

Настоящее Положение признаётся утратившим силу с момента принятия нового локального нормативного акта, заменяющего настоящее Положение.

1.3. К должностям педагогических работников Университета, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (далее – педагогический работник), на которых распространяется настоящее Положение, относятся: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент.

Настоящее Положение не распространяется на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

1.4. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Университете, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности с указанием срока избрания.

1.5. Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

2. Организация проведения конкурса

2.1. Коллегиальными органами управления, в полномочия которых входят проведение конкурсов на должности педагогических работников являются Ученый совет и Ученые советы факультетов Университета (далее вместе Советы):

- Ученый совет Университета проводит конкурсы на должности профессора, доцента;

- Ученый совет лечебного факультета и Ученый совет стоматологического факультета Университета проводит конкурсы на должности ассистента, преподавателя, и старшего преподавателя.

В состав Советов входят: представители первичной профсоюзной организации работников. Регламент деятельности Советов, связанной, с проведением конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме, в том числе процедура проведения тайного голосования, а также процедура избрания по конкурсу определяются соответствующим Ученым советом с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников.

Заседания Советов могут проводиться в очном или дистанционном режиме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Деятельность Советов определяется соответствующими положениями о них.

2.2. Срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности определяется Советом, в полномочия которого входит проведение конкурса.

Срок избрания по конкурсу может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

2.3. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Университете без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы - до выхода этого работника на работу.

2.4. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

2.5. Лицом, ответственным за организацию и проведения конкурсного отбора в Университете, является начальник отдела кадров Управления кадров и гражданской

защиты Университета (далее начальник отдел кадров).

2.6. Не позднее 1 июля начальник отдела кадров формирует и размещает на официальном сайте Университета <https://www.lspbgmu.ru/ru/> (далее – сайт Университета) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор объявляется начальником отдела кадров по согласованию с ректором Университета в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

Конкурс объявляется начальником отдела кадров не менее чем за два месяца до даты его проведения путем опубликования его на сайте Университета.

2.7. Конкурс может проводиться в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи по электронному адресу, указанному в объявлении.

2.8. В объявлении о проведении конкурса на сайте Университета указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте Университета);
- место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса или отмены конкурса;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

3. Подача документов на конкурс

3.1. В Университете создаются необходимые условия для ознакомления всех лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей педагогических работников, с порядком проведения конкурса, путем размещения объявления на сайте Университет, в том числе, возможно ознакомиться с объявлением о конкурсе в отделе кадров управления кадров и гражданской защиты по адресу в указанные часы:

*г. Санкт-Петербург, улица Льва Толстого, дом 6-8,
лит. А, 1 корпус, 4 этаж, кабинет № 3*

*Часы работы отдела кадров:
Понедельник, пятница: 9.30-13.00
Вторник, четверг: 14.00-17.00*

3.2. Не позднее 15 дней со дня опубликования объявления, в случае изменений условий конкурса либо его отмены в объявление вносятся соответствующие изменения тем же способом, каким конкурс был объявлен.

3.3. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в отдел кадров Университета до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Лица, претендующие на участие в конкурсах на замещение вакантных должностей,

подают заявление с приложением копий документов:

- подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (копии документов о высшем образовании, о профессиональной переподготовке и (или) о повышении квалификации, о присвоении квалификационной категории по соответствующей специальности, о присвоении ученой степени или ученого звания);

- документов, подтверждающих отсутствие у них ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- справку об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.4. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления документов, указанных в пункте 19 настоящего Положения;

- нарушения установленных сроков поступления заявления.

3.5. Ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

3.6. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором Университета и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

4. Проведение конкурса

4.1. неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

4.2. Решение по каждому претенденту, участвующему в конкурсе принимается Советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

4.3. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

4.4. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.5. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет.

4.6. При переводе на должность педагогического работника, относящегося к

профессорско-преподавательскому составу, в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, на определенный срок в пределах не менее трех лет и не более пяти лет, или на неопределенный срок.

4.7. При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Университета или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

4.8. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Советом лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Ученый секретарь

Начальник управления кадров
и гражданской защиты

Начальник управления правового обеспечения


Председатель
профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации



А.И. Яременко



В.Ф. Беженарь



В.В. Коцур



Ю.М. Лексина



М.Ш. Вахитов