Стратегии поведения в конфликте.
 22. Условия профилактики конфликта.
 23. Основы предупреждения конфликтов.
 24. Конфликтологическая традиция в разрешении конфликтов.
 25. Психологическая традиция в работе с конфликтами (психотерапия, психологическое консультирование, групповая психотерапевтическая работа).
 26. Модель посредничества и модель арбитража в разрешении конфликта: их преимущества и недостатки.
 27. Принципы и условия успешного проведения переговорного процесса при использовании модели посредничества.
 28. Этапы работы при реализации модели посредничества.
 29. Обучение эффективному поведению в конфликтах.
- Понятие стресса, его профилактика как основа предупреждения конфликта.

Образец билета на зачет:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
Кафедра общей и клинической психологии	
32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)	Дисциплина «Конфликтология»
	Семестр 3
билет № 6.	
1. Основные функции конфликта.	
2. Стратегии поведения в конфликте.	
Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева (подпись) «__» _____ 20__ года	

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-4, ОПК-3 (номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-4	Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	Методика научных исследований в сестринском деле	Организация профилактической работы	Качество сестринской медицинской помощи
		Психология труда	Преддипломная организационно-управленческая практика
		Конфликтология	
		Психологическая практика	
УК-4, ОПК-3	Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	Психология общения	Психология труда	Организация профилактической работы
	Педагогика	Конфликтология	Организация реабилитационной работы
		Управление персоналом	
		Проектная (Психологическая) практика	Преддипломная организационно-управленческая практика
	Проектная (Педагогическая) практика		
	УК-4, ОПК-3	Педагогика	Менеджмент в сестринской деятельности
Общественное здоровье и здравоохранение		Организация профилактической работы	
Статистический учет и стандартизация в здравоохранении		Организация реабилитационной работы	Преддипломная организационно-управленческая практика
		Педагогическая практика	

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 2 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:*
- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);

- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе Сестринское дело.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

<http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>,
<http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Конфликтология»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «**Конфликтология**» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ,

определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Конфликтология**» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и

качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу) Введение в конфликтологию

1. В чем состоит актуальность изучения конфликтов?
2. Назовите и дайте характеристику основным понятиям конфликтологии.
3. Каковы предпосылки формирования конфликтологических идей?
4. Какова история развития конфликтологии как науки?
5. Какие выделяют периоды становления конфликтологии в России?
6. Охарактеризуйте основные подходы к исследованию конфликта.
7. Расскажите о междисциплинарных связях наук, исследующих конфликт.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу) Типология конфликтов и причины их возникновения.

1. В чем заключается проблема классификации в конфликтологии?
2. Кто занимался разработкой классификации конфликтов?
3. Назовите и охарактеризуйте основные типы конфликтов.
4. Назовите причины конфликтов между личностью и группой в организации?
5. С чем связаны объективные факторы возникновения конфликтов?
6. Назовите социально-психологические причины конфликтов.
7. В чем заключаются причины конфликтов с точки зрения личностно ориентированного подхода?

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу) Структура и динамика конфликта.

1. Что относится к объективным составляющим конфликта?
2. Чем определяется ранг оппонента в конфликте?
3. Каковы психологические составляющие конфликта?
4. Дайте определение и охарактеризуйте стратегии поведения в конфликте.
5. В чем заключается двойственный характер функций конфликтов?
6. Что подразумевают под конструктивностью конфликта?
7. Каковы негативные последствия влияния конфликтов на участников и социальное окружение?
8. Каковы основные периоды и этапы в развитии конфликта?
9. Чем характеризуется открытая стадия конфликта?
10. Почему устранение инцидента – необходимое, но не достаточное условие для погашения конфликта?

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу) Причины конфликтов в организации

1. Назовите виды конфликтов в организации.
2. Каковы причины конфликтов «по вертикали»?
3. Каковы способы предупреждения конфликтов «по вертикали»?
4. Каковы правила разрешения конфликтов «по вертикали»?
5. Каковы особенности инновационных конфликтов?
6. Какие существуют способы урегулирования инновационных конфликтов?
7. Дайте характеристику понятию «моббинг» и назовите его основные виды.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Способы разрешения конфликтов.

1. Кого относят к разряду конфликтных личностей?
2. Назовите типы и дайте характеристику конфликтных личностей.
3. Какие существуют типы разрешения конфликтов в организации?
4. Назовите тактики улаживания конфликтов.
5. Каковы правила ведения деловых переговоров?
6. Какие средства разрешения конфликтов можно отнести к универсальным?

6. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по шестой теме (разделу)

Переговоры в конфликтных ситуациях.

1. Принципы и стадии ведения переговоров?
2. Условия эффективности переговоров?
3. Какие основные этапы ведения переговоров выделяются?

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных;

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Психология общения»

Пример:

Наименование аудиторий	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1 шт. Кресло компьютерное – 1 шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1 шт. Стулья с планшетами для письма – 25 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран для проектора – 1 шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А., здание клиники нефрологии и урологии, № 51, 1 этаж

<p>Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.</p>	<p>Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2шт. Шкаф книжный – 1 шт.</p>	<p>197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, .центр практической стоматологии, № 324, 3 этаж</p>
<p>Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3</p>	<p>Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3 Стулья – 8шт Кресла – 2 шт. ПК+Монитор – 1шт. Принтер – 1 шт. Проектор – 1шт. Видеокамера – 1шт. Доска– 1шт. Телефон – 1шт. Стол – 1шт. Шкаф – 2 шт. Антресоль – 2шт. Тумбочка – 1шт</p>	<p>197022, г.Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Ч. учебный корпус, № 70, 1 этаж</p>

Разработчик: Ситкина Е.В., Тюсова О.В.

Рецензент:

Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

Управление персоналом

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: ознакомить студентов с основными понятиями и принципами управления персоналом, изучить общие психологические закономерности функционирования организации; сформировать у студента базовые психологические знания и практические навыки, способствующие грамотному построению системы управления персоналом в медицинском учреждении.

Задачи:

- рассмотреть предмет и методы психологии менеджмента,
- представить теоретические модели управления персоналом;
- дать представление о современных категориях, основных понятиях и концепциях управления персоналом
- научить анализировать социально-психологические явления в организациях

– сформировать представление о методах управления персоналом в организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Управление персоналом», должен обладать **универсальными компетенциями**:

способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом» относится к блоку Б1 учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр IV
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции (Л)	16	16
Семинары (С)		
Клинические практические занятия (КПЗ)	42	42
Самостоятельная работа (всего)	86	86
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость часы	144	144
зачетные единицы	4	4

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями	4	0	10	18	32

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Практические занятия		
История становления и развития управления персоналом	3	0	8	17	28
Обеспечение системы управления персоналом	3	0	8	17	28
Планирование и подбор персонала	3	0	8	17	28
Развитие персонала. Планирование и развитие деловой карьеры. Высвобождение работников	3	0	8	17	28
ИТОГО	16	0	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями	Основы управления персоналом – часть менеджмента. Цели и задачи управления персоналом. Управление персоналом как система. Интеграционный подход к системе управления персоналом. Персонал предприятия как объект управления. Концепции управления персоналом. Методы управления персоналом.	УК-4, ОПК-3
2	История становления и развития управления персоналом	Эволюция теории управления персоналом. Зарождение теории управления персоналом в рамках классической школы	УК-4, ОПК-3

		<p>менеджмента. Принципы научного менеджмента Фр.Тейлор. Административная школа управления. А.Файоль как основатель административной школы. Школа «человеческих» отношений и ее значение для развития теории управления персоналом. Школа организационного поведения. Теория бюрократии М.Вебера. Управление персоналом и управление человеческими ресурсами. Управленческая мысль во второй половине XX века. Системный подход (понятие открытой организации, подсистем и границ организации). Два стиля управления персоналом и их основные черты. Характеристики управления персоналом. Системы управления персоналом в Японии и США.</p>	
3	Обеспечение системы управления персоналом	Кадровое, делопроизводственное, информационное, техническое, нормативно-методическое и правовое обеспечение системы управления персоналом.	УК-4, ОПК-3
4	Планирование и подбор персонала	Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Оперативный план работы с персоналом. Определение потребности в персонале. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников. Критерии отбора кандидатов на вакантные рабочие места. Источники найма работников и их эффективность.	УК-4, ОПК-3
5	Развитие персонала. Планирование и развитие деловой карьеры. Высвобождение	Определение потребностей в профессиональном обучении. Цели профессионального обучения и критерии оценки	УК-4, ОПК-3

работников	его эффективности. Методы профессионального обучения, методы оценки программ обучения. Бюджет профессионального обучения. Планирование карьеры сотрудников (план замещения ключевых должностей, подбор и планы развития кандидатов в руководящий резерв). Процесс сокращения численности и системы управления.	
------------	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

3. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
4. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

4. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
5. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
6. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
2	История становления и развития управления персоналом	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
3	Обеспечение системы управления персоналом	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов

4	Планирование и подбор персонала	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
5	Развитие персонала. Планирование и развитие деловой карьеры. Высвобождение работников	УК-4, ОПК-3	Комплект вопросов для устного опроса студентов
Вид аттестации			ЗАЧЕТ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
4	Зачет	Билет содержит 2 вопроса для устного ответа	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной и части экзамена:</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для экзамена (зачета):

29. Основы управления персоналом как часть менеджмента.
30. Цели и задачи управления персоналом.
31. Управление персоналом как система.
32. Интеграционный подход к системе управления персоналом.
33. Персонал предприятия как объект управления.
34. Концепции управления персоналом.
35. Методы управления персоналом.
36. Эволюция теории управления персоналом.
37. Зарождение теории управления персоналом в рамках классической школы менеджмента. Принципы научного менеджмента Фр.Тейлор.
38. Административная школа управления.
39. А.Файоль как основатель административной школы.
40. Школа «человеческих» отношений и ее значение для развития теории управления персоналом.
41. Школа организационного поведения.
42. Теория бюрократии М.Вебера.
43. Управление персоналом и управление человеческими ресурсами.
44. Управленческая мысль во второй половине XX века.
45. Системный подход (понятие открытой организации, подсистем и границ организации). Стили управления персоналом и их основные черты.
46. Характеристики управления персоналом.
47. Сущность, цели и задачи кадрового планирования.
48. Оперативный план работы с персоналом.
49. Определение потребности в персонале.
50. Формы, методы привлечения, профессионального отбора и найма работников. Критерии отбора кандидатов на вакантные рабочие места.
51. Источники найма работников и их эффективность.
52. Определение потребностей в профессиональном обучении.
53. Цели профессионального обучения и критерии оценки его эффективности.
54. Методы профессионального обучения, методы оценки программ обучения.
55. Бюджет профессионального обучения.
56. Планирование карьеры сотрудников (план замещения ключевых должностей, подбор и планы развития кандидатов в руководящий резерв).

Образец билета на зачет:

федеральное образовательное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
Кафедра общей и клинической психологии	
32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)	Дисциплина «Управление персоналом»
	Семестр 3
билет № 1.	
3. Цели и задачи управления персоналом	
4. Оперативный план работы с персоналом	

Утверждаю Зав. кафедрой _____ Е.Р.Исаева (подпись) « ____ » _____ 20__ года
--

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-4, ОПК-3 (номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-4, ОПК-3	Философия управления	Психология управления	Менеджмент в сестринской деятельности
	Психология общения	Психология труда	Организация профилактической работы
	Педагогика	Конфликтология	Организация реабилитационной работы
		Управление персоналом	
	Проектная (Психологическая) практика	Преддипломная организационно-управленческая практика	
	Проектная (Педагогическая) практика		
УК-4, ОПК-3	Деловой английский язык	Общественное здоровье и здравоохранение	Управление ресурсами в здравоохранении
	Организация профилактической работы	Маркетинг медицинских услуг	Качество сестринской медицинской помощи
	Проектная (Психологическая) практика	Психология труда	Управление персоналом

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
	Проектная (Педагогическая) практика	Менеджмент в сестринской деятельности	Преддипломная организационно-управленческая практика
		Проектная (Психологическая) практика	
Проектная (Педагогическая) практика			
УК-4, ОПК-3	Педагогика	Менеджмент в сестринской деятельности	Качество сестринской медицинской помощи
	Общественное здоровье и здравоохранение	Организация профилактической работы	Преддипломная организационно-управленческая практика
		Организация реабилитационной работы	
		Педагогическая практика	

Форма аттестации – зачет, который включает ответ на 2 вопроса:

1. *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:*
- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
 - умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
 - логичность, последовательность изложения ответа;
 - наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
 - аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена:

Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при

выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе Сестринское дело.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Майерс, Дэвид. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2019. - 793 с.
2. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2018

б) дополнительная литература:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Гришина, Наталия Владимировна. Психология конфликта: учеб. пособие для вузов / Н. В. Гришина. - 3-е изд. - СПб. [и др.]. : Питер, 2018. – 574
3. Организационная психология / под ред. А.В.Карпова. – М.: Юрайт, 2012.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

<http://www.msmsu.ru/>, <http://mon.gov.ru/>, <http://www.ipras.ru/>, <http://ismo.ioso.ru/>,
<http://www.pirao.ru/ru/news/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Управление персоналом»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Управление персоналом» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Управление персоналом» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной	Собеседование

литературе)	
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

1. Структура и содержание системы управления персоналом.
2. Принципы формирования системы управления персоналом.
3. Принципы управления персоналом.
4. Кадровая стратегия.
5. Кадровая политика.
6. Организационная культура и имидж организации.
7. Кадровое планирование.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

1. Структура персонала организации.
2. Современные функции службы по управлению персоналом.
3. Экономический подход к управлению персоналом.

4. Органический подход к управлению персоналом.
5. Гуманистический подход к управлению персоналом.
6. Факторы, оказывающие влияние на управление персоналом.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

1. Оценка результатов деятельности кадровой службы
2. Направления совершенствования системы и технологии управления персонала
3. Оценка затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом
4. Оценка экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

1. Комплексный подход к отбору персонала.
2. Оценка потребности в персонале.
3. Методы подбора и отбора персонала.
4. Оценка эффективности процесса поиска и подбора кадров.
5. Управление текучестью кадров.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

1. Понятие и основные тенденции развития персонала.
2. Адаптация персонала.
3. Повышение профессионального мастерства менеджеров.
4. Деловая карьера.
5. Кадровый резерв.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Психологические закономерности управленческой деятельности.
2. Классификация управленческих решений. Этапы выработки управленческих решений.
3. Психологические причины снижения эффективности управленческих решений. Психологические особенности выработки коллективных и коллегиальных управленческих решений.
4. Управленческое взаимодействие. Коллективный субъект управленческой деятельности (психологическая характеристика).
5. Сферы управленческого взаимодействия, его направленность. Управленческое взаимодействие в контексте совместной деятельности.
6. Стиль управления и управленческая концепция руководителя. Личностный, поведенческий, системный и прочие подходы к выделению стилей управленческой деятельности.
7. Мотивация и стимулирование персонала в организации.
8. Управление человеческими ресурсами как стратегическая функция менеджмента
9. Управление человеческими ресурсами и стратегия развития бизнеса
10. Развитие концепции управления человеческими ресурсами
11. Проблемы регулирования трудовых отношений
12. Функции управления человеческими ресурсами
13. Организация кадровой деятельности предприятия
14. Управление человеческими ресурсами в период кризиса
15. Взаимосвязь финансового состояния предприятия и кадровых решений
16. Практика принятия кадровых решений.
17. Зарубежный опыт управления человеческими ресурсами
18. Привлечение персонала и регулирование занятости
19. Разработка политики набора персонала в организации
20. Основные этапы набора и отбора персонала

21. Разработка требований к кандидатам при приеме на работу

22. Внешние и внутренние источники набора персонала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Управление персоналом»

Наименование аудиторий, адрес	Перечень оборудования	Адрес
	Общее и специальное оборудование	
1	2	3
Учебная аудитория №2 «Зейгарник»	Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1шт. Стулья с планшетами для письма – 25шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Экран для проектора – 1шт. Тумба – 2 шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А., здание клиники нефрологии и урологии, № 51, 1 этаж
Кабинет психотерапии №341, 3 этаж.	Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1шт. Стулья – 6шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2шт. Удлинитель – 1шт. Ноутбук – 1шт. Проектор – 1шт. Стол журнальный- 1шт. Кресло компьютерное– 1шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2шт. Шкаф книжный – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, центр практической стоматологии, № 324, 3 этаж
Учебно-	Учебно-оздоровительный	197022, г. Санкт-Петербург, ул.

оздоровительный комплекс, кабинет №3	комплекс, кабинет №3 Стулья – 8шт Кресла – 2 шт. ПК+Монитор – 1шт. Принтер – 1 шт. Проектор – 1шт. Видеокамера – 1шт. Доска– 1шт. Телефон – 1шт. Стол – 1шт. Шкаф – 2 шт. Антресоль – 2шт. Тумбочка – 1шт	Льва Толстого, д. 6-8, лит. Ч. учебный корпус, № 70, 1 этаж
---	--	--

Разработчик: Ситкина Е.В., Тюсова О.В.

Рецензент:

Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

Делопроизводство

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний о основах делопроизводства и документооборота в учреждениях здравоохранения.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления об основах делопроизводства
2. Формирование навыков составления служебных документов.
3. Ознакомление с особенностями делопроизводства в учреждениях здравоохранения
4. Изучение современных подходов к организации документооборота.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Научная и организационная деятельность	ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
Организация публичных мероприятий	ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Делопроизводство» относится к профессиональным и изучается в первом семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Делопроизводство» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- математика, информатика, экономика, иностранный язык, правовое обеспечение медицинской деятельности, общественное здоровье и здравоохранение.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		3
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия	42	42
Самостоятельная работа	86	86
Вид промежуточной аттестации	Зачет (4)	Зачет (4)
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	144 (4)	144 (4)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч.		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа	занятия практические		

	(лекции)			
Тема (раздел) 1 Документоведение и делопроизводство как основа документального обеспечения. Классификация документов. Требования к составлению и оформлению документов.	4	12	26	42
Тема (раздел) 2 Организация делопроизводства в учреждениях здравоохранения.	6	14	30	50
Тема (раздел) 3 Организация документооборота и исполнения документов. Контроль исполнения документов. Общие сведения о системах электронного документооборота.	6	16	30	52
ИТОГО	16	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Делопроизводство как основа документального обеспечения учреждения. Классификация документов. Требования к составлению и оформлению документов.	Определение делопроизводства. Понятие документирования и документационного обеспечения. Определение документа. Виды и типы документов. Требования к составлению и оформлению документов. Форматы бумажных документов. Требования к тексту документа. Требования к изготовлению документа. Особенности подготовки и	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

		оформления отдельных видов документов (приказ, распоряжение, постановления, положения, правила, инструкции и т.д.).	
2.	Организация делопроизводства в учреждениях здравоохранения.	Особенности организации делопроизводства в учреждениях здравоохранения. Структурные подразделения, ведающие делопроизводством. Общие требования к организации труда работников делопроизводства. Должностной и численный состав делопроизводственного персонала. Нормирование делопроизводственных работ. Основные требования к оборудованию рабочих мест. Условия труда работников делопроизводства.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
3.	Организация документооборота и исполнения документов. Контроль исполнения документов. Общие сведения о системах электронного документооборота.	Организация документооборота. Организация доставки документов. Прием, обработка и распределение поступающих документов. Организация обработки и передачи отправляемых документов. Порядок прохождения внутренних документов. Прием и обработка документов, поступающих по каналам электронной почты и факсимильной связи. Учет количества документов. Работа исполнителей с документами. Организация делопроизводства по обращениям граждан. Организация контроля исполнения документов. Система контроля исполнения. Сроки исполнения документов. Организация и технология контроля исполнения. Организация исполнения. Организация контроля исполнения	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами; ПК1 - Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации

	распорядительных и других документов, издаваемых главным врачом. Снятие документов с контроля.	
	Особенности работы с электронными документами.	

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. – СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
2. Татарников М.А. Делопроизводство в медицинских организациях. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 232с. ЭБС

6.2. Дополнительная литература:

1. Организация сестринской деятельности: учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с. ЭБС
2. Медицинская документация: учетные и отчетные формы [Электронный ресурс] / Р.А. Хальфин, Е.В. Огрызко, Е.П. Какорина, В.В. Мадьянова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. ЭБС
3. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
4. Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: учебник. – М.: Дрофа, 2013. – 368с.
5. Басаков М.И. Современное делопроизводство. – Ростов н/Д.: Феникс, 2009. – 480 с.
6. Делопроизводство в учреждениях здравоохранения / В.М. Чернышев, В.В. Степанов, М.А. Садовой, Я.В. Зулин, Е.Ю. Шепина – НГМУ, Новосибирск, 2009. – 128 с.
7. Сологуб О.Л. Делопроизводство. Составление, редактирование и обработка документов: Учебное пособие. – М.: Омега-Л, 2015. – 208 с.
8. Шувалова Н.Н., Иванова А.Ю. Основы делопроизводства. Язык служебного документа. Учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2016. – 376с.

Журналы:

- Главврач <http://panor.ru/magazines/glavvrach.html>
 Здравоохранение <http://e.zdravohrana.ru/>
 Правовые основы в здравоохранении <http://e.zdravpravo.ru/>
 Главная медицинская сестра <http://e.glmedsestra.ru/>
 Делопроизводство <http://www.top-personal.ru/officeworks.html>
 Современные технологии делопроизводства и документооборота <http://e.deloprost.ru/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная

1	Тема (раздел) 1 Делопроизводство как основа документального обеспечения учреждения. Классификация документов. Требования к составлению и оформлению документов.	УК 6	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Организация делопроизводства в учреждениях здравоохранения.	УК 3 ОПК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Организация документооборота и исполнения документов. Контроль исполнения документов. Общие сведения о системах электронного документооборота.	УК 4 ОПК 5 ПК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Зачет	1-я часть – проверка практических навыков по составлению служебных документов.	Набор задач	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла
		2-я часть: Собеседование	вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности
Образцы тестовых заданий.

1. Делопроизводство – это:
- создание документов

- работа с готовыми документами
 - деятельность, охватывающая вопросы документирования и организации работы с документами
2. Наиболее основополагающими документами являются:
- распорядительные документы
 - справочно-информационные документы
 - организационные документы
3. К организационным документам относятся:
- приказы, решения, распоряжения, указания и т.д.
 - протоколы, акты, справки, докладные записки и т.д.
 - положения, уставы, инструкции, правила и т.д.
4. Должностные инструкции утверждаются:
- самим работником
 - руководителем структурного подразделения
 - руководителем организации
5. Распорядительная часть указания начинается со слов:
- рекомендую, прошу
 - предлагаю, обязываю
 - направляю, перевожу
6. Исполненным считается документ, по которому:
- подготовлен ответ
 - выполнены предписываемые в резолюции действия
 - выполнены предписываемые действия, подготовлен отчет, сделаны отметки об исполнении
7. Работники делопроизводственной службы подразделяются:
- на основных и вспомогательных
 - на руководителей, специалистов, технический персонал
 - на штатных и внештатных
8. Вопрос об уничтожении документов решает:
- руководство архива учреждения
 - специалисты государственного архивного органа
 - руководство организации
9. По сложности содержания документы бывают:
- служебные
 - простые
 - внутренние
 - сложные
 - личные
10. К принципам организации труда работников службы делопроизводства относят:
- специализация
 - оперативность
 - неотделимость
 - параллельность
 - прямоточность
 - ритмичность
11. Основанием для снятия с контроля поручений руководства больницы является:
- своевременный ответ заявителю и лицу, давшему поручение главному врачу
 - справка о выполнении поручения
12. Для снятия с контроля распорядительных документов главному врачу или его первому заместителю предоставляется:

- докладная записка (справка) о проделанной работе конкретно по каждому контрольному пункту за подписью руководителя структурного подразделения
- копия исполненного документа
- ничего не предоставляется

13. Срок исполнения документов уровня субъекта РФ с пометкой «СРОЧНО» или «КОНТРОЛЬ. СРОЧНО»:

- в течение 3 дней
- в течение 10 дней
- в течение 15 дней
- до 2 дней
- в течение 30 дней

14. Срок исполнения документов уровня субъекта РФ с пометкой «ОПЕРАТИВНО»:

- в течение 3 дней
- в течение 10 дней
- в течение 15 дней
- до 2 дней
- в течение 30 дней

15. Виды бланков, которые устанавливаются для организации, ее структурного подразделения, должностного лица:

- общий бланк
- бланк письма
- бланк конкретного вида документа

Образцы ситуационных задач:

1. Составьте объяснительную записку преподавателя А.А. Ивановой директору медицинского колледжа П.П. Сидоровой о срыве занятий в группе студентов 10 сентября текущего года.
Причина - присутствовало только 3 слушателя из 20 человек состава группы.
Остальные реквизиты укажите самостоятельно.
2. Подготовьте докладную записку главной медицинской сестры ГБУЗ №32 на имя главного врача учреждения И.К. Иванова о дополнительном финансировании заказа №324 на закупку лекарственных средств в связи с ростом цен на данные препараты во втором квартале текущего года. В докладной записке укажите, что выполнение заказа возможно только при дополнительном выделении 5000 руб.
Остальные реквизиты укажите самостоятельно.

Перечень вопросов к зачету:

1. Дайте определение делопроизводства.
2. Перечислите виды документов.
3. Укажите основные аспекты управления документацией.
4. Какие структурные подразделения ведают делопроизводством?
5. Как осуществляется нормирование делопроизводственных работ?
6. Назовите основные требования, предъявляемые к оборудованию рабочих мест работников делопроизводства.
7. Какие условия труда должны быть у работников делопроизводства?
8. Что в себя включает система контроля исполнения документов?
9. Какие документы подлежат обязательному особому контролю исполнения?
10. На кого возлагается ответственность за организацию контроля и своевременное исполнение документов?
11. Какие бывают сроки исполнения документов?
12. Какие сроки исполнения у документов, подлежащих контролю?
13. Как осуществляется контроль исполнения документов?

14. Как осуществляется контроль исполнения распорядительных и других документов, издаваемых главным врачом?
15. При каких условиях осуществляется снятие документов с контроля?
16. Каковы особенности организации делопроизводства по обращениям граждан?
17. Как организована поисковая система по документам?
18. Как происходит формирование и оформление дел?
19. Каков порядок работы с секретными документами?
20. Назовите основные особенности работы с электронными документами.

Образец билета:

1. Дайте определение делопроизводства.
2. Какие документы подлежат обязательному особому контролю исполнения?
3. Назовите основные особенности работы с электронными документами

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций *УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-5,*

П осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- ✓ Понятие делопроизводства.
- ✓ Виды документов.
- ✓ Требования к составлению и оформлению документов.
- ✓ Особенности организации делопроизводства в учреждениях здравоохранения.
- ✓ Понятие документооборота и исполнения документов.
- ✓ Основные аспекты контроля исполнения документов.
- ✓ Общие сведения о системах электронного документооборота.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- ✓ составлять служебные документы, в т.ч. письма, проекты приказов и распоряжений;
- ✓ разбираться в системе документооборота;
- ✓ пользоваться различными средствами связи, в том числе факсимильной и электронной.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- составления служебных документов;
- организации документооборота в учреждениях здравоохранения;
- устных выступлений по вопросам делопроизводства.

1.5 Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной

Этапы формирования компетенций *ОПК-1, ПК-2, ПК-3* в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы среднего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-3, УК-4	Деловой английский язык	Маркетинг медицинских услуг	Менеджмент в сестринской деятельности
	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Управление ресурсами в здравоохранении
	Педагогика	Делопроизводство	Качество сестринской медицинской помощи
	Правовые основы охраны здоровья	НИР	Преддипломная организационно-управленческая практика
УК-4, УК-6	Общественное здоровье и здравоохранение	Маркетинг медицинских услуг	Качество сестринской медицинской помощи
	Методика научных исследований в сестринском деле	Делопроизводство	Управление ресурсами в здравоохранении
	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Организация профилактической работы	
	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	НИР	
ОПК-1, ОПК-5	Педагогика	Менеджмент в сестринской деятельности	Качество сестринской медицинской помощи
	Общественное здоровье и здравоохранение	Организация профилактической работы	Преддипломная организационно-управленческая практика
	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Организация реабилитационной работы Педагогическая практика	

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачет		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов

	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение составлять основные служебные документы.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. – СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
2. Татарников М.А. Делопроизводство в медицинских организациях. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 232с. ЭБС

8.2. Дополнительная литература:

1. Организация сестринской деятельности: учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с. ЭБС
2. Медицинская документация: учетные и отчетные формы [Электронный ресурс] / Р.А. Хальфин, Е.В. Огрызко, Е.П. Какорина, В.В. Мадьянова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. ЭБС
3. Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС
4. Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: учебник. – М.: Дрофа, 2013. – 368с.
5. Басаков М.И. Современное делопроизводство. – Ростов н/Д.: Феникс, 2009. – 480 с.
6. Делопроизводство в учреждениях здравоохранения / В.М. Чернышев, В.В. Степанов, М.А. Садовой, Я.В. Зулин, Е.Ю. Щепина – НГМУ, Новосибирск, 2009. – 128 с.
7. Сологуб О.Л. Делопроизводство. Составление, редактирование и обработка документов: Учебное пособие. – М.: Омега-Л, 2015. – 208 с.
8. Шувалова Н.Н., Иванова А.Ю. Основы делопроизводства. Язык служебного документа. Учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2016. – 376с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

16. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
17. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

18. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
19. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
20. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
21. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
22. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Главврач <http://panor.ru/magazines/glavvrach.html>

Здравоохранение <http://e.zdravohrana.ru/>

Правовые основы в здравоохранении <http://e.zdravpravo.ru/>

Главная медицинская сестра <http://e.glmedsestra.ru/>

Делопроизводство <http://www.top-personal.ru/officeworks.html>

Современные технологии делопроизводства и документооборота <http://e.deloprost.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Делопроизводство»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Делопроизводство» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Делопроизводство» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Делопроизводство» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1) Документоведение и делопроизводство как основа документального обеспечения. Классификация документов. Требования к составлению и оформлению документов 2) Организация делопроизводства в учреждениях здравоохранения 3) Организация документооборота и исполнения документов. Контроль исполнения документов. Общие сведения о системах электронного документооборота.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ делопроизводства. Проводится формирование навыков составления служебных документов.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Определение делопроизводства. Понятие документирования и документационного обеспечения. Основные аспекты управления документацией.

Классификация документов.

Правила составления и оформления документов.

Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Особенности организации делопроизводства в учреждениях здравоохранения.

Структурные подразделения, ведающие делопроизводством.

Организация труда работников делопроизводственных подразделений.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Организация документооборота.

Особенности организации делопроизводства по обращениям граждан.

Организация контроля исполнения документов. Сроки исполнения документов.

Организация и технология контроля исполнения.

Особенности работы с электронными документами.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Изучение роли делопроизводства в системе управления сестринской деятельностью.

Формирование рационального документооборота для повышения качества исполнения должностных обязанностей сестринским персоналом.

Изучение преимуществ внедрения электронного документооборота в работу сестринского персонала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных:
- 5. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
- 6. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
- 7. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
- 8. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Делопроизводство

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро)

		технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор, д.м.н.

Правовые основы охраны здоровья.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами основами конституционного, гражданского, административного, уголовного права и знаниями в области медицинского права.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование у магистрантов четкого представления о системе права в РФ.
2. Изучение основ конституционного права.
3. Изучение основ гражданского права.
4. Изучение административного права.
5. Изучение основ уголовного права.
6. Формирование устойчивых знаний основных законов, регулирующих медицинскую деятельность.
7. Формирование системы знаний в области санитарного законодательства в РФ.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций:**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **обще профессиональных компетенций**:

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-5 – Знание и использование в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Правовые основы охраны здоровья" относится к дисциплинам по выбору и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «Правовых основ охраны здоровья» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- философия управления, психология управления.

4.

Объем дисциплины и виды учебной работы

№№ п/п	Вид учебной работы	Всего часов (З.Е.)	Семестр
			3
1	Общая трудоемкость цикла	144 (4)	144
2	Аудиторные занятия, в том числе:	58	58
2.1	Лекции	16	16
2.2	Практические занятия	42	42
3	Самостоятельная работа	86	86
4	Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое,	4	8	50	62

уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении.				
Тема (раздел) 2 Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения.	10	24	18	52
Тема (раздел) 3 Санитарное законодательство.	2	10	18	30
Всего	16	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении.	Системность и принципы правового регулирования в РФ. Конституция как основной закон страны. Содержание. Права, касающиеся охраны здоровья граждан. Содержание Кодекса об административных правонарушениях применительно к медицинской деятельности. Гражданский кодекс. Трудовой кодекс РФ Права, обязанности и ответственность граждан в процессе трудовых отношений. Содержание уголовного права применительно к деятельности в сфере здравоохранения.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения ПК5 – Знание и использование в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.
2.	Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения.	Содержание Законов: №323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»; №326 «Об обязательном медицинском страховании в РФ»; №99 «О лицензировании отдельных видов деятельности»; №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантии прав граждан при ее оказании»; №157 «Об	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-

		<p>иммунопрофилактике инфекционных болезней»; №279 «О трансплантации органов и (или) тканей человека»; №77 «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ»; N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)"; №15 Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; №3200-1 «О защите прав потребителей»; №5142-1 «О донорстве крови и ее компонентов»; №3 «О наркотических средствах и психотропных веществах»; 3124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»</p>	<p>производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения ПК5 – Знание и использование в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.</p>
3.	Санитарное законодательство.	<p>ФЗ №7 «Об охране окружающей среды»; №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. (Положение о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека); Постановление Правительства РФ №58 от 18.05.2010 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630 - 10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность"; Постановление Правительства РФ №554 (Положение о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»).</p>	<p>- УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения ПК5 – Знание и использование в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.</p>

6 . Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Конституция РФ // <http://www.constitution.ru/>
1. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.03.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
2. Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=gkrf_dynamic&gclid=CPWvLHmg8wCFskocgodvucEFg
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.03.2016) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_10699/
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=Labor%20Code&gclid=COa44Nvqg8wCFYLNcgodsC4F8w
5. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/
6. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/
7. Постановление Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании" <http://base.garant.ru/12120314/#ixzz45PxYFOhh>
8. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»// http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/58/58907/
9. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/
10. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/
11. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 30.12.2015) "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/
12. Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.11.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4205/
13. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12113020/#ixzz45O1YZJFa>
14. Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-1 "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/136366/#ixzz45O1p2njY>
15. Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/10104189/#ixzz45O25onRO>

16. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12123352/#ixzz45O2S38NF>
17. Закон "О защите прав потребителей" // <http://base.garant.ru/10106035/>
18. Федеральный закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" // <http://rg.ru/2013/02/26/zakon-dok.html>
19. Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 14.12.2015) "О донорстве крови и ее компонентов" https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132904/
20. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/
21. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/
22. Приказ Минздрава России от 09.02.2016 N 80н "Об утверждении порядка ведения государственного реестра лекарственных средств для медицинского применения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>
23. Приказ Минздрава России от 27.02.2016 N 132н "О Требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>

6.2 Дополнительная литература:

- : Акопов В.И. Медицинское право в вопросах и ответах. – Р-н-Д.: Феникс, 2016. - 509 с.
- Бударин Г. Ю. Принципы соотношения юридических, этических и профессиональных регуляторов медицинской деятельности // Медицинское право. – 2015. - №1. -С. 52-56.
- Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.
- Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство) // Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.
- Канунникова Л.В. Компенсация морального вреда по искам о качестве медицинских услуг // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 22-26.
- Козлов С. В., Сергеев Ю.Д. Возникновение неблагоприятных последствий для здоровья при оказании медицинской помощи (анализ и прогноз) // Медицинское право. – 2014. - №6. - С. 13-16.
- Литовкина М.И. Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. -№2. - С. 44-48.
- 8.. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / О. П. Щепин, В. А. Медик. - 2011. - 592 с.: ил. - (Послевузовское образование).
- Романовский Г. Б. Обязанности медицинских работников // Медицинское право. – 2014. - №4. - С. 16-21.
- Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. Медицинское право. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.- 352 с.

Тимофеев И. В. Качество медицинской помощи — новая юридическая гарантия осуществления конституционного права каждого на медицинскую помощь в субъектах Российской Федерации // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 16-21.

