

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ПЕРВЫЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.П. ПАВЛОВА»  
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 (ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова  
 Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

*С.Ф. Багненко*  
 (подпись)

С.Ф. Багненко

2021 г.

**ПЛАН**  
**ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России**  
**по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.	Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	О.Н. Ключников В.В. Коцур	Доклад о результатах ежегодно предоставлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявлять признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П.Павлова Минздрава России (далее – Университет), связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов. Осуществлять оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений

1.2.	Осуществление проверок соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части достоверности и полноты сведений о доходах, а также касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	А.И. Ярёмченко А.А. Потапчук О.Н. Клопшиков В.В. Коцур Ю.М. Лексина	Доклад о результатах ежегодно предоставлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Выявлять случаи несоблюдения работниками Университета законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также обеспечить принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.3.	Проведение заседаний Комиссий по профилактике коррупционных правонарушений	А.А. Потапчук А.И. Ярёмченко	Доклад о результатах ежегодно предоставлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Рассмотреть случаи соблюдения требований к служебному поведению работников Университета и урегулированию ими конфликта интересов
2. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников Университета				
2.1.	Обеспечение участия работников Университета, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	С.П. Иванов Ю.М. Лексина Кафедра судебной медицины и правоведения	Доклад о результатах ежегодно предоставлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить квалификацию работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

2.2.	Участие лиц, впервые поступивших на работу в Университет и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	С.П. Иванов Ю.М. Лексина Кафедра судебной медицины и правоведения	Доклад о результатах ежегодно предоставлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить правовую грамотность лиц, поступивших на работу в Университет, и создать условия для исключения коррупционных проявлений
2.3.	Участие работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	С.О. Асмоловская О.Н. Мартынова Ю.М. Лексина	Доклад о результатах ежегодно предоставлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 31 декабря	Повысить квалификацию работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
<b>3. Применение дополнительных мер по реализации государственной политики в области противодействия коррупции</b>				
3.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Университете посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции	Е.А. Коробенков С.П. Иванов О.Н. Ключников	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечить открытость принимаемых Университетом мер по вопросам противодействия коррупции
3.2.	Обеспечение организации работы по приведению раздела на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	О.Н. Ключников	В течение 2021-2024 гг.	Актуализировать раздел официального сайта Университета в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», посвященный вопросам противодействия коррупции