1. Филиппов Ю.Н., Филиппов А.Ю., Абаева О.П. Проблемы компенсации морального вреда, связанного с оказанием медицинской помощи // Медицинское право. 2014. - №1 С. 21-24.
2. Холопов А. А., Павлов Ю. И. Правовые аспекты лицензирования медицинской деятельности // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 30-33.
3. Цыганова О. А., Ившин И. В. Неоказание помощи больному: теоретические аспекты и правоприменительная практика // Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 26-32.
4. Шишов М. А. Правовые аспекты организации системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи (с учетом судебной практики) // Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 51-54.
5. Эртель Л.А. Особенности реализации права пациента на информацию о состоянии здоровья // Медицинское право. - 2015.-№1.- С. 14-16
6. Daniel I. Simon, Alternative Risk Mechanisms: Captive Insurance Strategies. P. 115-128 //: <http://lawinfo.ru/catalog/6653/7060/1/7881>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении.	УК 1 ОПК 1 ПК 5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения.	УК 1 ОПК 1 ПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Санитарное законодательство	УК 1 ОПК 1 ПК-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

			Зачет -1
--	--	--	----------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	<i>Зачет</i>	1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	<i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i> – от 0 до 59,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 60 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
		2-я часть зачета: Аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно	Практико-ориентированные вопросы	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:</i> - вопрос раскрыт – зачтено; Вопрос не раскрыт -: не зачтено.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Зачет

Тестирование

1. Статья Конституции, регулирующая право граждан на бесплатную медицинскую помощь:

- 5
- 26
- 41

2. Наступает ли административная ответственность юридического лица, если, несмотря на принятые им меры, было совершено правонарушение:

- да
- нет

3. Административное правонарушение считается умышленным, если совершившее его лицо это правонарушение:

- предвидело и желало
- предвидело, но относилось безразлично
- не предвидело, но могло предвидеть

4. Административная ответственность наступает с

- 14 лет
- 16 лет
- 18 лет

5. Должностным лицом является:

- главный врач
- заместитель главного врача
- член комиссии по проведению закупок
- член лицензионной комиссии

6. К административным взысканиям относится:

- предупреждение
- выговор
- штраф
- арест

7. Является ли административным правонарушением ненадлежащее оформление трудового договора:

- да
- нет

8. Является ли административным правонарушением непроведение специальной оценки условий труда на рабочем месте:

- да
- нет

9. Является ли административным правонарушением необеспечение средствами индивидуальной защиты:

- да
- нет

10. Является ли административным правонарушением ненадлежащее исполнение родителями обязанностей по воспитанию несовершеннолетних:

- да
- нет

11. Является ли административным правонарушением отказ работодателя в приеме на работу инвалида:

- да
- нет

12. Является ли административным правонарушением сокрытие лицом, больным ВИЧ или венерическим заболеванием, источника заражения и его контактов:

- да
- нет

13. Является ли административным правонарушением нарушение гигиенических нормативов:

- да
- нет

14. Является ли административным правонарушением потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача:

- да
- нет

15. Является ли административным правонарушением отказ от освидетельствования на наличие алкогольного опьянения:

- да
- нет

16. Является ли административным правонарушением уклонение от лечения от наркомании:

- да
- нет

17. Является ли административным правонарушением нарушение специалистом по спортивной медицине требования о предотвращении допинга

- да
- нет

18. Является ли административным правонарушением непредоставление медицинским работником руководителю информации о случаях конфликта интересов:

- да
- нет

19. Является ли административным правонарушением непредоставление медицинской организацией информации гражданам о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи:-

- да
- нет

20. Является ли административным правонарушением несоблюдение требований по обращению с отходами:

- да
- нет

21. Является ли административным правонарушением несвоевременное представление первичных учетных статистических данных:

- да
- нет

22. Является ли административным правонарушением нарушение правил комплектования архивных документов:

- да
- нет

23. Является ли административным правонарушением непредоставление сведений органу (должностному лицу), осуществляющему государственный контроль:

- да
- нет

24. Дела об административных правонарушениях могут рассматриваться:

- судьями
- комиссией по делам несовершеннолетних
- лицензирующими органами
- представителями муниципальных органов власти

25. Гражданский кодекс РФ регулирует вопросы:

- прав граждан
- недееспособности
- опеки и попечительства
- форм коммерческих организаций

- форм некоммерческих организаций
- вопросы ценных бумаг
- вопросы нематериальных благ

26. Недопустимость подвергаться медицинским опытам без добровольного согласия определена в:

- Конституции РФ
- гражданском кодексе
- административном кодексе

27. Норма права - это:

- правила поведения, регулирующие отношения к прекрасному и безобразному
- правила поведения, регулирующие отношения между нациями, социальными группами, направленные на завоевание и использование государственного аппарата
- правила поведения, имеющие общеобязательный характер и поддерживаемые силой государственного принуждения
- правила поведения, определяющие, что есть добро, и что есть зло

28. Назовите орган, привлекающий к дисциплинарной ответственности:

- арбитражные суды
- Конституционный суд Российской Федерации-
- администрация организации, где работает гражданин
- суды общей юрисдикции

29. Перевод – это:

- другая постоянная работа в той же организации, т.е. изменение трудовой функции или изменение существенных условий трудового договора
- прекращение трудового договора по соглашению сторон
- другая постоянная работа в той же организации в другом структурном подразделении без изменения существенных условий трудового договора
- другая постоянная работа в той же организации, а равно перевод на постоянную работу в другую организацию либо в другую местность вместе с организацией

30. Предметом гражданского права является:

- имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения
- нормы поведения людей в обществе
- основы социальной жизни общества
- трудовые отношения

31. Право собственности:

- действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей
- соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
- обязательство одного лица (должника) совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.д.
- владение, пользование и распоряжение имуществом

32. Признаками вреда здоровью средней тяжести являются:

- временная утрата трудоспособности продолжительностью не свыше 3 недель (21 день)
- заболевание наркоманией или токсикоманией
- стойкая утрата трудоспособности
- прерывание беременности

33. Вопрос о госпитализации лица в недобровольном порядке в психиатрический стационар решается:

- консилиумом врачей
- судом по месту нахождения психиатрического учреждения

- судом по месту проживания гражданина
- единолично лечащим врачом

34. Патолого-анатомическое вскрытие не производится:

- при отсутствии подозрения на насильственную смерть
- при отсутствии подозрения на насильственную смерть и при наличии письменного заявления близких родственников
- по религиозным мотивам по просьбе родственников
- при отсутствии подозрения на насильственную смерть, по религиозным мотивам, по просьбе родственников

35. Средний медицинский работник, имеющий право выдавать листки нетрудоспособности, единолично выдает их на срок:

- до 5 дней
- до 10 дней
- до 7 дней
- до 30 дней

36. Лицо, помещенное в психиатрический стационар в недобровольном порядке, подлежит обязательному освидетельствованию комиссией врачей-психиатров:

- в течение 24 часов
- в течение 48 часов
- немедленно
- в течение 72 часов

37. Юридическая ответственность – это:

- реализация права
- мера государственного принуждения
- правопорядок и законность

38. Укажите случай, при котором предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия граждан может быть обжаловано пациентом:

- в случае информирования родителей пациента 18 лет об оказанной ему медицинской помощи
- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений поражений
- по письменному запросу законных представителей пациента 14 лет
- при причинении вреда здоровью в результате преступления

39. Для медицинских работников Трудовой кодекс Российской Федерации устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени:

- 36 часов в неделю
- 38 часов в неделю
- 39 часов в неделю
- 33 часа в неделю

40. Потеря человеком какого-либо органа, психическое расстройство, заболевание наркоманией вследствие причинения вреда здоровью квалифицируется как:

- легкий вред здоровью
- вред здоровью средней тяжести
- тяжкий вред здоровью

4) незначительная стойкая утрата общей трудоспособности

41. К какому виду медицинской помощи относится лечение в кардиологическом отделении больницы:

- медико-социальная помощь

- специализированная помощь
- первичная специализированная помощь

42. Администрация предприятия вправе требовать при приеме на работу следующие документы:

- свидетельство о браке и паспорт
- автобиографию, характеристику
- диплом, военный билет, характеристику

43. Возможно ли проведение операции стерилизации женщину 40 лет, имеющих двоих детей:

- да
- нет

44. Биологическая смерть – это:

- отсутствие дыхания и сердцебиения
- смерть мозга
- отсутствие дыхания и сердцебиения и смерть мозга

45. Имеет ли право постовая медицинская сестра информировать пациента о его диагнозе:

- да
- нет

46. Имеет ли право пациент знакомиться со своей историей болезни:

- да
- нет

47. Имеет ли право замужняя женщина быть суррогатной матерью без согласия супруга:

- да
- нет

48. Имеют ли право родственники посещать пациента в отделении реанимации:

- да
- нет

-да, если это не нарушает права других пациентов

49. Обязан ли гражданин информировать страховую медицинскую организацию о смене места жительства:

- да, в течение месяца
- да, в течение трех месяцев
- нет

50. К субъектам обязательного медицинского страхования относятся:

- федеральный фонд ОМС
- территориальные фонды ОМС
- застрахованный
- страхователь
- страховая медицинская организация

51. К участникам ОМС относятся:

- федеральный фонд ОМС
- территориальные фонды ОМС
- застрахованный
- страхователь
- страховая медицинская организация

52. Объект медицинского страхования – это:

- страховой риск
- страховой случай
- застрахованный

53. Основаниями для прекращения трудового договора являются:

- соглашение сторон
- инициатива работника
- инициатива работодателя
- инициатива третьих сторон
- перевод работника

54. Может ли пациент отказаться от медицинского вмешательства:

- да, если это не угрожает его жизни
- да, во всех случаях
- нет

55. Обязан ли врач информировать пациента о всех альтернативных методах диагностики и лечения, их преимуществах и недостатках:

- да
- нет

56. Санитарно-эпидемиологическое благополучие включает:

- состояние здоровья
- среду обитания
- отсутствие вредных факторов
- наличие благоприятных факторов
- все из перечисленного

57. Санитарно-эпидемиологическая обстановка включает:

- состояние здоровья
- состояние среды обитания
- наличие вредных факторов

58. Социально-гигиенический мониторинг включает:

- наблюдение за состоянием здоровья и средой обитания
- наблюдение и прогноз
- наблюдение, прогноз, определение причинных связей между средой обитания и здоровьем

59. Обнаружение и пресечение требований санитарного законодательства – это:

- санитарно-гигиенический контроль
- санитарно-гигиенический надзор

60. Относится ли санитарно-гигиеническое воспитание населения к обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:

- да
- нет

61. Относится ли лицензирование к обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:

- да
- нет

62. Что не относится к обязанностям граждан в области санитарного законодательства: - соблюдение санитарных норм

- забота о своем здоровье
- отсутствие действий, нарушающих интересы других лиц
- информирование органов государственной власти о фактах нарушения санитарного законодательства

63. Санитарные требования к пищевым продуктам включают:

- их соответствие физиологическим потребностям
- положительное влияние на здоровье
- отсутствие отрицательного влияния на здоровье

64. Требования к питьевой воде включают:

- эпидемиологическую безопасность
- радиационную безопасность

- химическую безопасность
- благоприятные органолептические свойства

65. К санитарно-противоэпидемическим мероприятиям относятся:

- санитарная охрана территории
- карантин
- профилактические прививки
- медицинские осмотры
- производственный контроль
- дезинфекционные мероприятия
- гигиеническое воспитание населения

66. Может ли работник, не прошедший обязательный медицинский осмотр, быть отстранен от работы:

- да
- нет

67. Могут ли должностные лица санитарно-эпидемиологического надзора посещать жилища граждан:

- да
- нет
- только с согласия граждан

68. Может ли государственный санитарный врач вынести постановление об изоляции граждан с инфекционным заболеванием (подозрением на него):

- да
- нет

69. Понятие окружающей среды включает:

- компоненты природной среды
- природно-антропогенные объекты
- антропогенные объекты

70. Нормативы в области охраны окружающей среды включают:

- нормативы ее качества
- нормативы допустимого воздействия
- то и другое

Перечень вопросов к зачёту:

1. Дайте определение понятия «здоровье» согласно ФЗ №323.
2. Что такое лицензирование?
3. Дайте определение понятия «система охраны здоровья».
4. Какие документы необходимо представить при лицензировании?
5. Дайте определение понятия «медицинская помощь».
6. Что указывается в заявлении на лицензирование?
7. Дайте определение понятия «медицинская услуга».
8. Укажите сроки получения лицензии.
9. Дайте определение понятия профилактика.
10. Каков порядок аннулирования лицензии?
11. Дайте определение понятия медицинская деятельность.
12. Каков порядок проведения плановых и внеплановых проверок при лицензировании?
13. Дайте определение понятий заболевание и состояние.
14. Каковы виды медицинской ответственности в здравоохранении?
15. Дайте определение понятий основное заболевание и лечащий врач.
16. Что такое лицензионные требования и условия?
17. Перечислите принципы охраны здоровья.
18. В каких случаях наступает юридическая ответственность?
19. Каким образом реализуется принцип приоритета профилактики?

20. Что такое административная ответственность?
21. Перечислите права пациентов.
22. Что такое гражданская ответственность?
23. Перечислите права граждан на охрану здоровья.
23. Какие документы необходимы при устройстве на работу?
24. Права каких категорий граждан дополнительно представлены в ФЗ №323?
25. Что указывается в заявлении на получение лицензии?
26. В чем проявляется относительность врачебной тайны?
27. Перечислите основания для прекращения трудового договора.
28. Какие виды медицинской помощи выделяют?
29. Что относится к должностным преступлениям?
30. В каких условиях может оказываться медицинская помощь и в каких формах?
31. Перечислите порядок увольнения по инициативе администрации.
32. Перечислите виды профилактических осмотров.
33. Каковы основания для увольнения работника по инициативе администрации?
34. Что такое первичная медико-санитарная помощь?
35. Каков порядок перевода сотрудников?
36. Что такое паллиативная медицинская помощь?
37. В каких случаях изменение характера работы не считается переводом?
38. Что включают в себя Порядки оказания медицинской помощи?
39. Что относится к грубым однократным нарушениям трудовой дисциплины?
40. Что включают в себя стандарты медицинской помощи?
41. Что такое аккредитация медицинского персонала?
42. Перечислите виды экспертиз в здравоохранении.
43. Каков порядок аттестации медицинских работников?
44. Что такое медицинское освидетельствование? Перечислите виды.
45. Какие виды деятельности лицензируются?
46. Дайте определение вспомогательных репродуктивных технологий.
47. Каковы основания для отказа в выдаче лицензии?
48. В каких случаях обязательно проведение патологоанатомических вскрытий?
49. Каковы сроки прохождения аттестации?
50. Каковы условия совместного пребывания с ребенком в стационаре?
51. Что такое народная медицина? Каковы условия для занятия ей?
52. Что считается грубым нарушением лицензионных требований?
53. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у живого донора?
54. Каковы цели лицензирования?
55. Каков порядок изъятия органов для трансплантации у трупа?
56. Каковы принципы лицензирования?
57. Перечислите виды контроля в здравоохранении.
58. Дайте определение понятий соискатель лицензии и лицензиат.
59. Что такое медицинские отходы? Перечислите их классы.
60. Какие документы подтверждают соответствие материально-технической базы лицензионным требованиям?
61. Перечислите виды дисциплинарных взысканий, которые могут быть наложены на медицинского работника работодателем. Каков порядок их вынесения?
62. Когда прекращаются реанимационные мероприятия?
63. Назовите признаки гражданского правонарушения
64. Когда не проводятся реанимационные мероприятия?
65. Перечислите основные пункты трудового договора.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК -1, *ОПК-1, ПК-5* осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы гражданского, административного, уголовного права
- права медицинских работников, граждан и пациентов в процессе оказания медицинской помощи
- трудовое право
- вопросы организации медицинской помощи в условиях системы медицинского страхования
- санитарное законодательство

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- составить договор
- оценивать жалобы пациентов с точки зрения их правомочности
- донести до пациентов информацию об их правах и обязанностях в процессе получения медицинской помощи

В результате освоения дисциплины студент должен владеть:

- навыками профилактики инфекционных заболеваний при организации санитарно-эпидемиологического режима в ЛПУ
- информацией о своих трудовых правах и обязанностях
- навыками разъяснительной работы в области медицинского права.

Студент должен использовать эти знания и умения на всех последующих этапах обучения и в будущей практической деятельности.

Этапы формирования компетенций УК-!, *ОПК-1, ПК-5* в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Общественное здравоохранение» по дисциплине «Правовые основы охраны здоровья»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 1-3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 1-3	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной,	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 1-3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения		темам разделов 1-3	
ПК 5 – Знание и использование в практической деятельности нормативно правовых деонтологических основ в работе медицинского персонала.	Знакомство с лекционным материалом по темам разделов 1-3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам разделов 1-3	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачёт Учебного плана		10-30 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	10-30 баллов
	Теоретическая подготовка	0-10 баллов
	Самостоятельная работа	10 -30 баллов
	Учебная дисциплина	0-5 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: умение провести разъяснительную беседу по вопросам медицинского законодательства, правильно составить юридические документы, разбираться в вопросах, регламентирующих медицинскую деятельность. Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме. Самостоятельная работа оценивается написанием реферата по предложенным темам.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Тестирование через интерактивную систему Академик НТ.
2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. акад. И.П.Павлова.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Конституция РФ // <http://www.constitution.ru/>
24. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.03.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

25. Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=gkrf_dynamic&gclid=CPWvLHmg8wCFSkocgodvucEFg
26. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.03.2016) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_10699/
27. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=Labor%20Code&gclid=COa44Nvqg8wCFYLNcgodsC4F8w
28. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/
29. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/
30. Постановление Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании" <http://base.garant.ru/12120314/#ixzz45PxYFOhh>
31. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»// http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/58/58907/
32. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/
33. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/
34. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 30.12.2015) "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/
35. Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.11.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4205/
36. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12113020/#ixzz45Q1YZJFa>
37. Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-1 "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/136366/#ixzz45Q1p2njY>
38. Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/10104189/#ixzz45Q25onRO>
39. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12123352/#ixzz45Q2S38NF>
40. Закон "О защите прав потребителей"// <http://base.garant.ru/10106035/>

41. Федеральный закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" // <http://rg.ru/2013/02/26/zakon-dok.html>
42. Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 14.12.2015) "О донорстве крови и ее компонентов" // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132904/
43. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/
44. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/
45. Приказ Минздрава России от 09.02.2016 N 80н "Об утверждении порядка ведения государственного реестра лекарственных средств для медицинского применения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>

Приказ Минздрава России от 27.02.2016 N 132н

"О Требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>

8.2 Дополнительная литература:

Акопов В.И. Медицинское право в вопросах и ответах. – Р-н-Д.: Феникс, 2016. - 509 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

1. Университетская информационная система Россия URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>
2. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
3. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Сайты:

[www. Medimage.ru](http://www.Medimage.ru)

[www. Medlit.ru](http://www.Medlit.ru)

[http://www. Medlinks.ru](http://www.Medlinks.ru)

[www. Rpcmr.org.ru](http://www.Rpcmr.org.ru)

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: [www. ffoms.ru](http://www.ffoms.ru)

Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: [www. tfoms.ru](http://www.tfoms.ru)

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: [www. zdrav.spb.ru](http://www.zdrav.spb.ru)

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: [www. healthquality.ru](http://www.healthquality.ru)

Сайты зарубежных журналов:

Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856

Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123

Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384

Social science & medicine. Medical economics", also called, "Part C" ISSN 0160-7995
Social science & medicine. Medical geography", also called "Part D" ISSN 0160-8002
The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)

Электронные библиотеки книг:

1. <http://medbasis.ru/>
2. <http://padabum.com/>

Обеспечение учебных занятий по части, касающейся периодических изданий и перечня иных информационных источников.

Российские ресурсы

Электронные учебники ЭБС «Консультант студента» ЭБС

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/252>

Энциклопедический портал Рубрикон <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/53>

Раздел «Медицина и здоровье»

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/55>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/28> Журналы из рубрики «Медицина и здравоохранение», находящиеся в доступе СПбГУ

Зарубежные ресурсы

Academic Search Complete - база данных компании EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/32>

Журнал Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/21>

Журналы издательства Annual Reviews:

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/134>

BioMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/71>

Журналы Cambridge University Press <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/14>

ProQuest Digital Dissertations and Theses

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/152>

Directory of Open Access Journals – DOAJ

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/31>

eBook Collection компании EBSCO <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/229>

Коллекция монографий ebrary <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/16>

Health Source - Consumer Edition - база данных компании EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/41>

Health Source: Nursing/Academic Edition - база данных компании EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/40>

MEDLINE на платформе компании EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/43>

Журналы издательства Elsevier <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/30>

Free Medical Journal <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/72>

FreeBooks4Doctors <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/73>

General Onefile <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/58>

JSTOR - The Scholarly Journal Archive <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/3>

Книги издательства Lippincott Williams & Wilkins

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/261>

Журналы издательства Nature Publishing Group, находящиеся в доступе СПбГУ

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/63>

Словари и справочники издательства Oxford University Press - Oxford Reference Online

Premium Collection <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/6>

PLOS – Public Library of Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/25>

PubMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/69>

Политематическая реферативная и наукометрическая база данных Scopus
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/79>
 Журналы издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/80>
 Книги издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/18>
 Книжные серии издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/81>
 Справочники издательства Springer <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/83>
 Журналы издательства Taylor & Francis
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/10>
 Политематическая реферативная и наукометрическая база данных We of Science
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/84>
 Журналы издательства World Scientific Publishing
<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/85>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. (База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Правовые основы охраны здоровья»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «**Правовые основы охраны здоровья**» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Правовые основы охраны здоровья**» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения
------------	---------------------

	работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка проекта юридического документа)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «**Правовые основы охраны здоровья**» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1. Система права в РФ. Конституционное, административное, гражданское, трудовое, уголовное право. Виды правонарушений в здравоохранении. 2. Медицинское право. Содержание федеральных законов в сфере здравоохранения. 3. Санитарное законодательство.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ медицинского права. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с правоотношениями в здравоохранении.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

№	Название темы ПЗ базовой части дисциплины по ФГОС
---	---

п/п	
1	Система права в Российской Федерации. Конституционное право
2	Административное, гражданское, уголовное право
3	Трудовое право
4.	Регулирование медицинской деятельности
5.	Правовые основы медицинского страхования
6	Санитарное законодательство

Тема №1: Система права в РФ. Конституционное право.

Учебная цель: изучить правовую систему в РФ. Знать основные положения Конституционного права, регулирования им вопросов охраны здоровья.

Оснащение: 1. Компьютер и мультимедийное оборудование.

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Иерархия правовой системы в РФ.
2. Содержание понятий государство, правопорядок, правосознание, правонарушение.
3. Содержание Конституции РФ. Основные положения, регулирующие охрану здоровья граждан в РФ.

Самостоятельная работа

Ответить на контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятий правовая норма, отрасль права, институт права, нормативно-правовой документ.
2. Что такое власть и какова ее структура в РФ?
3. Дайте разъяснение понятий: государство, правовое государство. Дайте характеристику государства применительно к РФ.
4. Что такое правоотношения? Дайте определение субъекта и объекта правоотношений.
5. Разъясните содержание понятий правопорядка и правонарушения. Приведите примеры из области здравоохранения.
6. Перечислите основные конституционные права и свободы граждан РФ.
7. Каким статьями Конституции РФ регулируется право граждан на охрану здоровья?

Литература:

Основная литература:

1. Конституция РФ // <http://www.constitution.ru/>

Дополнительная литература:

[Сашко С.Ю., Кочорова Л.В.](#) Медицинское право. – М.: [ГЭОТАР-Медиа](#), 2011. - 352 с.

Литовкина М.И. [Безопасные условия реализации конституционного права на охрану здоровья // Медицинское право. – 2014. -№ 2. - С. 44-48](#)

Тема №2: Административное, гражданское, уголовное право

Учебная цель: изучить основы административного, гражданского, уголовного права применительно к медицинской деятельности.

Оснащение:

Компьютер, мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Понятие об административном праве. Сферы применения. Административная ответственность в здравоохранении.
2. Понятие о гражданском праве. Сферы применения. Гражданская ответственность в здравоохранении.

3. Понятие об уголовном праве. Сферы применения. Уголовная ответственность в здравоохранении.

Самостоятельная работа

Написание рефератов и подготовка презентаций по отдельным аспектам изучаемой тематики.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что относится к предмету регулирования административного кодекса? Приведите примеры из медицинской практики.
2. Каковы виды административных взысканий и порядок их вынесения?
3. Что относится к административным правонарушениям (в т.ч. в сфере здравоохранения)?
4. Что относится к предмету регулирования гражданского кодекса? Приведите примеры из медицинской практики.
5. Каким образом накладываются дисциплинарные взыскания?
6. Какие уголовные преступления возможны в сфере здравоохранения?
7. Каковы виды юридической ответственности?
8. Перечислите признаки причинения вреда здоровью.
9. Что относится к должностным преступлениям в сфере здравоохранения?

Литература:

Основная литература:

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.03.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=gkrf_dynamic&gclid=CPWYvLHmg8wCFskocgodvucEFg
Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.03.2016) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_10699/

Дополнительная литература:

Бударин Г. Ю. [Принципы соотношения юридических, этических и профессиональных регуляторов медицинской деятельности // Медицинское право. – 2015. - №1. -С. 52-56.](#)
Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.

Тема №3: Трудовое право

Учебная цель: знать основы трудового права

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Правила приема на работу в учреждения здравоохранения.
2. Основания для увольнения и порядок увольнения сотрудников.
3. Испытательный срок, переводы.
4. Вопросы временной и стойкой нетрудоспособности с точки зрения трудового права.
5. Структура коллективного и индивидуального трудового договора.
6. Трудовые права, обязанности, ответственность в сфере здравоохранения. Должностные инструкции.

Самостоятельная работа:

Написание и презентация рефератов

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какова продолжительность испытательного срока и в и в каких случаях он не устанавливается?
2. Какие документы необходимы при приеме на работу?
3. Каковы правила оформления временной и стойкой нетрудоспособности. Каков порядок работы инвалидов?
4. Какова продолжительность рабочего дня работников здравоохранения?
5. Каков порядок увольнения по собственному желанию?
6. Каков порядок увольнения по инициативе работодателя?
7. Каков порядок рассмотрения трудовых споров?
8. Каким образом рассматриваются вопросы производственных травм и профессиональных заболеваний?
9. Приведите примеры должностных инструкций отдельных категорий среднего медицинского персонала.

Литература:

Основная:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015)
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/?utm_campaign=law_doc&utm_source=google.adwords&utm_medium=cpc&utm_content=Labor%20Code&gclid=COa44Nvqg8wCFYLNcgodsC4F8w

Дополнительная

Приказ Минздрава России от 29 ноября 2012 г. N 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»

Приказ Минздрава России от 7 октября 2015 г. N 700н "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование"

Приказ Минздрава России от 8 октября 2015 г. № 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки"

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23 июля 2010 г. №541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

Приказ Минздрава России от 03 августа 2012 №66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»

Приказ от 16 апреля 2008 г. №176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»

Тема №4: Регулирование медицинской деятельности

Учебная цель: изучить основы нормативного регулирования в здравоохранении.

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Основные законы, регулирующие деятельность в сфере здравоохранения.

2. Принципы охраны здоровья.
3. Виды медицинской помощи. Порядки, стандарты.
4. Права граждан в области охраны здоровья. Права пациентов.
5. Права медицинских работников.
6. Законодательство в сфере охраны здоровья матери и ребенка.
7. Законодательство в области трансплантации.
8. Законодательство в области профилактической деятельности.
9. Экспертизы в здравоохранении.
10. Медицинские осмотры и медицинские освидетельствования.

Самостоятельная работа

Написание и презентация рефератов

Ответить на контрольные вопросы

1. Какова структура ФЗ №323?
2. Дайте определение понятий здоровье, система охраны здоровья, медицинская помощь, медицинская услуга.
3. Назовите принципы охраны здоровья и продемонстрируйте их реализацию на конкретных примерах.
4. Перечислите виды экспертиз в здравоохранении. каков порядок проведения патологоанатомических вскрытий?
5. Каков порядок констатации биологической смерти? Как проводится забор тканей и органов для трансплантации?
6. Охарактеризуйте различные виды медицинских осмотров.
7. Дайте определение понятий лечащий врач, консилиум, врачебная комиссия.
8. Каким образом регулируются законодательством вопросы репродуктивного здоровья?
9. Перечислите права и обязанности граждан, пациентов, медицинских работников. каким образом они обеспечиваются?
10. Раскройте содержание понятия «качество медицинской помощи». Каким образом обеспечивается надлежащее качество?
11. Каков порядок оказания психиатрической помощи населению?

Литература:

Основная:

1. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с ...)
2. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. от 30.12.2015) "О лицензировании отдельных видов деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/
3. Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.11.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4205/
4. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12113020/#ixzz45Q1YZJFa>
5. Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-1 "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/136366/#ixzz45Q1p2njY>
6. Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/10104189/#ixzz45Q25onRO>

7. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 77-ФЗ "О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // <http://base.garant.ru/12123352/#ixzz45O2S38NF>
8. Закон "О защите прав потребителей" // <http://base.garant.ru/10106035/>
9. Федеральный закон Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" // <http://rg.ru/2013/02/26/zakon-dok.html>
10. Федеральный закон от 20.07.2012 N 125-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 14.12.2015) "О донорстве крови и ее компонентов" // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132904/
11. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17437/
12. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/
13. Приказ Минздрава России от 09.02.2016 N 80н "Об утверждении порядка ведения государственного реестра лекарственных средств для медицинского применения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>
14. Приказ Минздрава России от 27.02.2016 N 132н "О Требованиях к размещению медицинских организаций государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения исходя из потребностей населения" // <http://www.consultant.ru/law/review/other/med2016-04-01.html>

Дополнительная:

1. Воробьева Л.В. Медицинское право. Краткий курс лекций. - Р. на Д.: 2014. — 173 с.
2. Гусев С. А., Дубикайтис О. В., Колосков А. В. [Проблемы правового характера внутри модели взаимоотношений врача и пациента в аспекте Закона РФ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» \(на примере выявления дефектов при оформлении информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство\)](#) // [Медицинское право. – 2014. - №5. - С. 40-44.](#)
3. Канунникова Л.В. [Компенсация морального вреда по искам о качестве медицинских услуг](#) // [Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 22-26.](#)
4. Тимофеев И. В. [Качество медицинской помощи — новая юридическая гарантия осуществления конституционного права каждого на медицинскую помощь в субъектах Российской Федерации](#) // [Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 16-21.](#)
5. Филиппов Ю.Н., Филиппов А.Ю., Абаева О.П. [Проблемы компенсации морального вреда, связанного с оказанием медицинской помощи](#) // [Медицинское право. 2014. - №1 С. 21-24.](#)
6. Холопов А. А., Павлов Ю. И. [Правовые аспекты лицензирования медицинской деятельности](#) // [Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 30-33.](#)
7. Цыганова О. А., Ившин И. В. [Неоказание помощи больному: теоретические аспекты и правоприменительная практика](#) // [Медицинское право. - 2014. - №6. - С. 26-32.](#)
8. Шишов М. А. [Правовые аспекты организации системы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской помощи \(с учетом судебной практики\)](#) // [Медицинское право. – 2014. - №1. - С. 51-54.](#)
9. Эртель Л.А. [Особенности реализации права пациента на информацию о состоянии здоровья](#) // [Медицинское право. - 2015.-№1. - С. 14-16](#)

Тема №5: Правовые основы медицинского страхования

Учебная цель: изучить организацию системы медицинского страхования в РФ

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Содержание ФЗ №326.
2. Различия обязательного и добровольного страхования.
3. Контроль качества медицинской помощи в системе ОМС.
4. Программа государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи.
5. Финансирование здравоохранения в условиях ОМС.

Самостоятельная работа

Ответить на контрольные вопросы:

1. Перечислите принципы ОМС.
2. Укажите объект, субъекты и участников медицинского страхования.
3. Каковы права и обязанности страховых и медицинских организаций, застрахованных.
4. Каковы виды контроля качества медицинской помощи в системе ОМС?
4. Что такое программа ДМС?
5. Каковы нормативы объемов медицинской помощи по программе Государственных гарантий?
6. Каковы нормативы финансирования разных видов помощи?
7. Какие виды услуг финансируются бюджетом и Фондами ОМС?
8. Какие регистры ведутся в системе ОМС?

Литература:

Основная литература:

Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/

Дополнительная литература:

1. Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2014 г. № 1273 О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов // <http://government.ru/media/files/z4YWAmlKswA.pdf>

2. Челухина Н.Ф. Частное медицинское страхование в национальной системе здравоохранения РФ // Страховое дело. – 2015.- №9. <http://www.ankil.info/lib/1/158/1383/>

Тема №6: Санитарное законодательство

Учебная цель: изучить нормативно-правовую базу, регулиющую обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения РФ.

Оснащение:

Компьютер и мультимедийное оборудование

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Содержание законов «О санитарно-эпидемиологическом благополучии в РФ» и «Об охране окружающей среды».
2. Санитарные нормы и правила, регулирующие медицинскую деятельность.

Самостоятельная работа

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что такое санитарно-эпидемиологическое благополучие?
2. Что относится к факторам окружающей среды?
3. Каковы права и обязанности граждан и должностных лиц в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия?

4. Перечислите виды правонарушений в сфере санитарного законодательства. Каков порядок наложения взысканий при этом?
4. Что такое санитарно-гигиеническое нормирование?
5. Какие требования предъявляются при проектировании медицинских организаций?
6. Перечислите виды медицинских отходов и порядок их утилизации.
7. Что относится к противоэпидемическим мероприятиям?
8. Каким образом контролируется соблюдение санитарно-противоэпидемического режима в медицинских организациях?
9. Какие неблагоприятные факторы окружающей производственной среды воздействуют на медицинских работников?

Литература:

Основная литература:

1. Постановление Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании"
<http://base.garant.ru/12120314/#ixzz45PxYFOhh>
2. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»//
http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/58/58907/
3. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды"// https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/
4. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"//
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/
5. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/

Дополнительная литература:

1. Рахманин Ю.А., Сеницына О.О. Состояние и актуализация задач по совершенствованию научно-методологических и нормативно-правовых основ в области экологии человека и гигиены окружающей среды // Гигиена и санитария. – 2013. -№5. с.4-11.
2. Беляев Е.Н., Фокин М.В., Новиков С.М., Прусаков В.М., Шашина Т.А., Шаяхметов С.Ф. Актуальные проблемы совершенствования оценки риска здоровью населения для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия Гигиена и санитария. – 2013. - №5. - с.53-56.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных

1. <http://www.medline.ru/>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор, д.м.н.

Рецензент:

Директор Института сестринского образования ПСПбГМУ им.акад. И.П.Павлова профессор, д.м.н. Миннуллин И.П.

Организация профилактической работы

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний о формах и организации профилактической работы среди различных групп населения

1.2. Задачи дисциплины.

1. Сформировать у магистрантов знания основных форм и методов профилактики.

2. Изучить содержание основных профилактических программ при ведущих формах нозологии.

3. Сформировать навыки проведения профилактической работы с основными группами населения (дети, подростки, лица трудоспособного возраста, больные с различными хроническими заболеваниями, лица пожилого возраста, инвалидами).

4. Сформировать навыки санитарно-гигиенического воспитания населения в практической работе и при обучении среднего и младшего медицинского персонала.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций**:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Организация публичных мероприятий	ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Организация профилактической работы с населением**» относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Организация профилактической работы с населением» формируются параллельно с изучением дисциплин: психология управления, философия управления, маркетинг медицинских услуг.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Организация профилактической работы с населением**» относится к профессиональным и изучается в третьем семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Организация профилактической работы с населением» формируются параллельно с изучением дисциплин: психология управления, философия управления, маркетинг медицинских услуг.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		3
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия	42	42
Самостоятельная работа	86	86
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	144 (4)	144 (4)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Система мер по обеспечению санитарно- эпидемического благополучия населения.	4	10	20	34
Тема (раздел) 2 Окружающая среда и ее влияние на здоровье.	4	10	20	34
Тема (раздел) 3 Факторы риска. Образ	4	12	26	42

жизни и его влияние на здоровье.				
Тема (раздел) 4 Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением.	4	10	20	34

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Профилактическая система мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	Основные направления деятельности центров санитарно-эпидемиологического надзора. Болезни, управляемые средствами иммунопрофилактики и вакцинация. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор над острыми кишечными инфекциями и пищевыми отравлениями. Санитарные требования к общественному питанию, сроки реализации продуктов и приготовленной пищи.	ПК2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению
2.	Окружающая среда и ее влияние на здоровье.	Основные принципы охраны здоровья граждан в РФ. Влияние окружающей среды и характера труда на здоровье работающих граждан. Основные источники загрязнения атмосферного воздуха, влияние токсических выбросов на здоровье работающих. Социальная среда и ее влияние на здоровье. Роль психотерапии и психокоррекции в профилактике расстройств психо-эмоциональной сферы. Биологические и микробиологические факторы. Роль вакцинопрофилактики.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
3.	Факторы риска Образ жизни и его влияние на здоровье..	Факторы риска заболеваний, обусловленные образом жизни: гиподинамия, несбалансированное питание, стрессы, курение,	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования

		употребление алкоголя, наркотиков, низкий образовательный и культурный уровень. Принципы рационального сбалансированного питания и понятие пищевой пирамиды. Социальные и биологические причины возникновения социально-значимых болезней и понятие группы повышенного риска.	на основе самооценки
4.	Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением.	Центры здоровья. Центры медицинской профилактики. Отделения (кабинеты) медицинской профилактики. Кабинеты здорового ребенка. Врачебно-физкультурные диспансеры. Школы и центры дополнительного образования, спортивные и физкультурно-туристические учреждения для детей и молодежи. Организационные формы проведения профилактических мероприятий.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Основы профилактической деятельности: учебник / Н.Г.Петрова, В.А.Попов, А.Б.Филенко, М.А.Мамаева, А.Л.Пастушенков – Ростов н/Д, 2016. - 285 с.
2. Медицинская профилактика. Современные технологии : руководство / [Г. П. Сквирская и др.] ; под ред. А. И. Вялкова. - М. : Изд. группа "ГЭОТАР- Медиа", 2009. - 231 с.
3. . Общественное здоровье и здравоохранение : учебник для студентов / [Н. И. Вишняков, А. О. Гусев, О. А. Гусев и др.]; под ред. В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 6-е изд. - М. : МЕДпресс-информ, 2012. - 655 с.
4. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. N 5487-1 от 22.07.93. - Российские вести N 174(343).
5. Приказ от 23.09.2003 N° 455 МЗ РФ «О совершенствовании деятельности органов и учреждений здравоохранения по профилактике заболеваний в Российской Федерации».

Дополнительная литература:

Журавлёва И. В. Отношение к здоровью индивида и общества. – М.: Наука, 2006. – 238 с
Матрица охраны психического здоровья. – Киев: Сфера, 2000. - 139 с.

Морозов М.А. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний: учебное пособие. – СПб.: Спецлит, 2013. – 175 с.

Сирота Н.А, Ялтонский В.М. Эффективные программы профилактики зависимости от наркотиков и других форм зависимого поведения.– Казань: Центр иннов.технологий, 2005.- 193 с.

Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности. / Под ред. П.Д. Павленко– М: Дашков и К, 2004.- 290 с.

Федеральный закон от 30 марта 1995 г № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)».

Черносвитов Е.В. Социальная медицина: Учебное пособие. – М.: Академич.проект: Фонд «Мир», 2002. – 704 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Система мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	ПК 2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Окружающая среда и ее влияние на здоровье.	УК 5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Факторы риска. Образ жизни и его влияние на здоровье.	УК 6	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
4	Тема (раздел) 4 Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением.	УК 3 УК 4 ОПК 5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Зачет	Типовые контрольные задания	Тест	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности
Образцы тестовых заданий.

1. На какие две составляющие делят условно медико-социальную работу:

- а) медико-социальная работа профилактической и патогенетической направленности;
- б) медико-социальная работа психологической и медицинской направленности;
- в) медико-социальная работа профилактической и реабилитационной направленности;
- г) медико-социальная работа первичной и вторичной направленности;
- д) медико-социальная работа патогенетической и медицинской направленности.

2. Какое количество групп здоровья существует:

- а) 7;
- б) 3;
- в) 5;
- г) 6;
- д) 4.

3. К 5-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие ни каких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;
- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;
- д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

4. Важнейшей функцией в области профилактики всех органов и учреждений, всех организаций, которые занимаются формированием здорового образа жизни, и, прежде всего, учреждений первичной медико-социальной помощи (поликлиники,

МСЧ, амбулаторий), а также центров здоровья является:

- а) участие в благотворительных акциях;
- б) в оказании квалифицированной медицинской помощи;
- в) в эффективной пропаганде здорового образа жизни.
- г) в диспансеризации населения;
- д) все ответы верны.

5. Вредные привычки формируются при наличии следующих факторов:

- а) обычаи социальной среды (семьи, ближайшего окружения);
- б) нервно–психическая неустойчивость;
- в) генетическая предрасположенность;
- г) верны ответы а, б, в.
- д) верны ответы а, в;
- е) верны ответы б, в.

6. Какие действия не приводят к уменьшению риска заболеть раком:

- а) необходимо пребывать на солнце длительное время.
- б) необходимо избегать ожирения;
- в) необходимо уменьшать общее потребление жиров;
- г) необходимо употреблять в пищу больше продуктов, содержащих грубые растительные волокна, например овощей, фруктов и злаков;
- д) необходимо ежедневно употреблять пищевые продукты, богатые витаминами А и С.

7. Какие виды профилактических осмотров для выявления онкозаболеваний существуют в настоящее время:

- а) Предварительные
- б) Целевые
- в) Периодические

8. В понятие диспансерного наблюдения за больными с новообразованиями входит:

- а) активное выявление больных, в особенности на ранних стадиях заболевания;
- б) взятие на учет отдельных групп больных с предопухолевыми заболеваниями и динамическое наблюдение за ними;
- в) своевременное и планомерное применение лечебных и профилактических мер по предупреждению заболеваний более быстрому восстановлению здоровья и трудоспособности;
- г) все ответы верны.

9. Сахарный диабет второго типа намного чаще встречается:

- а) у молодых людей в возрасте до 30 лет;
- б) у пожилых людей;
- в) у людей среднего возраста;
- г) у детей;
- д) у лиц, страдающих гиподинамией.

10. В задачу медицинского работника при наблюдении за больными с сахарным диабетом входит:

- а) обучение больного самоконтролю за количеством и качеством потребляемой пищи;
- б) необходимо строго следить за рационом питания и особенно важно - за энергетической ценностью употребляемой пищи;

- в) беременным женщинам, страдающим сахарным диабетом, необходимо напомнить, что недостаток инсулина в ее организме восполняется развивающимся плодом;
- г) должны следить, чтобы будущая мать, страдающая сахарным диабетом, не прерывала лечения болезни, даже если ей кажется, что состояние улучшилось;
- д) все ответы верны.

11. Фактором риска развития заболевания болезнь Альцгеймера могут служить:

- а) возраст, отягощенный по этому заболеванию, семейный анамнез и наличие аллели аполипопротеина E;
- б) перенесение в прошлом черепно-мозговой травмы, инфаркт миокарда, гипотиреоз, депрессия или подвержение действию электромагнитных полей;
- в) низкий уровень витамина B₁₂ и фолатов в сыворотке крови;
- г) все ответы верны.

12. Функция медицинского работника при наблюдении за больными с сердечно-сосудистыми заболеваниями:

- а) пропаганда ЗОЖ (умение бороться со стрессом, контроль массы тела, увеличение двигательной активности, отказ от табакокурения);
- б) раннее распознавание данных заболеваний путем диспансеризации;
- в) консультирование больных людей и членов их семей;
- г) организация и проведение реабилитационных мероприятий лицам, перенесшим инфаркт миокарда.
- д) все ответы верны.

13. К 1-ой группе здоровья относятся люди...:

- а) имеющие различные функциональные отклонения от нормального физического статуса, а также определенные состояния, возникшие в следствии перенесенных заболеваний и травм, нарушения зрения слабых степеней, имеющие факторы риска;
- б) здоровые, редко болеющие острыми заболеваниями, не имеющие никаких хронических болезней или функциональных отклонений от нормы;
- в) хронические больные в стадии декомпенсации;
- г) страдающие длительно протекающими хроническими заболеваниями без нарушений функциональных возможностей организма, т.е в стадии компенсации;
- д) имеющие длительно протекающие хронические заболевания с выраженным снижением функциональных возможностей организма, т.е субкомпенсации.

14. Определенный исторический обусловленный тип, вид жизнедеятельности или определенный способ деятельности в материальной и духовной сферах жизнедеятельности индивида, группы людей – это...:

- а) тип жизни;
- б) состояние жизни;
- в) образ жизни;
- г) модель жизни;
- д) структура жизни.

15. Понятие образа жизни связано с составляющими:

- а) условия жизни;
- б) социальные и природные условия;
- в) качество жизни, уровень жизни;
- г) стиль жизни;
- д) все ответы верны.

16. Какие факторы могут серьезно повлиять на здоровье человека:

- а) физическая активность;
- б) правильное питание;
- в) санитарно-гигиенические условия труда и отдыха;
- г) вредные привычки;
- д) занятие спортом.
- Е) все ответы верны.

17. Пропаганда здорового образа жизни должна быть:

- а) активной;
- б) плановой;
- в) научно-обоснованной;
- г) все ответы верны.

18. В каких нормативных актах определяется необходимость пропаганды ЗОЖ:

- а) Федеральном Законе «Об ограничении курения табака»;
- б) приоритетном национальном проекте «Здравоохранение»;
- в) национальном проекте «Доступное жилье»;
- г) Федеральном Законе «Основы законодательства об охране здоровья граждан; в РФ»
- д) все ответы верны.

19. Какие факторы способствуют возникновению опухолей:

- а) наследственность;
- б) вирусы;
- в) химические соединения;
- г) радиация;
- д) все ответы верны.

20. Большая роль в профилактике осложнений сахарного диабета принадлежит:

- а) только медицинскому работнику;
- б) только социальному работнику;
- в) органам здравоохранения и социальной защиты;
- г) медицинскому и социальному работникам;
- д) валеологу.

21. Методы снятия стресса как основного фактора, вызывающего развитие многих кардиологических заболеваний:

- а) глубокий здоровый сон, достаточный по продолжительности;
- б) повышенная физическая активность;
- в) различные виды тренингов;
- г) нервно-эмоциональная разрядка с помощью смеха, плача и др.
- д) все ответы верны.

22. Здоровый Образ Жизни – это...:

- а) деятельность наиболее характерная, типичная для конкретных социально-экономических, политических, экологических условий, направленная на сохранение и улучшение, укрепление здоровья людей;
- б) единственное средство защиты от всех болезней;
- в) это комплекс устойчивых, полезных для здоровья привычек;
- г) это единственный стиль жизни, способный обеспечить восстановление, сохранение

и улучшение здоровья населения;

д) все ответы верны.

23. Основная деятельность медицинского работника в организации деятельности по снижению вредного воздействия табака и алкоголя на общественное здоровье:

- а) санитарно-просветительская работа;
- б) консультирование;
- в) проведение диагностических мероприятий;
- г) помощь в социальной адаптации;
- д) все ответы верны.

24. Основные направления деятельности медицинского работника по искоренению вредных привычек:

- а) комплекс оздоровительных мероприятий;
- б) воспитание самоконтроля, адекватной самооценки;
- в) формирование стрессоустойчивых качеств;
- г) все ответы верны.

25. Для чего предназначен смотровой онкологический кабинет поликлиники:

- а) для психологической консультации;
- б) для профилактических гинекологических осмотров женщин, которые обращаются в поликлиники по поводу самых различных заболеваний;
- в) для лабораторных исследований;
- г) для проведения хирургических манипуляций;
- д) все ответы верны.

26. Задачами санитарно-просветительской работы, в частности, противораковой пропаганды являются:

- а) повышение онкологической настороженности населения;
- б) ознакомление населения с первыми признаками возникновения опухолей;
- в) пропаганда успехов противораковой борьбы и новых способов лечения;
- г) изобличение неверных соображений о «неизлечимости» рака;
- д) ознакомление с возможностями профилактики злокачественных опухолей;
- е) все ответы верны.

27. Причинами различных заболеваний являются:

- а) хронический стресс;
- б) гиподинамия - малая подвижность;
- в) избыточная масса тела вследствие нерационального питания;
- г) табакокурение;
- д) все ответы верны.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и

методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК 3-6, ОПК 5, ПК 2 ПК-4, осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- теоретические основы медицинской профилактики
- виды, методы, организационную основу проведения профилактических мероприятий
- формы проведения санитарно-гигиенического воспитания населения
- современные представления о роли отдельных факторов риска и путях их снижения
- основы вакцинопрофилактики

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять полученные теоретические основы на практике при проведении санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий
- провести различные виды мероприятий, направленных на повышение уровня медицинской грамотности населения
- провести обучение разных групп населения основам профилактических мероприятий

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- терминологией, связанной с медицинской профилактикой
- базовыми технологиями санитарно-гигиенического воспитания населения
- основными приемами первичной и вторичной профилактики
- первичными навыками обучения персонала в рамках реализации основных функций специалиста по управлению сестринской деятельностью

Перечень и объем активных и интерактивных форм учебной

Этапы формирования компетенций УК 3-6, ОПК 5, ПК 2 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Организация профилактической работы с населением»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Тестовый контроль
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Тестовый контроль

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Тестовый контроль
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Тестовый контроль
ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 4	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 4	Тестовый контроль
ПК-2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Тестовый контроль

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачет		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Теоретическая подготовка и практические умения оцениваются при прохождении итогового тестового контроля, опросе студента по заданной теме, решении практико-ориентированных заданий.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата и докладами по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Тестирование через интерактивную систему Академик НТ.
2. Положение о распределении рейтинговых баллов оценки результатов обучения дисциплинам на кафедре сестринского дела ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова МЗ РФ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Основы профилактической деятельности: учебник / Н.Г.Петрова, В.А.Попов, А.Б.Филенко, М.А.Мамаева, А.Л.Пастушенков – Ростов н/Д, 2016. - 285 с.
2. Медицинская профилактика. Современные технологии : руководство / [Г. П. Сквирская и др.]; под ред. А. И. Вялкова. - М. : Изд. группа "ГЭОТАР- Медиа", 2009. - 231 с.
3. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник для студентов / [Н. И. Вишняков, А. О. Гусев, О. А. Гусев и др.]; под ред. В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 6-е изд. - М. : МЕДпресс-информ, 2012. - 655 с.
4. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. N 5487-1 от 22.07.93. - Российские вести N 174(343).
5. Приказ от 23.09.2003 N° 455 МЗ РФ «О совершенствовании деятельности органов и учреждений здравоохранения по профилактике заболеваний в Российской Федерации».

8.2 Дополнительная литература:

- Журавлёва И. В. Отношение к здоровью индивида и общества. – М.: Наука, 2006. – 238 с
- Матрица охраны психического здоровья. – Киев: Сфера, 2000. - 139 с.
- Морозов М.А. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний: учебное пособие. – СПб.: Спецлит, 2013. – 175 с.
- Сирота Н.А, Ялтонский В.М. Эффективные программы профилактики зависимости от наркотиков и других форм зависимого поведения.– Казань: Центр иннов.технологий, 2005.- 193 с.
- Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности. / Под ред. П.Д. Павленко– М: Дашков и К, 2004.- 290 с.
- Федеральный закон от 30 марта 1995 г № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)».
- Черносвитов Е.В. Социальная медицина: Учебное пособие. – М.: Академич.проект: Фонд «Мир», 2002. – 704 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

23. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
24. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
25. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: http://www.plosmedicine.org/home_action
26. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
27. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
28. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru

29. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи:
www.healthquality.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

«Организация профилактической работы с населением»

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Организация профилактической работы с населением»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины **«Организация профилактической работы с населением»** предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины **«Организация профилактической работы с населением»** представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины «Организация профилактической работы с населением»

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование

Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Организация профилактической работы с населением» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1). Система мер по обеспечению санитарно-эпидемического благополучия населения 2) Окружающая среда и ее влияние на здоровье. 3). Факторы риска. Образ жизни и его влияние на здоровье. 4). Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков. В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ профилактической деятельности.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

- История развития профилактического направления в медицине и здравоохранении
- Определение профилактики
- Виды и формы профилактики.
- Роль Центров Роспотребнадзора в проведении профилактических мероприятий.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

- Приведите составляющие окружающей среды.
- Климат и его влияние.
- Производственные факторы и их влияние на здоровье.
- Биологические факторы. Роль инфекционных агентов.

Понятие о здоровьесберегающей среде.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Факторы риска и их предотвращение

Понятие факторов риска

Артериальная гипертония, гиперхолестерин, табакокурение, алкоголизм, наркомании – влияние на здоровье

Особенности профилактики в разных возрастных и социальных группах.

Пути отказа от вредных привычек

Здоровый образ жизни и пути его формирования

Характеристика здорового образа жизни

Основные составляющие

Рациональное питание как составляющая здорового образа жизни

Рационализация условий труда, быта и отдыха в системе профилактических мероприятий

Здоровый сон как составляющая здорового образа жизни.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Учреждения системы здравоохранения и образования, вовлеченные в медико-профилактическую работу с населением

Нормативно-правовая база профилактической работы. Звенья, принимающие участие в профилактической работе с населением

Центры здоровья

Центры медицинской профилактики

Отделения (кабинеты) медицинской профилактики

Кабинеты здорового ребенка

Использование различных форм и методов санитарно-гигиенического воспитания населения

Устный, печатный, наглядный методы санитарно-гигиенического воспитания – преимущества и недостатки

Сравнительная характеристика различных форм устного (лекция, беседа, доклад, тематические курсы, вечер вопросов и ответов, выступление по радио и телевидению, конференции, телемедицинские технологии) и печатного (книги, памятки, листовки, плакаты, газеты, Интернет) методов

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

Функции медицинского работника в медицинском учреждении профилактической направленности

Права граждан в области охраны здоровья и профилактики заболеваний.

Права особых групп населения при получении медико-профилактической помощи.

Роль медицинского работника в профилактической деятельности в здравоохранении

Семья как основной объект внимания медицинского работника для профилактики заболеваний

Превентивное вмешательство медицинского работника: общие основы и конкретные проявления

Психическое здоровье и профилактика психосоматических заболеваний.

Роль медицинского работника в укреплении здоровья детей.

Профилактическая деятельность медицинского работника в борьбе против курения.

Роль медицинского работника в профилактике алкоголизма.

Роль медицинского работника в профилактике наркомании.

Роль медицинского работника в формировании здорового образа жизни.

Роль медицинского работника в половом воспитании детей и подростков.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: доцент Попов В.А.

Рецензент: зав.кафедрой сестринского дела Петрова Н.Г.

Информационно-коммуникационные технологии в медицине

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у студентов знания о сущности информации, информатики и информационных процессов; дать сведения о современных информационных технологиях; изучить принципы хранения, поиска, обработки и анализа медико-биологической информации с помощью компьютерных технологий.

Задачи дисциплины:

- Сформировать у студентов знания основных законов информатики;
- Изучить математические методы, программные и технические средства математической статистики, информатики, используемые на различных этапах получения и анализа биомедицинской информации;
- Дать студентам сведения о современных компьютерных технологиях, применяемых в медицине и здравоохранении;
- Дать знания о методах информатизации, применяемых в лечебно-диагностическом процессе;
- Ознакомить студентов с основными требованиями информационной безопасности
- Уметь использовать Интернет для поиска медико-биологической информации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в медицине», должен обладать **универсальными компетенциями**:

✓ способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)

следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

✓ способностью к использованию информационных технологий в профессиональной деятельности, соблюдению основных требований информационной безопасности (ОПК-2);

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в медицине» относится к блоку Б1.В.ДВ3 учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		II
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции (Л)	16	16
Лабораторные занятия (ЛЗ)		
Практические занятия (ПЗ)	42	42
Самостоятельная работа (всего)	86	86

Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет
Общая трудоемкость	часы	144	144
	зачетные единицы	4	4

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Электронные таблицы. MS Excel. VBA. QMS -MS Excel -VBA -QMS	4	10		21	35
Системы управления базами данных. MS Access. Медицинские СУБД -MS Access основные понятия, создание таблиц, работа со схемой данных -MS Access формы, запросы отчеты - Работа с медицинской БД (Пульмонология)	4	10		22	36
Статистика - статистическая оценка качества диагностических тестов -статистические доказательства и предсказания - статистика в эпидемиологии и исследованиях типа случай-контроль	4	10		21	35
Интеллектуальный анализ данных -задача	4	12		22	36

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
классификации, метод деревьев решений -задача классификации метод нейронных сетей, k-pp -задача кластеризации					
ИТОГО	16	42		86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
2	Электронные таблицы. MS Excel. VBA. QMS -MS Excel -VBA -QMS	Создание комплексных медицинских документов. Основные возможности электронных таблиц MS Excel. Дополнительные возможности электронных таблиц MS Excel. Функции ЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ, СРЕДЗНАЧ. Программирование в среде VBA. Автоматизированное рабочее место (АРМ) врача – основные функции и принципы работы. Работа с QMS.	способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)
3	Системы управления базами данных. MS Access. Медицинские СУБД -MS Access основные понятия, создание таблиц, работа со схемой данных -MS Access формы, запросы отчеты - Работа с	Создание медицинской базы данных. Основные возможности MS Access. Экспорт/Импорт медицинских данных. Создание медицинской базы данных. Создание, форматирование медицинских отчетов в MS Access. Работа с формами создание/форматирование формы приемного отделения поликлиники.	способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1) способностью к использованию информационных технологий в профессиональной деятельности, соблюдению

	медицинской БД (Пульмунология)		основных требований информационной безопасности (ОПК-2);
4	<p>Статистика</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистическая оценка качества диагностических тестов - статистические доказательства и предсказания - статистика в эпидемиологии и исследованиях типа случай-контроль 	<p>Генеральная совокупность и выборка. Статистическое распределение (вариационный ряд). Гистограмма. Полигон. Характеристики положения (мода, медиана, выборочная средняя) и рассеяния (выборочная дисперсия и выборочное среднее квадратическое отклонение). Оценка параметров генеральной совокупности по ее выборке. Доверительный интервал и доверительная вероятность. Статистическая проверка гипотез. Параметрические и непараметрические критерии статистики. Функциональная и корреляционная зависимости. Корреляционный и регрессионный анализ. Коэффициент линейной корреляции и его свойства. Статистическая значимость корреляции. Выборочное уравнение линейной регрессии. Случайное событие. Испытание. Единственно возможные и равновозможные события. Вероятность случайного события. Случайные величины. Распределение дискретных и непрерывных случайных величин и их характеристики: математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Законы распределения случайных величин. Нормальный закон распределения.</p>	<p>способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)</p>
5	<p>Интеллектуальный анализ данных</p> <ul style="list-style-type: none"> -задача классификации, метод деревьев решений -задача классификации метод нейронных 	<p>Постановка задачи. Data mining и базы данных. Data mining и статистика. Data mining и искусственный интеллект. Алгоритмы обучения. Этапы обучения. Решения задач классификации и кластеризации</p>	<p>способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)</p>

сетей, k-nn -задача кластеризации		
---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

ЭБС «Консультант студента»:

1. Информационно-коммуникационные технологии в медицине : учебник / Т.В. Зарубина [и др.] ; под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. : ил.

2. Информационно-коммуникационные технологии в медицине : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. : ил.

б) дополнительная литература (старше 10 лет)

1. Статистический анализ таблиц 2x2 в диагностических исследованиях : [метод. пособие] / А. В. Тишков [и др.] ; ред. А. В. Тишков ; Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. физики, математики и информатики. - СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2013. - 17 с. : таб academicNT

2. Проектирование медицинских баз данных : учеб. пособие для студентов 1 и 2 курсов / [А. В. Тишков и др. ; под ред. А. В. Тишкова] ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, Каф. физики, математики и информатики. - СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2015. - 47 с. : ил., табл.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
1	Электронные таблицы. MS Excel. VBA. QMS -MS Excel -VBA -QMS	способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)	Входное тестирование Контрольная работа Выходное тестирование 2
2	Системы управления базами данных. MS Access. Медицинские СУБД -MS Access основные понятия, создание таблиц, работа со схемой	способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1) способностью к использованию информационных технологий в профессиональной деятельности, соблюдению основных требований информационной безопасности (ОПК-2);	Входное тестирование Контрольная работа Выходное тестирование 2

	данных -MS Access формы, запросы отчеты - Работа с медицинской БД (Пульмонология)		
3	Статистика - статистическая оценка качества диагностических тестов -статистические доказательства и предсказания - статистика в эпидемиологии и исследованиях типа случай- контроль	способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)	Входное тестирование Контрольная работа Выходное тестирование 2
4	Интеллектуальный анализ данных -задача классификации, метод деревьев решений -задача классификации метод нейронных сетей, k-pp -задача кластеризации	способностью к осуществлению критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и выработке стратегии действий (УК-1)	Входное тестирование Контрольная работа Выходное тестирование 2
Вид аттестации			Зачет

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах
2	Электронные таблицы. MS Excel. VBA. QMS -MS Excel -VBA -QMS	(ОПК-1); (ОПК-2);	Входное тестирование Контрольная работа Выходное тестирование 2
3	Системы управления базами	(ОПК-1);	Входное тестирование

	данных. MS Access. Медицинские СУБД -MS Access основные понятия, создание таблиц, работа со схемой данных -MS Access формы, запросы отчеты - Работа с медицинской БД (Пульмунология)	(ОПК-2);	Контрольная работа Выходное тестирование 2
4	Статистика - статистическая оценка качества диагностических тестов -статистические доказательства и предсказания - статистика в эпидемиологии и исследованиях типа случай-контроль	(ОПК-1); (ОПК-2);	Входное тестирование Контрольная работа Выходное тестирование 2
Вид аттестации			Зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации использованием тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	<i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i> – от 0 до 49,9 % – выполненным заданиям – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
		2-я часть зачета: выполнение	Практико-ориентированные	<i>Критерии оценивания преподавателем</i>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
		<p>обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)</p>	<p>задания</p>	<p><i>практико-ориентированной части зачета:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем В</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для зачета (зачета):

1. Что такое информация?
2. Перечислите основные свойства информации.
3. Назовите существующие процессы преобразования информации.
4. Что такое информатика?
5. Какие основные программные продукты входят в пакет Microsoft Office? Кратко охарактеризуйте их.
6. Что такое Лист, Книга в MS Excel.
7. Какие элементы списка вы знаете в MS Excel. Чем отличается относительная и абсолютная ссылка?
8. Для чего используется функция ЕСЛИ? Напишите синтаксис этой функции.
9. Что такое База Данных?
10. Что такое СУБД?
11. Какие существуют элементы в MS Access?
12. Существующее свободное офисное ПО.
13. Что такое компьютерный вирус?
14. Приведите примеры антивирусных программ. Кратко охарактеризуйте их.
15. Что такое антивирус? Какие типы антивирусов вы знаете?
16. Какие вы знаете типы вирусов? Какие деструктивные действия они осуществляют?
17. Что такое персональный Firewall?
18. Что такое информационная система?
19. Что такое медицинская информационная система?
20. Для чего используются медицинские информационно-справочные системы?
21. Для чего используются медицинские консультативно-диагностические проблемы?
22. Для чего используются медицинские приборно-компьютерные системы?
23. Для чего используется автоматизированное рабочее место (АРМ) врача?
24. Расскажите основные положения Стандартов электронной истории болезни.
25. Расскажите основные положения Стандарта DICOM обмена данными с медицинским оборудованием
26. Расскажите основные положения HL7 стандарта.
27. Сферой действия, целью, основными понятиями 152-ого Федерального закона.

28. Принципы и условия обработки персональных данных согласно 152-ого ФЗ
29. Права субъекта персональных данных и обязанностей оператора согласно 152-ого ФЗ.
30. Показатели сравнения изучаемого диагностического теста с «золотым» стандартом
31. Элементы таблицы 2x2
32. Чувствительность и ее статистическая значимость.
33. Специфичность и ее статистическая значимость
34. Предсказательная ценность (PPV, NPV) и ее связь с распространенностью.
35. Нулевая и альтернативная гипотезы (H0, Ha)
36. Применение параметрических и не параметрических методы обработки данных.
37. Задача классификации
38. Задача кластеризации
39. Классификатор дерева решений
40. Классификатор k-ближайших соседей
41. Типы данных в программе (nominal, integer, real)
42. Виды данных в программе (id, label, attribute)
43. Основные операторы, используемые при создании процессов классификации и кластеризации
44. Кросс-валидация классификатора

Примеры тестовых заданий:

ВОПРОСЫ по контрольному тестированию по темам «VBA»

1. Объектом VBA являются:
 - а) *рабочая книга*
 - б) *рабочий лист*
 - в) *диапазон ячеек*
 - г) *массивы*

1. Укажите верную запись формулы для электронной таблицы:
 - C3+4*D4
 - C3=C1+2*C2
 - A5B5+23
 - =A2*A3-A4

2. Укажите правильный алгоритм ввода формулы в ячейку:
 - **Выделить ячейку, ввести знак «=», ввести формулу**
 - Выделить ячейку и ввести формулу
 - Нажать правую клавишу мыши, выбрать «Формат ячеек»
 - Выделить диапазон ячеек и нажать кнопку f_x (вставить функцию)

3. Укажите правильный синтаксис функции ЕСЛИ:
 - ЕСЛИ(A1:B2; C4; D8)
 - **ЕСЛИ(A8>B12; 8; 112)**
 - ЕСЛИ(C4<D1:: F1; F5)

9. Выражение $5(A2+C3):3(2B2-3D3)$ в электронной таблице имеет вид:
 - $5(A2+C3)/3(2B2-3D3)$
 - **$5*(A2+C3)/3*(2*B2-3*D3)$**
 - $5*(A2+C3)/(3*(2*B2-3*D3))$
 - $5(A2+C3)/(3(2B2-3D3))$

10. Какая формула будет получена при копировании в ячейку C3, формулы из ячейки C2:

	A	B	C	D
1	30			
2	12	4	364	
3	23	5		
4	43	2		

- = A1*A2+B2
- = \$A\$1*\$A\$2+\$B\$2
- = \$A\$1*A3+B3
- = \$A\$2*A3+B3

Статистика

Золотой стандарт является

- эталонным диагностическим тестом
- основным документом, регламентирующим проведение диагностики
- видом диагностики с использованием золота и других благородных металлов
- тестом, выявляющих больше больных, чем здоровых

1. Предсказательная способность позитива оценивается

- **95%, 99% и 99,9% доверительными интервалами**
- 5%, 1% и 0,1% доверительными интервалами
- 100% и 50% доверительными интервалами
- 90%, 95% и 99% доверительными интервалами

2. Чувствительность $l_{wb}Se_{upb}$ статистически значимо отличается от значения Se_{notinf} на уровне значимости 0,05 если

- Se_{notinf} входит в 95%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$
- **Se_{notinf} не входит в 95%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$**
- Se_{notinf} входит в 99%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$
- Se_{notinf} не входит в 99%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$

3. Специфичность $l_{wb}Sp_{upb}$ не отличается статистически значимо от значения Sp_{notinf} на уровне значимости 0,01 если

- Sp_{notinf} входит в 95%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$
- Sp_{notinf} не входит в 95%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$
- **Sp_{notinf} входит в 99%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$**
- Sp_{notinf} не входит в 99%-й доверительный интервал $[l_{wb};upb]$

1) Укажите корневой атрибут дерева



- a. Белок
- b. Цитраты
- c. Уролитаз
- d. Группа контроля

2) Какое количество правильно поставленных классификатором диагнозов Уролитиаз

accuracy: 78.75% +/- 12.56% (micro: 78.75%)			
	true Группа контроля	true Уролитиаз	class precision
pred. Группа контроля	26	8	76.47%
pred. Уролитиаз	9	37	80.43%
class recall	74.29%	82.22%	

- a. 9
- b. 8
- c. 37
- d. 26

3) Какое количество правильно поставленных классификатором диагнозов группа контроля

accuracy: 78.75% +/- 12.56% (micro: 78.75%)			
	true Группа контроля	true Уролитиаз	class precision
pred. Группа контроля	26	8	76.47%
pred. Уролитиаз	9	37	80.43%
class recall	74.29%	82.22%	

- a. 9
- b. 8
- c. 37
- d. 26

Образец билета для зачета:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова Министерства здравоохранения РФ»

Кафедра физики, математики и информатики

Дисциплина «**Информационно-коммуникационные технологии в медицине**»

Билет для сдачи зачета № 1

1. Информация, свойства информации
2. База данные, СУБД
3. Методы классификации
4. Рассчитать Индекса Кетле по формуле:

$$\frac{\text{масса тела (в грамм)}}{\text{рост (в см)}}$$

Используя функцию «ЕСЛИ», определить к какой категории относится полученный результат выше нормы, в норме или ниже нормы, при условии, что норма для мужчин 370-400, для женщин 325-375

Используя функцию «СЧЕТЕСЛИ» определить количество пациентов каждой категории и на основе этих данных построить круговую диаграмму.

Женщины	
Рост, см	Вес, кг
162	85
158	59
160	44
147	49
161	42

5. MS Access. В таблицу «МКБ» добавить поле «Описание» (тип данных: Текстовый, размер поля: 255).
6. Решить задачу классификации(Rapid Mining), используя критерии ассигасу

Утверждаю:

Зав. кафедрой Тишков А.В.

(подпись)

«__» _____ 20__ года

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-1, ОПК-2, (номера компетенций) осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций УК-1, ОПК-2, в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-1	Деловой английский язык	Маркетинг медицинских услуг	Менеджмент в сестринской деятельности
	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Управление ресурсами в здравоохранении
	Педагогика	Делопроизводство	Качество сестринской медицинской помощи
	Правовые основы охраны здоровья	НИР	Преддипломная организационно-управленческая практика
УК-1, ОПК-2	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	Методика научных исследований в сестринском деле	Преддипломная организационно-управленческая практика
		НИР	
УК-1, ОПК-2	Методика научных исследований в сестринском деле	Общественное здоровье и здравоохранение	Менеджмент в сестринской деятельности
	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Маркетинг медицинских услуг	Качество сестринской медицинской помощи
	Информационно-коммуникационные	Организация профилактической	Преддипломная организационно-

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала»		
	начальный	последующий	итоговый
	технологии в медицине	работы	управленческая практика
	НИР	Организация реабилитационной работы НИР	НИР
УК-1, ОПК-2	Общественное здоровье и здравоохранение	Маркетинг медицинских услуг	Качество сестринской медицинской помощи
	Методика научных исследований в сестринском деле	Делопроизводство	Управление ресурсами в здравоохранении
	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	Организация профилактической работы	
	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	НИР	

Форма аттестации – зачет, который включает две части:

1-я часть зачета: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем);

2-я часть зачета: выполнение практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий).

1. Описание шкалы оценивания электронного тестирования

- от 0 до 49,9% выполненных заданий – неудовлетворительно;
- от 50 до 69,9% – удовлетворительно;
- от 70 до 89,9% – хорошо;
- от 90 до 100% – отлично

2. Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета:

- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);
- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;
- логичность, последовательность изложения ответа;
- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;
- аргументированность, доказательность излагаемого материала.

Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета:

Оценка *«отлично»* выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.

Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

ЭБС «Консультант студента»:

1. Информационно-коммуникационные технологии в медицине : учебник / Т.В. Зарубина [и др.] ; под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. : ил.
2. Информационно-коммуникационные технологии в медицине : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 528 с. : ил.

б) дополнительная литература (старше 10 лет)

1. Статистический анализ таблиц 2x2 в диагностических исследованиях : [метод. пособие] / А. В. Тишков [и др.] ; ред. А. В. Тишков ; Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. физики, математики и информатики. - СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2013. - 17 с. : таб academicNT
2. Проектирование медицинских баз данных : учеб. пособие для студентов 1 и 2 курсов / [А. В. Тишков и др. ; под ред. А. В. Тишкова] ; Первый Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, Каф. физики, математики и информатики. - СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2015. - 47 с. : ил., табл.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Интернет-сайты кафедр, например, http://rsmu.ru/pf_cmbf.html, базы данных medline, pubmed и др. офисные СУБД, MeSQL, Oracle, Google Desktop, Copernic Desktop Search, Metabot, MedPub.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в медицине»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в медицине» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в медицине» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий Клинические разборы
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Участие в научно-практических конференциях, семинарах	Предоставление сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям по темам

Excel

1. Информация, свойства информации
2. Процессы преобразования информации
3. Основные элементы документа MS Excel
4. Типы ссылок: абсолютные, относительные и смешанные
5. Объяснить применение функции «ЕСЛИ», «СЧЕТЕСЛИ»

Access

1. База данные, СУБД
2. Основные объекты MS Access
3. Виды связей в MS Access. Схема данных
4. Таблицы, поля, записи, типы данных. Ключевое поле
5. Опишите возможности сортировки и выбора данных при помощи конструктора запроса.

Статистика

1. Показатели сравнения изучаемого диагностического теста с «золотым» стандартом
2. Элементы таблицы 2x2
3. Чувствительность и ее статистическая значимость.
4. Специфичность и ее статистическая значимость
5. Предсказательная ценность (PPV, NPV) и ее связь с распространенностью.
6. Нулевая и альтернативная гипотезы (H_0 , H_a)
7. Применение параметрических и не параметрических методы обработки данных.

Data Mining

1. Задача классификации
2. Задача кластеризации
3. Классификатор дерева решений
4. Классификатор k-ближайших соседей
5. Типы данных в программе (nominal, integer, real)
6. Виды данных в программе (id, label, attribute)
7. Основные операторы, используемые при создании процессов классификации и кластеризации
8. Кросс-валидация классификатора

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Медицинские информационные системы. История развития.
2. Медицинские информационные системы. Рынок МИС.
3. Медицинские информационные системы. Классификация и перспективы внедрения.
4. Медицинские информационные системы. Методы анализа и обработки данных.
5. Медицинские информационные системы. Стандарт DICOM.
6. Электронная история болезни. Общие положения.
7. Электронная история болезни. Стандарт HL7.
8. Электронная история болезни на примере конкретной системы.
9. Компьютерная обработка медицинских данных.
10. Компьютерные коммуникации в медицине. Основы компьютерных коммуникаций.
11. Компьютерные коммуникации в медицине. Телемедицина.
12. Медицинские приборно-компьютерные системы. Классификация.
13. Медицинские приборно-компьютерные системы. Системы для проведения мониторинга.

14. Медицинские приборно-компьютерные системы. Системы управления лечебным процессом.
15. Методы интеллектуального анализа медицинских данных.
16. Статистическая обработка данных. Определение основных статистических характеристик.
17. Статистическая обработка данных. Выявление достоверности различий в выборках.
18. Диагностические тесты. Чувствительность и специфичность
19. Диагностические тесты. Показатели отношения правдоподобий
20. Диагностические тесты. Предсказательная вероятность для результатов диагностического теста
21. Статистические методы исследования медицинских данных.
22. Планирование клинических исследований: цели и статистические гипотезы.
23. Планирование клинических исследований: размер эффекта.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в медицине»

Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
Учебная комната №4 Доска -1 шт. Стол – 14 шт. Стулья –34 шт. ПК – 11 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №275, 4 этаж
Учебная комната №8 Стол – 14 шт. Стулья – 30 шт. ПК – 11 шт. Комплект офисной техники для аудитории тип 4 (Проектор тип 4 CASIO XJ-F100W, кронштейн, интерактивная доска с пассивным лотком, колонки к интерактивным доскам, лючок интерфейсный) – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №277, 4 этаж
Аудитория №14 Доска -1 шт. Стол – 28 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №293, 4 этаж

Разработчик:

Заведующий кафедрой физики, математики и информатики ПСПбГМУ им. И.П. Павлова,
к.ф.м.н. Тишков А.В.

Старший преподаватель кафедры физики, математики и информатики ПСПбГМУ им. И.П.
Павлова, Омирова Н.И.

Рецензент:

доцент кафедры биотехнических систем СПбГЭТУ «ЛЭТИ», к.т.н. Садыкова Е.В.

Статистический учет и стандартизация в здравоохранении

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели преподавания дисциплины.

Обеспечение усвоения магистрантами системы знаний о статистических методах исследования в здравоохранении и системе стандартизации в здравоохранении.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование комплексного представления о статистическом учете в здравоохранении, методах и этапах статистического исследования.
2. Изучение основных статистических методов обработки данных.
3. Формирование комплексного представления о системе стандартизации в здравоохранении.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **обще профессиональных компетенций**:

Наименование категории (группы) обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции выпускника
Научная и организационная деятельность	ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
Биостатистика	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Статистический учет и стандартизация в здравоохранении» относится к профессиональным и изучается во втором семестре.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Статистический учет и стандартизация в здравоохранении» формируются при изучении дисциплин:

- физика, математика, информатика, общественное здравоохранение и здоровье.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		2
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия	42	42
Самостоятельная работа	86	86
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость цикла (часы / зачетные единицы)	144 (4)	144 (4)

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч.		Самостоя- тельная работа, академ. ч	Всего
	занятия лекцион- ного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Понятие о статистическом учете в здравоохранении. Методы и этапы статистического исследования.	4	8	24	36
Тема (раздел) 2 Относительные величины (статистические коэффициенты). Стандартизованные коэффициенты. Динамический ряд и его показатели.	4	8	16	28
Тема (раздел) 3 Средние величины. Методы измерения между явлениями. Оценка достоверности средних арифметических и относительных величин.	2	10	18	30
Тема (раздел) 4 Параметрические и непараметрические методы сравнения.	2	6	10	18
Тема (раздел) 5 Система стандартизации в здравоохранении.	4	10	18	32
ИТОГО	16	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Понятие о статистическом учете в здравоохранении. Методы и этапы статистического исследования.	Определение статистики. Статистические методы исследования в здравоохранении. Этапы статистического исследования. Понятия «рабочая гипотеза», «случайная величина» и «статистическая вероятность». Варианты	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно- производственной, проектной,

		<p>формирования выборки. Написание программы исследования, сбор и шифровка статистического материала. Составление статистических таблиц.</p>	<p>организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения;</p> <p>ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения;</p> <p>ПК1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации</p>
2.	<p>Относительные величины (статистические коэффициенты). Стандартизованные коэффициенты. Динамический ряд и его показатели.</p>	<p>Понятие об абсолютных и относительных величинах. Виды статистических коэффициентов.</p> <p>Понятие «экстенсивные коэффициенты», методика вычисления, примеры.</p> <p>Понятия «основание», «база», «среда» для медицинских исследований, «интенсивные показатели», техника их вычисления, примеры.</p> <p>Понятие «коэффициенты соотношения», методика вычисления, примеры.</p> <p>Понятие о стандартизованных коэффициентах, область их применения. Методы стандартизации. Методика вычисления стандартизованных коэффициентов прямым методом.</p> <p>Понятия «динамический ряд», «уровни динамического ряда». Виды динамических рядов. Показатели динамического ряда и их</p>	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>

		расчет. Выравнивание динамического ряда.	
3.	Средние величины. Методы измерения между явлениями. Оценка достоверности средних арифметических и относительных величин.	<p>Понятие о средних величинах. Понятия «вариационный ряд», «варианта», «частота».</p> <p>Методика вычисления средней арифметической, ее свойства.</p> <p>Составление вариационного ряда, расчет основных его характеристик. Понятие о среднем квадратическом отклонении, техника его вычисления. Правило трех сигм и его графическое изображение.</p> <p>Понятие о корреляционном анализе. Определение функциональной и корреляционной связей.</p> <p>Понятие о силе и направленности связи.</p> <p>Оценка тесноты корреляционной связи по коэффициенту корреляции.</p> <p>Понятие о случайных ошибках репрезентативности, методика их вычисления.</p> <p>Понятие доверительного коэффициента. Оценка полученного результата по средней ошибке.</p> <p>Оценка достоверности разности средних величин, понятие о сопряженных и несопряженных совокупностях, алгоритм расчета. Особенности оценки достоверности показателей и разности показателей. Вычисление среднего квадратического отклонения и средней ошибки для малой выборки.</p>	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
4.	Параметрические и непараметрические методы сравнения.	<p>Параметрические методы сравнения. Сравнение двух независимых выборок.</p> <p>Сравнение двух зависимых выборок. Критерий Стьюдента (t) (разностный метод).</p>	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к

		Непараметрические методы сравнения. Метод сравнения двух независимых выборок. Критерий Манна-Уитни. Методы сравнения двух зависимых выборок. Критерий Вилкоксона. Критерий согласия. Точный метод Фишера. Степени свободы.	изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения
5.	Система стандартизации в здравоохранении.	Виды медицинских стандартов. Направление применения различных видов медицинских стандартов. Нормативные документы в системе стандартизации РФ. Основы технического регулирования. Структура, принципы разработки и внедрения протоколов ведения больных и стандартов медицинской помощи. Стандартизация в деятельности медицинских организаций. Стандарты сестринской практики.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

1. Статистический анализ таблиц 2x2 в диагностических исследованиях : [метод. пособие] / А. В. Тишков [и др.] ; ред. А. В. Тишков ; Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. физики, математики и информатики. - СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2013. - 17 с.
2. Теория вероятностей и статистика = Theory of probabilities and statistics : практ. занятия / М. А. Белолуцкая, И. А. Михайлова ; Санкт-Петербург. гос. мед. ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. физики, математики и информатики. - СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2012. - 32 с
3. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Петров В.И., Недогода С.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС

6.2 Дополнительная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник / Н.И. Вишняков, О.А. Гусев, Л.В. Кочорова, Е.Н. Пенюгина, С.Н. Пузин. – 8-е изд. – М.: МЕДпресс-информ, 2016. – 840с.
2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.
3. Методические рекомендации по написанию курсовых (дипломных) работ для студентов факультета Высшего сестринского образования / Под ред. Н.Г. Петровой. – СПб., 2012. – 25с.
4. Средние величины и их использование в медицине: учебно-методическое пособие / Под ред. В. С. Лучкевича. – СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И. И. Мечникова, 2014. – 44с.
5. Зайцев В. М. и др. Медицинская статистика в амбулаторно-поликлинических учреждениях промышленных предприятий: учеб. пособие. – СПб., 2009. – 383с.

6. Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению: учеб. пособие / Под ред. В. З. Кучеренко. – ОАО «Издательство «Медицина», 2010. – 464с.
7. Лисицин Ю. П., Улумбекова Г. Э. Общественное здоровье и здравоохранение: учеб. для студентов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.:ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 644с.
8. Медик В. В., Лисицин В. И., Токмачев М. С. Общественное здоровье и здравоохранение: Руководство к практическим занятиям: учеб. пособие. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 400с.
9. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения: учеб. пособие для практических занятий / Под ред. В. З. Кучеренко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 256с.
10. Полунина Н. В. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М.: Медицинское информационное агентство, 2010. – 544с.
11. Найговзина Н.Б., Филатов В.Б., Бороздина О.А., Николаева Н.А. Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 208с.
12. Стандартизация в здравоохранении. Лекции. – М.: Ньюдиамед, 2007. – 432с.

Журналы:

- Здравоохранение Российской Федерации <http://www.medlit.ru/journal/354/>
 Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины <http://www.medlit.ru/journal/518/>
 Российский медицинский журнал <http://www.medlit.ru/journal/615/>
 Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики <http://healthproblem.ru/>
 Вопросы статистики <http://www.statbook.ru/ru/vopr/vopr.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Понятие о статистическом учете в здравоохранении. Методы и этапы статистического исследования.	УК 6 ОПК 1 ОПК 4 ПК-1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка курсовых работ на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Относительные величины (статистические коэффициенты). Стандартизованные коэффициенты. Динамический ряд и его показатели.	УК 4	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка курсовых работ на заданные темы -2
3	Тема (раздел) 3 Средние величины. Методы измерения между явлениями. Оценка достоверности средних арифметических и относительных	УК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка курсовых работ на заданные темы -2

	величин.		
4	Тема (раздел) 4 Параметрические и непараметрические методы сравнения.	ОПК 4	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка курсовых работ на заданные темы -2
5	Тема (раздел) 5 Система стандартизации в здравоохранении.	УК 4 ОПК 1	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка курсовых работ на заданные темы -2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	<i>Зачет</i>	1-я часть – проверка практических навыков по проведению статистического исследования и расчету статистических показателей.	Набор задач	Задание выполнено полностью – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты - 3 балла, не выполнено – 2 балла
		2-я часть: Собеседование	Сформированы билеты в соответствии с ними.	Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности
Образцы тестовых заданий.

21. Какие показатели характеризуют структуру явления?

- ✓ показатели экстенсивности
- ✓ показатели наглядности
- ✓ показатель соотношения
- ✓ показатели интенсивности

22. Как можно иначе назвать коэффициенты интенсивности?

- ✓ показатели частоты
- ✓ показатели распространенности
- ✓ показатели доли
- ✓ показатель удельного веса

- ✓ показатели уровня
 - ✓ показатели распределения
23. Программа исследования - это
- ✓ перечень вопросов, подлежащих изучению
 - ✓ конкретная статистическая совокупность, подлежащая изучению
 - ✓ обоснованное предположение о результатах исследования
24. Укажите, какая формула расчета определяет коэффициент экстенсивности
- ✓ $(\text{Абс. размер части явления}) / (\text{Абс. размер явления в целом}) * 100$
 - ✓ $(\text{Абс. размер явления}) / (\text{Абс. размер среды, продуцир. данное явление}) * 100$ (1000, 10000)
25. Укажите, какая формула расчета определяет коэффициент интенсивности
- ✓ $(\text{Абс. размер явления}) / (\text{Абс. размер среды, продуцир. данное явление}) * 100$ (1000, 10000)
 - ✓ $(\text{Абс. размер части явления}) / (\text{Абс. размер явления в целом}) * 100$
26. Дайте определение динамического ряда
- ✓ совокупность однородных статистических величин, показывающих изменение какого-либо явления
 - ✓ ряд, в котором упорядочение сопоставлены (по степени возрастания или убывания) варианты и соответствующие им частоты
27. Укажите, какая величина характеризует меру достоверности средней:
- ✓ коэффициент вариации
 - ✓ средняя ошибка средней арифметической
28. Что такое медиана?
- ✓ наиболее часто встречающаяся варианта
 - ✓ срединная варианта
 - ✓ «выскакивающая» варианта
29. Что такое мода?
- ✓ варианта, занимающая срединное положение в ряду
 - ✓ наиболее часто встречающаяся варианта
 - ✓ «выскакивающая» варианта
30. Может ли коэффициент корреляции принимать отрицательное значение
- ✓ нет
 - ✓ да
31. Укажите вид связи между явлениями, характерный для живой природы
- ✓ корреляционная
 - ✓ функциональная
32. Сильная прямая корреляционная связь находится в интервале
- ✓ от +0,7 до +1,0
 - ✓ от 0 до +0,3
 - ✓ от -0,7 до -1,0
33. В каких случаях используется прямой метод стандартизации?
- ✓ известен состав среды и состав явления
 - ✓ известен состав среды, неизвестен состав явления
 - ✓ известен состав явления, неизвестен состав среды
34. Какие из перечисленных показателей являются показателями интенсивности?
- ✓ рождаемость
 - ✓ возрастной состав населения
 - ✓ доля послеоперационных осложнений
 - ✓ заболеваемость
35. Укажите правильную формулу для расчета показателя наглядности:
- ✓ $(\text{Уровень динамического ряда}) / (\text{Уровень динамического ряда, принятого за } 100\%) * 100$

- ✓ (Абсолютный прирост)/ (последующий уровень)*100
 - ✓ (Последующий уровень)/ (абсолютный прирост)*100
36. Темп прироста показывает
- ✓ отношение абсолютного прироста каждого последующего уровня к предыдущему, принятому за 100%
 - ✓ на сколько процентов увеличился последующий уровень по сравнению с предыдущим
 - ✓ отношение каждого последующего уровня к предыдущему, принятому за 100%
 - ✓ отношение каждого уровня ряда к одному из них (чаще начальному), принятому за 100%
37. Определить, какими величинами могут быть представлены уровни динамического ряда
- ✓ абсолютными величинами
 - ✓ относительными величинами
 - ✓ средними величинами
38. Каких видов бывают динамические ряды?
- ✓ моментный
 - ✓ сплошной
 - ✓ когортный
 - ✓ интервальный
39. Назовите основные принципы стандартизации в здравоохранении:
- ✓ принцип актуальности
 - ✓ принцип согласия (консенсуальности)
 - ✓ принцип единообразия
 - ✓ принцип целесообразности
 - ✓ принцип комплексности и проверяемости
40. Основные цели стандартизации в здравоохранении:
- ✓ повышение эффективности управления отраслью
 - ✓ повышение качества медицинской помощи
 - ✓ оптимизация использования ресурсов

Образцы ситуационных задач:

3. Поликлиника обслуживает 140 000 населения. В течение года зарегистрировано первичных обращений в эту поликлинику по поводу заболеваний 170 000, из них: по поводу гриппа – 35 000, ангины – 17 000, желудочно-кишечных заболеваний – 20 000, заболеваний ССС – 25 000, травм – 16 000, других заболеваний – 57 000. Определить структуру обращений по характеру заболеваний и заболеваемость населения – общую и основными видами болезней.
4. Рассчитать и проанализировать стандартизованные показатели частоты послеоперационных осложнений, если бы в 2015 г. распределение больных по срокам доставки от начала заболеваний было бы таким же, как в 2014г.

Сроки доставки и	2013 г.			2014 г.		
	Число операций	Число осложнений	Частота осложнений	Число операций	Число осложнений	Частота осложнений
0-6	270	9		140	3	
7-24	38	8		45	8	
Более 24 часов	12	3		45	9	
Всего	320	20	6,3	230	20	8,9

Перечень вопросов к зачету:

1. Что такое статистика?
2. Для чего используются статистические методы в здравоохранении?
3. Каковы основные разделы медицинской статистики?
4. Перечислить основные этапы статистического исследования.
5. Что такое рабочая гипотеза?
6. Что такое программа исследования?
7. Определение и примеры показателя экстенсивности.
8. Определение и примеры показателя интенсивности.
9. Перечислите этапы прямого метода стандартизации.
10. В каких случаях применяется метод стандартизации?
11. Что такое динамический ряд?
12. Какими величинами может быть представлен динамический ряд?
13. Что такое коэффициент наглядности?
14. Что такое коэффициент роста?
15. Что такое вариационный ряд?
16. Что такое мода?
17. Что такое медиана?
18. Какое практическое использование средних величин?
19. Перечислите виды средних величин.
20. Какова методика вычисления средней арифметической взвешенной?
21. По какой формуле вычисляется среднее квадратическое отклонение?
22. Как оценить степень однородности вариационного ряда?
23. В чем заключается правило трех сигм?
24. Что такое случайная ошибка репрезентативности?
25. По какой формуле вычисляется средняя ошибка среднего арифметического?
26. Как оценить полученный результат по средней ошибке?
27. По какой формуле оценивается достоверность разности средних величин?
28. По какой формуле рассчитывается средняя ошибка показателя?
29. Какова техника расчета достоверности различий между сравниваемыми показателями?
30. Каковы особенности расчета показателей для малой выборки?
31. В каком случае применяют параметрические способы оценки достоверности результатов исследования?
32. Каковы условия применения параметрического способа оценки достоверности результатов исследования?
33. Каковы условия применения непараметрических методов?
34. Какие методы непараметрической статистики применяются для сравнения двух независимых групп?
35. Какие методы непараметрической статистики применяются для сравнения двух зависимых групп?
36. В каком случае применяется точный метод Фишера?
37. Понятие «стандартизация в здравоохранении», её основные задачи и принципы.
38. Виды медицинских стандартов, их характеристики, область применения.
39. Нормативная база стандартизации в РФ.
40. Протоколы ведения больных, содержание, критерии разработки.
41. Группы стандартов профессиональной деятельности медицинских сестер, их содержание.

Образец билета:

1. Каковы основные разделы медицинской статистики?
2. Определение и примеры показателя интенсивности.

3. Виды медицинских стандартов, их характеристики, область применения.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций *УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1* осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные определения и понятия медицинской статистики;
- основные статистические методы, применяемые при анализе медико-биологических данных;
- основные этапы статистического исследования;
- понятия «интенсивные коэффициенты», «экстенсивные коэффициенты» и «коэффициенты соотношения»;
- методику вычисления стандартизованных коэффициентов прямым методом;
- понятие «динамический ряд» и его показатели;
- понятие «вариационный ряд» и его характеристики;
- понятия «корреляционный анализ», «функциональная связь» и «корреляционная связь»;
- основные параметрические и непараметрические методы сравнения;
- понятие «стандартизация в здравоохранении», её основные цели, задачи и принципы.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- организовать проведение медико-социального исследования;
- применять основные статистические методы;
- правильно представлять статистические данные в графическом и табличном форматах;
- составить динамический ряд и рассчитать его показатели;
- составить вариационный ряд и рассчитать его характеристики;
- оценить достоверность средних арифметических и относительных величин;
- применить параметрические и непараметрические методы сравнения;
- ориентироваться в различных видах стандартов, используемых в системе здравоохранения;
- анализировать и оценивать качество оказываемой медицинской (в т.ч. сестринской) помощи с использованием стандартов

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- проведения статистического исследования;
- расчета статистических коэффициентов;
- вычисления стандартизованных коэффициентов;
- расчета показателей динамического ряда;
- составления вариационного ряда и расчета основных его характеристик;
- оценки достоверности разности средних величин и оценки достоверности разности показателей;

- оценки тесноты корреляционной связи по коэффициенту корреляции;
- проведения параметрических и непараметрических методов сравнения;
- поиска и систематизации стандартов применительно к конкретной профессиональной деятельности;
- разработки и описания стандарта простой медицинской услуги.

Этапы формирования компетенций УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Статистический учет и стандартизация в здравоохранении»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение курсовых работ на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2,5	Выполнение курсовых работ на практических занятиях по темам раздела 2,5	Выполнение практико-ориентированных заданий
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение курсовых работ на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,5	Выполнение курсовых работ на практических занятиях по темам раздела 1,5	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1,4	Выполнение курсовых работ на практических занятиях по	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения		темам раздела 1,4	
ПК-1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение курсовых работ на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачет		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 5 баллов
	Теоретическая подготовка	От 0 до 30 баллов
	Самостоятельная работа	От 0 до 15 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: решение тестовых заданий, ситуационных задач, умение проводить статистические исследования, рассчитывать и оценивать статистические показатели.

Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме.

Самостоятельная работа оценивается написанием курсовых работ по предложенным темам на занятии.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Статистический анализ таблиц 2x2 в диагностических исследованиях : [метод. Пособие] / А. В. Тишков [и др.] ; ред. А. В. Тишков ; Санкт-Петербург. Гос. Мед. Ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. Физики, математики и информатики. – СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2013. – 17 с.

2. Теория вероятностей и статистика = Theory of probabilities and statistics : практ. Занятия / М. А. Белолицкая, И. А. Михайлова ; Санкт-Петербург. Гос. Мед. Ун-т им. акад. И. П. Павлова, каф. Физики, математики и информатики. – СПб. : Изд-во СПбГМУ, 2012. – 32 с

3. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Петров В.И., Недогода С.В. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. ЭБС

8.2. Дополнительная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебник / Н.И. Вишняков, О.А. Гусев, Л.В. Кочорова, Е.Н. Пенюгина, С.Н. Пузин. – 8-е изд. – М.: МЕДпресс-информ, 2016. – 840с.

2. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. - СПб.: Фолиант, 2013. – 320 с.

3. Методические рекомендации по написанию курсовых (дипломных) работ для студентов факультета Высшего сестринского образования / Под ред. Н.Г. Петровой. – СПб., 2012. – 25с.

4. Средние величины и их использование в медицине: учебно-методическое пособие / Под ред. В. С. Лучкевича. – СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И. И. Мечникова, 2014. – 44с.

5. Зайцев В. М. и др. Медицинская статистика в амбулаторно-поликлинических учреждениях промышленных предприятий: учеб. пособие. – СПб., 2009. – 383с.

6. Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению: учеб. пособие / Под ред. В. З. Кучеренко. – ОАО «Издательство «Медицина», 2010. – 464с.

7. Лисицин Ю. П. Улумбекова Г. Э. О

общественное здоровье и здравоохранение: учеб. для студентов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.:ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 644с.

8. Медик В. В., Лисицин В. И., Токмачев М. С. Общественное здоровье и здравоохранение: Руководство к практическим занятиям: учеб. пособие. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 400с.

9. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения: учеб. пособие для практических занятий / Под ред. В. З. Кучеренко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 256с.

10. Полунина Н. В. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М.: Медицинское информационное агентство, 2010. – 544с.

11. Найговзина Н.Б., Филатов В.Б., Бороздина О.А., Николаева Н.А. Стандартизация в здравоохранении. Преодоление противоречий законодательства, практики, идей. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 208с.

12. Стандартизация в здравоохранении. Лекции. – М.: Ньюдиамед, 2007. – 432с.

13. Стандартизация в здравоохранении. Лекции. – М.: Ньюдиамед, 2007. – 432с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
6. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
7. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
8. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

Здравоохранение Российской Федерации <http://www.medlit.ru/journal/354/>

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины
<http://www.medlit.ru/journal/518/>

Российский медицинский журнал <http://www.medlit.ru/journal/615/>

Современные проблемы здравоохранения и медицинской статистики
<http://healthproblem.ru/>

Вопросы статистики <http://www.statbook.ru/ru/vopr/vopr.html>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам (Контракт № 510/15-ДЗ от 10/06/2015 с ООО "Эко-Вектор"; Контракт № 509/15-ДЗ от 03/06/2015 с ООО "Политехресурс"; Контракт №161-ЭА15 от 24/04/2015 с ООО "Эко-Вектор"). База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Статистический учет и стандартизация в здравоохранении»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «**Статистический учет и стандартизация в здравоохранении**» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «**Статистический учет и стандартизация в здравоохранении**» представлены в дидактически проработанной

последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание курсовых работ на заданные темы	Проверка курсовых работ
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение задач, перевод текстов, подготовка к презентациям)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Статистический учет и стандартизация в здравоохранении» предусматривает освоение четырех разделов (модулей): 1) Понятие о статистическом учете в здравоохранении. Методы и этапы статистического исследования. 2) Относительные величины (статистические коэффициенты). Стандартизованные коэффициенты. Динамический ряд и его показатели. 3) Средние величины. Методы измерения между явлениями. Оценка достоверности средних арифметических и относительных величин. 4) Параметрические и непараметрические методы сравнения. 5) Система стандартизации в здравоохранении.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ статистического учета и стандартизации в здравоохранении.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и

качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Определение статистики.

Статистические методы исследования в здравоохранении.

Этапы статистического исследования.

Понятия «рабочая гипотеза», «случайная величина» и «статистическая вероятность».

Варианты формирования выборки.

Виды статистических таблиц.

2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)

Виды статистических коэффициентов.

Понятие «экстенсивные коэффициенты», методика вычисления, примеры.

Понятия «основание», «база», «среда» для медицинских исследований, «интенсивные показатели», техника их вычисления, примеры.

Понятие «коэффициенты соотношения», методика вычисления, примеры.

Понятие о стандартизованных коэффициентах, область их применения. Методы стандартизации.

Понятия «динамический ряд», «уровни динамического ряда». Виды динамических рядов. Показатели динамического ряда и их расчет. Выравнивание динамического ряда.

3. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)

Понятия «вариационный ряд», «варианта», «частота».

Методика вычисления средней арифметической, ее свойства.

Составление вариационного ряда, расчет основных его характеристик.

Понятие о среднем квадратическом отклонении, техника его вычисления.

Правило трех сигм и его графическое изображение.

Понятие о корреляционном анализе. Оценка тесноты корреляционной связи по коэффициенту корреляции.

Понятие о случайных ошибках репрезентативности, методика их вычисления.

Понятие доверительного коэффициента.

Оценка полученного результата по средней ошибке.

Оценка достоверности разности средних величин, понятие о сопряженных и несопряженных совокупностях, алгоритм расчета.

Особенности оценки достоверности показателей и разности показателей.

4. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по четвертой теме (разделу)

Основные методы статистической обработки данных. Классификация статистических методов.

Параметрические методы сравнения.

Непараметрические методы сравнения.

Метод сравнения двух независимых выборок. Критерий Манна-Уитни.

Методы сравнения двух зависимых выборок. Критерий Вилкоксона.

Критерий согласия.

Точный метод Фишера.

Степени свободы.

5. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по пятой теме (разделу)

Понятие «стандартизация в здравоохранении», её основные задачи и принципы.

Цели стандартизации в здравоохранении.

Виды медицинских стандартов, их характеристики.
 Нормативная база стандартизации в РФ.
 Техническое регулирование, понятие, принципы.
 Группы стандартов профессиональной деятельности медицинских сестер, их содержание.

Примерный перечень тематик курсовых работ:

Анализ частоты и структуры различных видов осложнений (в т.ч. сестринских вмешательств).
 Изучение обращаемости населения за амбулаторной помощью.
 Изучение частоты и структуры госпитализации.
 Анализ факторов, влияющих на частоту обращаемости за различными видами медицинской помощи.
 Сопоставительный и динамический анализ отдельных показателей деятельности медицинских учреждений.
 Составление стандартов профессиональной деятельности с учетом специфики рабочих условий.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- Электронные базы данных:
- Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
- Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
- Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
- Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине Статистический учет и стандартизация в здравоохранении

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург. ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж

	Набор наглядных пособий, планов и схем	
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор, д.м.н.

Медико-социальная реабилитация

1. 1. Цели преподавания дисциплины.

Овладение студентами основами медицинской и социальной реабилитации и знаниями в области реабилитологии и восстановительной медицины.

1.2. Задачи дисциплины.

1. Формирование у магистрантов четкого представления о системе медико-социальной реабилитации в РФ.
2. Изучение организационных основ восстановительной медицины и реабилитологии.
3. Изучение основ физиотерапии и курортологии.
4. Формирование представления об эрготерапии и терапии средой.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных** компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных** компетенций:

ОПК-6. Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных** компетенций:

ПК2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Медико-социальная реабилитация" относится к дисциплинам по выбору и изучается во втором семестре.

Основные знания, необходимые для изучения «Медико-социальной реабилитации» формируются параллельно с изучением дисциплин:

- правовые основы охраны здоровья, психология управления, психология общения, педагогика, качество сестринской медицинской помощи, маркетинг медицинских услуг

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры
		II
Аудиторные занятия (всего)	58	58
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	42	42
Самостоятельная работа (всего)	86	86
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	часы	144(4)
	зачетные единицы	3

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная работа,	Всего
	занятия лекционн	занятия практические		

	ого типа (лекции)		академ. ч	
Тема (раздел) 1 Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода	4	10	40	54
Тема (раздел) 2 Клинические основы реабилитации. Организация реабилитационного сестринского процесса. Деятельность в рамках мультидисциплинарной бригады	18	20	24	52
Тема (раздел) 3 Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации.	4	12	22	38
ИТОГО	16	42	86	144

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода	Системность и принципы организации медико-социальной реабилитации в РФ. Международные и отечественные нормативно-правовые документы, регулирующие вопросы медико-социальной реабилитации. Основные концептуальные модели реабилитационного сестринского дела. Организация реституционного ухода. Понятие о реабилитации. Виды и формы реабилитации. Структура МКФ – международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья. Принципы реабилитационной диагностики	ПК2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

		в рамках МКФ	
2.	Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной бригады.	<p>Основы организации работы МДБ- мультидисциплинарной бригады</p> <p>Особенности сестринского реабилитационного процесса.</p> <p>Использование шкал сестринской реабилитационной диагностики.</p> <p>Сущность и практическое применение проблемноориентированного подхода к ведению пациента</p> <p>Основы физиотерапии</p> <p>Понятие курортологии</p> <p>Основы ЛФК</p> <p>Основы медицинского массажа</p> <p>Основы эрготерапии</p> <p>Основы андрогоники.</p> <p>Сестринский педагогический процесс.</p> <p>Организация работы школ пациентов и Школ для родственников лиц с изменившимися возможностями</p> <p>Особенности реабилитации пациентов различного профиля (неврология, травматология, кардиология, пульмонология, психиатрия и наркология, хирургия, гериатрия онкология)</p> <p>Особенности организации высокотехнологичной реабилитации</p> <p>Понятие об абилитации</p> <p>Основы ортезирования</p> <p>Основы социальной реабилитации, программа ИПРА</p>	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
3.	Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации	<p>Организация ухода и реабилитации на дому.</p> <p>Понятие о мелле-терапии</p> <p>Особенности организации и проведения арт-терапии (рисование, музыкотерапия, лечебное пение, лечебный театр, прикладное творчество)</p> <p>Особенности организации и проведения анимал-терапии (райтер терапия и иппотерапия, канис-терапия)</p>	<p>ОПК-6. Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения</p>

	Организация досуга. Лечебные игры Социальное обеспечение инвалидов	
--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

Организационные основы сестринского дела в реабилитации: учеб. пособие/ Н.Г.Петрова. С.А. Калинина. Т.И.Миннуллин.Б.В.Эпельман.- СПб: Спецлит.2016.- 119 с. Библиотека кафедры

Медицинская реабилитация / под ред. А. В. Епифанова, Е. Е. Ачкасова, В. А. Епифанова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 672 с.: ил. ЭБС

Экспертиза временной нетрудоспособности и медико-социальная экспертиза в амбулаторной практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Викторова, И. А. Гришечкина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. ЭБС

Общая физиотерапия: учебник / Г. Н. Пономаренко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 368 с. : ил. ЭБС

Лечебная физическая культура : учебное пособие / Епифанов В.А. и др. 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 568 с. : ил. ЭБС

6.2 Дополнительная литература:

Основы восстановительной медицины и физиотерапии: учебное пособие. Александров В.В., Алгазин А.И. 2013. - 136 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") ЭБС

"Медико-социальная экспертиза и реабилитация [Электронный ресурс]: научно-теоретический журнал / под ред. С. Н. Пузина - № 1 - М.: Медицина ЭБС

Лечебная физическая культура и массаж [Электронный ресурс]: учебник / Епифанов В.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС

Боголюбов, В.М. Курортология и физиотерапия М., 2010. - Т. 1. - 311 с.

Боголюбов, В.М. Курортология и физиотерапия. М., 2010. - Т.2. - 312 с.

Боголюбов, В.М. Курортология и физиотерапия М., 2010. - Т. 3. - 311 с.

Новые технологии клинической и спортивной реабилитации. Материалы V международной конференции. Под ред. Кочеткова А.В., Митьковского В.Г. М.: ФГУЗ ЦКБВЛ ФМБА России. 2011,- 200 с.

Поляков И.В., Калинина С.А., Зеленская Т.М. Организационные формы повышения эффективности сестринского персонала отделений восстановительного лечения и реабилитации многопрофильной больницы. Монография. СПб.: СПбГМА, -2010. – 158 с.

Технология социальной реабилитации инвалидов. Методические рекомендации.- сост. Андреева О.С., Лаврова Д.И., Рязанов Д.П., Соколова Д.А., Падун МА. – СПб.: ГООАРДИ., 2012.- 36 с.

Юнусов Ф.А., Гайгер Г., Микус Э., Манувальд О. Организация медико-социальной реабилитации за рубежом. М., Общероссийский общественный фонд «Социальное развитие России», 2008.- 332 с.

6.3. Нормативно-правовые документы

Конституция РФ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

Федеральный закон от 02.11.2013 N 287-ФЗ "О ратификации Соглашения о сотрудничестве в области оказания высокотехнологичной медицинской помощи

гражданам государств - членов Евразийского экономического сообщества" // <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=220757>

Письмо Минздрава России от 30.04.2013 N 13-2/10/2-3113 "О применении стандартов и порядков оказания медицинской помощи" // <https://www.rosminzdrav.ru/documents/5521-pismo-minzdrava-rossii-ot-30-aprelya-2013-g-13-2-10-2-3113>

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 1705н «Порядок организации медицинской реабилитации» // <https://www.rosminzdrav.ru/documents/9110-poryadok-organizatsii-meditsinskoy-reabilitatsii-utv-prikazom-ministerstva-zdravoohraneniya-rossiyskoy-federatsii-ot-29-dekabrya-2012-g-1705n>

Приказ МЗ СССР от 21.12.1984 N 1440 «Об утверждении условных единиц на выполнение физиотерапевтических процедур, норм времени по массажу, положений о физиотерапевтических подразделениях и их персонале» <http://www.webapteka.ru/phdocs/doc6290.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода.	ПК 2	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -2
2	Тема (раздел) 2 Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной бригады.	УК 3-5	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Решение ситуационных задач-1 Решение кейсовых заданий -1
3	Тема (раздел) 3 Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации	ОПК 6	Собеседование - 1 Модульный тест -1 Проверка рефератов, докладов на заданные темы -1 Решение ситуационных задач-1 Решение кейсовых заданий -1

			Зачет -1
--	--	--	----------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
	Экзамен	Собеседование	Вопросы и сформированные в соответствии с ними билеты	<i>Вопросы раскрыты полностью – 5 баллов; имеются неточности в ответах – 4 балла; вопросы раскрыты недостаточно – 3 балла; вопросы не раскрыты – 2 балла.</i>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Тема 1. Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода.

Вопросы (собеседование):

1. Дайте определение понятия «медицинская реабилитация» согласно ФЗ №323.
2. Опишите структуру МКФ
3. Дайте определение понятия «реабилитационный потенциал».
4. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».
5. Что входит в программу второго этапа реабилитации?
6. Укажите условия реализации первого этапа реабилитации.
7. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
8. Раскройте понятие «реституционный уход».
9. Что такое «активность» и «участие»?
10. Какие виды реабилитации выделяют?

Образцы тестовых заданий:

1. Организация и оказание реабилитационной помощи регламентируется следующими нормативными документами:
 - а) Конвенция ООН «О правах инвалидов» от 13 декабря 2006
 - б) Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» №323-ФЗ от 21.11.2011
 - в) Порядок организации медицинской реабилитации, утвержден Приказом МЗРФ N 1705н от 29 декабря 2012 г., зарегистрировано в Минюсте России 22 февраля 2013 г. N 27276
 - г) Программа ВОЗ «Здоровье 2020»
2. Международная классификация нарушений функционирования и жизнедеятельности рассматривает следующие параметры:
 - а) анатомические особенности и физиологические возможности индивидуума
 - б) способность индивидуума выполнять определенные действия и участвовать в активной жизни
 - в) особенности окружающей среды, способствующие или препятствующие адаптации индивидуума
 - г) особенности нозологических форм заболеваний, приводящих к инвалидности или иному ограничению функционирования
3. Согласно Порядку оказания реабилитационной помощи, последняя имеет несколько этапов, а именно
 - а) первый, второй, третий, четвертый
 - б) первый и второй
 - в) первый, второй, третий
 - г) стационарный, амбулаторный, санаторный
4. Первый этап медицинской реабилитации осуществляется
 - а) на базе профильных отделений скоропомощных стационаров
 - б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии, инсультных блоках
 - в) в отделениях физиотерапии и ЛФК стационаров
5. Второй этап медицинской реабилитации осуществляется
 - а) на базе профильных отделений стационаров совместно со специалистами реабилитационных отделений, в отделениях восстановительного лечения и реабилитации, сосудистых и - реабилитационных центрах стационарного типа
 - б) в отделениях реанимации и палатах интенсивной терапии
 - в) в амбулаторно-поликлинических учреждениях
6. Третий этап медицинской реабилитации осуществляется
 - а) в стационарах реабилитационного профиля, отделениях восстановительного лечения и реабилитации
 - б) в санаторно-курортных и профилактических учреждениях
 - в) в амбулаторно-поликлинических реабилитационных центрах и санаторно-курортных учреждениях
7. Уход за больными, направленный на максимальное повышение качества жизни с учетом особенностей культурной среды и традиций пациента, называется:
 - а) транскультурологический уход
 - б) реституционный уход
 - в) паллиативный уход
 - г) развивающий уход

8. При сборе сестринского реабилитационного анамнеза следует обратить внимание на следующие позиции:

- а) профессия или постоянные увлечения пациента (имеющиеся вредности, профессиональные двигательные паттерны, уровень активности и участия в настоящее время)
- б) состав семьи и взаимоотношения в ней (характеристика окружающей среды, вовлеченность в семейную роль, дополнительные ресурсы для реабилитации)
- в) особенности преморбидного периода (чем увлекался, кем работал, чем болел, где проживал)
- г) настроение пациента, уровень мотивации, готовность выполнять рекомендации и активно участвовать в реабилитационном процессе
- д) все необходимые сведения должны быть получены лечащим врачом, сестре достаточно ознакомиться с записями в истории болезни или санаторно-курортной карте

9. При оценке риска пролежней по шкале Ватерлоу имеют значение следующие параметры

- а) длительность нахождения в обездвиженном состоянии (неврологический дефицит, длительность оперативного вмешательства, длительность пребывания в реанимации)
- б) индекс массы тела
- в) сопутствующие заболевания, способствующие формированию трофических нарушений (сахарный диабет, трофические язвы, атеросклероз)
- г) характер питания (анорексия, зондовое питание, повышенный аппетит)
- д) привычный двигательный паттерн

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
2. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями органов дыхания.
3. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
4. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
5. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
6. Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями органов чувств (зрения, слуха).
- 7.

Тема 2. Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной бригады.

Вопросы (собеседование):

1. Дайте определение понятия «мультидисциплинарная бригада».
2. Каков порядок работы реабилитационной мультидисциплинарной бригады?
3. Каков порядок формирования и реализации ИПРА (индивидуальной программы реабилитации и абилитации)?
4. Опишите ход проведения постизометрической релаксации

5. Перечислите основные противопоказания к проведению физиотерапевтического лечения?
6. Охарактеризуйте основные патологические типы реакции на физическую нагрузку
7. Перечислите противопоказания к проведению медицинского массажа.
8. Что такое «принцип биологической обратной связи»?
9. Перечислите виды физиотерапевтического лечения.
10. Опишите механизм получения санаторно-курортного лечения?
11. Какие требования предъявляются к качеству физиотерапевтической аппаратуры?
12. Перечислите основные требования к кабинету лазеротерапии

Образцы тестовых заданий:

1. Физиотерапевтические процедуры со стационарных аппаратов имеет право отпускать средний медицинский персонал
 - а) имеющий специальную подготовку по специальности «физиотерапия» и допуск к работе с аппаратурой
 - б) любой медицинский работник, имеющий навыки работы с физиотерапевтической аппаратурой
2. Физиотерапевтические процедуры с помощью портативных аппаратов высокого класса защиты имеют право оказывать
 - а) медицинские сестры, получившие навыки работы с такой аппаратурой рамках подготовки по специальностям «Реабилитационное сестринское дело» и «Физиотерапия»
 - б) врачи-физиотерапевты
 - в) врачи – неврологи и врачи-травматологи
 - г) сами пациенты и ухаживающие лица, прошедшие подготовку в Школах пациента
 - д) только медицинские сестры, имеющий специальную подготовку по специальности «физиотерапия» и допуск к работе с аппаратурой
3. Визуально-аналоговая шкала боли позволяет оценить
 - а) динамику хронического болевого синдрома
 - б) субъективное восприятие боли пациентом
 - в) объективно выраженное значение интенсивности переносимой боли
4. Шкала ограничений мобильности, предложенная Д.Бартелл, позволяет оценить:
 - а) уровень самоухода пациента
 - б) динамику адаптации пациента в ходе проводимых реабилитационных мероприятий
 - в) функциональные возможности локомоторной системы пациента
5. При осмотре и оценке двигательной функции следует изучить:
 - а) объем пассивных движений
 - б) объем активных движений
 - в) походку (баланс и рисунок ходьбы)
 - г) активность мелкой моторики (движения кистью и пальцами)
 - д) понимание простых двигательных команд
 - е) провести гониометрию при наличии тугоподвижности и контрактур
6. При осмотре и оценке речевой функции следует изучить:
 - а) способность произносить отдельные звуки и звукосочетания (фонемы)
 - б) способность к пониманию обращенной речи
 - в) способность к воспроизведению активной речи (спонтанной и повторной)

- г) способность к невербальному общению
 - д) умение грамотно излагать свои мысли
7. Противопоказаниями к назначению реабилитационных мероприятий являются
- а) лихорадка (свыше 37,5 С)
 - б) пролежни и мокнущие трофические язвы
 - в) флебиты и тромбофлебиты
 - г) обострения пиелонефрита, гломерулонефрита, МКБ
 - д) кровотечения любой интенсивности и локализации
 - е) нестабильность витальных функций
 - ж) первый и последний триместры беременности
 - з) онкологические заболевания
8. При осмотре и оценке двигательной функции следует изучить:
- а) объем пассивных движений
 - б) объем активных движений
 - в) походку (баланс и рисунок ходьбы)
 - г) активность мелкой моторики (движения кистью и пальцами)
 - д) понимание простых двигательных команд
 - е) провести гониометрию при наличии тугоподвижности и контрактур
9. При осмотре и оценке речевой функции следует изучить:
- а) способность произносить отдельные звуки и звукосочетания (фонемы)
 - б) способность к пониманию обращенной речи
 - в) способность к воспроизведению активной речи (спонтанной и повторной)
 - г) способность к невербальному общению
 - д) умение грамотно излагать свои мысли

Примерные темы докладов (рефератов):

1. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.
2. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями органов дыхания.
3. Изучение социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.
4. Изучение социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.
5. Изучение социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
6. Изучение социальных проблем пациентов с заболеваниями органов чувств (зрения, слуха).

Тема 3. Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации

Вопросы (собеседование):

1. Дайте определение понятия «социальная реабилитация».
2. Дайте определение понятия «санаторно-курортное лечение».
3. Что такое «высокотехнологичная реабилитация»?
4. Перечислите принципы допуска собаки к работе с канис-терапевтом.
5. В каких случаях проводится реадаптация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?

6. В каких случаях проводится абилитация пациента и какие средства могут быть при этом использованы?

7. Какие требования предъявляются к медсестре, проводящей СПА-процедуры?

8. Перечислите основные принципы растормаживания сознания пациента в коме?

9. Укажите основные характеристики окружающей среды пациента?

10. Перечислите основные отличительные черты эрготерапевтического лечения.

Образцы тестовых заданий:

1. В случае отсутствия у пациента реабилитационного потенциала, мероприятия по его реадaptации и социальной поддержке осуществляются

а) на четвертом этапе реабилитации во всех типах медицинских организаций

б) в условиях медико-социальных центров, отделений сестринского ухода, хосписах и на дому

в) только в социальных учреждениях стационарного типа (дома престарелых, дома инвалидов, интернаты)

2. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) – это

а) программа мероприятий медицинского, социального и психологического характера, включающая курсы санаторно-курортного и иного восстановительного лечения, перечень необходимого вспомогательного оборудования и ортезов, меры социальной поддержки инвалида, определяемая в рамках медико-социальной экспертизы трудоспособности

б) программа медицинских, психологических и социальных рекомендаций, согласно которой должна быть организована реабилитация каждого пациента, независимо от наличия или отсутствия у него инвалидности

в) индивидуально подобранная схема назначений физиотерапевтических процедур, лечебной гимнастики и медицинского массажа, разработанная мультидисциплинарной бригадой для конкретного пациента

4. Визуально-аналоговая шкала боли позволяет оценить

а) динамику хронического болевого синдрома

б) субъективное восприятие боли пациентом

в) объективно выраженное значение интенсивности переносимой боли

5. При осмотре и оценке когнитивных функций следует изучить

а) способность к пониманию обращенной речи (при отсутствии афазии или языкового барьера)

б) способность выполнять простые задания

в) ориентировку в месте, времени, обстоятельствах, собственной личности

г) возможности памяти (различные формы амнезии и гипомнезии)

д) способность выполнять задания и отвечать на вопросы, связанные с профессиональной деятельностью пациента

е) владения знаниями и умениями в рамках школьной программы

6. В рамках первичной профилактики применяются методы

а) физиотерапевтическое лечение

б) ЛФК

в) массаж

г) климатотерапия

д) аппаратная высокотехнологичная реабилитация

Примерные темы докладов (рефератов):

Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с заболеваниями костно-мышечной системы.

Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с психическими заболеваниями.

Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов с наркологическими заболеваниями.

Сестринская помощь в решении социальных проблем пациентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Образец билета

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Дайте определение понятия «медицинская реабилитация» согласно ФЗ №323

Каков порядок работы реабилитационной мультидисциплинарной бригады?

Какие требования предъявляются к медсестре, проводящей СПА-процедуры?

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций УК-3-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основы теории реабилитации
- основные нормативные и законодательные акты, регламентирующие реабилитацию
- структуру МКФ
- особенности сестринского реабилитационного процесса с позиций разных концептуальных моделей сестринского дела (Ленингер, Кинг, Резник, Ален, Фитцпатрик)
- основы физиотерапии, ЛФК, медицинского массажа
- основы альтернативных методов реабилитации
- права инвалида, объемы его социальной поддержки

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- организовать работу мультидисциплинарной бригады, формировать ее состав, исходя из проблем пациента
- оценивать жалобы пациентов с точки зрения восстановительного лечения и реабилитации
- определять показания и противопоказания к реабилитационному лечению, осуществлять динамическое наблюдение
- осуществлять контроль состояния пациента с использованием реабилитационных шкал и опросников
- определять и контролировать двигательный режим пациента в соответствии с его состоянием
- формировать адекватную терапевтическую среду, использовать методы компенсации и стимулирования
- организовывать безопасную среду пациента в соответствии с требованиями техники безопасности

В результате освоения дисциплины студент должен владеть:

- навыками профилактики осложнений с использованием методов физиотерапии, лечебной физкультуры и медицинского массажа
- информацией о представленных на рынке медицинских товарах и услугах реабилитационного профиля
- навыками разъяснительной работы в области социальной и медицинской реабилитации.

Студент должен использовать эти знания и умения на всех последующих этапах обучения и в будущей практической деятельности.

Этапы формирования компетенций УК-3-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, в процессе освоения образовательной программы направления подготовки «Общественное здравоохранение» по дисциплинам

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	начальный	последующий	Итоговый
академического и профессионального взаимодействия			
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 2	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 2	Выполнение практико-ориентированных заданий
ОПК-6. Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 3	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 3	Выполнение практико-ориентированных заданий
ПК2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению	Знакомство с лекционным материалом по темам раздела 1	Выполнение рефератов и докладов на практических занятиях по темам раздела 1	Выполнение практико-ориентированных заданий

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Виды деятельности		Баллы
Зачёт		10-30 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	10-30 баллов
	Теоретическая подготовка	0-10 баллов
	Самостоятельная работа	10 -30 баллов
	Учебная дисциплина	0-5 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: умение провести разъяснительную беседу по вопросам медико-социальной реабилитации, правильно составить программу реабилитации, формировать терапевтическую среду

пациента, разбираться в вопросах, регламентирующих медицинскую деятельность. Теоретическая подготовка оценивается при опросе студента по заданной теме. Самостоятельная работа оценивается написанием реферата по предложенным темам и решением кейсовых задач.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

Организационные основы сестринского дела в реабилитации: учеб. пособие/ Н.Г.Петрова. С.А. Калинина. Т.И.Миннуллин.Б.В.Эпельман.- СПб: Спецлит.2016.- 119 с. Библиотека кафедры

Медицинская реабилитация / под ред. А. В. Епифанова, Е. Е. Ачкасова, В. А. Епифанова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 672 с.: ил. ЭБС

Экспертиза временной нетрудоспособности и медико-социальная экспертиза в амбулаторной практике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Викторова, И. А. Гришечкина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. ЭБС

Общая физиотерапия: учебник / Г. Н. Пономаренко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 368 с. : ил. ЭБС

Лечебная физическая культура : учебное пособие / Епифанов В.А. и др. 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 568 с. : ил. ЭБС

8.2 Дополнительная литература:

Основы восстановительной медицины и физиотерапии: учебное пособие. Александров В.В., Алгазин А.И. 2013. - 136 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") ЭБС

"Медико-социальная экспертиза и реабилитация [Электронный ресурс]: научно-теоретический журнал / под ред. С. Н. Пузина - № 1 - М.: Медицина ЭБС

Лечебная физическая культура и массаж [Электронный ресурс]: учебник / Епифанов В.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. ЭБС

Боголюбов, В.М. Курортология и физиотерапия М., 2010. - Т. 1. - 311 с.

Боголюбов, В.М. Курортология и физиотерапия. М., 2010. - Т.2. - 312 с.

Боголюбов, В.М. Курортология и физиотерапия М., 2010. - Т. 3. - 311 с.

Новые технологии клинической и спортивной реабилитации. Материалы V международной конференции. Под ред. Кочеткова А.В., Митьковского В.Г. М.: ФГУЗ ЦКБВЛ ФМБА России. 2011,- 200 с.

Поляков И.В., Калинина С.А., Зеленская Т.М. Организационные формы повышения эффективности сестринского персонала отделений восстановительного лечения и реабилитации многопрофильной больницы. Монография. СПб.: СПбГМА, -2010. – 158 с.

Технология социальной реабилитации инвалидов. Методические рекомендации. - сост. Андреева О.С., Лаврова Д.И., Рязанов Д.П., Соколова Д.А., Падун МА. – СПб.: ГООАРДИ., 2012.- 36 с.

Юнусов Ф.А., Гайгер Г., Микус Э., Манувальд О. Организация медико-социальной реабилитации за рубежом. М., Общероссийский общественный фонд «Социальное развитие России», 2008.- 332 с.

8.3. Нормативно-правовые документы

Конституция РФ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

Федеральный закон от 02.11.2013 N 287-ФЗ "О ратификации Соглашения о сотрудничестве в области оказания высокотехнологичной медицинской помощи гражданам государств - членов Евразийского экономического сообщества" // <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=220757>

Письмо Минздрава России от 30.04.2013 N 13-2/10/2-3113 "О применении стандартов и порядков оказания медицинской помощи" // <https://www.rosminzdrav.ru/documents/5521-pismo-minzdrava-rossii-ot-30-aprelya-2013-g-13-2-10-2-3113>

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 1705н «Порядок организации медицинской реабилитации» // <https://www.rosminzdrav.ru/documents/9110-poryadok-organizatsii-meditsinskoy-reabilitatsii-utv-prikazom-ministerstva-zdravooohraneniya-rossiyskoy-federatsii-ot-29-dekabrya-2012-g-1705n>

Приказ МЗ СССР от 21.12.1984 N 1440 «Об утверждении условных единиц на выполнение физиотерапевтических процедур, норм времени по массажу, положений о физиотерапевтических подразделениях и их персонале» <http://www.webapteka.ru/phdocs/doc6290.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

Университетская информационная система Россия URL: <http://www.cir.ru/index.jsp>

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Сайты:

<http://medlit.ru/>

<http://www.medlinks.ru/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru

Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Официальный сайт журнала «Вестник восстановительной медицины»// <http://vvmr.ru/>

Российское общество врачей восстановительной медицины <http://rovvm.ru/>

Медицинская реабилитация: лечение инвалидов-колясочников // <http://aupam.narod.ru/medizina.htm>

Союз реабилитологов России // <http://rehabrus.ru/index/news/nauchno-prakticheskaya-konferenciya-%C2%ABsostoyanie-i-perspektivy-mediczinskoj-reabilitaczi-%C2%BB.html>

Российская арт-терапевтическая ассоциация // <http://rusata.ru/>
Российская ассоциация сенсорной интеграции// <http://sensint.ru/news/ergoterapiya-kak-metod-reabilitacii-i-vosstanovleniya-sposobnosti-k-nezavisimoy-zhizni>
Гончаров С.Ф., Преображенский В.Н., Лядов К.В. Новые концептуально-методологические аспекты профессиональной и медицинской реабилитации лиц опасных профессий// <http://medtelecom.ru/novyie-kontseptualno-metodologicheskie-aspektyi-professionalnoy-i-meditsinskoj-reabilitatsii-lits-opasnyih-professiy/>
Российская ассоциация медицинских сестер // <http://www.medsestre.ru/>
Сайтызарубежныхжурналов:
Social science & medicine. Medical psychology & medical sociology/ ISSN 0037-7856
Social science & medicine. Part A, Medical sociology/ ISSN: 0271-7123
Social science & medicine. Part E, Medical psychology" ISSN: 0271-5384
The International journal of health planning and management /ISSN: 0749 -6753 (Print)

Электронные библиотеки книг:
<http://medbasis.ru/>
<http://padabum.com/>

Периодические издания

Журналы:

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/28> Журналы из рубрики «Медицина и здравоохранение», находящиеся в доступе СПбГУ

Российская национальная библиотека //

http://www.nlr.ru/res/inv/ic_med/cat_show.php?rid=347 –базы данных по доказательной медицине

Зарубежные ресурсы

Арт-терапия <http://www.art-terapevt.ru/index.php/en/>

Проект Европейского Союза по Эрготерапии // <http://sdc-eu.info/index.php/ru/4/6>

Журнал Science <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/21>

BioMed Central <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/71>

Коллекция монографий ebrary <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/16>

Health Source - Consumer Edition - базаданныхкомпани EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/41>

Health Source: Nursing/Academic Edition - базаданныхкомпани EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/40>

Кокрановское Сотрудничество// <http://www.med2000.ru/article/article118.htm>

MEDLINE на платформе компании EBSCO

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/43>

Журналы издательства Elsevier <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/30>

Free Medical Journal <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/72>

Словариисправочникииздательства Oxford University Press - Oxford Reference Online

Premium Collection <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/6>

Политематическая реферативная и наукометрическая база данных Scopus

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/79>

Политематическая реферативная и наукометрическая база данных We of Science

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/84>

Журналыиздательства World Scientific Publishing

<http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/resource/85>

Кокрановская библиотека <http://www.zdrav.ru/news/16660-kokranovskaya-biblioteka-na-russkom-yazyke-u-nas-na-portale>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам. (Контракт № 510/15-ДЗ от 10/06/2015 с ООО "Эко-Вектор"; Контракт № 509/15-ДЗ от 03/06/2015 с ООО "Политехресурс"; Контракт №161-ЭА15 от 24/04/2015 с ООО "Эко-Вектор"). База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Медико-социальная реабилитация»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Медико-социальная реабилитация» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Медико-социальная реабилитация» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование Кейсовые задания
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование Кейсовые задания

Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка проекта реабилитационной программы)	Собеседование Проверка заданий
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Медико-социальная реабилитация» предусматривает освоение трёх разделов (модулей): 1. Система медико-социальной реабилитации в РФ. Понятие о реабилитации. Применение МКФ. Особенности реабилитационного сестринского дела и организации реституционного ухода. 2. Клинические основы реабилитации. Деятельность в рамках мультидисциплинарной бригады. 3. Терапия средой. Альтернативные методы реабилитации.

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде активных, интерактивных форм, самостоятельной работы, лекционного курса с целью формирования и развития у студентов профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение студентами основ медицинской и социальной реабилитации. Проводится разбор конкретных ситуаций, связанных с реабилитацией, реадaptацией и абилитацией пациентов.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии. Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию, правильно действовать в предложенных организационно-клинических ситуациях. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; формирование прочных профессиональных компетенций, связанных с проведением избранных реабилитационных процедур; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по первой теме (разделу)

Понятие и структура системы медико-социальной реабилитации в РФ

Международные нормы и рекомендации ВОЗ по организации медико-социальной реабилитации.

Структура и содержание международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья

Этапы реабилитации

Порядок подготовки и проведения медико-социальной экспертизы
Понятие о реституционном сестринском уходе
Основные вопросы проведения реадaptации
Профилактическое воздействие реабилитации.
Основы санаторно-курортного лечения и климатотерапии
2. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по второй теме (разделу)
Общая теория сестринского дела применительно к медицинской и социальной реабилитации.
Понятие о реституционном сестринском уходе. Концептуальная модель Барбары Резник: цели, задачи, средства и методы, сферы применения
Понятие о транскультурологическом уходе. Концептуальная модель Мадлен Ленингер: цели, задачи, средства, методы, сферы применения.
Понятие о медико-социальной сестринской помощи. Концептуальная модель Кари Мартинсен: цели, задачи, средства, методы, сферы применения.
Понятие о теории «Жизнь с точки зрения ритма». Концептуальная модель Джойс Фитцпатрик: цели, задачи, средства, методы, сферы применения
Показания и противопоказания к процедурам медицинской реабилитации
Основы физиотерапии.
Основы медицинского массажа.
Основы лечебной физкультуры.
Основы климатотерапии. Особенности медицинских рекреационных услуг
Основы эрготерапии..
Понятие о проблемно-ориентированном подходе к реабилитации
Принципы командной работы.
Виды мультидисциплинарных бригад.
Роли участников мультидисциплинарной бригады реабилитационного профиля.
Роль, задачи, ответственность медицинской сестры в рамках мультидисциплинарной бригады.
Понятие о теории «Достижение цели». Концептуальная модель Имоген Кинг: цели, задачи, средства, методы, сферы применения с учетом мультидисциплинарного подхода.
Особенности документооборота при работе мультидисциплинарной бригады
Вопросы и задания для подготовки к занятиям по третьей теме (разделу)
Понятие о терапевтической среде (Мелье-терапия)
Требования к доступной и безопасной среде пациента.
Основы обеспечения безопасной профессиональной среды участников реабилитационного процесса.
Понятие об ИПРА. структура, гарантии. объем медико-социальной помощи
Понятие о вспомогательной аппаратуре и оборудовании.
Особенности терапевтической среды пациентов с различными нозологическими формами заболеваний и сос
Понятие об анимал-терапии: канис-терапия, иппотерапия. райтер-терапия.
Условия применения анимал-терапии в медицинских организациях
Понятие об арт-терапии в реабилитации: рисование. лечебная музыкотерапия. лечебные игры, лечебный театр
Условия применения арт-терапии в медицинских организациях.
Примерный перечень тематик научно-практической работы:
Изучение потребности разных групп инвалидов в различных видах реабилитационной сестринской помощи.
Формирование мультидисциплинарных бригад и комплексных планов реабилитационных сестринских вмешательств в зависимости от потребностей пациентов..
Формирование терапевтической среды пациентов с различными проблемами на первом, втором и третьем этапах реабилитации

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

компьютерные обучающие программы;
тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>

Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>

Public Library of Science. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>

Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Поисковый ресурс Консультант : <http://www.consultant.ru/>

Поисковая база «Вебаптека»: <http://www.webapteka.ru/phdocs/doc6290.html>

Поисковый ресурс «Медлайн»: <http://www.medline.ru/>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Медико-социальная реабилитация»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

	3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	
--	--	--

Разработчик:

Петрова Н.Г., зав.кафедрой сестринского дела, профессор, д.м.н.

Раздел 4. Рабочие программы практик и организации научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» Профиль – «Организация работы среднего медицинского персонала»

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» основной образовательной программы магистратуры «Организация работы среднего медицинского персонала», практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» реализуются учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Учебная практика представляет собой практику по получению первичных профессиональных умений и навыков. Производственная - практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, НИР, проектную практику. Способ проведения учебной и производственной практик - стационарный. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы учебной и производственной практики

Целью учебной и производственной практики образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» является приобретение опыта и практических навыков коллективной и самостоятельной профессиональной деятельности в сфере общественного здравоохранения, включающей оценку и мониторинг состояния здоровья населения, проведение научных исследований, направленных на выявление факторов, определяющие общественное здоровье, разработку научно-обоснованных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, реализации их на практике и оценке их эффективности.

Организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала»

научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной ОПОП ВО.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, утверждение темы исследования, написание реферата по избранной теме;

- сбор материала (литературных данных по проблеме, поиск в базах данных, проведение научно-исследовательской работы – лабораторные или полевые исследования, постановка экспериментов, работа с моделями и т.д.); обработка и анализ материала с использованием современных методов статистического анализа и современных информационных технологий;

- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся, в том числе компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Учебная практика Ознакомительная практика

Вид практики:

Учебная практика

Тип производственной практики:

Ознакомительная

Способ проведения учебной практики:

Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры
		1/2
Самостоятельная работа (всего)	576	288/288 (576)
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен	
Общая трудоемкость	часы	576
	зачетные единицы	16

2. Цели и задачи практики

Цель дисциплины состоит в закреплении теоретической подготовки, приобретении первичных знаний и навыков, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области охраны и укрепления общественного здоровья, в развитии социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки и умения, связанные с реализацией технологии продвижения здоровья;
- сформировать навыки и умения, связанные с оказанием сестринских услуг в сфере обеспечения здоровья населения;
- сформировать навыки и умения, связанные с организацией деятельности различных типов медицинских учреждений в области охраны здоровья;
- сформировать навыки и умения, связанные со сбором информации в области общественного здравоохранения.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

3.1 Студент, освоивший программу дисциплины «Ознакомительная практика», должен обладать следующими **универсальными** компетенциями:

Системное и критическое мышление.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Студент, освоивший программу, должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями:

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья

Студент, освоивший программу, должен обладать следующими *профессиональными* компетенциями:

ПК 1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации

ПК 2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

ПК 5 – Знание и использование в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.

3.2 Место дисциплины «Ознакомительная практика» в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Ознакомительная практика» относится к блоку профессиональных дисциплин учебного плана. Практика проходит в 1 и 2 семестрах обучения. После окончания практики проводится экзамен.

4. Базы практики

«Ознакомительная практика» проводится на базе ПСПбГМУ им. акад. И. П. Павлова и медицинских организациях Санкт-Петербурга в соответствии с договорами.

5. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1. Учебно-тематическое планирование практики

№	Тема (раздел)	Самостоятельная работа	Место работы	Формируемые профессиональные компетенции
1.	Раздел 1. Знакомство с нормативно-правовой базой,	155	База практики	УК 1 ОПК 4

	регулирующей систему охраны и укрепления здоровья, структурой системы здравоохранения в РФ, отечественным опытом в сфере охраны здоровья. Приобретение опыта контент-анализа литературных данных.			ПК 1, 5
2.	Раздел 2. Знакомство и участие в практической реализации мероприятий, связанных с охраной и укреплением здоровья	133	База практики	УК-1 ОПК 1, 4 ПК 2
3.	Раздел 3. Знакомство и участие в заполнении учетно-отчетной медицинской документации в области оценки состояния здоровья, мер по его укреплению, оценке их эффективности Анализ и обобщение данных, содержащихся в медицинской документации.	134	База практики	УК-1 ОПК 4 ПК 5
4.	Раздел 4 Подготовка итогового отчета по практике, научной статьи, тезисов выступления на конференции.	174	Кафедра сестринского дела	УК 1 ОПК 1,4 ПК 1,2,5
	Экзамен	2,0	Кафедра сестринского дела	
	Итого:	576		

План работы:

Раздел 1. Общий и вводный инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

Изучение основных нормативных требований и условий для осуществления деятельности, связанной с охраной здоровья, в разных типах медицинских организаций и их подразделениях: Центр Роспотребнадзора, Центр здоровья, Центр (отделение)

реабилитации, Центр (отделение) профилактики, диспансеры, санаторно-курортные учреждения, отделения (кабинеты) взрослых и детских поликлиник, женских консультаций. Стратегии ВОЗ в области укрепления здоровья.

Изучение научной литературы, подготовка краткого библиографического обзора.

Раздел 2.

Изучение различных организационных форм проведения мероприятий, связанных с охраной здоровья: профилактические и медицинские осмотры, диспансеризация, диспансерное наблюдение, работа Школ здоровья, организация санитарно-гигиенического воспитания населения, работа в организованных взрослых и детских коллективах, система профилактики в детских дошкольных и школьных учреждениях, среди работающего населения и в системе геронтологической помощи. Участие в проведении мероприятий по охране и укреплению здоровья: проведение лекций и бесед, подготовка наглядных материалов, презентаций, видеороликов.

Изучение роли сестринских служб в проведении мероприятий, связанных с охраной здоровья. Разработка сестринских программ по формированию здорового образа жизни, здоровьесберегающего пространства медицинской организации, предупреждению заболеваний у сестринского персонала.

Раздел 3.

Изучение и участие в заполнении медицинской документации, связанной с укреплением здоровья. Знакомство с работой статистических служб медицинских организаций, порядком сбора и анализа медицинской информации, разработка на его основе перспективных и текущих планов по укреплению здоровья.

Анализ данных медицинских отчетов: расчет соответствующих показателей деятельности; оценка динамики показателей, сравнение с общероссийскими данными, анализ факторов, которые могут влиять на величину и динамику показателей.

Раздел 4.

Подготовка итогового отчета о практике. Работа над научными статьями (тезисами докладов), презентациями, представление полученных в результате практики данных на научных конференциях.

6. Обязанности руководителя практики от Университета:

- Устанавливает связь с руководителем практики от организации.
- Согласовывает с обучающимися план прохождения практики.
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием.
- Оказывает методическую помощь обучающимся при прохождении практики.
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

7. Обязанности обучающихся на практике:

- явиться на место практики в установленный приказом срок;
- выполнять план в установленные сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
 - строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета документы о прохождении практики

8. Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по итогам прохождения практики.

Подведение итогов практики

Оценка за практику ставится согласно «Положению об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов» и «Положению о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса» в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

Результаты практики оценивает лицо, назначенное руководителем практики от Университета (далее – руководитель от Университета) и учитывает отзыв непосредственного руководителя практики медицинской организации.

Экзамен проводится в последний день практики на кафедре Университета, ответственной за проведение практики, по заранее составленному расписанию. Экзамен проводится в первом и втором семестрах. В первом семестре при проведении экзамена учитывается характеристика с базы практики, в которой отражена балльная оценка активности студента при прохождении практики (максимально 20 баллов), представленные материалы по санитарно-гигиеническому воспитанию населения (тезисы лекций/бесед, презентации, наглядные материалы, в т.ч. видеоролики) (максимально 20 баллов), библиографический обзор нормативных актов и литературных данных в сфере охраны и укрепления здоровья (максимально 60 баллов). Во втором семестре при проведении экзамена учитывается наличие и качество представленных научных материалов (публикаций) (максимально 40 баллов) и результаты собеседования (максимально 60 баллов).

**ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта**

Оценка по практике

(до 20 баллов)

Руководитель практики от МО

подпись

Ф.И.О.

Примечание: при написании характеристики должны быть отражены следующие показатели: уровень теоретической подготовки и практической подготовки в свете самостоятельной работы студента; выполнение основ деонтологии и этики, уровень заполнения медицинской документации, интерес к профессии, активность при проведении мероприятий, связанных с укреплением здоровья населения

ЗАМЕЧАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

Оценка за представленные материалы

Оценка за библиографический обзор

Общая оценка по производственной практике

Руководитель практики от Университета

подпись

Ф.И.О.

Перечень ресурсов, необходимых для освоения дисциплины:

а) основная литература:

1. Петрова Н.Г., Додонова И.В., Малышев М.Л., Окулов М.В. Практическое руководство по написанию рефератов/Под. Ред. Н.Г. Петровой. – СПб: РИЦ ПСПбГМУ, 2018. – 16 с.
2. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 820 с.
3. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г.». <http://15.rospotrebnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
4. М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018.–268 с.
5. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.». <http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
6. Приказ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.zdrav.ru/library/regulations/detail.php?ID=65022>.
7. Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения». <http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>
8. Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/
9. Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>
10. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»

б) дополнительная литература

1. Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.
2. Белов, В.Б. К вопросу о детерминантах общественного здоровья/ В.Б.Белов // Бюлл. НИИОЗ. - 2012. - Вып. 2. - с. 31-34.
3. Долгушина Н.В., Методология научных исследований в клинической медицине [Электронный ресурс] / Н.В. Долгушина [и др.] - М. : ГЭОТАР-

Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5 - Режим доступа:
<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>

4. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины.- 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Электронные базы данных: Электронная библиотека ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова, База справочных материалов в программе academicNT.

- <http://www.zdravinform.ru/dev/html/rus/index.php>
- <http://www.scsml.rssi.ru/>
- <http://con-med.ru/>
- <http://www.rmj.ru/>
- <http://www.medliter.ru/>
- <http://medportal.ru/enc/>
- <http://medinet.ru/>
- <http://www.webmedinfo.ru/library/>
- <http://www.medline.ru/>

Периодические издания:

Журналы:

Медицинская сестра

Сестринское дело

Менеджер здравоохранения

Главная медицинская сестра

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины

Здравоохранение Российской Федерации

9.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1 Перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Какими основными федеральными законами регулируется деятельность в сфере охраны здоровья?
2. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи? В какие Порядки входит оказание работы по охране здоровья? Какими документами регламентируется издание Порядков?
3. Какова структура нормативных документов, регламентирующих деятельность медицинской организации?
4. Какими нормативными документами регламентируется санитарно-эпидемиологический режим в организации?
- 5.Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
6. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?
7. Каким образом регулируется работа сестринских служб в медицинской организации, в т.ч. в части укрепления здоровья населения?

8. Каковы основные методы санитарно-гигиенического воспитания населения?
9. Какова мировая практика укрепления здоровья населения?
10. Каковы особенности проведения работы по укреплению здоровья среди детей, работающего населения, лиц старшего возраста?
11. Раскройте роль диспансеров и диспансерного наблюдения в системе охраны здоровья?
12. Перечислите виды медицинских и профилактических осмотров и их задачи.
13. Раскройте роль Центров здоровья, отделений профилактики, санаторно-курортных организаций в укреплении здоровья.
14. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации. Роль сестринского персонала в их ведении.
15. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
16. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
17. Каков алгоритм анализа статистических данных?
18. Как составляется архив медицинской документации?
19. По каким критериям оценивается здоровье населения?
20. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
21. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
23. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?
24. Что такое здоровьесберегающая среда?
25. Что входит в понятие здорового образа жизни?
26. Перечислите преимущества и недостатки различных методов санитарно-гигиенического воспитания населения.
27. Охарактеризуйте роль руководителей сестринских служб в организации работы по укреплению здоровья населения.
28. Каковы основные этапы проведения научного исследования?
29. Перечислите преимущества и недостатки различных источников информации о здоровье населения.
30. Перечислите основные положения Концепции ВОЗ в сфере укрепления здоровья.

9.2 Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы, но с небольшими неточностями.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

Описание шкалы рейтинга

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен (1 семестр)	Характеристика руководителя	Дается по факту	<i>Максимально 20 баллов</i>
		Оценка представленных материалов по санитарно-гигиеническому воспитанию населения	Рейтинг различных видов материалов	<i>Максимально 20 баллов</i>
		Оценка библиографического обзора	Критерии оценки	<i>Максимально 60 баллов</i>
	Экзамен	Устное собеседование	Вопросы для собеседования.	<i>Итого 100 баллов</i> <i>Устное собеседование – 60 баллов (максимально)</i>
		Оценка научной и публикационной активности	Рейтинг отдельных видов научных работ	<i>40 баллов (максимально)</i>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
				<i>Итого – 100 баллов</i>

11. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса учебной Ознакомительной практики:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий,	197022, г. Санкт-Петербург. ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130 , 4 этаж

	планов и схем	
Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчик: Петрова Н.Г.
Заведующая кафедрой сестринского дела

Рецензент: Резникова Т.В.
Главная медицинская сестра ГБУЗ
«Городская больница №26»

Производственная практика
АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вид практики:
Производственная практика

Тип производственной практики:
Административно-управленческая

Способ проведения производственной практики:
Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры
		4
Самостоятельная работа (всего)	288	288

Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен	
Общая трудоемкость	часы	288
	зачетные единицы	8
		288
		8

2. Цели и задачи практики

Цель дисциплины состоит в закреплении и углублении теоретической подготовки, приобретении организационно-управленческих умений, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы старшей медицинской сестры путем непосредственного участия в деятельности структурных подразделений лечебно-профилактической организации, а также в развитии социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере, включая формирование у студентов практических навыков в области организации обеспечения квалифицированной сестринской помощи пациентам различного профиля.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки и умения, связанные с организацией работы сестринских служб различных уровней;
- сформировать навыки и умения, связанные с организацией оказания сестринской помощи пациентам с различными видами патологий
- сформировать навыки и умения, связанные ведением учетно-отчетной медицинской документации;
- сформировать навыки и умения, связанные с овладение методов сбора и обработки медико-статистических данных и их анализа;
- сформировать навыки и умения, связанные с контролем обеспечения благоприятных условий для пребывания пациента, с соблюдением лечебно-охранительного режима на различных отделениях в медицинских организациях;
- сформировать навыки и умения, связанные с обеспечением в медицинских организациях благоприятных условий трудовой деятельности медицинского персонала;
- сформировать навыки и умения, связанные с контролем инфекционной безопасности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

3.1 Студент, освоивший программу дисциплины «Административно-управленческая практика», должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Системное и критическое мышление.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Студент, освоивший программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Научная и организационная деятельность

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

Биостатистика

ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья

Студент, освоивший программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1 – Ведение статистического учета, проведение статистического анализа, подготовка отчетов, расчет статистических показателей деятельности медицинской организации

Результат достижения: знание учетных документов деятельности всех типов медицинских организаций, умение составить любые отчетные формы, рассчитать показатели деятельности, грамотно проанализировать полученные данные.

ПК-2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

Результат достижения: знание показателей здоровья населения, их динамики, половозрастных особенностей, основных факторов, влияющих на здоровье, умение рассчитывать показатели здоровья и анализировать, умение составить план мероприятий первичной, вторичной, третичной профилактики, направленных на укрепление здоровья

3.2 Место дисциплины «Административно-управленческая практика» в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Административно-управленческая практика» относится к блоку профессиональных дисциплин учебного плана. Практика проходит в 4 семестре обучения.

После окончания практики проводится экзамен.

4. Базы практики

Административно-управленческая практика проводится на базе ПСПбГМУ им. акад. И. П. Павлова.

5. Содержание практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1. Учебно-тематическое планирование практики

№	Тема (раздел)	Самостоятельная работа	Место работы	Формируемые профессиональные компетенции
1.	Раздел 1. Знакомство со структурой медицинской организации, порядками и стандартами оказания медицинской помощи, иной нормативно-правовой базой	62	База практики	УК 1 ОПК 1
2.	Раздел 2. Знакомство и участие в организации процесса управления сестринскими службами медицинской организации (субъекты и объекты управления, механизмы управления, способы и каналы передачи информации). Вопросы контроля качества сестринской помощи.	62	База практики	ОПК 4 ПК 2
	Раздел 3. Участие в делопроизводительной деятельности медицинских сестер; ведение учетно-отчетной медицинской документации; применение организационно-управленческой и нормативной документации в управлении сестринским персоналом	62	База практики	ОПК 1 ПК 1
4	Раздел 4. Знакомство и участие в	62	База	ПК 2

	проведении мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения.		практики	
5	Раздел 5 Подготовка отчета по практике	39	База практики	УК 1 ОПК 1, 4 ПК 1,2
	Экзамен	1,0	Кафедра сестринского дела	
	Итого:	288		

План работы:

Раздел 1. Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.

Ознакомление со структурой медицинской организации, правилами внутреннего распорядка, лечебно-охранительным режимом, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Применение методов и способов обеспечения в медицинских организациях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала.

Обеспечение требований к соблюдению информационной безопасности.

Изучение основных нормативных требований и условий для осуществления медицинской деятельности.

Раздел 2.

Изучение характера работы сестринской службы медицинской организации, старшей и главной медицинской сестры. Анализ должностных обязанностей разных категорий среднего и младшего медицинского персонала - медицинских сестер (главной, старшей, процедурной, перевязочной, палатной, младшей), сестры-хозяйки, санитаров, уборщиков.

Анализ работы, оценка потенциальных возможностей развития сестринской службы.

Требования к занимаемой должности.

Анализ укомплектованности сестринскими кадрами, оценка уровня квалификации и сертификации.

Изучение планов работы. Организационная, коммуникативная, мотивационная функции старшей (главной) медицинской сестры.

Организация контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала.

Раздел 3.

Организация делопроизводства в деятельности медицинских сестер: организационные документы, распорядительные документы, информационно-справочные материалы, планово-отчетные документы.

Ознакомление с правилами ведения учетно-отчетной медицинской документации.
Ознакомление с системой организации и обработки медико-статистических данных.
Изучение и анализ деятельности на основании статистических данных.

Раздел 4.

Организация работы по сохранению и укреплению здоровья населения. Разработка сестринских программ по формированию здорового образа жизни, здоровьесберегающего пространства медицинской организации, предупреждению заболеваний у сестринского персонала.

Ознакомление с инновационными технологиями в сестринской деятельности по сохранению здоровья населения. Составление программы нововведений и разработка плана мероприятий по их реализации

Раздел 5.

Ведение дневника производственной практики с повседневным анализом проведенной работы. Составление итогового отчета о практике.

6. Обязанности руководителя практики от Университета:

- Устанавливает связь с руководителем практики от организации.
- Согласовывает с обучающимися план прохождения практики.
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием.
- Оказывает методическую помощь обучающимся при прохождении практики.
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

7. Обязанности обучающихся на практике:

- явиться на место практики в установленный приказом срок;
- выполнять план в установленные сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;
- в течение практики вести учет ее прохождения и делать систематические записи в дневнике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета письменный отчет о прохождении практики и дневник, подписанный непосредственным руководителем практики, а также главной медицинской сестрой.

8. Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по итогам прохождения практики.

Методические требования к порядку прохождения практики представлены в дневнике учета работы студентов и заполняются студентом. Работа студентов на практике осуществляется в соответствии с планом-графиком студента и индивидуальным заданием. Формы документов представлены ниже:

1.

2.

3. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Административно-управленческая практика

студента _____

Ф.И.О.

1 курса _____ группы

Способ проведения производственной практики:

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики
от Университета

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной медицинской организации

_____ (Ф.И.О.)

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Итоговая оценка (баллы) _____

«___» _____ 20__ г.

Санкт-Петербург
20__

I ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Правила ведения дневника

- 1 Дневник студента по «Административно-управленческой практике» является официальным учетным и отчетным документом.
- 2 В дневнике должны быть отражены все разделы практической деятельности студента по освоению основных обязанностей старшей (главной) медицинской сестры.
- 3 В начале практики должна быть отметка о прохождении инструктажа, в записях должна быть представлена краткая характеристика базы практики: профиль

- отделения, количество коек, подразделения, кабинеты.
- 4 Записи ведутся ежедневно в конце рабочего дня (обязательно указывается дата и время работы). Записи должны быть разборчивые, грамотные и заверяются старшей (главной) медицинской сестрой после описания всей проведенной за время практики работы (подпись).
 - 5 По окончании практики студент составляет отчет о проделанной работе в соответствии с приведенной формой, получает характеристику и оценку за практику от старшей медицинской сестры отделения.
 - 6 Отчет и характеристика подписываются главной медицинской сестрой и заверяется гербовой печатью профильной медицинской организации (далее МО).

С правилами ведения дневника ознакомлен _____
(подпись студента)

Дата _____

На отделении студент выполняет функции старшей медицинской сестры отделения (главной медицинской сестры) после прохождения инструктажа

Инструктаж проведен _____
(отметка о прохождении инструктажа)

Дата _____

Подведение итогов практики

Оценка за практику ставится согласно «Положению об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов» и «Положению о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса» в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России

Результаты практики оценивает лицо, назначенное руководителем практики от Университета (далее – руководитель от Университета) (максимум 40 баллов) и учитывает отзыв непосредственного руководителя практики медицинской организации (максимум 20 баллов). Всего за выполнение практики студент может получить максимально 60 баллов. К экзамену допускаются студенты, набравшие более 36 баллов.

Зачет проводится в последний день практики на кафедре Университета, ответственной за проведение практики, по заранее составленному расписанию. Экзамен предусматривает собеседование по дневнику с оценкой работы студента, объема и качества освоенных им практических навыков. Максимальная оценка составляет 40 баллов.

Итоговая оценка выставляется в зачетную ведомость и в зачетную книжку в графу «Преддипломная организационно-управленческая практика». После сдачи зачета дневник остаётся на кафедре.

II. Учет ежедневной работы

Общая характеристика профильной медицинской организации

1. Название медицинской организации

2. Характеристика отделения, в котором проходил практику студент:

отделение _____
количественный фонд _____ подразделения,
кабинеты _____
Заведующий отделением:
Ф.И.О.(полностью) _____
Старшая медсестра отделения:
Ф.И.О.(полностью) _____

Учет ежедневной работы

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от МО о выполнении работы

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. студента)

Руководитель практики от МО:

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

III. ОТЧЕТ

о прохождении «Административно-управленческой практики»

Ф.И.О. _____

Группа _____

База практики _____

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г.

Оценка уровня освоения:

- 1) – участие в проведении конкретных мероприятий, связанных с организационно-управленческой деятельностью
- 2) – самостоятельное проведение мероприятий, связанных с административно-управленческой деятельностью
- 3)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. студента)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от МО :

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

**ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта**

Оценка по производственной практике

_____ (до 20 баллов)

Руководитель практики от МО

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Отметка руководителя МО
о прохождении практики

Примечание: при написании характеристики должны быть отражены следующие показатели: уровень теоретической подготовки и практической подготовки в свете самостоятельной работы студента; выполнение основ деонтологии и этики, полнота и ясность заполнения медицинской документации, интерес к профессии.

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ЗАМЕЧАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

Общая оценка по производственной практике

_____ (до 40 баллов)

Руководитель практики от Университета

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Оценка за устное собеседование (зачет)
(до 40 баллов)

Экзаменатор

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

4. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) проведения производственной практики

20 ____ / 20 ____ уч.год

студенты ____ курса факультета ВСО ____ гр.

Этапы проведения	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	с ____ по ____	I раздел дневника
Основной этап	с ____ по ____	II раздел дневника
Заключительный этап	с ____ по ____	III раздел дневника. Отчет

Составил руководитель практики от профильной МО

Руководитель практики от Университета _____

С рабочим графиком (планом) ознакомлен _____

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для студента _____ группы _____, выполняемое в период «Административно-управленческой практики» в

с _____ по _____

Необходимо:

1. Пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с внутренним распорядком отделения, изучить структуру стационарного отделения, организацию охранительного и санитарного режима.
2. Обеспечить выполнение временных разовых или постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений места прохождения практики.
3. Заполнить отчет.

Задание принял _____

(Число, подпись студента)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных: Электронная библиотека ПСПбГМУ им. академика И.П.Павлова, База справочных материалов в программе academicNT.

Периодические издания:

Журналы:

Медицинская сестра

Сестринское дело

Менеджер здравоохранения

Главная медицинская сестра

Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1 Перечень вопросов к промежуточной аттестации:

Раздел 1.

1. Что входит в понятие Порядки оказания медицинской помощи?
2. Что входит в понятие стандарты оказания медицинской помощи?
3. Каковы основные нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинской организации?
4. Каким образом обеспечивается санитарно-эпидемиологический режим в организации?
5. Что такое лечебно-охранительный режим и каковы его составляющие?
6. Что такое информационная безопасность и как она обеспечивается?

Раздел 2

1. Каким образом строится работа сестринских служб в медицинской организации?
2. Каковы основные обязанности главной медицинской сестры?
3. Каковы основные обязанности старшей медицинской сестры?
4. Каковы функции менеджмента и как они реализуются при управлении работой среднего медицинского персонала?
5. Что такое качество медицинской помощи?
6. Как осуществляется контроль качества сестринской помощи?

Раздел 3

1. Перечислите основные учетные документы в деятельности медицинской организации.
2. Перечислите основные отчетные документы медицинской организации. Какие показатели можно рассчитать на основании существующих отчетов?
3. Как строится система сбора и анализа документации в медицинской организации?
4. Какие документы должны заполнять различные категории среднего медицинского персонала?
5. Как составляется архив медицинской документации?

Раздел 4

1. По каким критериям оценивается здоровье населения?
2. Каким образом строится система охраны и укрепления общественного здоровья? Каков при этом порядок взаимодействия медицинских и иных организаций?
3. Каковы задачи и организация функционирования отделений профилактики, школ здоровья?
4. Каким образом осуществляется первичная, вторичная, третичная профилактика?

5. Что такое здоровьесберегающая среда?
6. Что входит в понятие здорового образа жизни?

9.2 Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка	Описание
5	Демонстрирует полное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы.
4	Демонстрирует значительное понимание проблемы. Даны ответы на все вопросы, но с небольшими неточностями.
3	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Ответы на вопросы даны частично.
2	Демонстрирует непонимание проблемы. Нет ответов на вопросы.

Описание шкалы зачетного рейтинга

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	Экзамен	Проверка дневников практики. Устное собеседование.	Требования по оформлению дневника. Отзыв непосредственно о руководителе практики. Устное собеседование	<i>Дневник оформлен полностью в соответствии с требованиями: 30 баллов</i> <i>Оценка руководителя практики:</i> <i>5- 30 баллов</i> <i>4 – 20 баллов</i> <i>3 – 10 баллов</i> <i>Устное собеседование – 40 баллов (максимально)</i> <i>Итого – 100 баллов</i>

10. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. 1.Петрова Н.Г., Додонова И.В., Малышев М.Л., Окулов М.В. Практическое

- руководство по написанию рефератов/Под. Ред. Н.Г. Петровой. – СПб: РИЦ ПСПбГМУ, 2018. – 16 с.
2. Общественное здоровье и здравоохранение/ Под ред.В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 820 с.
 3. Государственный доклад «О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в 2017 г.». <http://15.rospotrebnadzor.ru/documents/10156/384533df-1c98-4f8d-b399-9904979be7fd>
 4. М.: Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, 2018.–268 с.
 5. Концепция развития системы здравоохранения РФ до 2020 г.». <http://federalbook.ru/files/FSZ/soderghanie/Tom%2012/1-9.pdf>
 6. Приказ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.zdrav.ru/library/regulations/detail.php?ID=65022>.
 7. Приказ МЗ РФ №1006 от 03.12.2012 «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения». <http://www.skfoms.ru/normdoc/federal/minzdravrf/902>
 8. Приказ МЗ РФ №1011н от 06.12.2012 «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141020/
 9. Приказ Минздравсоцразвития РФ №302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». <http://www.rg.ru/2011/10/28/medosmotr-dok.html>
 10. Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «О защите здоровья населения от последствий потребления табака»

б) дополнительная литература

1. 1.Бакланов, Т.Н. Научно-организационные аспекты обеспечения качества оказания медицинской помощи в многопрофильной больнице / Т.Н.Бакланов, В.К.Попович, И.Б.Шишкина // Социальные аспекты здоровья населения. - 2012. - №6(28). - с. 3-7.
2. Белов, В.Б. К вопросу о детерминантах общественного здоровья/ В.Б.Белов // Бюлл. НИИОЗ. - 2012. - Вып. 2. - с. 31-34.
3. Долгушина Н.В., Методология научных исследований в клинической медицине [Электронный ресурс] / Н.В. Долгушина [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>
4. Шахгельдян К.И., Гельцер Б.И., Гмарь Д.В. и др. Проблемы анализа данных медицинской статистики // Проблемы соц. гигиены, здравоохранения и истории медицины. - 2018. - Т.26, №3. - с.132-136.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

- <http://www.zdravinform.ru/dev/html/rus/index.php>
- <http://www.scsml.rssi.ru/>
- <http://con-med.ru/>
- <http://www.rmj.ru/>
- <http://www.medliter.ru/>

Электронные базы данных

- <http://medportal.ru/enc/>
- <http://medinet.ru/>
- <http://www.webmedinfo.ru/library/>

Периодические издания:

- <http://www.medline.ru/>
- Журнал «Медицинская сестра»
- Журнал «Сестринское дело»
- Журнал «Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины»
- Журнал «Здравоохранение Российской Федерации»

11. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебный класс №12	Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж

Конференц-зал	Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж
Учебный класс №214	Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж

Разработчики: Петрова Н.Г.
Заведующая кафедрой сестринского дела

Рецензент: Резникова Т.В.
Главная медицинская сестра ГБУЗ

Производственная практика
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вид практики:
Производственная практика

Тип производственной практики:
Педагогическая

Способ проведения производственной практики:
Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		3
Продолжительность практики – 5 и 1/3 недели	216/6	216/6
Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета и	4	4

организации		
Самостоятельная работа	212	212
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

2. Цели и задачи дисциплины

Цель практики – формирование профессиональной компетентности будущего педагога и приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных профессиональных вопросов;

- приобретение магистрантами навыков, необходимых педагогу, владеющему современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью его использования в педагогической деятельности;
- получение новых знаний о средствах обеспечения реализации образовательных стандартов, о видах профессиональной педагогической деятельности, о видах нагрузки преподавателей.

При прохождении педагогической практики магистранты должны ознакомиться с принципами организации образовательного процесса в университете, порядком формирования учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и их методического обеспечения.

Задачи дисциплины:

- формирование профессиональных компетенций, направленных на осуществление педагогической деятельности;
- актуализация системы знаний, полученных студентами-магистрантами в процессе изучения теоретических дисциплин, развитие необходимых навыков по применению теоретических знаний на практике при преподавании преподаванию юридических дисциплин;
- приобретение умений педагогической деятельности, ориентированных на личностный подход к построению учебно-воспитательного процесса;
- формирование творческого, исследовательского подхода к самостоятельной педагогической деятельности;
- разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий; проведение занятий.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении «Проектной (педагогической) практики» соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций:**

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **обще профессиональных компетенций**:

ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-2 – способность к анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению;

ПК-3 – способность и готовность планировать и организовывать деятельности в здравоохранении (методы планирования, экономический анализ, бизнес-планирование, методы мотивации персонала, оценка внутренней и внешней среды, организационные технологии);

ПК-5 – готовность использовать в практической деятельности нормативно-правовых актов в области медицинского права и этико-деонтологических основ в работе медицинского персонала.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическая практика» относится к блоку 1 вариативной части учебного плана.

4. БАЗЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	РАЙОН	БОЛЬНИЦА	АДРЕС
7	Петроградский	ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова,	Ул. Льва Толстого д.19
8	Петроградский	ПСПбГМУ им. акад. И.П. Павлова.	Ул. Льва Толстого д.19

5. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№	Виды профессиональной деятельности	Место работы	Формируемые компетенции
1.	Тема (раздел) 1 Организация педагогической практики. Методические указания по прохождению педагогической практики.	База практики	УК-3,4,6
2	Тема (раздел) 2 Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в области высшего сестринского образования	База практики	ОПК-3

3	Тема (раздел) 3 Изучение и наблюдение образовательного процесса в области высшего сестринского образования	База практики	УК-3,4,6, ОПК-3
4	Тема (раздел) 4 Ознакомление с формами и методами организации обучения и воспитания в области высшего сестринского образования	База практики	УК-3,4,6, ОПК-3
5	Тема (раздел) 5 Социальная и профилактическая педагогика в работе медицинской сестры	База практики	УК-3,4,6, ОПК-3
6	Тема (раздел) 6 Анализ полученной информации. Подготовка отчета по педагогической практике (методическая разработка занятия)	База практики	ОПК-3, ПК-2,3,5

План работы:

Раздел 1. Получение общего и вводного инструктажей по прохождению педагогической практики. Структура и организация работы кафедры по ведению учебной, методической, научно- исследовательской, воспитательной и организационной работы. Составление индивидуального плана прохождения педагогической практики.

Раздел 2. Изучение должностных обязанностей профессорско- преподавательского состава структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры, правилами внутреннего распорядка структурного подразделения.

Раздел 3. Изучение содержания документов планирования учебного процесса структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры. Анализ учебных занятий, проводимых другими преподавателями.

Раздел 4. Изучение форм и методов организации обучения и воспитания в области высшего сестринского образования структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры.

Раздел 5. Основы медицинской педагогики, этико-деонтологические основы работы медицинской сестры.

Раздел 6. Изучение литературных источников и подготовка методической разработки семинарского занятия для студентов структурного подразделения по профилю выбранной магистратуры или младшего медицинского персонала. Составление сопроводительных документов и отчета о выполненной практике.

6.ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА:

- Устанавливает связь с руководителем практики от структурного подразделения;

- Согласовывает с обучающимися индивидуальный календарно-тематический план прохождения практики;
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием;
- Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

7. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ:

- явиться на место практики в установленный срок;
- выполнять индивидуальный календарно-тематический план, в установленном объеме и сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета письменный отчет о прохождении практики и дневник, подписанный руководителем практики
- **Особенности работы обучающегося**
 - Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.
 - Успешное усвоение учебной дисциплины **«Педагогическая практика»** предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины.
 - В этой связи при проработке материала практических занятий обучающиеся должны иметь в виду, что на занятиях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальное осваиваются обучающимися в ходе самостоятельной работы над учебным материалом.
 - Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины **«Педагогическая практика»** представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной	Собеседование

дисциплины в соответствии с учебным планом	
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование Проверка заданий
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Собеседование

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА Индивидуальный план практики

(20__ - 20__ учебный год)

Ф.И.О. студент - магистранта _____

специальность _____

кафедра _____

Научный руководитель _____

Сроки практики с « » 20__ г. по « » 20__ г.

№ п/п	Формы работы	Дисциплина /Тема	Факультет группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
	Общий объем часов				

Рекомендации по индивидуальному плану «Педагогической практики»

- 1.Посещение занятий, которые проводят педагоги по профильным дисциплинам. Студент - магистрант должен предоставить анализ таких занятий, согласно разработанной форме (приложение №3).
2. Студент - магистрант должен представить методическую разработку семинарского занятия по дисциплине (приложение №4).
3. Студент - магистрант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам по учебно-методической

работе на кафедре, пользоваться учебно-методическими пособиями, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Анализ посещенного студентом - магистрантом занятия преподавателя по профилю

ФИО преподавателя _____

ФИО студент - магистранта _____

Наименование дисциплины _____

Тема занятия _____

Форма занятия _____

ТИП ЗАНЯТИЯ (овладение новым материалом, повторения и закрепления, обобщения и систематизации знаний)

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЯ

1. Планирование учебной деятельности

1.1. Имеется ли план занятия _____

1.2. Соответствует ли содержание программе _____

1.3. Соответствие содержания занятия требованиям стандарта _____

2. Цели и задачи занятия

2.1. Определены ли цели занятия _____

2.2. Доведены ли цели до студентов (создание ориентировочной основы учебных действий) _____

2.3. Соответствует ли проведенное занятие поставленным целям _____

3. Нормирование учебной нагрузки и учебного времени

3.1. Регламентирует ли преподаватель этапы занятия в плане _____

3.2. Соблюдена ли дозировка объема учебной информации _____

3.3. Правильно ли распределено время _____

3.4. Проводится ли поэтапное _____ и заключительное _____ подведение итогов занятия

4. Использование оборудования, пособий, дидактического материала

5. Целесообразность применения методов обучения

5.1. Объяснительно-иллюстративные (при объяснении нового и объемного материала используются):

- показ видеофильма
- беседа со студентами
- резюмирование и обобщение выводов по теме

5.2. Репродуктивные:

- применение новых знаний по образцу, с опорой на схему или алгоритм
- заполнение схем или таблиц на основе изученного материала
- раскодирование алгоритма
- описание объекта
- приведение собственных примеров, подтверждающих правило, свойство, закон

5.3. Частично-поисковые:

- выдвижение и аргументация гипотез
- выбор правильного пути решения
- решение нестандартных заданий
- решение задач повышенной трудности
- составление заданий

6. Выполнение дидактических принципов обучения

- 6.1. Реализация требований принципа научности в процессе занятия (информационная ценность, выделение ведущих идей по данной теме, освещение перспектив развития научных знаний) _____
- 6.2. Профессиональная направленность материала _____
- 6.3. Логичность изложения _____
- 6.4. Проблемное изложение учебного материала _____
- 6.5. Реализация на занятии принципа доступности (учет возраста и специализации студентов)
- 6.6. Реализация на занятии принципа наглядности (соблюдение меры в наглядном представлении изучаемого материала, без потери главного в содержании, речь преподавателя информативна, выразительна, понятна)
- 6.7. Реализация принципа активности и сознательности (актуализация опорных знаний, учение опирается не на авторитет преподавателя, а на логику и доказательства)
- 6.8. Устанавливаются ли на занятии межпредметные связи, связь данного занятия с предыдущими и последующими

7. Результативность занятия

- 7.1. Эффективность (максимум результатов с учетом конкретных условий) _____
- 7.2. Экономичность (отсутствие перегрузки) _____
- 7.3. Продуктивность мотивации учения _____

« ____ » _____ 201 г.

Подведение итогов практики

По окончании практики непосредственный руководитель оценивает качество работы практиканта: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Практиканты, не прошедшие практику в сроки, установленные учебной частью университета, не допускаются к занятиям в новом учебном году до ликвидации задолженности.

Отчёт о педагогической практике

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики в магистратуре (20__ - 20__ учебный год)

Студента - магистранта _____ Ф.И.О.

специальность _____

структурное подразделение _____

Научный руководитель _____

Сроки практики с « __ » _____ 20__ г. по « __ » _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы	Дисциплина /Тема	Факультет группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
	Общий объем часов				

Основные итоги практики: _____

Рекомендации: _____

Студент - магистрант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

а) основная литература: (за последние 5-10 лет)

1. Бордовская, Н. В. . Психология и педагогика : учебник для вузов - СПб. : Питер, 2014.
2. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика: Учеб. пособие.– СПб. : Питер, 2011.
Педагогика в медицине : учеб. пособие для мед. вузов / [Н. В.Кудрявая, Е. М. Уколова, Н. Б. Смирнова и др.] ; под ред. Н. В.Кудрявой. М. : Академия, 2012. –318 с

б) дополнительная литература (старше 10 лет)

1. Ванчакова Н.П., Тельнюк И.В., Худик В.А. Психология и педагогика: учебное пособие для преподавателей медицинских вузов. – СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.
2. Педагогика: учебный курс для студент - магистрантов. СПб.: Изд-во СПбГМУ им. акад. И.П.Павлова, 2015.
3. Научная организация учебного процесса : учебное пособие / В. А. Белогурова, М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010.
4. Педагогическая наука. История и современность: учебное пособие. Лукацкий М.А. 2012. - 448 с.
5. Аверин В. А., Бухарина Т. Л. Психология медицинского образования (Опыт акмеологического исследования). — СПб., 2014
6. Зимняя И. А. Педагогическая психология: Учеб. пособие. — Ростов н/Д: Феникс, 2009.
7. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие /Под. ред. М. В. Булановой-Топорковой. — Ростов н/Д: Феникс, 2012.
8. Реан А. А., Коломинский Я. Л. Социальная педагогическая психология: Учеб. пособие для студ. и студент - магистрантов психолог. фак-тов., а также слушателей курсов психол. дисциплин на гуманит. фак-тов. вузов РФ — СПб.: Питер, 2014.
9. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. — М.: Издательский центр «Академия», 2011.
10. Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. (лит-ра, которой нет в библиотеке, но мы ее рекомендуем)

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине: оформление методической рекомендации семинарского занятия

*Оформление методической разработки семинарского занятия
дисциплины _____*

Разработка и подготовка к семинарскому занятию предполагают, что студент - магистрант (в роли преподавателя) покажет возможности применения различных педагогических приемов в работе со студентами бакалаврами (младшим сестринским персоналом); знания, навыки и умения в организации педагогического процесса.

Методическая разработка представляется с учетом требований, которые предъявляются к квалификационным работам: оформление титульного листа (прилож. 4) и др. разделов выполненной работы, где должны содержаться все необходимые компоненты, отражающие опыт работы педагога в процессе подготовки к занятию.

Методические указания к выполнению работы

Тема занятия: сформулируйте четко и точно в соответствии с программой (с содержанием занятия).

Контингент обучающихся: курс, группа.

Место проведения занятия, оснащение: кафедра, аудитория, учебная комната, кабинет, лаборатория, больница и др.; необходимое оснащение: методическое (алгоритмы, схемы, видеофильмы, наглядные пособия); материальное (таблицы, плакаты, оборудование и материалы, приборы ТСО).

Продолжительность изучения темы: количество часов, отведенное на изучение данной темы. Если тема изучается в рамках различных организационных форм (лекций, семинары, практические занятия и др.) то необходимо структурировать тему. Академический час равен 45 минутам.

Актуальность темы, мотивация к ее изучению: обоснование значимости темы и ее места в формировании специалиста. Возможно представление в виде графологической структуры или логико-дидактической структуры темы.

Цель занятия: формирование новых теоретических знаний (подходов, концепций) по теме; формирование практических умений на базе теоретических знаний; закрепление теоретических знаний и сформированных практических умений; развитие и воспитание личности.

При формулировке цели необходимо учитывать **следующие требования:**

- соответствие цели занятия социальному заказу (Государственному образовательному стандарту);
- воспроизводимость (реальность) цели — возможность достичь ее за отведенное по плану время;
- определенность цели — формулировка в терминах деятельности обучающегося, одинаково понимаемая и педагогом и слушателем;
- диагностичность цели — описание цели через конкретные познавательные действия обучающегося в терминах деятельности, позволяющие наиболее точно определить степень ее достижения.

Задачи занятия позволяют более детально конкретизировать цель.

Развивающая задача — развитие познавательных процессов, способностей составлять и анализировать информацию, формирование системного мышления (профессионального, клинического).

Воспитательная задача — формирование ценностных установок и профессиональных качеств; важными нравственными качествами врача должны быть милосердие, аккуратность, ответственность, доброжелательность, тактичность и др.

Конкретные задачи: позволяют обеспечить определенность и диагностичность цели, так как выражаются в терминах деятельности студента. При формулировании задач необходимо учитывать уровни усвоения отдельных элементов темы. Знание и умения определяются на основании ГОСТа.

Обучающийся должен знать:

-
-

Обучающийся должен уметь (уровни умений — формирование, развитие, совершенствование; навыки — автоматизированные умения):

-
-

Типы занятия:

- комбинированное занятие (мини-лекция + практическая часть);
- практическое занятие;
- семинар;
- семинар с элементами проблемного обучения; семинар-практикум;
- практико-ориентированный тренинг и др.

Межпредметные и внутрипредметные связи: графическое изображение того, где могут быть использованы полученные в ходе занятия знания, связь с другими учебными дисциплинами, значимость изучаемой темы для всей дисциплины.

«Истоки» — указываются дисциплины, семинары на которых изучались элементы данной темы ранее.

«Межпредметные связи» — указываются дисциплины или деятельность, с которыми сопряжено содержание учебного материала.

«Выход» — указываются дисциплины или деятельность, на которых изучение темы получит продолжение, а также выход на производственную практику и профессиональную деятельность.

Представление содержания учебного материала: подробное описание этапов занятия по пунктам (на примере семинарского занятия):

Структура семинара

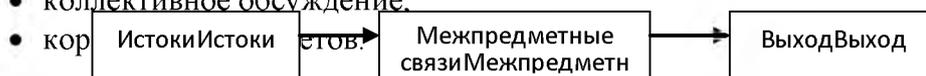
I. Подготовительный этап:

1. Называется тема семинара.
2. Оглашается план.
3. Вступительное слово ведущего семинара. Мотивационные установки.

II. Основной этап.

1. Организация работы слушателей может быть выстроена по приведенной ниже схеме:

- выступление обучающихся (могут быть организованы разные формы выступлений);
- рецензирование выступлений;
- коллективное обсуждение;
- кор



Могут использоваться другие формы проведения семинара: деловая игра, диспут, круглый стол и др.

III. Заключительный этап.

1. Подведение итогов работы педагогом.
2. Ответы на вопросы.
3. Задание для самоподготовки:

При описании каждого этапа учебный материал излагается тезисно, важно описать обучающие методы и приемы, с помощью которых достигается общая цель занятия.

По ходу занятия по мере необходимости использовать:

- графологические структуры (блок опорных сигналов, модели, графики, диаграммы и др.);
- логико-дидактическую структуру (от общих вопросов к частным, и наоборот);
- тексты ситуационных задач, исторические, статистические справки, схемы ориентировочной основы действий, задания в тестовой форме.

Для формирования знаний необходимо использовать 2—4 повторных изложения материала. Оптимально удерживать внимание 8—12 минут, что определяет методическую мозаичность занятия (переключение с объекта на объект);

Для формирования навыков необходимо, чтобы повторение операций на занятии было не менее 8—12 раз. Это достигается четкой организацией деятельности учащихся: установка, мотивация, самостоятельные действия, осмысление информации и действий.

Требования, предъявляемые к содержанию учебного материала занятия:

- должно соответствовать состоянию современной науки и ГОСТ;
- должно соответствовать целям и задачам занятия, методам обучения;
- должно быть структурировано в виде логических схем [материал одного занятия (50 мин.) не должен включать более 3-х элементов, связанных логически, терминологически и представляющих завершённый фрагмент], которые имеют свою подструктуру. При этом информацию нельзя перенасыщать объектами изучения. На занятии объект должен постоянно удерживаться в деятельности, поэтому оптимально выделять 7 + 2 подсистемы объектов изучения;
- в ходе занятия закрепление знаний, формирования умений и навыков должно опираться на правила управления психическими и познавательными процессами.

Вопросы для повторения. Оптимальное количество вопросов: 10—12. Их последовательность определяется логикой предмета.

Вопросы для самоконтроля по теме занятия. Может быть рекомендован следующий план рубрики (для клинических кафедр):

- определение заболевания;
- классификация заболевания;
- этиология;
- патогенез;
- клиника;
- диагностика заболевания;
- лечение больного;
- уход за больным;
- профилактика заболеваний.

Задания для самоподготовки:

Данный вид задания необходим для управления самостоятельной работой студента при подготовке к занятию. Задания должны быть предложены в виде выполнения творческих работ (анализ текста, обобщение, структурирование материала и т. д.).

Литература, рекомендуемая для самоподготовки:

- основная (4—6 источников);
- дополнительная (не менее 3-х источников, в т. ч. ссылки на статьи, публикации в интернете);
- преподаватель указывает номера страниц, с которыми работают обучающиеся и формулирует задание: прочитать, выучить, иметь представление, выписать тезисы, законспектировать, ответить на вопросы и т. п.

Вопросы для самоподготовки:

- по базисным знаниям;
- по данной теме (не более 10).

Домашнее задание может быть оформлено по схеме:

№	Вопросы для самоподготовки	Источник информации	Цель деятельности	Вопросы для самоконтроля
---	----------------------------	---------------------	-------------------	--------------------------

Список литературы, которую преподаватель использовал для подготовки методических рекомендаций и занятия.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008.

Приложения к учебно-методической разработке:

- дидактический (обучающий) материал;
- словарь терминов (глоссарий, тезаурус (мини-словарь по теме));
- слайды;
- другие материалы, на усмотрение автора.

11. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Определяется материально-технической базой учреждения здравоохранения, в котором проходит практика

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Аудитория №1 Столы – 3 шт; Стулья с пюпитрами –15 шт., Шкаф – 1шт.; Ноутбук Dell VostroA 860 (переносной); Мультимедийный проектор BENQ MW 516 DLP. (переносной); Экран Apollo SAM -1102.	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №166, 2 этаж
Аудитория №2 Столы – 5 шт; Стулья с пюпитрами –32 шт., Шкаф – 1шт.;	197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д.6-8, лит. К, здание учебно-хозяйственного корпуса, №172, 2 этаж

Разработчик:

Денищенко В.А., ассистент кафедры педагогики и психологии факультета последипломного образования

Вацкель Е.А., кандидат пед. наук, ассистент кафедры педагогики и психологии факультета последипломного образования.

Рецензент: А.Т. Барабошин, доцент, к.м.н., зав. кафедрой психологии и педагогики ЯГМУ

Эксперт: С.Л.Соловьева, профессор, д.псих.н., зав кафедрой психологии и педагогики СЗГМУ им. И.И. Мечникова

Производственная практика
ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная практика

Тип производственной практики:

Психологическая

Способ проведения производственной практики:

Стационарная

1. Общие положения (вид практики, способы и формы проведения, место практики в структуре образовательной программы, объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах)

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		IV
Продолжительность практики – 5 и 1/3 недели	216/6	216/6
Контактная работа во взаимодействии студентов с руководителем практики от Университета и организации	4	4
Самостоятельная работа	212	212
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

1. Цели и задачи практики

Целью учебной дисциплины (модуля) «Производственная практика» является комплексное освоение студентами профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения и получение навыков их практического применения. В ходе производственной практики студенты знакомятся со спецификой деятельности психолога в учреждениях различного профиля, формируют свою профессиональную позицию, а также осваивают профессиональную этику.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний, полученных за время обучения;
- освоение умений ставить цели, формулировать задачи, как в индивидуальной, так и в совместной деятельности с коллегами;
- применение полученных знаний, умений и навыков в ходе решения практических задач;
- освоение специфики деятельности психолога в учреждениях разного профиля (проведение диагностического исследования, осуществление коррекционно-развивающей и обучающей работы и т.п.);

3. Планируемые результаты обучения при прохождении, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций**:

способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общефессиональных компетенций:**

способностью к реализации управленческих принципов в профессиональной деятельности (ОПК-3).

4. Базы практики

Практика проводится на базе организация (предприятий) различных организационно-правовых форм хозяйствования и форм собственности (клинические базы)

5.Содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1	Информационно-ознакомительное собрание	4			Не предусмотрена
2	Основы профессиональной деятельности психолога в клиниках разного профиля	41			Дневник практики
3	Основы психологического консультирования в работе психолога	41			Дневник практики
4	Составление проведение программ школ здоровья	41			Дневник практики
5	Организация просветительских бесед с пациентами и их семьями	42			Дневник практики
6	Оформление дневника практики	41			Дневник

					практики
7	Отчет по результатам учебно-ознакомительной практики	6			-
	ИТОГО	216			

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Обучение складывается из аудиторных занятий, включающих практические занятия и самостоятельную работу студента. Основное учебное время отводится на практическую работу по приобретению студентами знаний о специфике профессиональной деятельности клинического психолога в учреждениях здравоохранения, образования и социальной помощи населению.

Также учебное время выделяется на практическую работу по усвоению принципов практической и исследовательской деятельности в сфере клинической психологии, позволяющим решать комплексные задачи психологической диагностики и экспертизы, консультирования, реабилитации и профилактики расстройств и трудностей адаптации, психических и поведенческих расстройств, соматических заболеваний, а также принципов этики профессиональной деятельности клинического психолога.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной психологической практике

В ходе практики студенты оформляют отчетную документацию.

Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно оформляют дневник ознакомительной практики и представляют его и отчет о практике по завершении дисциплины.

Обязательным документом для производственной психологической практики является дневник практики, в котором студенты осуществляют ежедневное планирование и фиксируют содержание работы, протоколируют наблюдаемую работу психолога (в том случае, если не предусмотрено специальное ведение протоколов) и проводят анализ проведенной работы.

8. Обязанности руководителя практики от Университета:

- Устанавливает связь с руководителем практики от организации
- Согласовывает с обучающимися индивидуальный календарно-тематический план прохождения практики;
- Осуществляет контроль за соблюдением срока практики и ее содержанием;
- Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- Оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

9. Обязанности обучающихся на практике:

- явиться на место практики в установленный приказом срок;
- выполнять индивидуальный календарно-тематический план, в установленном объеме и сроки;
- соблюдать все указания руководителей практики по качественной проработке разделов плана;
- оперативно оформлять всю документацию по написанию отчета о практике;
- в течение практики вести учет ее прохождения и делать систематические записи в дневнике;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации (предприятия);
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- представить руководителю от университета письменный отчет о прохождении практики и дневник, подписанный руководителем практики

10. Методические требования к порядку прохождения и формам, содержанию отчета по итогам прохождения практики.

Методические требования к порядку прохождения практики представлены в дневнике учета работы практиканта. Формы в дневнике представлены ниже:

Образец дневника

ДНЕВНИК

Производственная психологическая практика

студента факультета ВСО 2 курса

специальности «Общественное здравоохранение» (уровень магистратуры)

20__-20__ уч. год

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ Руководитель практики от кафедры (подпись)

(2, 3, 4, ... листы дневника)

Дата	Ежедневная запись работы, проводимой студентом на практике

--	--

Образец последнего листа дневника

Характеристика и итоговая оценка работы студента-практиканта

2. Компетентность, методическая грамотность.
3. Какие профессионально-психологические умения сформировались лучше, какие хуже в ходе практики?
4. Какие качества личности проявились в ходе практики? (инициативность, пассивность, дисциплинированность, ответственность, эрудированность, многообразие интересов, увлеченность, организованность, доброжелательность, общительность, эмоциональность и др.).
5. Уровень качества деятельности студента в начале и в конце практики:
эмпирический; репродуктивный; репродуктивно-творческий; творчески – репродуктивный; творческий

Подпись руководителя практики

11. Фонд оценочных средств к промежуточной аттестации (по итогам практики)

По окончании практики руководителю одновременно с дневником, подписанным руководителем предприятия, учреждения, организации или лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики, студент сдает письменный отчет.

«Отчет по результатам производственной психологической практики» относится к обязательной документации, имеет индивидуальный характер, составляется в свободной форме. Студент должен дать краткую характеристику посещенных им учреждений (организаций) и проанализировать деятельность психолога в них. Обязательным является сравнение, выявление общего и специфического в работе специалистов-психологов, высказывание собственной точки зрения о характере деятельности. Студенту рекомендуется дать в нем оценку степени продуктивности для него данного вида практики, отразить имевшие место трудности, высказать свои замечания и предложения по улучшению организации практики в дальнейшем.

Перечень вопросов выносимых на экзамен

1. Особенности становления и развития психологии управления в России и зарубежных странах
2. Теория управления: школы, подходы, современное состояние
3. Управленческая деятельность: содержание и основные подходы к ее изучению
4. Психологические особенности реализации функций управления
5. Профессионализм государственного служащего: сущность, особенности развития и оценки
6. Стороны и критерии профессионализма государственного и муниципального служащего
7. Особенности профессионального развития личности: барьеры, противоречия,

- кризисы
8. Профессионально обусловленные деструкции личности руководителя
 9. Особенности управленческой деятельности в обычных и экстремальных трудовых условиях
 10. Управленческая адаптация: модели, личностные механизмы и методы
 11. Профессиографический подход к оценке и развитию профессионализма государственных служащих
 12. Стратегии профессионального самосохранения личности государственных и муниципальных служащих
 13. Особенности проявления и функционирования познавательных процессов в управленческой деятельности.
 14. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
 15. Теоретические основы мотивации персонала
 16. Психологические особенности мотивации персонала
 17. Психологические аспекты разработки и оптимизации системы вознаграждения персонала
 18. Работоспособность человека в труде
 19. Функциональные состояния: виды, особенности проявления и профилактики
 20. Силь управления как качественная характеристика деятельности руководителя.
 21. Инновационные подходы к формированию эффективного стиля управления.
 22. Профессиональное здоровье менеджера как психологическая проблема
 23. Стресс в профессиональной деятельности: стрессоры, динамика развития, преодоление
 24. Психическое выгорание у менеджеров
 25. Трудоголизм и синдром хронической усталости в управленческой деятельности.
 26. Исследование профессиональных деформаций руководителей.
 27. Влияние здоровья руководителя на эффективность деятельности организации.
 28. Коммуникативная компетентность менеджера
 29. Конфликты в деятельности менеджера: особенности развития и стратегии управления.
 30. Учет половозрастных особенностей человека в организации профессиональной деятельности.
 31. Психологическая совместимость и оптимизация взаимодействия персонала.
 32. Группа как социально-психологическая общность
 33. Психологические аспекты влияния группы на личность
 34. Психологические аспекты влияния личности на группу
 35. Психологические аспекты продуктивности группы
 36. Психологические аспекты формирования управленческой команды

Виды тестовых заданий.

ВЫБЕРИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ (Ы) ОТВЕТОВ

1. Социальная роль руководителя предполагает:

1. Негативизм.
2. Доминирование.
3. Конформизм.
4. Деспотизм.

2. Ведущий стиль межличностного взаимодействия, заключающийся в мягкости, ожидании помощи и советов, доверчивости, склонности к восхищению окружающими, вежливости, называется:

1. Властно-лидирующий.

2. Ответственно-великодушный.
3. Зависимо-послушный.
4. Недоверчиво-скептический.

3. Социальная роль исполнителя предполагает:

1. Заботливость.
2. Доброжелательность.
3. Подчинение.
4. Скептицизм.

4. Одно из первых исследований стилей руководства было проведено в 1939 году:

1. К. Левиным.
2. З. Фрейдом.
3. Ф. Тейлором.
4. Р. Блейком.

5. Какой стиль управления является наиболее эффективным, в случае если деятельность достаточно четко определена, но есть возможность нестандартных решений:

1. Авторитарный.
2. Демократический.
3. Либеральный

6. При каком из стилей руководства руководитель считает наказание основным методом стимулирования, поощряет редко только избранных:

1. Авторитарном.
2. Демократическом.
3. Либеральном.

7. Какие потребности являются для руководителя ведущими и определяющими деятельностью:

1. Потребность в общении.
2. Потребность в доминировании
3. Потребность в опеке, покровительстве
4. Потребность в автономии

8. Лидерство-это эффективное использование:

1. способности к убеждению
2. способности к влиянию
3. организаторских способностей
4. информационных технологий

9. Власть, построенная на силе личных качеств или способностях лидера, является:

1. харизматической
2. экспертной
3. принудительной
4. диктаторской

10. Наличие четких собственных целей, творческого подхода и современных управленческих установок необходимы в работе менеджеру:

1. Низшего звена (линейного).

2. Среднего звена.
3. Высшего звена

11. Менеджер, склонный к инновациям, переменам и экспериментам, умеющий принимать нестандартные решения, стимулировать и достойно оценивать изобретательность других, обладает:

1. Целеустремленностью.
2. Способностью к самоуправлению.
3. Творческим подходом.

12. Умение человека создавать эффективно работающие команды, добиваться результата от работы подчиненных, умение обучать их, помогать в личном и служебном росте, владение конкретными методами и приемами управления свидетельствуют о наличии у менеджера:

1. Навыков руководства.
2. Управленческих установок.
3. Дара влияния на окружающих

13. Преобладающий в коллективе относительно устойчивый психологический настрой его работников, проявляющийся в многообразных формах их деятельности, называется

1. организационной культурой
2. социально-психологическим климатом коллектива
3. внутренней политикой
4. межличностными отношениями

14. Социально-психологический климат оказывает влияние

1. только на отдельных членов коллектива
2. только на коллектив в целом
3. на каждого работника по отдельности и трудовой коллектив в целом

15. Признаками благоприятного социально-психологического климата являются:

1. доверие и высокая требовательность членов коллектива друг к другу
2. свободное выражение собственного мнения при обсуждении вопросов, касающихся всего коллектива
3. отсутствие критики
4. невысокая степень эмоциональной включенности
5. удовлетворенность принадлежностью к коллективу

16. К основным видам управленческого общения относятся:

1. дружеская беседа
2. деловые переговоры
3. совещание
4. мозговой штурм
5. дисциплинарная беседа

17. Большую часть времени управленческого общения руководитель тратит на:

1. дисциплинарные беседы
2. деловые переговоры
3. совещания

18. Деловой телефонный разговор должен начинаться:

1. с возгласа «Алло!»
2. с описания проблемы
3. с выяснения имени и должности абонента
4. с представления звонящего

19. Стратегия взаимодействия конфликтующих сторон, заключающаяся в стремлении добиться удовлетворения своих интересов в ущерб интересам другой стороны, называется стратегией:

4. Сотрудничества.
5. Компромисса.
6. Уступки.
7. Соперничества.

20. К какому типу конфликтной личности относится человек, который не умеет перестроиться и учитывать изменившуюся ситуацию и обстоятельства, имеет раз и навсегда сложившееся мнение:

4. Неуправляемому.
5. Демонстративному.
6. Ригидному.
7. Сверхточному.

21. К. Томас считает, что только при использовании стратегии.....обе стороны достигают успеха.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) Основная:

1. Ананьев Б. Г. Человек как предмет познания. 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018.
2. Реан А. А. Психология человека от рождения до смерти: учебник для вузов – АСТ 2015.

б) дополнительная литература

1. Гарбузов В. И., Фисенко Ю. А. Неврозы у детей. Изд-во КАРО. 2013
2. Зейгарник Б. В. Патопсихология: основы клинической диагностики практики: уч. пособие. 3-е изд. - Юрайт. 2013.
3. Гуреева И.Л., Пахомова Ф.В. Основы гендерной психологии. Учебное пособие для студентов факультета клинической психологии. СПб.: Издательство СПбГМУ, 2015. 36 с.
4. Смулевич А. Б. Расстройства личности. Изд-во МИА. 2012

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

- клинические базы;

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная аудитория №2 «Зейгарник» Доска для письма маркером – 1шт.	197022, Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 17 лит. А., здание клиники нефрологии и

<p>Кресло компьютерное – 1 шт. Преподавательский стол – 1 шт. Шкаф книжный – 1 шт. Стулья с планшетами для письма – 25 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран для проектора – 1 шт. Тумба – 2 шт.</p>	<p>урологии, № 51, 1 этаж</p>
<p>Кабинет психотерапии №341, 3 этаж. Доска для письма маркером – 1 шт. Стулья – 6 шт. Стулья с планшетами для письма – 9 шт. Письменный стол – 2 шт. Удлинитель – 1 шт. Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Стол журнальный- 1 шт. Кресло компьютерное – 1 шт. Круглый стол – 1 шт. Кресла мягкие – 2 шт. Шкаф книжный – 1 шт.</p>	<p>197022, г. Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д. 44, лит. А, центр практической стоматологии, № 324, 3 этаж</p>
<p>Учебно-оздоровительный комплекс, кабинет №3 Стулья – 8 шт Кресла – 2 шт. ПК+Монитор – 1 шт. Принтер – 1 шт. Проектор – 1 шт. Видеокамера – 1 шт. Доска – 1 шт. Телефон – 1 шт. Стол – 1 шт. Шкаф – 2 шт. Антресоль – 2 шт. Тумбочка – 1 шт</p>	<p>197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 6-8, лит. Ч. учебный корпус, № 70, 1 этаж</p>

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом рекомендаций ПРООП ВПО по направлению и профилю подготовки

Разработчик:

Гуреева И.Л., к.п.н., доцент.

Рецензент:

Исаева Е.Р., д.п.н., проф.

Научно-исследовательская работа

Вид практики:

Производственная практика

Тип производственной практики:

Научно-исследовательская работа (НИР)

Способ проведения производственной практики:

Стационарная

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель: совершенствование практических навыков выполнения самостоятельных научно-исследовательских работ в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Задачи:

1. закрепить представления об актуальных исследовательских проблемах в области управления сестринским персоналом в учреждениях здравоохранения;
2. выработать умения пользоваться полученными в ходе теоретического обучения знаниями для решения конкретных исследовательских задач, поставленных в выпускной квалификационной работе магистранта;
3. выработать навыки выявления исследовательской проблемы, выбора и обоснования темы исследования, применения методологических и методических подходов в собственном исследовании;
4. выработать навыки самостоятельной работы с источниками получения материалов и данных, необходимость в которых вытекает из темы квалификационной работы магистранта, из особенностей поставленной в ней проблемы и выбранного вида проводимого научного исследования;
5. развить навыки подготовки аналитических обзоров, научных статей и докладов, анализа и обсуждения проектов и готовых исследовательских работ;
6. сформировать навыки культуры научной дискуссии и презентации исследовательских результатов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **универсальных компетенций:**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **общепрофессиональных компетенций:**

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности

ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к

изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у выпускника следующих **профессиональных компетенций**:

ПК-2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научно-исследовательская работа» относится к профессиональным и изучается в V семестрах.

Основные знания, необходимые для изучения дисциплины «Научно-исследовательская работа» формируются параллельно с изучением дисциплин: методика научных исследований в сестринском деле; учебная научно-исследовательская практика, философия управления, иностранный язык

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		V
Сроки проведения практики: 10 недель	540	540
Контактная работа с преподавателем	10	10
Вид промежуточной аттестации		Экзамен
Общая трудоемкость часы зачетные единицы	540	540
	15	15

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. Ч		Самостоятельная работа, м. Ч	Всего
	занятия лекционного типа (лекции)	занятия практические		
Тема (раздел) 1 Подготовка научных обзоров, докладов, реферативных сообщений по научной тематике магистерской программы; обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы; построение		130	130	260

общего плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы				
Тема (раздел) 2 Выполнение научного исследования по заданной теме		110	110	220
Тема (раздел) 3 Статистическая обработка и представление полученных данных. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы		30	30	60
Итого		270	270	540

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины базовой части ФГОС	Содержание раздела	Формируемые компетенции
1.	Тема (раздел) 1 Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы	Работа с каталогами, поисковыми информационными системами. Обоснование плана и программы исследования. Определение предмета и объекта исследования. Методы сбора информации. Построение организационной схемы исследования. Начало формирования литературного обзора.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
2.	Тема (раздел) 2 Выполнение научного исследования по заданной теме	Накопление и анализ материала Работа с международными базами данных. . Написание	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной

		промежуточного отчета.	деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения
3.	Тема (раздел) 3 Формирование дизайна исследования. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы	Предоставление литературного обзора. Формирование дизайна исследования (базы, методы, формирование выборок, методы статистической обработки). Подготовка презентации (составление статистических таблиц, графических изображений).	ПК2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература:

Общественное здоровье и здравоохранение / Под ред. проф. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 680 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.32-2001. Группа Т62. Межгосударственный стандарт «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». www.spb.gasu.ru

2. Зверев В.В. Методика научной работы. – М.: Проспект, 2016. – 104 с.

3. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2009. – 280 с.

4. Малинова О.Ю., Мелешкина Е.Ю. Методика научно-исследовательской работы. – М.: МГИМО-Университет, 2014.

Журналы:

Вопросы образования

Международное высшее образование

Социологическое обозрение

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства для проведения занятий, академ. ч
			очная
1	Тема (раздел) 1 Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы	УК 1 ОПК 1	Проверка рефератов-2
2	Тема (раздел) 2 Выполнение научного исследования по заданной теме	ОПК 2 ОПК 4	Проверка рефератов - 2
3	Тема (раздел) 3 Формирование дизайна исследования. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы	ПК 2	Проверка рефератов с дизайном исследования, презентация- 2

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания
1	<i>Экзамен</i>	Презентация научно-исследовательской работы.		Задание выполнено полностью, представлено доступно и наглядно, на все вопросы даны исчерпывающие ответы – 5 баллов, имеются погрешности - 4 балла, имеются существенные дефекты в

				содержании работы- 3 балла, работа не выполнена – 2 балла
--	--	--	--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Не предусмотрены

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формирование части компетенций *УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК -4, , ПК-2*, осуществляется в ходе всех видов занятий, а контроль их сформированности - на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- Основные этапы проведения научного исследования.
- Основные методы получения информации.
- Способы статистической обработки полученных данных.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности знания по теории управления для решения теоретических и практических исследовательских задач;
- разрабатывать план и программу научного исследования, обосновывать методику и технику её реализации, составлять календарный план, определять комплекс всех видов ресурсов, необходимых для осуществления научного проекта по актуальной для управления сестринским персоналом проблематике;
- правильно анализировать и использовать в работе полученную из источников литературы информацию;
- проводить сбор данных, необходимых для реализации цели и задач исследования;
- проводить статистическую обработку полученных данных;
- составлять, оформлять и представлять результаты исследования в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями презентации;
- правильно представлять и интерпретировать результаты научного исследования.

В результате освоения дисциплины студент должен владеть навыками:

- необходимым набором классических и современных методологических подходов и методов проведения медико-социальных исследований;
- составления дизайна научных исследований;
- презентации результатов научного исследования;
- использования результатов научного исследования в практической работе по управлению сестринским персоналом;
- навыками формирования и представления научных и образовательных проектов и заявок для участия в российских и международных конкурсах с целью развития научно-исследовательских и научно-учебных возможностей и контактов.

Этапы формирования компетенций УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-2, в процессе освоения образовательной программы направления подготовки по дисциплине «Научно-исследовательская работа»

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Самостоятельное знакомство с литературой	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Самостоятельное знакомство с литературой,	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы
ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	Самостоятельное знакомство с литературой, освоение компьютерных баз данных	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы
ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного	Самостоятельное знакомство с литературой	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Общественное здравоохранение»		
	Начальный	Последующий	Итоговый
здоровья населения			
ПК2 – Анализ состояния здоровья населения, планирование и организация мероприятий по его улучшению	Самостоятельное знакомство с литературой, обсуждение	Выполнение рефератов, консультации с преподавателем	Выполнение научно-исследовательской работы

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Виды деятельности		Баллы
Экзамен		От 25 до 40 баллов
Оценка деятельности обучающегося при изучении	Практические умения, предусмотренные учебной программой	От 0 до 20 баллов
	Самостоятельная работа (научно-исследовательская работа)	От 0 до 30 баллов
	Учебная дисциплина	От 0 до 10 баллов
Итого:		100 баллов

Практические умения, предусмотренные учебной программой, включают в себя: составление, плана, программы исследования, сбор материала, его статистическую обработку, написание и презентацию научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа оценивается написанием реферата, докладами по предложенным темам на занятии и качеством выполненной работы.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

Общественное здоровье и здравоохранение / Под ред. проф. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 680 с.

8.2. Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.32-2001. Группа Т62. Межгосударственный стандарт «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». www.spb.gasu.ru

- 2.Зверев В.В. Методика научной работы. – М.: Проспект, 2016. – 104 с.
- 3.Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2009. – 280 с.
- 4.Малинова О.Ю., Мелешкина Е.Ю. Методика научно-исследовательской работы. – М.: МГИМО-Университет, 2014.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных

30. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
31. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
32. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
33. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
34. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования: www.ffoms.ru
35. Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования: www.tfoms.ru
36. Комитет по здравоохранению правительства Санкт-Петербурга: www.zdrav.spb.ru
10. Научно-методический центр по обеспечению качества медицинской помощи: www.healthquality.ru

Периодические издания

Журналы:

- Вопросы образования
- Международное высшее образование
- Социологическое обозрение

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Имеются электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также к иным информационным ресурсам.(Контракт № 510/15-ДЗ от 10/06/2015 с ООО "Эко-Вектор";Контракт № 509/15-ДЗ от 03/06/2015 с ООО "Политехресурс";Контракт №161-ЭА15 от 24/04/2015 с ООО "Эко-Вектор"). База тестовых заданий и справочных материалов создана в программе academicNT.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Научно-исследовательская работа»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «**Научно-исследовательская работа**» предполагает самостоятельное выполнение научно-исследовательской работы на согласованную тему на базе лечебно-профилактических учреждений с последующей презентацией работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Подготовка и написание рефератов	Проверка рефератов,

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Изучение дисциплины «Научно-исследовательская работа» предусматривает освоение трех разделов (модулей): 1. Обсуждение и обоснование темы научно-исследовательской работы. Обоснование актуальности. Подготовка литературного обзора, докладов, реферативных сообщений, составление плана, программы и графика подготовки научно-исследовательской работы. 2. Выполнение научного исследования по заданной теме. 3. Формирование дизайна исследования. Выступление с докладом итогов научно-исследовательской работы

Освоение материала осуществляется в учебном процессе в виде самостоятельной работы в процессе написания и презентации научно-исследовательской работы с целью формирования профессиональных навыков.

В процессе изучения дисциплины происходит освоение основ проведения отбора информации, составления дизайна научного исследования, получения репрезентативных данных, их статистической обработки, анализа результатов исследования, его публичной презентации.

Различные виды учебной работы, включая самостоятельную работу студента, способствуют овладению культурой мышления, способностью в устной и письменной форме логически правильно излагать результаты, восприятию инноваций; формируют способность и готовность к самосовершенствованию и самореализации. При этом у студентов формируются: способность в условиях развития науки и практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, умение приобретать новые знания, использовать различные формы обучения и информационно-образовательные технологии.

Занятия практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе у обучающихся реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Особенности маркетинговой деятельности при оказании сестринских услуг населению.
2. Научная основа организации работы среднего медицинского персонала в кардиологическом отделении многопрофильной больницы.
3. Научное обоснование системы оказания сестринской помощи больным с ОНМК на стационарном этапе.

4. Медицинские и психологические аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната.
5. Особенности оказания платных медицинских услуг в условиях государственного медицинского учреждения.
6. Роль медицинской сестры-менеджера в совершенствовании амбулаторной и лечебно-профилактической помощи населению.
7. Организация сестринской службы в Центре общей врачебной (семейной) практики
8. Роль медицинской сестры в оздоровлении школьников.
9. Оказание реабилитационной помощи детям с заболеваниями органов дыхания в условиях детской поликлиники. Роль медицинской сестры.
10. Совершенствование системы обучения медицинских сестер на рабочем месте.
11. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи.
12. Оценка качества оказания сестринской помощи в условиях многопрофильного стационара.
13. Реабилитация: современные проблемы, роль сестринского персонала.
14. Организация работы среднего медицинского персонала скорой медицинской помощи.
15. Сестринское дело в психиатрии на современном этапе развития.
16. Медико-социальные аспекты абортов. Роль среднего медицинского персонала в их профилактике.
17. Роль главной медицинской сестры в обеспечении санитарно-противоэпидемиологического режима в больнице.
18. Медико-социальные и психологические проблемы детей с пороками развития. Роль сестринского персонала в их решении.
19. Информационное обеспечение деятельности среднего медицинского персонала.
20. Медицинские аспекты сестринской помощи в условиях психоневрологического интерната для детей.
21. Социально – гигиеническая и психологическая характеристика пациентов с травмами и организация работы среднего медицинского персонала.
22. Научное обоснование развития сестринского дела на современном этапе.
23. Организация работы главной медицинской сестры многопрофильной больницы
24. Организация сестринского дела в стоматологии.
25. Организация работы фельдшерского здравпункта.
26. Организация и проблемы работы среднего медицинского персонала поликлиники.
27. Новые реабилитационные технологии в лечении заболеваний костно-мышечной системы и роль среднего медицинского персонала.
28. Средний медицинский персонал как составляющая структуры качества медицинской помощи.
29. Экономическая оценка сестринских услуг.
30. Уровень эмоционального выгорания на различных этапах профессиональной деятельности медицинских работников скорой медицинской помощи
31. Организация профилактической работы средним медицинским персоналом.
32. Вопросы организации акушерского ухода в современных условиях.
33. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента
34. Качество жизни пациентов с различными заболеваниями и роль сестринского персонала в его улучшении.
35. Психологические особенности личности медицинской сестры.
36. Особенности организации работы сестринского персонала физиотерапевтического отделения (кабинета).
37. Организация работы среднего медицинского персонала оперативного отдела скорой медицинской помощи.

38. Медико-социальная характеристика и особенности медицинского обслуживания работников промышленного предприятия.
39. Организация работы и особенности маркетинга в деятельности санаторно-курортных учреждений.
40. Медико-социальная характеристика и организация медицинской помощи детям с ограниченными возможностями на примере реабилитационного центра.
41. Организация и роль среднего медицинского персонала в работе негосударственного медицинского учреждения.
42. Организация работы среднего медицинского персонала при проведении восстановительного лечения детей онкологическими заболеваниями
43. Социологические опросы как важное направление управления качеством медицинской помощи.
44. Современный подход к управлению крупными медицинскими организациями
45. Медико-социальная характеристика пациентов отделения переливания крови
46. Медико-социальные и психологические проблемы детей с врожденными пороками развития
47. Особенности сестринского процесса при использовании современных технологий оказания хирургической помощи
48. Анализ летальности больных в условиях стационара. Роль среднего медицинского персонала в профилактике летальных исходов.
49. Анализ качества медицинской помощи населению с позиции пациента.
50. Организация реабилитационной помощи детям с детским церебральным параличом. Роль медицинской сестры.
51. Медико-социальная характеристика пациентов терапевтического отделения и оценка их медицинской активности
52. Проблемы пациентов с наркотической зависимостью. Роль среднего медицинского персонала в их решении.
53. Организация медико-социальной помощи в условиях психоневрологического интерната.
54. Особенности организации сестринского дела в ведомственных лечебно-профилактических учреждениях.
55. Организация деятельности отделения сестринского ухода.
56. Организация противотуберкулёзной помощи. Роль среднего медицинского персонала.
57. Особенности организации работы среднего медицинского персонала отделений переливания крови
58. Анализ преимуществ и недостатков государственной и частной систем медицинского обслуживания населения.
59. Сравнительный анализ синдрома эмоционального выгорания у врачей и фельдшеров скорой помощи.
60. Динамика показателей здоровья населения крупного города.
61. Организация работы электронной регистратуры поликлиники в современных условиях.
62. Характеристика пациентов, обратившихся за скорой медицинской помощью в условиях районного центра
63. Медико-экономический анализ работы менеджера по внебюджетной деятельности (на примере работы с пациентами по системе ДМС).
64. Роль медицинских сестёр в организации работы хирургического отделения многопрофильного стационара
65. Обеспечение координации деятельности медицинского учреждения и страховой организации в условиях ДМС.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;

Электронные базы данных:

1. Поисковая база PubMed: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/sites/entrez/>
2. Поисковый ресурс Медскейп: <http://www.medscape.com/>
3. PublicLibraryofScience. Medicine: портал крупнейшего международного научного журнала открытого доступа: <http://www.plosmedicine.org/home.action>
4. Российская научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
<p>Учебный класс №12 Стол – 15 шт Стул – 30 шт Доска -1 шт. Ноутбук-1 шт. Проектор-1 шт. Набор наглядных пособий, планов и схем</p>	<p>197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого д. 19, лит. А, учебный корпус, №130, 4 этаж</p>
<p>Конференц-зал Стол – 1 шт. Стулья – 70 шт. Ноутбук Dell inspiron 5423. Мультимедийный проектор BENQ MX505 DLP. Экран Digis Optimal-C DSOC-1101.</p>	<p>197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, №7, 2 этаж</p>
<p>Учебный класс №214 1. Доска - 1 2. Мультимедийный проектор - 2 3. Ноутбук -2 12. Учебные столы – 12 13. Стулья – 25</p>	<p>197022, г. Санкт-Петербург, ул. Льва Толстого, д. 19, лит. А, учебный корпус, № 86, 2 этаж</p>

Разработчик: заведующий кафедрой сестринского дела Н.Г.Петрова

Раздел 5. Государственная итоговая аттестация

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения обучающимся основной профессиональной образовательной программы и должна дать объективную оценку наличию у выпускника подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки «Общественное здравоохранение» (профиль «Управление сестринской деятельностью»).

Цель государственной итоговой аттестации по направлению подготовки «Общественное здравоохранение» (профиль «Управление сестринской деятельностью») состоит в объективном выявлении уровня подготовленности выпускника к компетентному выполнению следующих видов профессиональной деятельности: организационно-управленческой, исследовательской.

Задачи государственной итоговой аттестации по направлению подготовки заключаются

в оценке уровня сформированности у выпускников необходимых универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций;

в определении уровня теоретической и практической подготовки для выполнения функций профессиональной деятельности;

в выявлении уровня профессиональной подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач различной степени сложности.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Показателем оценки качества выпускной квалификационной работы (ВКР), а, следовательно, и оценки профессионализма специалиста является исследование, которое ориентировано на практическое применение, а выводы и рекомендации, предлагаемые в ВКР, полностью или частично могут быть внедрены в практику для ее совершенствования.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов

ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач

ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач.

ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения).

Профессиональные компетенции:

ПК1 - способность и готовность к выполнению сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур, при проведении лечебных процедур, к оказанию доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

ПК2 – способность и готовность к проведению профилактических и противоэпидемических мероприятий, к участию в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения, к обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций.

ПК3 - способность и готовность к осуществлению сестринского ухода и других сестринских манипуляций, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения и к участию в разработке и реализации специализированных реабилитационных программ.

ПК-4 – способность и готовность к организации деятельности сестринского персонала, разработке управленческих решений по повышению эффективности деятельности сестринской службы по оценке к участию в сборе и обработке медико-статистических данных, к анализу работы.

ПК -5 – готовность и способность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний, способность осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров

ПК-6 - готовность к оперативному поиску, анализу и публичному представлению результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья, к проведению исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности.

3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся.

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестры
		V
Государственная итоговая аттестация	324	324
Общая трудоемкость	часы	324
	зачетные единицы	9

4. Содержание государственной итоговой аттестации

Содержание итоговой (государственной итоговой) аттестации базируется на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования по ООП.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Проверяемые компетенции
	Определение уровня профессиональной	Выпускная	УК 1 – УК 6;

	подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач	квалификационная работа	ОПК 1 – ОПК 13; ПК 1 – ПК 6.
--	--	-------------------------	---------------------------------

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

Петрова Н.Г., Додонова И.В., Погосян С.Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга. Учебное пособие– СПб: ООО «Издательство ФОЛИАНТ», 2013. – 352 с.

Методические рекомендации по написанию дипломных (курсовых) работ Петрова Н.Г., Додонова И.В., Окулов М.В., Погосян С.Г., Калинин О.В. Учебное пособие– СПб: 2016. –50 с.

Под ред. Миняева В.А., Вишнякова Н.И. Основы экономики здравоохранения. Учебное пособие – М.:МЕДпресс-информ, 2012. – 144 с.

Дополнительная литература:

Петрова Н.Г., Петрова Н.Г., Лапотников В.А., Соболева Н.И. «Типовые ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации выпускников высших медицинских учебных заведений по специальности 060109 – Сестринское дело»: Учебное пособие, СПбГМУ. 2009 . – 69 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по дисциплине.

Критерии оценки ВКР:

Основными критериями оценки качества ВКР являются:

- полнота изложения теоретической и практической частей работы;
- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы;
- степень обоснованности и ценность полученных результатов исследования, выводов и практических рекомендаций, возможность их применения в практической деятельности. Соответствие выводов поставленным задачам, задач – цели, цели и гипотезы – теме исследования;
- правильность (корректность) использования литературы, в том числе современной, указание ссылок на авторов;
- соответствие объема ВКР, количества литературных источников нормам;

- качество оформления рукописи (соответствие оформления рукописи изложенным выше требованиям);
- качество ответов на вопросы при защите работы.

Оценка «Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский или научный характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики социально-экономического управления, регулирования социально-трудовой сферы и т.д., логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеющими практическую значимость. Работа написана грамотным литературным языком, тщательно выверена, научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим государственным стандартам и настоящему пособию, сопровождается достаточным объемом табличного и графического материала, имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами ГАК.

Оценка «Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако историография проблемы и анализ источников неполный, выводы недостаточно аргументированы, в ее структуре и содержании есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения материала, историография проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором, документальная основа работы представлена недостаточно, проведенное исследование содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор материала, выводы неконкретны, рекомендации слабо аргументированы, представлены необоснованные предложения в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за ВКР которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако в ней просматривается непоследовательность изложения материала, историографии проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором, документальная основа работы представлена недостаточно, проведенное исследование содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор материала, выводы неконкретны, не рассчитан экономический эффект от внедрения предложенных мероприятий, если при защите ВКР студент-выпускник:

- плохо ориентируется в тексте выступления и очередности демонстрации иллюстрационного материала;
- затрудняется отвечать на поставленные по его теме вопросы или при ответе допускает существенные ошибки, свидетельствующие о незнании теории и практики вопроса;
- к защите не подготовлен иллюстративный (графический) материал;
- в рецензии на ВКР имеются серьезные критические замечания.

Результаты защиты ВКР оформляются протоколами заседания итоговой аттестационной комиссии.

Разработчик: зав. кафедрой, д.м.н. Петрова Н.Г., доц. к.м.н. Филенко А.Б., ассистент Додонова И.В.

Рецензент: профессор кафедры организации здравоохранения медицинского факультета СПбГУ, д.м.н.Балохина С.А.

ФАКУЛЬТАТИВЫ

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА

1. Цели и задачи элективного курса:

Цель – формирование у будущего клинического психолога необходимого уровня теоретических знаний, изучение обучаемыми источников и содержания правовой защиты человека, формирование у студентов навыков использования соответствующих нормативных правовых актов для регулирования прав человека при осуществлении профессиональной медицинской деятельности

Задачами курса являются:

- обучение студентов теоретическим знаниям о генезисе, определении и классификации прав человека; в соответствии с нормами российского и международного права;
- обучение студентов основным положениям законодательства Российской Федерации в рамках понятий «права человека» и права «гражданина»;
- обучение студентов толкованию и применению юридических норм в сфере правовой защиты человека;

- формирование у студентов способности распознавать структуру и содержание элементов механизма и формы правовой защиты человека
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку

2. Место элективного курса в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Права человека» относится к факультативным дисциплинам учебного плана. Обучение студентов правоведению осуществляется на основе преемственности знаний, умений и компетенций, полученных в курсе обществознания и истории общеобразовательных учебных заведений и в цикле гуманитарных, социальных и экономических дисциплин: история медицины, история Отечества, философия и биоэтика, социология, экономика.

3. Планируемые результаты обучения по элективному курсу:

Процесс изучения элективного курса дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью и готовностью к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения (ОПК-1);

В результате изучения правоведения студент должен:

Знать:

основные принципы и положения международного и российского законодательства регулирующие правовую защиту человека;

об основных принципах, нормах, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

представлять цели и принципы правовой защиты человека; виды правовой защиты человека.

Уметь:

грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности;

решать практические задачи в социально-правовой сфере;

ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах.

4. Объем элективного курса «Права человека» и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов II

		<p>государства и прав отдельного человека.</p> <p>Обязанности человека: понятие, сущность виды.</p> <p>Единство прав и обязанностей.</p> <p>Обязанности государства по защите прав человека.</p> <p>Классификации прав и свобод человека.</p> <p>Сущность и виды личных прав и свобод человека.</p> <p>Сущность и виды политических прав и свобод человека.</p> <p>Сущность и виды социально-экономических и культурных прав и свобод человека.</p> <p>Права народов: сущность и виды.</p> <p>Права человека в истории политико-правовой мысли</p> <p>История развития концепций прав человека.</p> <p>Античный, средневековый периоды развития концепций прав человека.</p> <p>Права человека в Новое и Новейшее время.</p> <p>Естественно-правовая теория прав человека.</p> <p>Позитивистская теория прав человека.</p> <p>Религиозные концепции прав человека.</p> <p>Статус человека и гражданина</p> <p>Понятие и сущность статуса человека и гражданина в правовом государстве.</p> <p>Структура и виды правового статуса личности.</p> <p>Общий статус человека и его характеристика.</p> <p>Специальный (родовой) правовой статус человека и его характеристика.</p> <p>Индивидуальный правовой</p>	
--	--	--	--

		<p>статус человека и его характеристика.</p> <p>Принципы, пределы и основания ограничения прав и свобод человека</p> <p>Понятие и содержание ограничений прав человека.</p> <p>Отличия ограничения прав человека от их ущемления. Нормы международных правовых актов, регламентирующих ограничения прав человека: основные положения.</p> <p>Цели и условия ограничения прав и свобод человека в соответствии со ст. 55 Конституции РФ.</p> <p>Положения Конституции РФ о правах и свободах человека, не подлежащих ограничению.</p> <p>Конституционные пределы ограничения прав человека.</p> <p>Принципы ограничения прав человека. Виды ограничения прав человека.</p> <p>Особенности правомерного ограничения прав лиц, пользующихся дипломатическими иммунитетом и привилегиями.</p> <p>Особенности правомерного ограничения прав должностных лиц органов исполнительной власти Российской Федерации.</p>	
--	--	--	--

2.	Система и механизмы защиты прав человека	<p>Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека</p> <p>Международные универсальные акты в области защиты прав и свобод человека: общая характеристика.</p> <p>Международные нормы в области защиты от пыток и иных унижающих человеческое достоинство видов обращения и наказания.</p> <p>Международные соглашения в области защиты прав уязвимых категорий населения: общая характеристика.</p> <p>Международные соглашения, направленные на противодействие массовым и грубым нарушениям прав и свобод человека: общая характеристика.</p> <p>Международные соглашения против рабства.</p> <p>Международные региональные акты в области защиты прав и свобод человека: общая характеристика.</p> <p>Европейская конвенция о защите право человека и основных свобод 1950 г.: общая характеристика.</p> <p>Международные организации по защите прав и свобод человека: их значение для международно-правового обеспечения защиты прав и свобод человека.</p> <p>Совет Европы и его деятельность.</p> <p>Европейский Суд по правам человека как орган по защите прав и свобод человека.</p> <p>Обращение в Европейский Суд по правам человека и условия его допустимости.</p> <p>Исполнение решений</p>	<p>способностью и готовностью к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения (ОПК-1);</p>
----	--	--	--

		<p>Европейского Суда по правам человека в России – основные процедуры.</p> <p>Конституционный Суд Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод человека</p> <p>Конституционного Суда Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека. Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации. Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации и условия ее допустимости. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в отношении отдельных аспектов защиты прав и свобод человека. Прокурорский надзор в системе защиты прав человека</p> <p>Прокуратура Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека. Основные направления деятельности органов прокуратуры Российской Федерации по защите прав человека.</p> <p>Надзорные функции прокуратуры Российской Федерации в части обеспечения прав и свобод человека.</p> <p>Обращение в Прокуратуру Российской Федерации за защитой нарушенных прав и свобод человека.</p> <p>Формы прокурорского реагирования по вопросам защиты прав и свобод человека.</p> <p>Формы судебной защиты прав и свобод человека</p> <p>Право на судебное обжалование</p>	
--	--	---	--

	<p>нарушения прав и свобод человека в российской Федерации.</p> <p>Иски о защите чести, достоинства и деловой репутации.</p> <p>Иски о возмещении ущерба законными действиями органов власти: особенности правоприменительной практики.</p> <p>Институт уполномоченных по правам человека в системе защиты прав и свобод</p> <p>Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека.</p> <p>Особенности его взаимодействия с органами государственной власти.</p> <p>Формы деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Права Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, уполномоченных по правам человека в субъектах РФ в связи с осуществлением проверок по жалобам.</p> <p>Обращения к Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации в целях осуществления защиты прав и свобод человека.</p> <p>Обязанности органов государственной власти в связи с обращениями Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, уполномоченных по правам человека в субъектах РФ</p> <p>Общественный контроль за соблюдением прав человека</p> <p>Общественные советы при органах исполнительной власти</p>	
--	---	--

	<p>как орган по защите прав и свобод человека.</p> <p>Полномочия общественных советов при органах исполнительной власти в части обеспечения прав и свобод человека.</p> <p>Осуществление общественного контроля за соблюдением прав человека в местах принудительного содержания граждан.</p> <p>Формы деятельности общественных наблюдательных комиссий в местах принудительного содержания граждан.</p> <p>Полномочия членов общественных наблюдательных комиссий.</p> <p>Ограничения на деятельность общественных наблюдательных комиссий.</p> <p>Защита прав человека в условиях вооружённых конфликтов и в рамках чрезвычайных правовых режимов</p> <p>Международное гуманитарное право о защите жертв войны: основные документы. Женевские конвенции 1949 г.</p> <p>Дополнительные протоколы к Женевским конвенциям. Гагские конвенции 1899-1907 гг.</p> <p>Негуманные средства и методы ведения войны: виды, особенности международного регулирования.</p> <p>Защита прав и свобод участников вооруженного конфликта: комбатанты, некомбатанты, наемники, шпионы.</p> <p>Защита прав и свобод больных и раненых в соответствии с</p>	
--	---	--

		<p>нормами международного гуманитарного права. Защита прав и свобод военнопленных в соответствии с нормами международного гуманитарного права. Защита прав и свобод гражданского населения в соответствии с нормами международного гуманитарного права. Защита прав и свобод человека в условиях чрезвычайного положения. Пределы ограничения прав и свобод. Порядок и условия возмещения ущерба имуществу граждан в условиях чрезвычайного положения. Гарантии прав человека в условиях чрезвычайного положения.</p>	
--	--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

а) Нормативно –правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.07.1996 г. №63-ФЗ (с посл. изм.от 25.04.2018 [N 17-П](#))
3. Уголовно –процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 177–ФЗ (с посл. изменениями от 13.06.2019 [N 23-П](#)).
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (с послед. изменениями от 04.02.2019 [N 8-П](#)).
5. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. // Российская газета, № 67, 05.04.1995 г.

6. Федеральный конституционный закон «О чрезвычайном положении» от 30 июня 2001 г. // Собрание законодательства РФ, 04.06.2001, № 23, ст. 2277.

7. Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» от 26 февраля 1997 г. // Собрание законодательства РФ, 03.03.1997, № 9, ст. 1011.

8. Федеральный закон «Об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и о содействии лицам, находящимся в местах принудительного содержания» от 10 июня 2008 г. № 76-ФЗ. // Российская газета, Федеральный выпуск №4685 № 67, 18.06.2008.

9. Федеральный закон «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ. // Собрание законодательства Российской Федерации, 28.07.2014. № 30 (часть I), ст. 4213.

б) основная литература:

10. Методические рекомендации по совершенствованию пропагандистской работы в сфере противодействия распространению идеологии терроризма в субъектах Российской Федерации. – М.; МГУ. 2013. – 49 с.

11. Профилактика экстремизма в молодежной среде. – Петрозаводск. ГАУ ДПО РК. 2015 – 51 с..

в) дополнительная литература

12. Антонян Ю.М. Экстремизм и его причины / Ю.М. Антонян.- М: Логос, 2010. - 288с.

13. Шегорцов А.А. Как рождается экстремизм молодежи. М., 2009

в) программное обеспечение

электронные версии лекций и практических занятий.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

электронные ресурсы (энциклопедии, научно-практические журналы, базы данных, каталоги Центральной научной медицинской библиотеки, Государственной библиотеки им. В.И.Ленина, библиотеки МГМСУ, компакт-диски и др.); поисковые Интернет системы (www.rg.ru, www.consultant.ru, www.garant.ru и др.).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академич. часах

1	Основы теории прав человека	способностью и готовностью к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации (ОПК-1);	Собеседование– 1 часа Решение и обсуждение ситуационных задач – 1 час
2	Система и механизмы защиты прав человека	способностью и готовностью к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации (ОПК-1);	Собеседование– 2 часа Решение и обсуждение ситуационных задач – 1 час Тест – 1 час
Вид промежуточной аттестации			Зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: балльно-рейтинговая система и четырехбалльная система)
	Зачет	Собеседование по подготовленному студентом кейсу – случаю из судебной практики, размещенному на официальных ресурсах.		Критерии оценивания преподавателем теоретической части зачета: – соответствие содержания ответа вопросу, полнота раскрытия темы (оценка

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: балльно-рейтинговая система и четырехбалльная система)
				<p>соответствия содержания ответа вопросу);</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение проводить анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p>Описание шкалы оценивания ответов на каждый из вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – от 0 до 2 баллов – неудовлетворительно; – от 3 до 5 баллов – удовлетворительно; – от 6 до 8 баллов – хорошо; – от 9 до 10 баллов – отлично <p>Оценка «зачтено» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: балльно-рейтинговая система и четырехбалльная система)
				и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет
<p>Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов 1. соответствие содержания подготовленного студентом кейсу предложенной теме, 2. умение установить квалифицирующие признаки противоправности действия; 3. наличие собственного отношения обучающегося к теме; 4. аргументированность, доказательность излагаемого материала. (до 10 баллов за каждый вопрос и задачу). Максимальное количество баллов за зачет – 40, зачетное («зачет сдан») – 25 баллов. При наборе менее 25 баллов – зачет не сдан по причине недостаточного уровня знаний, студент направляется на пересдачу.</p>				

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Примеры тестов:

1. Что из перечисленного относится к личным (гражданским) правам (свободам) граждан РФ?
 - а) право на свободу и личную неприкосновенность;
 - б) право проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование;
 - в) неприкосновенность частной жизни;
 - г) право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства;
2. Что из перечисленного относится к конституционным обязанностям граждан РФ?
 - а) указание национальности;
 - б) сохранение культурного наследия;
 - в) участие в отправлении правосудия;
 - г) уплата налогов;
3. Выберите в приведенном ниже списке положения, характеризующие политические права и свободы граждан РФ,
 - а) право свободно выезжать за пределы РФ;
 - б) свобода совести;
 - в) право проводить собрания, митинги и демонстрации.
4. Что из перечисленного относится к социальным правам граждан РФ?
 - а) на равенство перед законом и судом;
 - б) на определение своей национальной принадлежности;
 - в) на защиту семьи.
5. Классификация прав человека:
 - а) гражданские (личные);
 - б) политические;
 - в) культурные..

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Уполномоченный по правам человека в Московской области Фетисов С.Р. вместе с двумя сотрудниками своего аппарата в 22 ч. 30 мин. прибыли в отдел внутренних дел по городскому округу Химки. Фетисов заявил оперативному дежурному: у него имеются сведения о том, что в одной из камер на территории ОВД в настоящее время находится незаконно задержанный, и содержащийся с нарушением установленных правил гражданин Нилов М.А. Уполномоченный по правам человека потребовал, чтобы его и членов его аппарата незамедлительно допустили в здание ОВД для обследования помещений на предмет возможного нарушения прав человека.

Оперативный дежурный отказался впустить посетителей, и попытался по телефону связаться с начальником ОВД для получения инструкций, однако в течение получаса не смог до него дозвониться. Уступив настойчивым требованиям Фетисова, в 23 ч. 15 мин. оперативный дежурный впустил посетителей и согласился открыть камеры для осмотра.

Уполномоченный по правам человека осмотрел все камеры, и сверил находившихся там лиц со списком задержанных. Фетисов указал, что в одной из камер, рассчитанной на содержание четырех человек, содержится шесть, и потребовал немедленно устранить данное нарушение. Дежурный объяснил, что за прошедший день было много задержаний,

и на всех задержанных место не хватило. Выполнить требования о переводе заключенных он отказался, сославшись на отсутствие указаний руководства.

Между тем, гражданина Нилова среди содержащихся в камерах лиц не оказалось. Тогда Фетисов потребовал от дежурного открыть все служебные кабинеты в здании на предмет осмотра. Дежурный отказался, сославшись на то, что данные помещения являются помещениями для служебного пользования, и доступ к ним посторонних лиц невозможен. Уполномоченный по правам человека сказал, что дежурный совершает заведомо незаконные действия, и попросил произнести еще раз слова с отказом в требуемых действиях на камеру мобильного телефона. Дежурный отказался, сославшись на запрет давать интервью без санкции руководства, а также заявил, что предлагает посетителям покинуть здание ОВД и обращаться в рабочее время за разъяснениями к начальнику отдела.

Утром, Уполномоченный по правам человека Фетисов С.Р. подал жалобу прокурору Московской области на незаконные действия оперативного дежурного по ОВД городского округа Химки, который, по его мнению, воспрепятствовал выполнению законной функции по контролю за соблюдением прав человека в местах принудительного содержания.

Задания:

- 1) Проанализируйте ситуацию с точки зрения необходимости защиты прав и свобод человека в контексте действий оперативного дежурного по городскому округу Химки.
- 2) Проанализируйте ситуацию с точки зрения необходимости защиты прав и свобод человека в контексте Уполномоченного по правам человека в Московской области.

Задача 2.

Член Общественного совета при отделе внутренних дел по муниципальному образованию «Одинцовский район Московской области» Шаронов Л.С. пришел в дежурную часть ОВД, и потребовал у дежурного представить ему для ознакомления письменные обращения граждан, поступившие за сутки. Дежурный предоставил ему такие обращения, за исключением одного - где заявитель на конверте поставил надпись: «Начальнику ОВД лично в руки». Шаронов заявил, что дежурный нарушает требования Указа Президента РФ об общественных советах.

После этого член общественного совета заявил, что к нему через адвоката поступила жалоба от задержанного гражданина Сидорчука А.В., находящегося в камере здания ОВД, о применении к нему пыток и бесчеловечных форм обращения со стороны сотрудников полиции. В связи с этим Шаронов потребовал встречи с Сидорчуком, и беседы наедине. Дежурный отказал в такой просьбе, аргументировав это тем, что Сидорчук задержан по подозрению в совершении тяжкого насильственного преступления. К тому же, добавил дежурный, задержанный еще не находится в остаточной фазе алкогольного опьянения, и в таком состоянии его показаниям верить нельзя.

Шаронов подал жалобу в прокуратуру и начальнику ОВД на действия дежурного, который, по его мнению, препятствует осуществлению общественного контроля за соблюдением прав человека сотрудниками полиции.

Задания:

1) Проанализируйте ситуацию с точки зрения защиты прав и свобод человека в контексте реализации общественного контроля за соблюдением прав человека сотрудниками полиции.

Перечень вопросов для зачета:

Основные понятия теории прав человека.

Обязанности человека: понятие, сущность виды. Единство прав и обязанностей.

Классификации прав и свобод человека.

Сущность и виды личных прав и свобод человека. Сущность и виды политических прав и свобод человека. Сущность и виды социально-экономических и культурных прав и свобод человека. Права народов: сущность и виды.

История развития концепций прав человека.

Понятие и сущность статуса человека и гражданина. Структура и виды статуса личности.

Понятие и содержание ограничений прав человека. Отличия ограничения прав человека от их ущемления.

Цели и условия ограничения прав и свобод человека в соответствии со ст. 55 Конституции Российской Федерации. Положения Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека, не подлежащих ограничению.

Особенности правомерного ограничения прав лиц, пользующихся дипломатическими иммунитетами и привилегиями

Международные универсальные акты в области защиты прав и свобод человека: общая характеристика.

Международные нормы в области защиты от пыток и иных унижающих человеческое достоинство видов обращения и наказания.

Международные соглашения в области защиты прав уязвимых категорий населения: общая характеристика.

Международные соглашения, направленные на противодействие массовым и грубым нарушениям прав и свобод человека: общая характеристика.

Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.: общая характеристика.

Международные организации по защите прав и свобод человека: их значение для международно-правового обеспечения защиты прав и свобод человека.

Европейский Суд по правам человека: общая характеристика организации и деятельности, правовые основы деятельности.

Европейский Суд по правам человека как орган по защите прав и свобод человека.

Конституционный Суд Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека.

Прокуратура Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека.

Права и обязанности органов прокуратуры Российской Федерации в связи с проверками по обращениям граждан.

Формы судебной защиты прав и свобод человека в Российской Федерации.

Иски о защите чести, достоинства и деловой репутации: особенности правоприменительной практики.

Иски о возмещении ущерба законными действиями органов власти: особенности правоприменительной практики.

Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека.

Уполномоченные по правам человека в субъектах Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод человека.

Обязанности органов государственной власти в связи с обращениями Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации.

Общественные советы как органы по защите прав и свобод человека.

Полномочия общественных советов при органах исполнительной власти в части обеспечения прав и свобод человека.

Защита прав и свобод человека общественными наблюдательными комиссиями в местах принудительного содержания граждан.

Международное гуманитарное право о защите жертв войны: основные документы.

Женевские конвенции 1949 г. Дополнительные протоколы к Женевским конвенциям.

Гаагские конвенции 1899-1907 гг.

Негуманные средства и методы ведения войны: виды, особенности международного регулирования.

Защита прав и свобод участников вооруженного конфликта: комбатантов, некомбатантов, наемников, шпионов.

Защита прав и свобод больных и раненых в соответствии с нормами международного гуманитарного права.

Защита прав и свобод военнопленных в соответствии с нормами международного гуманитарного права.

Защита прав и свобод гражданского населения в соответствии с нормами международного гуманитарного права.

Меры и временные ограничения прав и свобод человека, применяемые в условиях чрезвычайного положения: общая характеристика.

Порядок и условия возмещения ущерба имуществу граждан в условиях чрезвычайного положения.

Защита прав и свобод человека в условиях чрезвычайного положения.

Образец билета для зачета:

Билет 4

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию»

Кафедра судебной медицины и правоведения

Билет № 4

1. Обязанности человека: понятие, сущность виды. Единство прав и обязанностей.

2. История развития концепций прав человека.

3. Конституционный Суд Российской Федерации как орган по защите прав и свобод человека.

Утверждаю

Зав. кафедрой _____ О.Д.Ягмуров

(подпись)

«__» _____ 201__ года

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций ОПК-1 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Этапы формирования компетенций ОПК-1 в процессе освоения образовательной программы направления подготовки» представлены в Рабочей программе.

В результате изучения правоведения студент должен:

Знать:

основные принципы и положения международного и российского законодательства регулирующие правовую защиту человека;

об основных принципах, нормах, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

представлять цели и принципы правовой защиты человека;

виды правовой защиты человека.

Уметь:

грамотно и самостоятельно толковать, анализировать и применять полученные при изучении учебной дисциплины теоретические знания в будущей профессиональной деятельности;

решать практические задачи в социально-правовой сфере;

ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.

2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.

3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.

4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательным программам и направлению подготовки «37.05.01 «Клиническая психология» (уровень специалитета)»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения элективного курса

а) Нормативно – правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.07.1996 г. №63-ФЗ (с посл. изм. от 25.04.2018 [N 17-П](#))
3. Уголовно – процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 177–ФЗ (с посл. изменениями от 13.06.2019 [N 23-П](#)).
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (с послед. изменениями от 04.02.2019 [N 8-П](#)).
5. Федеральный Закон от 06.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму» (сизм. от 27.07.2006 г.) // Рос. газ. –2006. –05 октября. –№222.
6. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в рад. фат. законов от 27 июля 2006 г. №148-ФЗ и 153-ФЗ, от 10 июля 2007 г. №211-ФЗ и от 29 апреля 2008 г. №54-ФЗ // СЗ. –2002. –№30. –Ст. 3031 ; 2006. – №31 (ч. 1). –Ст. 3447, 3452 ; 2007. –№21. –Ст. 2457 ; №31. –Ст. 4008 ; 2008. –№18. –Ст. 1939.

б) основная литература:

7. Методические рекомендации по совершенствованию пропагандистской работы в сфере противодействия распространению идеологии терроризма в субъектах Российской Федерации . – М.; МГУ. 2013. – 49 с.
8. Профилактика экстремизма в молодежной среде. – Петрозаводск. ГАУ ДПО РК. 2015 – 51 с..

в) дополнительная литература

9. Антонян Ю.М. Экстремизм и его причины / Ю.М. Антонян.- М: Логос , 2010. - 288с.
10. Шегорцов А.А. Как рождается экстремизм молодежи. М.,2009

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения элективного курса

Электронные базы данных

www.rg.ru;

www.consultant.ru;

www.garant.ru

Периодические издания:

Медицинское право . 2006г. N 3

10. Методические указания для обучающихся по освоению элективного курса «Права человека»

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению элективного курса «Права человека»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению семинарских занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение элективного курса «Права человека» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на практических занятиях различные модульные тестирования дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке материала обучающиеся должны иметь в виду, что в них раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения элективного курса

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с материалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Выполнение индивидуальных домашних заданий	Собеседование

(подготовка кейсов и разборов)	Проверка заданий
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады Публикации
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Тестирование Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Тестирование Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Практические занятия предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

1. Вопросы и задания для подготовки к занятиям по теме (разделу)

Наименование темы (раздела)	Вопросы и задания для подготовки к занятиям по теме (разделу)
Основы теории прав человека	Понятие, сущность и классификация прав и свобод человека. Права человека в истории политико-правовой мысли. Статус человека и гражданина. Принципы, пределы и основания ограничения прав и свобод человека.
Система и механизмы защиты прав человека	Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека. Конституционный Суд Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод человека. Прокурорский надзор в системе защиты прав человека. Формы судебной защиты прав и свобод человека. Институт уполномоченных по правам человека в системе защиты прав и свобод. Общественный контроль за соблюдением прав человека. Защита прав человека в условиях вооружённых конфликтов и в рамках чрезвычайных правовых режимов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса элективного курса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

тренинговые и тестирующие программы;

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по элективному курсу «Права человека»

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий, адрес	Перечень оборудования
Учебная комната № 1 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 321	Стол учебный -9 шт. Стол преподавателя 1 шт. Стулья -26 шт. Шкаф – витрина -3 шт. Шкаф для наглядных пособий- 1шт.
Учебная комната № 2 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 317	Стол учебный-1шт. Стол преподавателя- 1 шт. Стулья- 14 шт. Телевизор- 1шт. Компьютерный монитор-1шт. Микроскоп- 15шт.
Учебная комната № 3 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 286	Стол- 1шт. Стулья- 26шт. Шкаф – витрина -2 шт. Шкаф для наглядных пособий- 1шт. Доска магнитно- маркерная- 1шт
Учебная комната №4 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 320	Стол- 1шт. Стулья- 26 шт. Шкаф – витрина -4 шт. Шкаф для наглядных пособий- 1шт. Доска магнитно- маркерная- 1шт.
Учебная комната №5 197022, город Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д. 6-8, литера И, «Анатомический корпус» (2 этаж) помещение 259	Стол- 15шт. Стулья- 35шт. Доска магнитно- маркерная- 1шт. Проекционный экран- 1шт Проекционный экран- 1шт. Музейная витрина - 1 шт. Шкаф- витрина-1шт.

Разработчики: д.м.н., проф. Ягмуров О.Д.; к.м.н., доцент Петров Л.В.

ПОЛИТОЛОГИЯ

1. Цели дисциплины.

Как учебная дисциплина политология имеет своей целью показать: во-первых, что она является относительно самостоятельной, комплексной и международной областью общественного знания; во-вторых, что у политологии есть свои исторические корни, уходящие в глубь веков и подпитываемые самыми разными традициями, сложившимися в ходе длительного развития политической мысли; в-третьих, что политология призвана осуществлять важнейшие функции в современном обществе, и прежде всего теоретическую методологическую, практическую, образовательную и прогностическую; и, в - четвертых, что медицина как наука и здравоохранение теснейшим образом связаны с политикой и обусловлены господствующими в обществе политическими ценностями.

Данная учебная дисциплина призвана дать студенту необходимый максимум политических знаний, на основании которых он может сознательно и социально ответственно участвовать в политическом процессе как субъект политики, самостоятельно и критически оценивать политическую ситуацию в стране и мире, делать сознательный политический выбор.

Студенты должны получить знания о предмете и методе политической науки, ориентироваться в основных направлениях политической мысли, иметь представления о политике как общественном явлении, сущности власти, государства, гражданского общества, политических отношениях и процессах, политической культуре и поведении.

Задачи дисциплины:

Студенты должны получить знания о предмете и методе политической науки, ориентироваться в основных направлениях политической мысли, иметь представления о политике

как общественном явлении, сущности власти, государства, гражданского общества, политических «отношениях и процессах, политической культуре и поведении. По окончании курса политологии студент должен знать:

- основные понятия и закономерности политической науки;
- тенденции развития политического процесса в стране и за рубежом ;
- основные современные политические концепции и идеологии;
- основные характеристики гражданского общества и правового государства;
- логику и принцип ведения политических дискуссий.

уметь:

- грамотно и самостоятельно оценивать политическую ситуацию в стране и за рубежом;
- всесторонне оценивать политику государства в области здравоохранения и образования;
- сознательно и социально участвовать в политическом процессе в своей стране;
- в практической политической жизни применять содержание таких основных категорий политологии, как "политические отношения", "политическая деятельность",

"легитимность политической власти", "политические элиты", "политический режим", "политическая идеология", "политическая культура".

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Студент, освоивший программу дисциплины «Политология», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способностью и готовностью к планированию, организации и осуществлению мероприятий по обеспечению охраны здоровья населения (ПК-3)
- способностью и готовностью к просветительской деятельности (публичные лекции, доклады, просветительская работа с группами риска (ПК – 4)

Студент, освоивший программу дисциплины «Политология», должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК – 1)
- способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели (УК – 3)

Студент, освоивший программу дисциплины «Политология», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами (ОПК – 5)

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политология» относится к факультативным дисциплинам ФТД.В.02 учебного плана.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр I
Аудиторные занятия (всего)	24	24
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Семинары (С)	12	12
Клинические практические занятия (КПЗ)		
Самостоятельная работа (всего)	12	12
Вид промежуточной аттестации (зачет)		
Общая трудоемкость	часы 36	36

зачетные единицы	1	1
------------------	---	---

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Учебно-тематическое планирование дисциплины

Наименование темы (раздела)	Контактная работа, академ. ч.			Самостоятельная работа	Всего
	Лекции	Семинары	Контроль		
Власть как социальное и политическое явление. Субъекты политической власти	2	2		2	6
Политические системы и политические режимы	2	2		2	6
Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство	2	2		2	6
Политические идеологии. Политические партии и партийные системы	2	2		2	6
Политическая культура и политическое поведение	2	2		2	6
Этнополитика. Национальный вопрос и государственно-политические реалии России. Геополитика и проблемы безопасности России	2	2		2	6
ИТОГО	12	12		12	36

5.2 Содержание по темам (разделам) дисциплины

№ п / п	Наименование темы (раздела) дисциплины*	Содержание темы (раздела)	Формируемые компетенции
1	<p>Власть как социальное и политическое явление.</p> <p>Субъекты политической власти</p>	<p>Власть как фундаментальная категория политической науки. Реляционистская, бихевиористская и системная концепции власти. Власть и управление. Проблемы легитимности политической власти. Ее легальность и эффективность. Причины и источники легитимации и делегитимации; основания легитимности по М. Веберу и Д. Истону. Проблемы мотивации и механизм осуществления власти. Государственная политическая власть в России: история и современность.</p> <p>Политическая элита как субъект власти. Классические теории элит (Г Моска, В. Парето, Р. Михельс). Либеральная и плюралистическая концепция элит. Типология элит. Трансформация роли элит в условиях глобализации экономики и политики. Особенности формирования политических элит России. Точки зрения относительно выделения типов элит. Стиль руководства, уровень профессионализма</p>	<p>ПК-3,ПК-4,УК-1, УК-3,ОПК-5</p>

		<p>управленческой деятельности элит по эпохам.</p> <p>Дифференциация современной политической элиты по ценностным ориентациям и социальной направленности.</p> <p>Лидерство – древнейший политический феномен в истории человечества. Политические лидеры советской эпохи и современной России.</p> <p>Сравнительная характеристика по результатам управленческой деятельности.</p> <p>Место, роль, типы групп интересов в политике, в частности – современной российской. Лоббизм.</p>	
2	<p>Политические системы и политические режимы</p>	<p>Политическая система, структура и функции. Политическая система и политический режим. типология политических систем и политических режимов. Традиционные и модернизированные, тотальные, авторитарные и демократический политические системы. Их специфика и основные черты. Классификация современных демократий по Л. Даймонду: либеральные, электоральные, псевдодемократии. Проблема перехода от тоталитарной политической системы в России. Важнейшие</p>	<p>ПК-3,ПК-4,УК-1, УК-3,ОПК-5</p>

		<p>черты тоталитарных, авторитарных, демократических политических режимов. Политические режимы в России: раннефеодальная монархия Рюриковичей, политический режим Золотой Орды (военно-феодальный), режим становления русского централизованного государства, режимы самодержавной монархии, республиканский политический режим после Февральской революции, политический режим Советской России, политический режим президентской республики с формальным утверждением равенства и независимости трех ветвей власти.</p>	
3	<p>Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство</p>	<p>Государство и его основные функции. Концепции происхождения государства. Правовое и социальное государство. Типология государств по формам правления и территориальному устройству. Монархии: абсолютные и конституционные. Республики: парламентские, президентские и смешанные или парламентско-президентские. Государственное устройство РФ.</p>	<p>ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-3, ОПК-5</p>

		<p>Унитарное государство, федерация и конфедерация.</p> <p>Принципы федеративного устройства. Российская государственность: современные проблемы, перспективы развития, и пути укрепления РФ.</p>	
4	<p>Политические идеологии.</p> <p>Политические партии и партийные системы</p>	<p>Сущность и функции политической идеологии.</p> <p>Типология политических идеологий: либерализм, консерватизм, социализм, фашизм.</p> <p>Национальная идеология. Либерализм в современном мире.</p> <p>Исторические судьбы либерализма в России.</p> <p>Генезис и эволюция консерватизма.</p> <p>Консерватизм в России: история, современность, перспектива. Развитие и исторические судьбы социалистической идеи.</p> <p>Многообразие концепции социализма.</p> <p>Социал-демократизм.</p> <p>Поиски идеологии новой России. Фашистские и неонацистские идеологии в современном мире.</p> <p>Типология политических партий. Однопартийные и многопартийные политические системы.</p> <p>Особенности становления многопартийной системы в России.</p>	<p>ПК-3,ПК-4,УК-1, УК-3,ОПК-5</p>

		Оппозиция и ее роль в политической жизни общества. Группы давления. Общественно-политические движения и их роль в гражданском обществе. Общественно-политическое движение врачей за рубежом и в России.	
5	Политическая культура и политическое поведение	Понятие политической культуры. Назначение и функции. Структура. Политическая символика и политические ритуалы. Политический язык. Политические мифы и стереотипы. Типология политических культур. Особенности политических культур западного и восточного типов. Политическая культура России. Традиции патернализма в политической культуре России. Модели политического поведения. Политическая социализация.	ПК-3,ПК-4,УК-1, УК-3,ОПК-5
6	Этнополитика. Национальный вопрос и государственно-политические реалии России. Геополитика и проблемы безопасности России	Нации, народности и этнические группы. Этносоциальные проблемы и способы их регулирования. Этнические и национальные конфликты: причины возникновения и пути урегулирования. Национально-государственное	ПК-3,ПК-4,УК-1, УК-3,ОПК-5

		<p>устройство России: прошлое, настоящее, будущее. Национальная политика в Российской Федерации.</p> <p>При изучении темы следует сосредоточить внимание на следующих проблемах: Основные подходы в трактовке наций. Сущность национализма. Типы национальных конфликтов. Принцип национального самоопределения.</p> <p>Понятие национальных интересов. Значимость национального вопроса для России.</p> <p>Геополитика: предмет, структура, категории и функции.</p> <p>Формирование новой геополитической обстановки.</p> <p>Многополярность как новая геополитическая модель мира.</p> <p>Российские геополитические традиции.</p> <p>Место и роль России в современной геополитической картине мира. Национальные интересы России.</p> <p>При изучении темы следует сосредоточить внимание на следующих проблемах: Сущность</p>	
--	--	---	--

		<p>геополитики. Ф.Ратцель - основатель геополитики как науки. Геополитические идеи Ф.Ратцеля, Р.Челлена, К.Хаусхофера, Х.Маккиндера, А.Мэхэна, Н.Спайкмена и др. Российская геополитическая мысль. Геополитическое разделение мирового сообщества после второй мировой войны на три мира. Биполярная геополитическая система и ее распад. Претензии США на монополярный мир и необходимость создания многополярного мира для обеспечения безопасности и стабильности. Геополитическое положение России в современном мире.</p>	
--	--	--	--

б. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

а) основная литература:

Российская Федерация. Конституция Российской Федерации: Конституция РФ, Государственный флаг РФ, Государственный герб РФ, Государственный гимн РФ. – М.: АСТ, 2013. - 63 с.

Соловьев А. И. Политология. Политическая теория, политические технологии: Учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2014.

б) дополнительная литература

Грановский С. А. Прикладная политология: Учебное пособие / С. А. Грановский. - Екатеринбург: УГЛУ, 2003. – 446 с.

Замалеев А. Ф., Осипов И. Д. Русская политология: обзор основных направлений: Учебное пособие. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 1994. – 208 с.

Косов В.Г., Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / Косов В.Г., Аванесьянц Э.М - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 288 с.
<http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970414941.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Мировая политическая мысль от античности до современности: словарь-справочник выдающихся мыслителей и политиков / Под ред. Я.А. Пляйса и Г.В. Полуниной. – М.: РОССПЭН, 2011. – 484 с.

Смирнов Г. Н. Политология в вопросах и ответах: Учебное пособие / Г. Н. Смирнов. – М.: Проспект, 2014. – 286 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы и количества академических часов для проведения занятий клинического практического типа по темам (разделам)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части) по этапам формирования в темах (разделах)	Наименование оценочного средства, в академических часах
1	Власть как социальное и политическое явление. Субъекты политической власти	ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-3, ОПК-5	Опрос (0,5 акад. часа) Реферат (0,5 акад. часа)
2	Политические системы и политические режимы	ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-3, ОПК-5	Опрос (0,5 акад. часа) Реферат (0,5 акад. часа)
3	Государство как основной институт политической системы. Гражданское общество. Правовое государство	ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-3, ОПК-5	Опрос (0,5 акад. часа) Реферат (0,5 акад. часа)
4	Политические идеологии. Политические партии и партийные системы	ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-5, ОПК-5	Опрос (0,5 акад. часа) Реферат (0,5 акад. часа)
5	Политическая культура и политическое поведение	ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-3, ОПК-5	Опрос (0,5 акад. часа) Реферат (0,5 акад. часа)
6	Этнополитика. Национальный вопрос и государственно-политические реалии России.	ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-3, ОПК-5	Опрос (0,5 акад. часа) Реферат (0,5 акад. часа)

	Геополитика и проблемы безопасности России		
Вид аттестации			зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Зачет	выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно)	Ответы на контрольные вопросы	<p>ориентированной части зачета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета</p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ соответствует и раскрывает тему или задание, обучающийся</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию,</p>

№ п/п	Наименование формы проведения промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0–100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер. Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен не последовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за зачет выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Перечень вопросов для зачета:

1. Политическая власть: понятие. Отличительные признаки политической власти.
2. Структура власти и ее основные компоненты.
3. Мотивации политического подчинения и их влияние на функционирование Политической власти.
4. Легитимность, легальность и эффективность власти. Основные критерии эффективности власти.
5. Место и роль групп интересов в политике.
6. Сущность лоббизма и его основные разновидности.
7. Правящая элита как субъект политической власти. Структура правящей элиты.
8. Содержание классических теорий элит В.Парето, Г.Моски и Р.Михельса.
9. Сущность антрепренерской системы рекрутирования элит.
10. Особенности гильдейской системы рекрутирования элит.
11. Понятие и функции политического лидерства. Теории лидерства. Типология политического лидерства.
12. Основные концепции лидерства в политической науке.
13. Политическая система: понятие, структура, функции. Типология политических систем.
14. Основные подсистемы политической системы и их назначение.
15. Факторы жизнеспособности и эффективности политических систем.
16. Понятие политического режима, критерии.
17. Основные признаки демократического режима.
18. Сущность тоталитарных режимов и причины их возникновения.
19. Сущность авторитарных режимов и причины их возникновения.
20. Политический режим в современной России.
21. Понятие, структура и функции государства.
22. Основные концепции происхождения государства.
23. Формы государственного устройства.
24. Формы правления.
25. Понятие, структура и функции гражданского общества. Формирование гражданского общества в России.
26. Сущность и основные принципы правового государства. Принцип законности и теория разделения властей.
27. Партия как социальный и политический институт. Типология политических партий.
28. Основные этапы формирования политических партий.
29. Сущность и разновидности партийных систем.
30. Возникновение и развитие российской партийной системы. Российские партии на выборах.
31. Политическая идеология: структура, функции, уровни.
32. Сущностные характеристики либерализма, нелиберализма.
33. Сущностные характеристики консерватизма, неконсерватизма.
34. Сущность идеология коммунизма.
35. Идеиные истоки и основные принципы социал-демократии.
36. Понятие, структура и функции политической культуры. Типология политической культуры.
37. Политическая социализация, этапы политической социализации личности.
38. Сущность и формы политического участия.

39. Сущность политической модернизации, ее критерии и типы.
40. Социальные и политические конфликты: природа, причины и механизмы развития.
41. Основные фазы развития конфликта. Типы политических конфликтов.
42. Национально-государственное устройство и национальная политика в Российской Федерации.
43. Геополитика: предмет, структура, категории и функции.

Образец экзаменационного билета: не предусмотрено программой.

7.4 Методические материалы и методика, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование части компетенций ПК-3, ПК-4, УК-1, УК-5, ОПК-5 осуществляется в ходе всех видов занятий, практики и контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

7.4.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования.
2. Положение о порядке формирования Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации высшего профессионального образования.
3. Положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации интернов, ординаторов факультета последипломного образования в ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
4. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России.
5. Положение о балльно-рейтинговой системе для обучающихся по образовательной программе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

Российская Федерация. Конституция Российской Федерации: Конституция РФ, Государственный флаг РФ, Государственный герб РФ, Государственный гимн РФ. – М.: АСТ, 2013. - 63 с.

Соловьев А. И. Политология. Политическая теория, политические технологии: Учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2014.

б) дополнительная литература

Грановский С. А. Прикладная политология: Учебное пособие / С. А. Грановский. - Екатеринбург: УГЛТУ, 2003. – 446 с.

Замалева А. Ф., Осипов И. Д. Русская политология: обзор основных направлений: Учебное пособие. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 1994. – 208 с.

Косов В.Г., Основы социологии и политологии [Электронный ресурс] / Косов В.Г., Аванесьянц Э.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 288 с.

<http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970414941.html?SSr=23013415a209627f1b81505khiga>

Мировая политическая мысль от античности до современности: словарь-справочник выдающихся мыслителей и политиков / Под ред. Я.А. Пляйса и Г.В. Полуниной. – М.: РОССПЭН, 2011. – 484 с.

Смирнов Г. Н. Политология в вопросах и ответах: Учебное пособие / Г. Н. Смирнов. – М.: Проспект, 2014. – 286 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

Электронные базы данных:

<http://www.politcom.ru>

<http://www.politnauka.org>

<http://www.rapn.ru>

<http://www.rosspen.org>

<http://www.allpolitologia.ru>

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php

Периодические издания:

1. Вопросы философии

2. Россия и современный мир

3. Общественные науки и современность

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Характеристика особенностей технологий обучения в Университете

В ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова освоение образовательных программ проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Есть электронные библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам

10.2 Особенности работы обучающегося по освоению дисциплины «Политология»

Обучающиеся при изучении учебной дисциплины используют образовательный контент, а также методические указания по проведению определенных видов занятий, рекомендации и пособия по данной дисциплине по работе с ним, разработанные профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры.

Успешное усвоение учебной дисциплины «Политология» предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной работы. Обучающийся должен активно участвовать в выполнении видов практических работ, определенных для данной дисциплины. Проводимые на клинических практических занятиях различных модульных тестирований и дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых на лекциях и в учебниках.

В этой связи при проработке лекционного материала обучающиеся должны иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые вопросы учебного материала. Остальные осваиваются обучающимися в ходе других видов занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины «Политология» представлены в дидактически проработанной последовательности, что предусматривает логическую стройность курса и продуманную систему усвоения обучающимися учебного материала, поэтому нельзя приступать к изучению последующих тем (разделов), не усвоив предыдущих.

10.3 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы в процессе освоения дисциплины

Вид работы	Контроль выполнения работы
Подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе)	Собеседование
Работа с учебной и научной литературой	Собеседование
Ознакомление с видеоматериалами электронных ресурсов	Собеседование
Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом	Тестирование
Подготовка и написание рефератов, докладов на заданные темы	Проверка рефератов, докладов
Выполнение индивидуальных домашних заданий (решение клинических задач, перевод текстов, проведение расчетов, подготовка клинических разборов)	Собеседование Проверка заданий
Участие в научно-исследовательской работе кафедры	Доклады
Участие в научно-практических конференциях,	Предоставление

семинарах	сертификатов участников
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	Собеседование
Подготовка ко всем видам контрольных испытаний	Собеседование

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям

Занятия клинического практического типа предназначены для расширения и углубления знаний обучающихся по учебной дисциплине, формирования умений и компетенций, предусмотренных стандартом. В их ходе обучающимися реализуется верификационная функция степени усвоения учебного материала, они приобретают умения вести научную дискуссию. Кроме того, целью занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Обучающийся должен изучить основную литературу по теме занятия, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Примерный перечень тематик научно-практической работы:

1. Территориально-политическое устройство РФ.
2. Президентство - новый институт власти в истории России.
3. Институт президентства в современном мире.
4. Многопартийность в современной России.
5. Избирательная система России и избирательные права ее граждан.
6. Место и роль СМИ в российской политике.
7. Правовое государство: миф и современная российская реальность.
8. Характеристика духовно-идеологической ситуации в современной России.
9. Особенности российской политической культуры, ее традиции и реальность.
10. Современная национальная политика в РФ.
- П. Терроризм - глобальная проблема и ее российский аспект.
12. Концепция национальной безопасности современной России.
13. Современная Россия в геополитическом пространстве.
14. Политическая власть: сущность, функции, основные характеристики.
15. Новые тенденции в развитии политической власти.
16. Современные концепции власти.
17. Политические элиты: сущность, функции, классификация, теории элит.
18. Современные теории политического лидерства.
19. Политическая структура: структура, функции, типология политических систем.
20. Особенности политической системы Российской Федерации.
21. Сущность и основные черты тоталитарного режима.

22. Сущность и основные черты авторитарного режима.
23. Сущность и основные черты демократического режима.
24. Политический режим современной России.
25. Государство как главный институт политической системы.
26. Формы государства: формы государственного правления и территориального устройства.
27. Задачи государства в условиях перехода России к рынку.
28. Концепции и характеристики правового государства.
29. Причины возникновения гражданского общества и условия его функционирования.
30. Особенности становления гражданского общества в России.
31. Политическое лидерство: сущность, функции, типология.
32. Группы интересов и группы давления.
33. Лоббизм в политической жизни общества.
34. Формирование цивилизованного лоббизма в современной России.
35. Политические партии и их типология.
36. Партийные системы: сущность, типология.
37. Партийная система современной России.
38. Характеристики основных политических партий современной России.
39. Социальная структура современного российского общества.
40. Политическая культура: сущность, структура, функции, типология.
41. Особенности современной российской политической культуры.
42. Современные концепции политической культуры.
43. Политическое поведение.
44. Политическая социализация: сущность, этапы развития.
45. Либерализм и неолиберализм.
46. Консерватизм и неоконсерватизм.
47. Политический конфликт: сущность, типология, современные методы регулирования конфликтов в политике.
48. Политическая модернизация.
49. Российская модернизация.
50. Национальная политика. Ее цели, содержание, формы, и методы осуществления.
51. Геополитика: сущность, критерии, функции. Этапы становления и развития геополитики.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение ФГБОУ ВО ПСПБГМУ им. И.П. Павлова, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:
 компьютерные обучающие программы;
 тренинговые и тестирующие программы;
 электронные базы данных:

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Политология»

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Учебная комната №1 Парта – 5 Стулья – 17 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 152 (2 этаж)
Учебная комната №2 Парта – 15 Стулья – 35 Доска – 1 Ноутбук – 1 шт. Проектор – 1 шт. Экран – 1 шт.	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 150 (2 этаж)
Учебная комната №3 Парта – 15 Стулья – 34 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 151 (2 этаж)
Учебная комната №4 Парта – 16 Стулья – 34 Доска – 1 Экран -1 Ноутбук -1 Проектор - 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 156 (2 этаж)
Учебная комната №5 Парта –17 Стулья – 37 Доска – 1 Экран – 1 Ноутбук -1 Проектор - 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 157 (2 этаж)
Учебная комната №6 Парта – 6 Стулья – 20 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 158

	(2 этаж)
Учебная комната №8 Парта –17 Стулья – 35 Доска – 1	197022, г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, д.6-8, лит. К, Здание учебно-хозяйственного корпуса, № 155 (2 этаж)

Разработчик: Кузьмин А.А., старший преподаватель кафедры философии и биоэтики

Рецензент: Давыденкова А.Г., доктор философских наук, профессор кафедры философии и культурологии СПбГАУ

Раздел 6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В университете созданы условия для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

В университете действует профсоюзная организация студентов, студенческое научное общество, студенческая психологическая служба.

Успешно функционирует Центр содействия трудоустройству выпускников. Деятельность центра направлена на проведение работы со студентами университета в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда.

В университете имеется современная материальная база для развития физкультурно-оздоровительной работы: спортивный корпус с плавательным бассейном, гимнастическим, игровым и тренажерным залами. Студенты имеют возможность заниматься в группах здоровья, осуществлять летний и зимний отдых, получать санаторно-курортное лечение. Регулярно работают кружки и секции по разным направлениям спорта. Ежегодно организуются летние и зимние оздоровительные программы для студентов.

Университет располагает 4 благоустроенными общежитиями. Во всех общежитиях есть оборудованные кухни, душевые и санузлы в соответствии с нормами, камеры хранения, прачечные самообслуживания, оборудованные комнаты для самостоятельных занятий и комнаты отдыха, комнаты психологической разгрузки.

Общежития являются сегментами компьютерной телекоммуникационной сети университета, которая дает возможность студентам, проживающим в общежитии бесплатно пользоваться электронными образовательными ресурсами вуза (электронные библиотеки, учебные курсы) и иметь доступ в Internet.

Медицинские услуги оказываются в поликлинике университета. Все кабинеты поликлиники укомплектованы необходимым оборудованием. Здесь регулярно проводятся медосмотры студентов, лечение в связи с заболеванием, диспансеризация больных, а также профилактика заболеваемости. В университете функционирует центр консультационной помощи и профилактики асоциальных явлений, с сентября 2008 года действует психологическая служба, основными направлениями деятельности которой являются консультирование, тренинги, психодиагностика, мониторинги, тестирование, профилактическая и психокоррекционная работа.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете, таких как дети-сироты, дети-инвалиды, студенты - представители малых народностей, иногородние студенты, студенческие семьи. Студенты университета поощряются рядом именных университетских стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

Раздел 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ООП ВО по направлению подготовки 32.04.01 - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы среднего медицинского персонала» осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Университета, внутренними и локальными актами Университета. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. Система оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП ВО (задания для контрольных работ, вопросы для коллоквиумов, тематика докладов, НИРМ и т.п.), а также для проведения промежуточной аттестации (в форме зачетов, экзаменов) даются в рабочих программах по каждой дисциплине.

7.1. Текущая и промежуточная аттестация

Разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ООП ВО и оценочных средств. В соответствии с требованиями ФГОС ВО, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО, кафедры создают фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств/контрольно-измерительных материалов включают: контрольные вопросы, типовые задания, ситуационные задачи для:

- практических занятий,
- контрольных работ,
- контрольных работ,
- зачетов,
- экзаменов;

примерную тематику рефератов, и иные формы контроля, позволяющие оценить степень

сформированности компетенций обучающихся. По всем дисциплинам ООП ВО разработаны: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, и контрольных работ, зачётов и экзаменов; базы заданий в тестовой форме и компьютерные тестирующие программы, темы рефератов.

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос;
- письменные работы
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из видов текущего контроля успеваемости выделяется по способу выявления

формируемых компетенций:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ, приборов, установок.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить

обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями. Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализированно представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям ООП ВО;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации обучающихся в процессе самостоятельной работы

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (устный и письменный экзамен), так и специфическими. В рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

Формы контроля:

- собеседование;
- доклад;
- тест;
- контрольная работа;
- зачёт;
- экзамен (по дисциплине, модулю, а также ИГА);
- реферат.

Определенные компетенции приобретаются в процессе написания реферата, прохождения практик, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки.

Формы письменного контроля.

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, рефераты.

7.2. Требования к итоговой государственной аттестации выпускников

Итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускника магистратуры является обязательной и проводится по окончании полного курса обучения и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 32.04.01. - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы младшего медицинского персонала» с последующей выдачей диплома государственного образца. ИГА призвана подтвердить готовность обучающегося к выполнению задач профессиональной деятельности. Целью ИГА является определение практической и теоретической подготовленности магистрантов к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01. Общественное здравоохранение.

ИГА включает в себя защиту магистерской выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

7.2.1. Порядок проведения государственного экзамена

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу.

Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для современной науки, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация имеет обобщающий характер, поскольку является итогом подготовки магистра.

При выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающиеся должны показать

свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тема работы должна быть актуальна, а ее содержание соответствовать современному уровню развития науки, прикладной информатики по выпускаемому направлению. Направление научной работы, тема магистерской диссертации и научный руководитель определяются отдельно для каждого магистранта и закрепляются за ним на основании личного заявления на имя заведующего кафедрой. Выбранная тема, а также научный руководитель утверждаются ректором высшего учебного заведения. Научное руководство магистрантами, выполняющими диссертационные работы, осуществляется профессорами, доцентами, кандидатами наук, а также опытными работниками других организаций, имеющими ученую степень или звание и работающими по совместительству на профилирующей кафедре.

Магистерская диссертация является заключительной выпускной работой магистранта, на основании защиты которой Государственная комиссия рассматривает вопрос о присвоении ему степени магистра общественного здравоохранения.

Раздел 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистра и уставом вуза оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выпускников ООП ВО регламентируется положением об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов.

Итоговая государственная аттестация выпускников ООП подготовки специалиста регламентируется положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- 1) положение о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса;
- 2) положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;
- 3) квалификационные требования по должностям научно-педагогических работников вуза;
- 4) типовая должностная инструкция работника университета, относящегося к категории профессорско-преподавательского состава;
- 5) методическое руководство по проведению исследования удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников;
- 6) методическое руководство «Проведение исследований, направленных на установление требований потребителей»;

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 32.04.01. - Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), профиль программы «Организация работы среднего медицинского персонала» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 485 от 31.05.2017 г.. Программа рассмотрена и утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова .

Разработчик – зав. Кафедрой сестринского дела д.м.н., профессор Н.Г.Петрова

Рецензент - профессор кафедры организации здравоохранения СПбГУ д.м.н., проф. С.А. Балохина

Эксперт - Главный врач СПб ГБУЗ "Городская больница № 26", д.м.н., профессор В.И. Дорофеев

Раздел 9. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 32.04.01 – «ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ» ПРОФИЛЬ «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»

Учебный план подготовки магистра по направлению подготовки 32.04.01 – «Общественное здравоохранение» профиль «Организация работы среднего медицинского персонала» предусматривает изучение обязательной (базовой) части и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программы магистратуры, имеющую направленность (профиль) «Организация работы среднего медицинского персонала» образования в рамках указанного направления подготовки. Вариативная часть, в свою очередь, включает в себя набор дисциплин (модулей) по выбору обучающегося. Что позволяет максимально приблизить образовательный процесс к потребностям конкретного работодателя.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули) относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, Университет определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Трудоемкость блок 1 – дисциплины (модули) составляет 60 ЗЕ.

Базовая часть блока 1 (трудоемкость 21 ЗЕ) предусматривает изучение следующих дисциплин:

«Общественное здоровье и здравоохранение», «Менеджмент в сестринской деятельности», «Деловой английский язык», «Философия управления», «Психология управления».

Вариативная часть блока 1 (трудоемкость 39 ЗЕ) включает следующие дисциплины:

«Маркетинг медсестринских услуг», «Качество сестринской медицинской помощи», «Методика научных исследований в сестринском деле», «Управление ресурсами в здравоохранении», «Психология общения», «Педагогика».

Кроме того, в структуре вариативной части блока 1 предусмотрены 3 блока дисциплин

по выбору обучающихся (трудоемкость 12 ЗЕ):

1. «Психология труда», «Конфликтология» и «Управление персоналом»
2. «Делопроизводство», «Правовые основы охраны здоровья» и «Организация профилактической работы с населением»
3. «Информационно-коммуникационные технологии в медицине», «Статистический учет» и стандартизация в здравоохранении» и «Медико-социальная реабилитация»

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 32.04.01 – «ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»
ПРОФИЛЬ «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»**

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля			з.е.		Итого акад. часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с.оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4	Сем. 5	Сем. 6	Код	Наименование
Блок 1. Дисциплины (модули)																					
Базовая часть																					
+	Б1.Б.01	Общественное здоровье и здравоохранение	2			5	5	180	180	66	66	105	9		5					69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.Б.02	Менеджмент в сестринской деятельности	4			6	6	216	216	80	80	127	9			6				69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.Б.03	Деловой английский язык	2			4	4	144	144	52	52	83	9	1.5	2.5					18	Кафедра иностранных языков
+	Б1.Б.04	Философия управления		1		2	2	72	72	28	28	44		2						1	Кафедра философии и биоэтики
+	Б1.Б.05	Психология управления		3		4	4	144	144	58	58	86				4				10	Кафедра общей и клинической психологии
						21	21	756	756	284	284	445	27	3.5	7.5	4	6				
Вариативная часть																					
+	Б1.В.01	Маркетинг медсестринских услуг	3			6	6	216	216	80	80	127	9			6				69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.В.02	Качество сестринской медицинской помощи	4			5	5	180	180	66	66	105	9			5				69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.В.03	Методика научных исследований в сестринском деле	1			5	5	180	180	66	66	105	9	5						69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.В.04	Управление ресурсами в здравоохранении	3			5	5	180	180	66	66	105	9			5				69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.В.05	Психология общения		2		3	3	108	108	42	42	66			3					10	Кафедра общей и клинической психологии
+	Б1.В.06	Педагогика		2		3	3	108	108	42	42	66			3					9	Кафедра педагогики и психологии ФПО
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	4			4	4	144	144	58	58	86				4					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Психология труда		4		4	4	144	144	58	58	86				4				10	Кафедра общей и клинической психологии
-	Б1.В.ДВ.01.02	Конфликтология		4		4	4	144	144	58	58	86				4				10	Кафедра общей и клинической психологии
-	Б1.В.ДВ.01.03	Управление персоналом		4		4	4	144	144	58	58	86				4				10	Кафедра общей и клинической психологии
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	3			4	4	144	144	58	58	86				4					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Делопроизводство		3		4	4	144	144	58	58	86				4				69	Кафедра сестринского дела
-	Б1.В.ДВ.02.02	Правовые основы охраны здоровья		3		4	4	144	144	58	58	86				4				69	Кафедра сестринского дела
-	Б1.В.ДВ.02.03	Организация профилактической работы		3		4	4	144	144	58	58	86				4				69	Кафедра сестринского дела
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	2			4	4	144	144	58	58	86			4						
+	Б1.В.ДВ.03.01	Информационно-коммуникационные технологии в медицине		2		4	4	144	144	58	58	86			4					69	Кафедра сестринского дела
-	Б1.В.ДВ.03.02	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении		2		4	4	144	144	58	58	86			4					69	Кафедра сестринского дела
-	Б1.В.ДВ.03.03	Медико-социальная реабилитация		2		4	4	144	144	58	58	86			4					69	Кафедра сестринского дела
						39	39	1404	1404	536	536	832	36	5	10	15	9				

60	60	2160	2160	820	820	1277	63	8.5	17.5	19	15								
----	----	------	------	-----	-----	------	----	-----	------	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)

Вариативная часть

+	Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	2			16	16	576	576	384	384	192		8	8				69	Кафедра сестринского дела
+	Б2.В.02(П)	Административно-управленческая	4			8	8	288	288	50	50	238					8		69	Кафедра сестринского дела
+	Б2.В.03(П)	Педагогическая	3			6	6	216	216	4	4	212				6			9	Кафедра педагогики и психологии ФПО
+	Б2.В.04(П)	Психологическая	4			6	6	216	216	4	4	212					6		10	Кафедра общей и клинической психологии
+	Б2.В.05(П)	Научно-исследовательская работа	5			15	15	540	540	10	10	530						15	69	Кафедра сестринского дела

51	51	1836	1836	452	452	1384			8	8	6	14	15							
----	----	------	------	-----	-----	------	--	--	---	---	---	----	----	--	--	--	--	--	--	--

51	51	1836	1836	452	452	1384			8	8	6	14	15							
----	----	------	------	-----	-----	------	--	--	---	---	---	----	----	--	--	--	--	--	--	--

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Вариативная часть

+	Б3.В.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				9	9	324	324	6	6	318						9	69	Кафедра сестринского дела
---	------------	--	--	--	--	---	---	-----	-----	---	---	-----	--	--	--	--	--	---	----	---------------------------

9	9	324	324	6	6	318												9		
---	---	-----	-----	---	---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

9	9	324	324	6	6	318												9		
---	---	-----	-----	---	---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

ФТД. Факультативы

Вариативная часть

+	ФТД.В.01	Права человека		2		1	1	36	36	18	18	18			1				11	Кафедра судебной медицины и правопедия
+	ФТД.В.02	Политология		1		1	1	36	36	24	24	12		1					1	Кафедра философии и биозтики

2	2	72	72	42	42	30			1	1										
---	---	----	----	----	----	----	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2	2	72	72	42	42	30			1	1										
---	---	----	----	----	----	----	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Ито го
		сем . 1	сем . 2	Все го	сем . 3	сем . 4	Все го	сем . 5	сем . 6	Все го	
	Теоретическое обучение	12 5/6	14 5/6	27 4/6	13 5/6	11 4/6	25 3/6				53 1/6
Э	Экзаменационные сессии	4/6	1	1 4/6	1	4/6	1 4/6				3 2/6
У	Учебная практика	5 2/6		5 2/6							5 2/6
П	Производственная практика		5 2/6	5 2/6	4	9 2/6	13 2/6	10		10	28 4/6
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты							6		6	6
К	Каникулы	4/6	9	9 4/6	4/6	8 3/6	9 1/6	7		7	25 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)		1 3/6 (9 дн)	6 1/6 (37 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			не менее 12 нед и не более 39 нед			
Итого		21	31	52	21	31	52	24 3/6		24 3/ 6	128 3/6

МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.Б	Базовая часть	ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.Б.01	Общественное здоровье и здравоохранение	ПК-1; ПК-2; УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4
Б1.Б.02	Менеджмент в сестринской деятельности	ПК-3; УК-1; УК-3; ОПК-3; ОПК-5
Б1.Б.03	Деловой английский язык	УК-4; УК-5
Б1.Б.04	Философия управления	ПК-3; УК-1; УК-6; ОПК-3
Б1.Б.05	Психология управления	УК-4; ОПК-3
Б1.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б1.В.01	Маркетинг медсестринских услуг	ПК-3; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5
Б1.В.02	Качество сестринской медицинской помощи	ПК-1; ПК-4; УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4
Б1.В.03	Методика научных исследований в сестринском деле	ПК-3; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-3; ОПК-5
Б1.В.04	Управление ресурсами в здравоохранении	ПК-3; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-3; ОПК-5
Б1.В.05	Психология общения	УК-4; ОПК-3
Б1.В.06	Педагогика	ПК-2; ПК-3; ПК-5; УК-3; УК-4; УК-6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-4; ОПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Психология труда	УК-4; ОПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Конфликтология	УК-4; ОПК-3
Б1.В.ДВ.01.03	Управление персоналом	УК-4; ОПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Делопроизводство	ПК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-5
Б1.В.ДВ.02.02	Правовые основы охраны здоровья	ПК-5; УК-1; ОПК-1
Б1.В.ДВ.02.03	Организация профилактической работы	ПК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-5
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-1; ОПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Информационно-коммуникационные технологии в медицине	УК-1; ОПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Статистический учет и стандартизация в здравоохранении	ПК-1; УК-1; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-4
Б1.В.ДВ.03.03	Медико-социальная реабилитация	ПК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-6
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ПК-1; ПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4

Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика	ПК-1; ПК-2; УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4
Б2.В.02(П)	Административно-управленческая	ПК-1; ПК-2; УК-1; ОПК-1; ОПК-4
Б2.В.03(П)	Педагогическая	ПК-2; ПК-3; ПК-5; УК-3; УК-4; УК-6
Б2.В.04(П)	Психологическая	УК-4; ОПК-3
Б2.В.05(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-2; УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б3.Б	Базовая часть	
Б3.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б3.В.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
ФТД	Факультативы	ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-5
ФТД.В	Вариативная часть	ПК-3; ПК-4; УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-5
ФТД.В.01	Права человека	ОПК-1
ФТД.В.02	Политология	ПК-4; ПК-3; УК-1; УК-3; ОПК-5